धनकुटा नगरपालिका

वार्षिक समीक्षा प्रतिवेदन

आ.व.२०८०/०८१

मितिः २०८१/७/२८

समयः बिहान ११ बजे
स्थानः नगरपालिकाको हल

धनकुटा नगरकार्यपालिकाको कार्यालय, धनकुटा
वार्षिक समिक्षा बैठक
२०८१/०७/२८

१. उपभोक्ता समिति मार्फत सञ्चालित कार्यक्रम

क. खेलकुद विकास

- सञ्चालित योजना संख्या-१२
- लागत अनुमान-२२,०१,५५७/-
- अनुदान रकम-२०,४९,२००/-

उपलब्धी

- खेल मैदान निर्माण-६
- खेलकुद प्रतियोगिता सञ्चालन-२
- पोसाक खरिद-५० सेट
- खेल सामग्री खरिद- २ सेट

लाभान्वित

- महिला-३७०
- पुरुष-३८०

ख. संस्कृती प्रवर्धन

- सञ्चालित योजना संख्या-२६
- लागत अनुमान- रु ४४,८२,२७२/-
- अनुदान रकम- रु ४०,९८,६२०/-

उपलब्धी

- पार्क निर्माण-४ वटा
- मन्दिर निर्माण-५ वटा
- फूलवारी व्यवस्थापन- १ वटा
- पाटी निर्माण-१ वटा
- पार्कीङ्ग स्थल निर्माण- १ वटा
- मन्दिर व्यवस्थापन-४ वटा
- सौचालय व्यवस्थापन-१ वटा
- सिसिटिभि जडान-१ वटा
- चौतारा निर्माण- १ वटा
- मर्मत- २ वटा

लाभान्वित

- महिला-२७८६
- पुरुष-२७७७

ग. शैक्षिक सुधार

- ➢ सञ्चालित योजना संख्या- ८ वटा
- ➢ लागत अनुमान- रु १६,१९,२५०/-
- ➢ अनुदान रकम- रु १६,००,०००/-

उपलब्धी

- ❖ पुस्तक, स्टेशनरी खरिद कार्य-१
- ❖ पोसाक खरिद-१
- ❖ सचेतनामुलक कार्यक्रम सञ्चालन-१
- ❖ सिसिटिभि जडान- १
- ❖ मेसिनरी सामग्री खरिद- १
- ❖कार्यालय सामान खरिद- १

लाभान्वित

- ❖ छात्रा-३४९ जना
- ❖ पुरुष-३६२ जना

घ. सिचाइ योजना

- सञ्चालित योजना संख्या- ७ वटा
- लागत अनुमान- रु १,१२,९४,०२६/-
- अनुदान रकम- रु १,०१,६६,८४४/-

उपलब्धी

- कुलो मर्मत संख्या- ५
- पाइप खरिद- ६२७० मिटर

लाभान्वित

- महिला-३६२ जना
- पुरुष-४५८ जना

ङ. खानेपानी तथा सरसफाइ कार्यक्रम

- सञ्चालित योजना संख्या- १९
- लागत अनुमान- रु ३०,६२,८६६/-
- अनुदान रकम- रु २८,००,०००/-

उपलब्धी

- सौचालय निर्माण-२
- खानेपानी ट्याङ्की निर्माण- ५
- पाइप खरिद- १८५६३ मिटर
- हिलटेक खरिद- ३१
- इन्टेक निर्माण- १
- पानी मुहान सहित जग्गा खरिद १ रोपनी

लाभान्वित

- महिला-२४११ जना
- पुरुष-२४०८ जना

च. भवन निर्माण (विभिन्न संघ संस्था र टोलवस्ती संगठन)

- सञ्चालित योजना संख्या- १८
- लागत अनुमान- रु ४२,९६,३३६/-
- अनुदान रकम- रु ३८,९८,७८९/-

उपलब्धी

- भवन मर्मत- १
- जमिन सम्याउने कार्य- ९०८ घ.मी.
- कम्पाउण्डिङ्ग- १
- प्रतिक्षालय निर्माण-१
- भवन निर्माण-१
- भवन संरक्षण-१८ घ.मी.
- भवन रंगरोगन ३३ घ.मी.
- सौचालय निर्माण- १

लाभान्वित

- महिला-२८९० जना
- पुरुष-२७९७ जना

छ. सिंढी निर्माण

- ➢ सञ्चालित योजना संख्या- ६
- ➢ लागत अनुमान- रु ९,४०,०४०।९१
- ➢ अनुदान रकम- रु ८,१०,०००/-

उपलब्धी

- ❖ रेलिङ्ग सहित सिंढी निर्माण- ६३ घ.मी.
- ❖ सोलिङ्ग- ३२ घ.मी.
- ❖ फाउण्डेशन तयारी- १९ घ.मी.
- ❖ पि.सि.सि. ढलाइ- ७७.१३ घ.मी.
- ❖ मेसिनरी वाल निर्माण- १७ घ.मी.

लाभान्वित

- ❖ महिला-७५१ जना
- ❖ पुरुष-७२८ जना

ज. ढल निर्माण

- सञ्चालित योजना संख्या- ५
- लागत अनुमान- रु ९,३६,९५३/-
- अनुदान रकम- रु ८,५०,०००/-

उपलब्धी

- सोलिङ्ग निर्माण कार्य- ९ घ.मी.
- पिसिसि ढलाइ- १७ घ.मी.
- ग्याबियन वाल निर्माण- ३२ घ.मी.
- मेसिनरी वाल निर्माण- ५० घ.मी.

लाभान्वित

- महिला-३३३ जना
- पुरुष-३३२ जना

झ. सडक स्तरोन्नति कार्य

- सञ्चालित योजना संख्या- ७१
- लागत अनुमान- रु १,९२,५२,६०९।५८
- अनुदान रकम- रु १,७३,७८,९७५।६३

उपलब्धी

- माटो कटिङ्ग- ४३५९५.३४ घ.मी.
- सडक सरसफाइ- १५९३ घ.मी.
- सोलिङ्ग- १५२३ घ.मी.
- पिसिसि ढलाइ- ३१४ घ.मी.
- ग्राभेल- १५८.९३ घ.मी.
- ग्याविन वाल निर्माण- १८२ घ.मी.
- मेसिनरी वाल निर्माण- २३९.८० घ.मी.
- माटे ड्रेन निर्माण- ४९.२० घ.मी.

लाभान्वित

- महिला-१५६६७ जना
- पुरुष-१५५७९ जना

ञ. कृषि तथा पशुपालन

- सञ्चालित योजना संख्या- १
- लागत अनुमान- रु १,१२,१५१/-
- अनुदान रकम- रु १,००,०००/-

उपलब्धी

- गोठ सुधार- ४ वटा

लाभान्वित

- महिला-१० जना
- पुरुष-०९ जना

ट. विद्‌युती करण

- सञ्चालित योजना संख्या- १
- लागत अनुमान- ५५५७१/-
- अनुदान रकम- ५००००/-

उपलब्धी

- सडक वत्ति विस्तार- ६०० मि.

लाभान्वित

- महिला-१००जना
- पुरुष-९७ जना

ठ. सूचना/सचेतनामूलक कार्यक्रम

- सञ्चालित योजना संख्या- १

उपलब्धी

- सूचना मूलक रेडियो कार्यक्रम सञ्चालन

२. निर्माण व्यवसाथी मार्फत सञ्चालित योजना

- सञ्चालित योजना संख्या-२२
- लागत अनुमान- रु ५९,६८,९३,८०९।१
- सम्झौता रकम- रु ४४,२९,१७,१४४/-
- समिक्षा अवधिमा खर्च- रु १०,५०,२६,२९२।६५

उपलब्धी

१. धनकुटा नगरपालिकाको प्रशासकीय भवनको तला थपको कार्य सम्पन्न भइ कार्यालय सञ्चालनमा रहेको ।
२. वडा कार्यालय भवन वडा नं ४,५ र ६ सम्पन्न भइ कार्यालय सञ्चालनमा रहेको ।
३. मधुगंगा धाम संरक्षण र विकास कार्य अन्तिम चरणमा पुगेको ।
४. वडा कार्यालय भवन वडा नं १ र ८ सम्पन्न भइ वडा नं ८ को भवन उद्घाटन भएको
५. हिले खेल मैदानमा १०५ घ.मी. व्याविन वाल निर्माण भएको ।
६. सल्लेरी वरवोटे वाघेखोला सडक ३ कि.मि. स्तरोन्नती भएको ।

७. आठपहरीया संग्रहालय भवन निर्माण कार्य (स्ट्रक्चर) सम्पन्न भएको ।

८. सहरी सडक मर्मत १०११७ स्क्वायर मि. भएको ।

९. भण्डारी चोक-महिला पुनस्थापना केन्द्र रेडक्रस भवन सडक १३६ मि. स्तरोन्नती भएको ।

१०. श्रीमाने गोलाइ लाकुरे सिप्तिङ्ग भाषा कागते सडक २५५ मि. स्तरोन्नती भएको ।

११. फनपार्क कम्पाउण्डिङ्ग कफि सप निर्माण भएको ।

१२. हिले भिरगाउ मधुगंगा सडक सम्झौता भइ कार्य सुरु भएको ।

३. शिलवन्दि दरभाउ पत्रबाट सञ्चालित योजना

क. सडक

- ➢ सञ्चालित योजना संख्या-७
- ➢ लागत अनुमान- रु ३०,४६,७२७।८
- ➢ अनुदान रकम- रु २९,९६,१०१।५७

उपलब्धी

- ❖ माटो कटिङ्ग- ११४४७.१९ घ.मी.
- ❖ ढुङ्गा सोलिङ्ग- १७.२६ घ.मी.
- ❖ पिसिसि ढलान- ११.९७ घ.मी.
- ❖ मेसिनरी वाल निर्माण- १८.५४ घ.मी.
- ❖ ग्राभेल- ४६५.४१ घ.मी.
- ❖ सडक वत्ति विस्तार- ४१७ घ.मी.
- ❖ सडक लाइनिङ्ग- ९०० मि.

ख. भवन व्यवस्थापन/मर्मत

- सञ्चालित योजना संख्या-१२
- लागत अनुमान- रु ६८,९३,२८६।२४
- अनुदान रकम- रु ६८,४५,१७४।२७

उपलब्धी

- कार्यपालिका बैठक कक्ष व्यवस्थापन- १
- नगरकार्यपालिकाको कार्यालयको ग्यारेज व्यवस्थापन- १
- नगरकार्यपालिकाको कार्यालयको सौचालय व्यवस्थापन- १
- नगरकार्यपालिकाको कार्यालयको भवनमा रेलिङ्ग निर्माण- १
- वागेश्वरी प्रा.वि. को भवनमा चेनगेट निर्माण- १
- व्यापरिक भवन मर्मत धनपा-७ वसपार्क र वडा कार्यालयको झ्याल ढोका मर्मत वडा नं. ०७
- वडा कार्यालय भवन वडा नं. ४ को भवन पछाडीको वाल र राजश्व काउन्टर निर्माण
- वडा कार्यालय वडा नं. ६ को राजश्व काउण्टरमा ट्रृष्ट लगाइ ढलान भएको
- वसपार्कमा सौचालय-१ र स्नानघर-१ निर्माण

ग. पर्यटन प्रवर्धन कार्यक्रम

- सञ्चालित योजना संख्या-५
- लागत अनुमान- रु ४४,७४,२३४।२१
- अनुदान रकम- रु ४४,५३,३७०।७६

उपलब्धी

- ३४८ KG फलाम प्रयोग
- फनपार्कमा ट्रि हाउस मर्मत-१
- ढलान ५.६३ घ.मी. मेसिनरी २० घ.मी.
- सङ्ग्राहालय भवनमा जस्तापाता लगाउने कार्य- ३८९.३ व.मि.
- आठपहरी संग्राहालय सम्म पंहुच मार्ग ढलान- ५३.४१ व.मी.
- चुलिवन पार्क मर्मत ११ घ.मि. ढलान, १४ घ.मि. सोलिङ
- चुलिवन सौन्दर्यकरण र १४०० KG फुट ट्रेल मर्मत ९.४२ घ.मी.
- रेलिङ्ग पिङ-१५०० KG

घ. खेल मैदान निर्माण

- ➢ योजना संख्या-१
- ➢ लागत अनुमान- रु ३,००,३११।७८
- ➢ अनुदान रकम- रु २,९८,५७६।५

उपलब्धी

- ❖ ग्याविन वाल निर्माण ४० घ.मी.

ङ. कार्यालय सामग्री खरिद

- ❖ योजना संख्या-१०
- ❖ लागत अनुमान-७५०९००७
- ❖ अनुदान रकम-७४५५९०५।५०

उपलब्धी

- ❖ कार्यालय, DSC र वडा कार्यालयका लागि कम्प्युटर-१२, प्रिन्टर-१३, ल्यापटप-४, साउण्ड सिष्टम-१, व्याट्री-२ थान, पोडियम-२, टि-टेवल-३ खरिद भएको
- ❖ अफिस दराज-१, अफिस टेवल-२४ कुर्सि-१३७, फाइल र्‍याक-१ खरिद भएको
- ❖ प्राविधिक ल्यावको सामग्री-१ सेट खरिद भएको
- ❖ बैठक टेवल थान-१ ठूलो खरिद भएको

च. कार्यालय व्यवस्थापन

- सञ्चालित योजना संख्या-१२
- लागत अनुमान- रु १५,९७,९१८।३८
- अनुदान रकम- रु १५,९४,८३५।६८

उपलब्धी

- सभाहल र बैठक कक्ष A/C जडान- ६ वटा
- पर्दा खरिद थान- ५६
- फल्स, सिलिङ्ग, जिप्सन लगाउने कार्य- ५०१ घ.मी.

कार्यान्वयनका क्रममाअनुभूत गरिएका केही समस्याहरु

- योजना तर्जुमा प्रक्रियाका वारेमा नगरवासीलाइ अभिमुखिकरण गर्न नसकेका कारण वाह्रै महिना योजनाको माग आईरहने योजनालाई नगरपालिकाले कार्यान्वयन प्रक्रियामा लैजानु ।
- योजना वैक, आवधिक योजना, मध्यमकालीन खर्च संरचना(MTEF), क्षेत्रगत रणनैतिक योजना तयार गरी सोका आधारमा मात्र वार्षिक योजना तयार गरी कार्यान्वयन गर्न नसक्नु ।
- साना र अल्पकालीन र कम उपलब्धीका वितरणमुखी योजनाको सङ्ख्या धेरै हुनु दीर्घकालीन महत्वका ठुला योजना छनौट गरी कार्यान्वयन गर्न नसक्नु ।
- योजना कार्यान्वयनका क्रममा उपभोक्ता समितिको सहभागिता सुन्य रहने अपनत्व नहुने नगरपालिकाको मात्रै भरपर्ने प्रवृती वढीरहेको ।
- उपभोक्ता समितिले सम्झौता गरी निर्माण व्यवसायीलाई काम दिने प्रवृती वढीरहेको जसले गर्दा वेरुजु वढीरहेको ।

क्रमश

- उपभोक्ता समिति र वडा कार्यालयले योजना सम्झौता, रनिङविल र अन्तिम भुक्तानीका समयमा अवस्यक कागजात चेक जाँच नगरी पठाई दिने गर्नाले सेवाग्राहीले पटक पटक धाउनु पर्ने ।
- उधारो योजना तर्जुमाले निरन्तरता पाई यो प्रक्रिया सँस्थागत वन्दै जानु ।
- अत्यन्त कमजोर अनुगमन मूल्याङ्कन प्रक्रिया र यसको महत्व वुझाउन नसक्नु ।
- योजना छनौट गर्दा प्राथमिकता निर्धारण गर्न नसक्नु (जस्तै आर्थिक विकास, स्वास्थ्य तथा सामाजिक विकास) वोलवाला पँहुचवाला र नगरकेन्द्र नजिकका व्यक्ति हावीहुदै समानपातिक समावेशी योजना छनौट गर्न नसक्नु ।
- आन्तरिक आय वृद्धिका लागि उपयुक्त अध्ययन गरी दर र दायरा फराकिले वनाउन नसक्नु ।

समाधानका लागि केही सुझावहरु

- योजना छनौटका प्राथमिकता र छनौट प्रकृयालाई निर्ममताका साथ पालना गरी ठुला दीर्घकालीन महत्का योजना छनौट गरी योजनाको सङ्ख्या घटाई घाटा वजेट तर्जुमा नगर्ने ।
- योजना वैक, आवधिक योजना, मध्यमकालीन खर्च संरचना(MTEF), क्षेत्रगत रणनैतिक योजना मध्यमकालिन् खर्च सम्रचना तयार गरी सोका आधारमा मात्र वार्षिक योजना तयार गरी कार्यान्वयन गर्ने ।
- उपभोक्ता समितिले सम्झौता गरी निर्माण व्यवसायीवाट काम गराउने परिपाटी अन्त्य गरी वेरुजु कम गर्ने १० लाख माथीका योजना वोलपत्रका माध्यमवाट कार्यान्वयन गर्ने उपभोक्ता समितिलाई अनिवार्य नगद सहभागिता गराउने ।
- आन्तरिक आय वृद्धिका लागि दर र दायरा वृद्धि गर्ने ।

- नगरस्तरिय र वडास्तरिय योजनाहरुमा हेभी इक्वीपमेन्ट प्रयोग गर्नु पर्ने अवस्था सिर्जना भएमा क्लष्टर बनाइ त्यस्ता योजनाहरु ठेक्का मार्फत गर्ने तथा आफ्नै श्रम, सीप र स्थानीय सामाग्री प्रयोग हुन सक्ने योजनाहरु मात्र उपभोक्ता समितिबाट गराउने ।
- रु. पाँच लाख भन्दा कमका योजनाहरु नगरबाट र वडाले पूर्वाधारमा रु. ३ लाख भन्दा कम रकमको योजनाहरु बनाउन कम गर्ने ।
- योजना सम्झौताको चरण देखि काम सम्पन्न भए सम्म योजनाहरुको कम्तिमा ३ पटक वडास्तरको योजना भए वडा समितिबाट र नगरस्तरको भए नगरस्तरीय अनुगमन समितिबाट अनुगमन गर्ने व्यवस्था अनिवार्य गराउनु पर्ने ।
- समयमा नै ठेक्का वन्दोवस्त गर्ने व्यवस्था अवलम्बन गर्ने ।

धनकुटा नगरपालिका
४ नं. वडा कार्यालय

धनकुटा नगरपालिका
६ नं. वडा कार्यालय
धनकुटा

SANY

HAMM

प्रशासन उपशाखा

- कार्यसम्पादन मूल्याङ्कन
- सम्पत्ति विवरण
- कर्मचारी वृत्ति विकास
- घ बर्गको निर्माण व्यवसाय इजाजत
- कानुन तर्जूमा तथा राजपत्र प्रकासन
- सूचना तथा अभिलेख व्यवस्थापन

प्रस्तुतिको ढाँचा

- सूचकगत कार्य प्रगति
- सान्दर्भिक तस्विर
- प्रमुख उपलव्धीहरु
- कार्य सम्पादनमा सुधार गर्नु पर्ने विषयहरु

कर्मचारीको कार्य सम्पादन मूल्याङ्कन

- अधिकृतस्तर २४ जना
- सहायकस्तर ५३ जना

जम्मा ७७ जना

प्रगति विवरण

धनकुटा नगर कार्यपालिकाको कार्यालयमा कार्यरत सहायकस्तर पहिलो तह देखि अधिकृतस्तर आठौं तह सम्मका कर्मचारीहरुको आर्थिक बर्ष २०७९/८० को कार्य सम्पादन मूल्याङ्कन फाराम दर्ता अभिलेख प्रमाणित विवरण, २०८०

क्र.स.	कर्मचारीको नामथर	पद	दर्ता नम्बर	दर्ता मिति
१	श्री नगेन्द्रमणि श्रेष्ठ	शाखा अधिकृत	७६	२०८०/४/०५
२	श्री सीताराम गौतम	प्रशासन योजना तथा अनुगमन अधिकृत	११९	२०८०/४/०७
३	श्री उपेन्द्र खनाल	वातावरण अधिकृत	१२३	२०८०/४/०७
४	श्री नुषराज श्रेष्ठ	सामाजिक विकास अधिकृत	१२४	२०८०/४/०७
५	श्री नर बहादुर भुजेल	लेखा अधिकृत	१५८	२०८०/४/०७
६	श्री मिङमा दोर्जी शेर्पा	इन्जिनियर	१२६	२०८०/४/०७
७	श्री राजु गुरागाई	राजश्व प्रशासन अधिकृत	१३३	२०८०/४/०७
८	श्री डम्बर रोगु	शाखा अधिकृत	११५	२०८०/४/०५
९	श्री दिपक चौधरी	सि.अ.हे.व.	८५	२०८०/४/०५
१०	श्री नेत्रप्रसाद काफ्ले	अधिकृतस्तर	३६	२०८०/४/०४
११	श्री भोजराज भण्डारी	जनस्वास्थ्य निरीक्षक	१४०	२०८०/४/०७
१२	श्री कविता अधिकारी	सिअनमी निरीक्षक	१४१	२०८०/४/०७
१३	श्री भक्तमान राई	कृषि विकास अधिकृत	१०	२०८०/४/०२
१४	श्री आशा कुमारी मोक्तान	कृषि विकास अधिकृत	१५७	२०८०/४/०७
१५	श्री सुमन्ता राई याङखुङ्ग	पशु विकास अधिकृत	३४	२०८०/४/०३
१६	श्री विकाराम राई	योजना अधिकृत	१२२	२०८०/४/०७
१७	श्री त्रिविक्रम दाहाल	लेखा परीक्षण अधिकृत	१२९	२०८०/४/०७
१८	श्री सर्मिला तामाङ	कम्प्युटर अधिकृत	१३९	२०८०/४/०७
१९	श्री रत्न जिमी राई	लेखा अधिकृत	१३१	२०८०/४/०७
२०	श्री कृष्णप्रसाद भण्डारी	शाखा अधिकृत	१२१	२०८०/४/०७
२१	श्री सुस्मिता लिम्बु	जनस्वास्थ्य निरीक्षक	१५५	२०८०/४/०७
२२	श्री नितेश श्रेष्ठ	जनस्वास्थ्य निरीक्षक	१०६	२०८०/४/०५
२३	श्री विना न्यौपाने	जनस्वास्थ्य निरीक्षक	८६	२०८०/४/०५
२४	श्री विकास अधिकारी	आर्थिक विकास अधिकृत	१२५	२०८०/४/०७
२५	श्री निरा चापागाईं	महिला विकास निरीक्षक	१३	२०८०/४/०२
२६	श्री लोक बहादुर आले	पशु सेवा प्राविधिक	१५३	२०८०/४/०७
२७	श्री बीना देवी राई	प्राविधिक सहायक	३७	२०८०/४/०३
२८	श्री गीता सुवेदी	सिअनमि	९९	२०८०/४/०५

शाखा अधिकृत

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

क्र.स.	कर्मचारीको नामथर	पद	दर्ता नम्बर	दर्ता मिति
२९	श्री निशा राई	अ.न.मी. पाँचौं	८७	२०८०/४/०५
३०	श्री फुलमाया तामाङ	सहायक महिला विकास निरीक्षक	१५	२०८०/४/०२
३१	श्री जयकान्त चौधरी	सब इन्जिनियर	१३४	२०८०/४/०७
३२	श्री नवराज खतिवडा	प्राविधिक सहायक	७७	२०८०/४/०५
३३	श्री निरा राई	सि.अ.न.मी.	८८	२०८०/४/०५
३४	श्री अञ्जना तिम्सीना	सि. अ.हे.व.	११३	२०८०/४/०७
३५	श्री निरा कुमारी राई	सि.अ.न.मी.	१७९	२०८०/४/०७
३६	श्री सृजना भट्टराई	सि.अ.न.मी.	५७	२०८०/४/०४
३७	श्री विष्णु पोद्दार	सव इन्जिनियर	१२८	२०८०/४/०७
३८	श्री तेज बहादुर थापा	नायब सुव्वा	१७६	२०८०/४/०७
३९	श्री सुमित प्रधान	नायब सुव्वा	१७७	२०८०/४/०७
४०	श्री कमला थापा	नायब सुव्वा	१७८	२०८०/४/०७
४१	श्री कविता राई	नायब सुव्वा	११६	२०८०/४/०५
४२	श्री मञ्जु कार्की	नायब सुव्वा	१७५	२०८०/४/०७
४३	श्री कमल कार्की	सर्बेक्षक	१२०	२०८०/४/०७
४४	श्री सुनिता कटुवाल	सिअहेब	१०२	२०८०/४/०४
४५	श्री उजिरमान राई	खरिदार	१५९	२०८०।४।०७
४६	श्री रमा ढूंगाना	सहायक,	१११	२०८०।४।०५
४७	श्री मन कुमारी लिम्बु	सहायक महिला विकास निरीक्षक	१४२	२०८०।४।०७
४८	श्री रीता पाण्डे	सहायक महिला विकास निरीक्षक	१५४	२०८०।४।०७
४९	श्री चन्द्रकला पाण्डे	सहायक महिला विकास निरीक्षक	११९	२०८०।४।०७
५०	श्री तारणी श्रेष्ठ	नायब पशु स्वास्थ्य प्राविधिक	१४४	२०८०।४।०७
५१	श्री सुजाता योञ्जन तामाङ	नायब प्राविधिक सहायक	५६	२०८०।४।०४
५२	श्री पञ्च प्रसाद राई	सह लेखापाल	१६७	२०८०।४।०७
५३	श्री अनिल श्रेष्ठ	अ.हे.व.	८९	२०८०।४।०५
५४	श्री देवलक्ष्मी श्रेष्ठ	अ.हे.व.	९७	२०८०।४।०५
५५	श्री लक्ष्मी खडका	अ.हे.व.	९८	२०८०।४।०५
५६	श्री नारायण रायमाझी	सहायक	१३८	२०८०।४।०७

शाखा अधिकृत

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

प्रगति विवरण

क्र.स.	कर्मचारीको नामथर	पद	दर्ता नम्बर	दर्ता मिति
५७	श्री कुमार खडका	सहायक	१५८	२०८०।४।०७
५८	श्री छत्र बहादुर कार्की	सहायक	१८७	२०८०।४।०७
५९	श्री सुजता राई	सहायक	८२	२०८०।४।०५
६०	श्री बसन्त राई	असिष्टण्ट सव इन्जिनियर	१३८	२०८०।४।०७
६१	श्री राजाबावु साह	असिष्टण्ट सव इन्जिनियर	७८	२०८०।४।०५
६२	श्री प्रमिला राई	असिष्टण्ट सव इन्जिनियर	१३६	२०८०।४।०७
६३	श्री राम प्रवेश सिंह	असिष्टण्ट सव इन्जिनियर	१३५	२०८०।४।०७
६४	श्री वेचन सरदार	सवारी चालक	१६१	२०८०।४।०७
६५	श्री कुशल मिश्र	असिष्टेण्ट सव इन्जिनियर	१७०	२०८०।४।०७
६६	श्री अमर वहादुर राई	सवारी चालक	१६६	२०८०।४।०७
६७	श्री दिपेश भुजेल	हलुका सवारी चालक	१६०	२०८०।४।०७
६८	श्री शंकर बहादुर तामाङ्ग	कार्यालय सहयोगी	१८३	२०८०।४।०७
६९	श्री कृष्ण बहादुर राई	कार्यालय सहयोगी	१६९	२०८०।४।०७
७०	श्री गोभा राई	सरसफाईकर्मी	१७४	२०८०।४।०७
७१	श्री माणिकलाल राई	सरसफाईकर्मी	१८०	२०८०।४।०७
७२	श्री कालिका थापा	कार्यालय सहयोगी	१८१	२०८०।४।०७
७३	श्री अगरी मल्लिक डोम	सरसफाईकर्मी	१८६	२०८०।४।०७
७४	श्री जगदिस डोम	सरसफाईकर्मी	१८५	२०८०।४।०७
७५	श्री विष्णुमाया श्रेष्ठ	कार्यालय सहयोगी	१८४	२०८०।४।०७
७६	श्री यज्ञ बहादुर पौडेल	सरसफाईकर्मी	१८२	२०८०।४।०७
७७	श्री माघमाया राई	कार्यालय सहयोगी	१७१	२०८०।४।०७

तयार पार्ने
डम्बर रोगु
शाखा अधिकृत
शाखा अधिकृत

प्रमाणित गर्ने
मुक्तिनाथ सुवेदी
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

सम्पत्ति विवरण

- जनप्रतिनिधि ५२ जना
- कर्मचारी १३९ जना
- शिक्षक तथा विद्यालय कर्मचारी १७८ जना

जम्मा ३६९ जना

सम्पत्ति विवरण पठाउने परिपत्र

अख्तियार दुरुपयोग अनुसन्धान आयोग
टङ्गाल, काठमाडौं
(महाशाखा नं. ६)

पत्र संख्या :- ६/०७९-८०(सम्पत्ति विवरण)
चलानी नं. :- ५९२२२

मिति: २०८०/०२/२३

अत्यन्त जरुरी गोप्य

विषय: निर्णय कार्यान्वयन सम्बन्धमा।

श्री धनकुटा नगरपालिका,
धनकुटा,
कोशी प्रदेश।

उपरोक्त सम्बन्धमा शुरू नियुक्ति पाउने सार्वजनिक पद धारण गरेका पदाधिकारी र कर्मचारीहरूले नियुक्ति पाएको मितिले साठी दिनभित्र र हरेक आर्थिक वर्ष शुरू भएको मितिले साठी दिनभित्र सम्पत्ति विवरण बुझाउनुपर्ने व्यवस्थालाई प्रभावकारी रूपमा कार्यान्वयन गर्न नियुक्ति दिने निकायहरूले सम्बन्धित पदाधिकारी र कर्मचारीहरूलाई अनिवार्यरूपमा सम्पत्ति विवरण बुझाउन लगाउने जिम्मेवारी र कर्तव्य सम्बन्धित निकायको कार्यालय प्रमुखको हुने भनि मिति २०७५/०३/२० को नेपाल राजपत्रमा प्रकाशित सूचना बमोजिमको कानुनी व्यवस्थाको पूर्ण पालना गर्ने/गराउने, सम्पत्ति विवरणलाई कार्यालय प्रमुखको कार्यसम्पादन मूल्यांकन प्रणाली र वृत्ति विकाससँग आवद्ध गर्ने, सम्पत्ति विवरण बुझाउनु पर्ने दायित्वका सम्बन्धमा पर्याप्त चेतनामूलक कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने, सम्पत्ति विवरण सम्बन्धमा कार्य गर्ने निकायबीच ढाँचागत एकरूपताका लागि पहल गर्ने, बुझाइएका सम्पत्ति विवरणका बन्दी खामहरूको व्यवस्थापन र संरक्षण गर्ने, सम्पत्ति विवरण बुझाउनेहरुको नामावली विद्युतीय प्रणालीमा आवद्ध गर्ने, निश्चित श्रेणी र तहभन्दा माथिका पदाधिकारी/कर्मचारीहरूको मात्र सम्पत्ति विवरण लिने व्यवस्था गरी अन्यको हकमा वैकल्पिक व्यवस्था गर्नका स्थानीय तहहरूमा लेखि पठाउने भनी आयोगबाट मिति २०८०/०२/०४ मा निर्णय भएकाले सोही व्यहोरा अनुरोध छ।

(विष्णुराज बेल्वासे)
उपसचिव

सम्पत्ति विवरण पठाएको विवरण

धनकुटा नगरपालिकाका जनप्रतिनिधिहरुको सम्पति विवरण सूची २०८०

क्रम संख्या	अनलाइन दर्ता नम्बर	सम्पति विवरण	नाम	पद	लिङ्ग	जिल्ला	सेवा/ नोकरीको किसिम	पदाधिकारी/ कर्मचारीको किसिम	सम्पत्ति विवरण दर्ता नं.	सम्पत्ति विवरण दर्ता मिति
1	172326	समयमा बुझाउने	चिन्तन तामाङ्ग	मेयर	पुरुष	धनकुटा	अन्य	जनप्रतिनिधि	652	2080-05-07
2	172313	समयमा बुझाउने	भिमा देवी खनाल	उपप्रमुख	महिला	धनकुटा	अन्य	जनप्रतिनिधि	323	2080-04-14
3	172290	समयमा बुझाउने	ओडद तामाङ्ग	वडा अध्यक्ष	पुरुष	धनकुटा	अन्य	जनप्रतिनिधि	413	2080-04-22
4	172272	समयमा बुझाउने	मन कला लइ्वा (लिम्बु)	महिला सदस्य	महिला	धनकुटा	अन्य	जनप्रतिनिधि	754	2080-05-11
5	172254	समयमा बुझाउने	फूल माया विश्वकर्मा	दलित महिला सदस्य	महिला	धनकुटा	अन्य	जनप्रतिनिधि	416	2080-04-22
6	172237	समयमा बुझाउने	सुवास राना मगर	सदस्य	पुरुष	धनकुटा	अन्य	जनप्रतिनिधि	415	2080-04-22
7	168419	समयमा बुझाउने	चन्द्र लाल तामाङ्ग	वडा अध्यक्ष	पुरुष	धनकुटा	अन्य	जनप्रतिनिधि	661	2080-05-07
8	167589	समयमा बुझाउने	रमा बराल	महिला सदस्य	महिला	धनकुटा	अन्य	जनप्रतिनिधि	659	2080-05-07
9	167559	समयमा बुझाउने	द्रौपदा सिवा दर्जी	दलित महिला सदस्य	महिला	धनकुटा	अन्य	जनप्रतिनिधि	662	2080-05-07
10	167522	समयमा बुझाउने	सन बहादुर राई	सदस्य	पुरुष	धनकुटा	अन्य	जनप्रतिनिधि	660	2080-05-07
11	167453	समयमा बुझाउने	विकास घिमिरे	वडा अध्यक्ष	पुरुष	धनकुटा	अन्य	जनप्रतिनिधि	823	2080-05-17
12	167425	समयमा बुझाउने	मञ्जु कार्की	महिला सदस्य	महिला	धनकुटा	अन्य	जनप्रतिनिधि	663	2080-05-07
13	167401	समयमा बुझाउने	विष्णु रसाईली	दलित महिला सदस्य	महिला	धनकुटा	अन्य	जनप्रतिनिधि	477	2080-04-28
14	167361	समयमा बुझाउने	शान्तिराम मिश्र	सदस्य	पुरुष	धनकुटा	अन्य	जनप्रतिनिधि	475	2080-04-28
15	167336	समयमा बुझाउने	चक्र बहादुर राई	सदस्य	पुरुष	धनकुटा	अन्य	जनप्रतिनिधि	476	2080-04-28
16	250464	समयमा बुझाउने	जम्सेर राई	वडा अध्यक्ष	पुरुष	धनकुटा	अन्य	जनप्रतिनिधि	566	2080-05-01
17	142753	समयमा बुझाउने	अनु राना	महिला सदस्य	महिला	धनकुटा	अन्य	जनप्रतिनिधि	568	2080-05-01
18	142728	समयमा बुझाउने	तुलसा विश्वकर्मा	दलित महिला सदस्य	महिला	धनकुटा	अन्य	जनप्रतिनिधि	583	2080-05-01
19	142658	समयमा बुझाउने	ईमान बहादुर तामाङ्ग	सदस्य	पुरुष	धनकुटा	अन्य	जनप्रतिनिधि	574	2080-05-01
20	142632	समयमा बुझाउने	कविन्द्र अधिकारी	सदस्य	पुरुष	धनकुटा	अन्य	जनप्रतिनिधि	564	2080-05-01
21	142515	समयमा बुझाउने	धन कुमार राई (आठपहरिया)	वडा अध्यक्ष	पुरुष	धनकुटा	अन्य	जनप्रतिनिधि	658	2080-05-07
22	139715	समयमा बुझाउने	कृष्ण माया श्रेष्ठ	महिला सदस्य	महिला	धनकुटा	अन्य	जनप्रतिनिधि	726	2080-05-10
23	139682	समयमा बुझाउने	दुर्गा दर्जी	दलित महिला सदस्य	महिला	धनकुटा	अन्य	जनप्रतिनिधि	752	2080-05-11
24	139647	समयमा बुझाउने	टिका श्रेष्ठ	सदस्य	महिला	धनकुटा	अन्य	जनप्रतिनिधि	725	2080-05-10
25	139619	समयमा बुझाउने	गोविन्द राई	सदस्य	पुरुष	धनकुटा	अन्य	जनप्रतिनिधि	742	2080-05-10
26	139599	समयमा बुझाउने	मिलन कुमार खड्गी	वडा अध्यक्ष	पुरुष	धनकुटा	अन्य	जनप्रतिनिधि	628	2080-05-06
27	139573	समयमा बुझाउने	मन कुमारी राई	महिला सदस्य	महिला	धनकुटा	अन्य	जनप्रतिनिधि	627	2080-05-06
28	139542	समयमा बुझाउने	रेजिना हिङमाङ	दलित महिला सदस्य	महिला	धनकुटा	अन्य	जनप्रतिनिधि	629	2080-05-06
29	137815	समयमा बुझाउने	पुरुषोत्तम अर्याल	सदस्य	पुरुष	धनकुटा	अन्य	जनप्रतिनिधि	633	2080-05-06

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

"धनकुटा नगर : स्वच्छ सुन्दर समुन्नत शहर"

धनकुटा नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
धनकुटा
१ नं. प्रदेश नेपाल

पत्र संख्या : २०८०।८१
चलानी नं. ४५९

मिति:२०८०/०६/१६

विषय : सम्पत्ति विवरण पठाइएको सम्बन्धमा ।

श्री मुख्यमन्त्री तथा मन्त्रीपरिषद्को कार्यालय
कोशी प्रदेश विराटनगर, मोरङ्ग ।

प्रस्तुत विषयमा यस कार्यालयमा सम्पत्ति विवरण दर्ता गर्ने जनप्रतिनिधिहरु तथा कर्मचारीहरु एवम् सामुदायिक विद्यालयका करार शिक्षक तथा विद्यालय कर्मचारीहरुको आर्थिक वर्ष २०७९।८० को सम्पत्ति विवरण दर्ता गरी तपसिल बमोजिमको संख्यात्मक विवरण अनुसारको संलग्न पानामा उल्लेखित सूची अनुसारको सम्पत्ति विवरण तहाँ पठाईएको व्यहोरा अनुरोध छ।

तपसिल :

विवरण	बुझाउने	नबुझाउने	जम्मा
ज्नप्रतिनिधिहरु	५२	छैन	५२
सामुदायिक विद्यालयको करार शिक्षक तथा कर्मचारीहरु	१७८	छैन	१७८
स्वास्थ्य	१४	छैन	१४
नगरपालिकामा कार्यरत कर्मचारीहरु	१२५	छैन	१२५
जंम्मा	३६९	छैन	३६९

(दशरथ राई)
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

Fax : 026-520586 Email : info@mundhankuta.gov.np website: www.dhankuta.gov.np

कर्मचारी तहबृद्धि तथा बढुवा

- अधिकृतस्तरमा १४ जना
- सहायकस्तर ५ जना

जम्मा १९ जना

तस्विर

प्रगति विवरण

तह वृद्धि/ बढुवा गरिएका कर्मचारीहरुको विवरण

क्रम संख्या	नामथर	साविकको			कर्मचारी सङ्केत नम्बर	तह वृद्धि तथा बढुवा गरिएको			
		पद	स्तर/तह	सेवा/समूह/ उपसमूह		पद	स्तर/तह	सेवा/समूह/ उपसमूह	तह वृद्धि/बढुवा
१	नर वहादुर भुजेल	लेखा अधिकृत	अधिकृत सातौ	प्रशासन/लेखा	१९९६८८	वरिष्ठ लेखा अधिकृत	अधिकृत आठौं	स्थानीय प्रशासन/लेखा	तह वृद्धि
२	डम्बर बहादुर रोगु	प्रशासकीय अधिकृत	अधिकृत छैटौ	प्रशासन	००३	प्रशासकीय अधिकृत	अधिकृत सातौ	स्थानीय प्रशासन/प्रशासन	बढुवा
३	भोजराज भण्डारी	जनस्वास्थ्य निरीक्षक	अधिकृत छैटौ	स्वास्थ्य/हे.ई.	१७६२०१	जनस्वास्थ्य अधिकृत	अधिकृत सातौ	स्थानीय स्वास्थ्य/हे. ई.	बढुवा
४	कविता अधिकारी	सि. अ. न. मी. निरीक्षक	अधिकृत छैटौ	स्वास्थ्य/ क. न.	१८३०८७	वरिष्ठ नर्सिङ्ग निरीक्षक	अधिकृत सातौ	स्थानीय स्वास्थ्य/क. न.	बढुवा
५	विकास अधिकारी	आर्थिक विकास अधिकृत	अधिकृत छैटौ	प्रशासन	नभएको	आर्थिक विकास अधिकृत	अधिकृत सातौ	स्थानीय प्रशासन/प्रशासन	बढुवा
६	लोक बहादुर आले	पशु स्वास्थ्य प्राविधिक	सहायकस्तर पाँचौ	कृषि/ भेटेरीनरी	१७८८४०	पशु स्वास्थ्य अधिकृत	अधिकृत छैटौं	स्थानीय कृषि/ भेटेरीनरी	तह वृद्धि
७	निरा चापागाई	महिला विकास निरीक्षक	सहायकस्तर पाँचौ	विविध	१९४१८१	महिला विकास अधिकृत	अधिकृत छैटौं	स्थानीय प्रशासन/प्रशासन	तह वृद्धि
८	वीनादेवी राई	प्राविधिक सहायक	सहायकस्तर पाँचौ	कृषि/कृषि प्रसार	१८६१८०	कृषि प्रसार अधिकृत	अधिकृत छैटौं	स्थानीय कृषि/कृषि प्रसार	तह वृद्धि
९	निशा राई	सि.अ.न. मी.	सहायकस्तर पाँचौ	स्वास्थ्य/पहेन	१९७८०२	सि.अ. न. मी. निरीक्षक	अधिकृत छैटौं	स्थानीय स्वास्थ्य/पहेन	तह वृद्धि

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

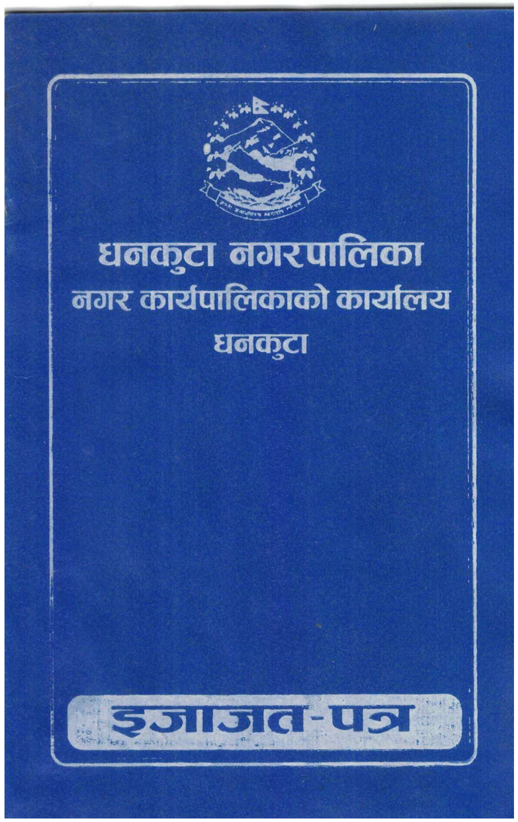
क्रम संख्या	नामथर	साविकको			कर्मचारी सङ्केत नम्बर	तह वृद्धि तथा बढुवा गरिएको			
		पद	स्तर/तह	सेवा/समूह/ उपसमूह		पद	स्तर/तह	सेवा/समूह/ उपसमूह	तह वृद्धि/बढुवा
१०	सृजना भट्टराई	सि.अ.न. मी.	सहायकस्तर पाँचौ	स्वास्थ्य/के.न.	१९९०४०	सि.अ. न. मी. निरीक्षक	अधिकृत छैटौं	स्थानीय स्वास्थ्य/क.न.	तह वृद्धि
११	निरा कुमारी राई	सि.अ.न. मी.	सहायकस्तर पाँचौ	स्वास्थ्य/क.न.	२०७४०१	सि.अ. न. मी. निरीक्षक	अधिकृत छैटौं	स्थानीय स्वास्थ्य/क.न.	तह वृद्धि
१२	निरा राई	सि.अ.न. मी.	सहायकस्तर पाँचौ	स्वास्थ्य/क.न.	२१२०७४	सि.अ. न. मी. निरीक्षक	अधिकृत छैटौं	स्थानीय स्वास्थ्य/क.न.	तह वृद्धि
१३	अञ्जना तिम्सिना	सि.अ. हे. व.	सहायकस्तर पाँचौ	स्वास्थ्य/हे ई	२०६६४८	सि.अ. हे. व.	अधिकृत छैटौं	स्थानीय स्वास्थ्य/हे.ई.	तह वृद्धि
१४	दुर्गा बहादुर वस्नेत	सि.अ. हे. व.	सहायकस्तर पाँचौ	स्वास्थ्य/ हे ई	२०६५८५	सि.अ. हे. व.	अधिकृत छैटौं	स्थानीय स्वास्थ्य/हे.ई.	तह वृद्धि
१५	उजिरमान राई	सहायक	सहायकस्तर चौथो	प्रशासन	०११	नायव सुव्वा	सहायकस्तर पाँचौ	स्थानीय प्रशासन/प्रशासन	तह वृद्धि
१६	कविता राई	सहायक	सहायक चौथो	स्थानीय प्रशासन/प्रशासन	०२७७	नायव सुव्वा	सहायकस्तर पाँचौ	स्थानीय प्रशासन/प्रशासन	तह वृद्धि
१७	तारणी श्रेष्ठ	ना.प्र.स्वा. प्रा.	सहायक चौथो	कृषि/ भेटेरीनरी	२१६००२	प्राविधिक सहायक	सहायकस्तर पाँचौ	स्थानीय कृषि/भेटेरीनरी	तह वृद्धि
१८	पंच प्रसाद राई	सहायक लेखापाल	सहायक चौथो	प्रशासन । लेखा	११९१११	लेखापाल	सहायकस्तर पाँचौ	स्थानीय प्रशासन । लेखा	तह वृद्धि
१९	कुशल मिश्र	अशिष्टेण्ट सव इन्जिनियर	सहायक चौथो	इन्जिनियर/ सिभिल	नभएको	सव इन्जिनियर	सहायकस्तर पाँचौ	स्थानीय इन्जिनियर/ सिभिल	तह वृद्धि

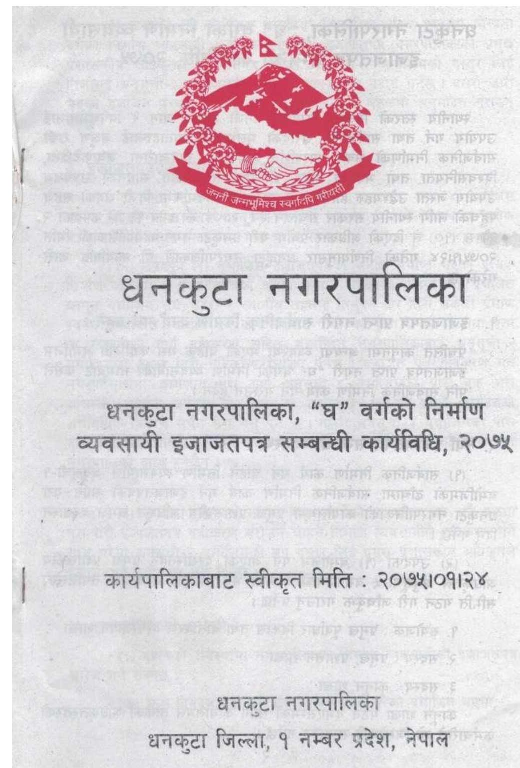
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

घ बर्गको निर्माण व्यवसाय इजाजत

दर्ता तथा नविकरण

कानुन तथा अभिलेख


धनकुटा नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
धनकुटा
इजाजत-पत्र


धनकुटा नगरपालिका
धनकुटा नगरपालिका, "घ" वर्गको निर्माण
व्यवसायी इजाजतपत्र सम्बन्धी कार्यविधि, २०७५
कार्यपालिकाबाट स्वीकृत मिति : २०७५।०१।२४
धनकुटा नगरपालिका
धनकुटा जिल्ला, १ नम्बर प्रदेश, नेपाल

चालु आवको प्रगति

• नयाँ दर्ता	७
• नविकरण	५२
जम्मा	५९

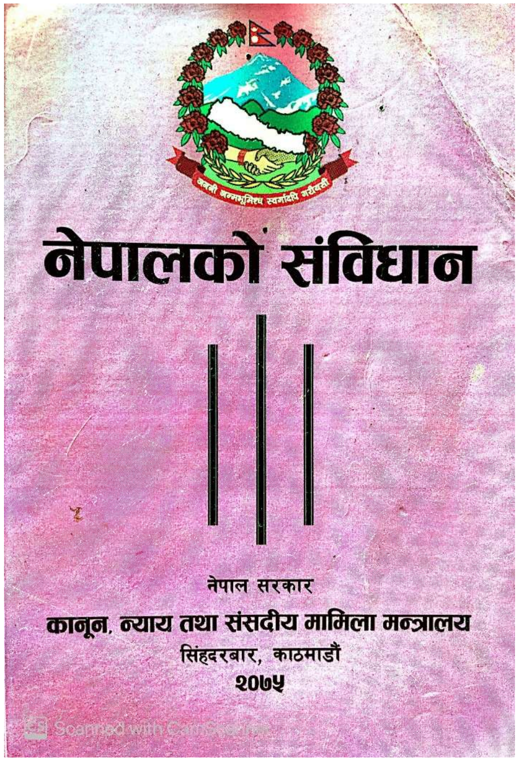
आ.व. २०८०/०८१

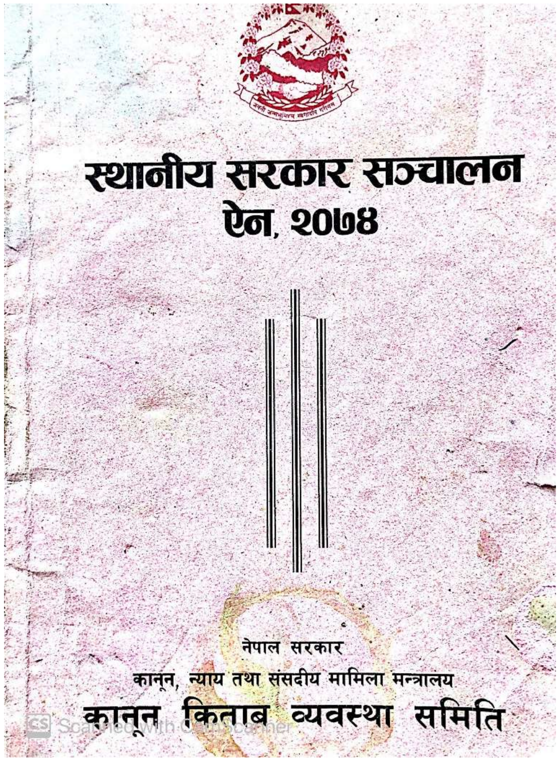
क्र.स.	फर्मको नाम	ठेगाना	प्रो.को नाम	इजाजत नं.	आ.प्रा.नं.	न.र.पुस्तक	रसिद नं.	प्रमाणित गर्ने	हस्ताक्षर
(३)	रोशनी २० जिता कन्स्ट्रक्सन	धनकुटा-५	विकास सिंह राई	१२/ ०२४/०५१	—	आ.व. २०८०/८१	२८/ २०८०/०४/०३ रु२००० /-		२०८०/४/३ प्रमाणित अधिकृत
(४)	आई. डि. आर. निर्माण सेवा प्रा.ली.	धनकुटा-७	सुजन प्र. राजतिवारी	८६/ ०५९/०६७		आ.व. २०८०/८१	२९/ २०८०/०४/०३ रु३००० /-		२०८०/०४/०३ प्रमाणित अधिकृत
(५)	शनीबल निर्माण सेवा	धनकुटा-८	सुर्य ब. राई	१२६/०६३/०...		आ.व. २०८०/८१	२८/ २०८०/०४/०३ रु३००० /-		प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
(६)	उजिर निर्माण सेवा	धनकुटा-८	उजिर मान राई	१२६/०६३/०६४		आ.व. २०८०/८१	२८/ २०८०/०४/०३ रु३००० /-		२०८०/४/०५ प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
(७)	ए डिसन कन्स्ट्रक्सन एण्ड सर्भि	धनकुटा-२	अर्जुन मगर	१०/०७८/७९		आ.व. २०८०/८१	३५/ २०८०/०४/०३ रु३००० /-		प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत २०८०/४/०३
(८)	प्रधान कन्स्ट्रक्सन प्रधान सप्लायर्स	धनकुटा न.पा.-५	शिवा प्रधान	१५६/०६६/०६७	—	आ.व. २०८०/८१	६२/ २०८०/०४/०५		२०८०/४/०५ प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
(९)	गोल्डमाइन्स कन्स्ट्रक्सन एण्ड सप्लायर्स प्रा.लि.	धनकुटा न.पा.-६	अनिता श्रेष्ठ	५८/२०६९/७०	—	आ.व. २०८०/८१	६२/ २०८०/०४/०५	मोतिनाथ सुवेदी	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

कानुन तर्जूमा एवम् स्थानीय राजपत्र प्रकाशन

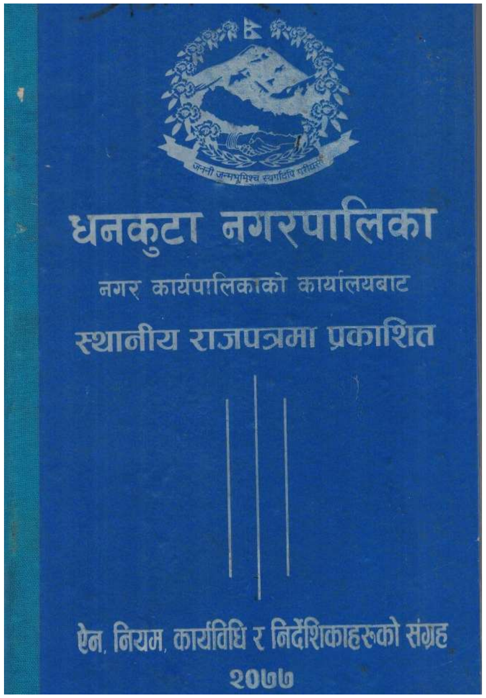
- ऐन ३
- निर्देशिका २
- कार्यविधि ७
- मापदण्ड १

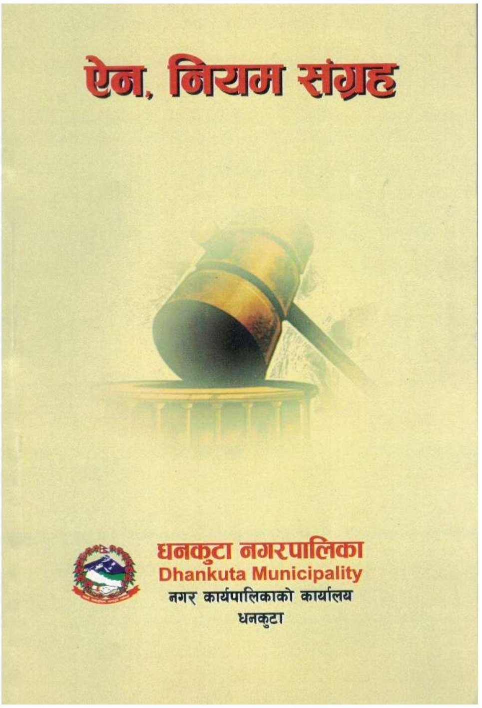
कानुनका स्रोतहरु


नेपालको संविधान
नेपाल सरकार
कानून, न्याय तथा संसदीय मामिला मन्त्रालय
सिंहदरबार, काठमाडौं
२०७५

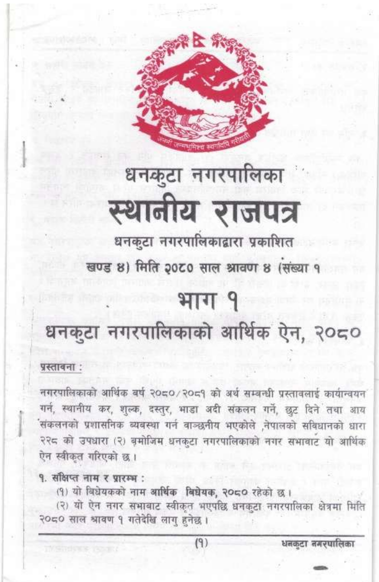

स्थानीय सरकार सञ्चालन
ऐन, २०७४
नेपाल सरकार
कानून, न्याय तथा संसदीय मामिला मन्त्रालय
कानून किताब व्यवस्था समिति

कानुन संग्रहहरु


धनकुटा नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालयबाट
स्थानीय राजपत्रमा प्रकाशित
ऐन, नियम, कार्यविधि र निर्देशिकाहरुको संग्रह
२०७७


ऐन, नियम संग्रह
धनकुटा नगरपालिका
Dhankuta Municipality
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
धनकुटा

राजपत्रहरु



धनकुटा नगरपालिका

स्थानीय राजपत्र

धनकुटा नगरपालिकाद्वारा प्रकाशित

खण्ड ४) मिति २०८० साल श्रावण ४ (संख्या १

भाग १

धनकुटा नगरपालिकाको आर्थिक ऐन, २०८०

प्रस्तावना :

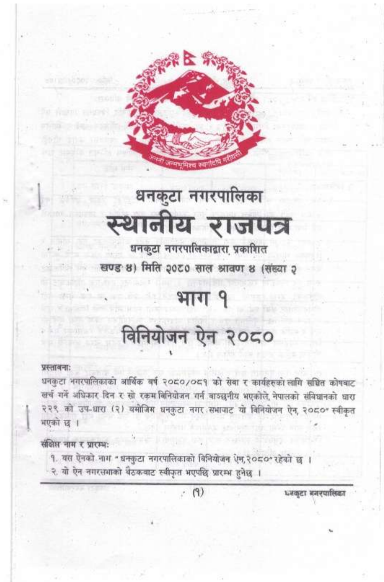
नगरपालिकाको आर्थिक बर्ष २०८०/२०८१ को अर्थ सम्वन्धी प्रस्तावलाई कार्यान्वयन गर्न, स्थानीय कर, शुल्क, दस्तुर, भाडा अदी संकलन गर्ने, छुट दिने तथा आय संकलनको प्रशासनिक ब्यबस्था गर्न वाञ्छनीय भएकोले ,नेपालको सविधानको धारा २२८ को उपधारा (२) बमोजिम धनकुटा नगरपालिकाको नगर सभावाट यो आर्थिक ऐन स्वीकृत गरिएको छ ।

१. संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ :

(१) यो बिधेयकको नाम आर्थिक बिधेयक, २०८० रहेको छ ।

(२) यो ऐन नगर सभावाट स्वीकृत भएपछि धनकुटा नगरपालिका क्षेत्रमा मिति २०८० साल श्रावण १ गतेदेखि लागु हुनेछ ।

(१) धनकुटा नगरपालिका



धनकुटा नगरपालिका

स्थानीय राजपत्र

धनकुटा नगरपालिकाद्वारा प्रकाशित

खण्ड ४) मिति २०८० साल श्रावण ४ (संख्या २

भाग १

विनियोजन ऐन २०८०

प्रस्तावना:

धनकुटा नगरपालिकाको आर्थिक बर्ष २०८०/०८१ को सेवा र कार्यहरुको लागि सञ्चित कोषवाट खर्च गर्ने अधिकार दिन र सो रकम विनियोजन गर्न बाञ्छनीय भएकोले, नेपालको संविधानको धारा २२९ को उप-धारा (२) बमोजिम धनकुटा नगर सभावाट यो विनियोजन ऐन, २०८०" स्वीकृत भएको छ ।

संक्षिप्त नाम र प्रारम्भः

१. यस ऐनको नाम " धनकुटा नगरपालिकाको विनियोजन ऐन,२०८०" रहेको छ ।

२. यो ऐन नगरसभाको बैठकवाट स्वीकृत भएपछि प्रारम्भ हुनेछ ।

(१) धनकुटा नगरपालिका

राजपत्रहरु

धनकुटा नगरपालिका
स्थानीय राजपत्र
धनकुटा नगरपालिका द्वारा प्रकाशित
खण्ड ४) मितिः २०८० साल माघ २५ (संख्या ३

भाग १

धनकुटा नगरपालिका
राजस्व संकलन कार्यविधि, २०८०

प्रस्तावना :

धनकुटा नगरपालिका क्षेत्रभित्र सञ्चालन हुने व्यवसाय, घर/जग्गा बहाल, भूमि तथा सम्पत्ति कर लगायतका कर तथा गैर कर राजस्व संकलन तथा अभिलेखिकरणका लागि प्रक्रियागत स्पष्टता ल्याई करदातामैत्री वातावरण निर्माण गरी करलाई व्यवस्थित एवम् प्रभावकारी रूपमा कार्यान्वयन गर्न वाञ्छनीय भएकोले,

धनकुटा नगरपालिकाले स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा १०२ को उपदफा (२) बमोजिम यो कार्यविधि बनाई लागू गरेको छ।

धनकुटा नगरपालिका
स्थानीय राजपत्र
धनकुटा नगरपालिकाद्वारा प्रकाशित
खण्ड ४) मितिः २०८० साल माघ २५ (संख्या ४

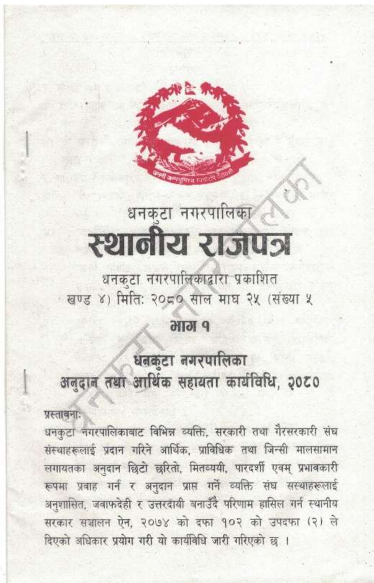
भाग १

धनकुटा नगरपालिका
विपद् व्यवस्थापन कोष सञ्चालन कार्यविधि, २०८०

प्रस्तावनाः

धनकुटा नगरपालिका क्षेत्र भित्र प्राकृतिक तथा अन्य विपद्बाट हुन सक्ने जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापनका लागि स्थापना भएको विपद् व्यवस्थापन कोषको सञ्चालन सम्बन्धी कार्यविधि बनाउन वाञ्छनीय भएकोले,

राजपत्रहरु



धनकुटा नगरपालिका

स्थानीय राजपत्र

धनकुटा नगरपालिकाद्वारा प्रकाशित

खण्ड ४) मितिः २०८० साल माघ २५ (संख्या ५

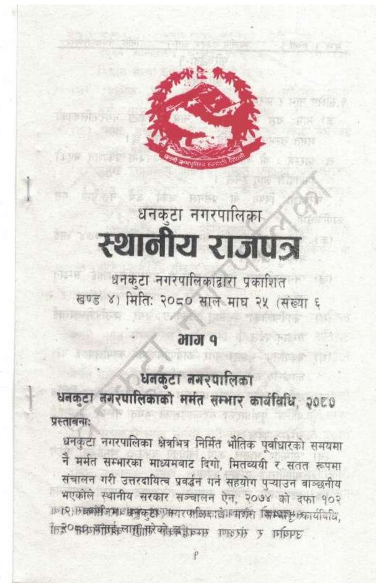
भाग १

धनकुटा नगरपालिका

अनुदान तथा आर्थिक सहायता कार्यविधि, २०८०

प्रस्तावनाः

धनकुटा नगरपालिकाबाट विभिन्न व्यक्ति, सरकारी तथा गैरसरकारी संघ संस्थाहरूलाई प्रदान गरिने आर्थिक, प्राविधिक तथा जिन्सी मालसामान लगायतका अनुदान छिटो छरितो, मितव्ययी, पारदर्शी एवम् प्रभावकारी रूपमा प्रवाह गर्न र अनुदान प्राप्त गर्ने व्यक्ति संघ सस्थाहरूलाई अनुशासित, जवाफदेही र उत्तरदायी बनाउँदै परिणाम हासिल गर्न स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा १०२ को उपदफा (२) ले दिएको अधिकार प्रयोग गरी यो कार्यविधि जारी गरिएको छ ।



धनकुटा नगरपालिका

स्थानीय राजपत्र

धनकुटा नगरपालिकाद्वारा प्रकाशित

खण्ड ४) मितिः २०८० साल माघ २५ (संख्या ६

भाग १

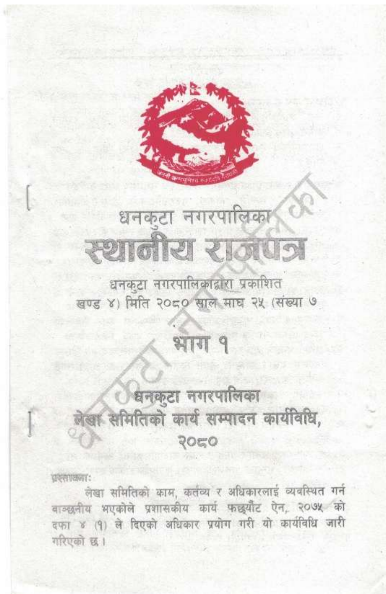
धनकुटा नगरपालिका

धनकुटा नगरपालिकाको मर्मत सम्भार कार्यविधि, २०८०

प्रस्तावनाः

धनकुटा नगरपालिका क्षेत्रभित्र निर्मित भौतिक पूर्वाधारको समयमा नै मर्मत सम्भारका माध्यमबाट दिगो, मितव्ययी र सतत रूपमा संचालन गरी उत्तरदायित्व प्रवर्द्धन गर्न सहयोग पुऱ्याउन वाञ्छनीय भएकोले स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा १०२ (२) [illegible] धनकुटा नगरपालिका[illegible] कार्यविधि, २०८० [illegible]

राजपत्रहरु



धनकुटा नगरपालिका

स्थानीय राजपत्र

धनकुटा नगरपालिकाद्वारा प्रकाशित

खण्ड ४) मिति २०८० साल माघ २५ (संख्या ७

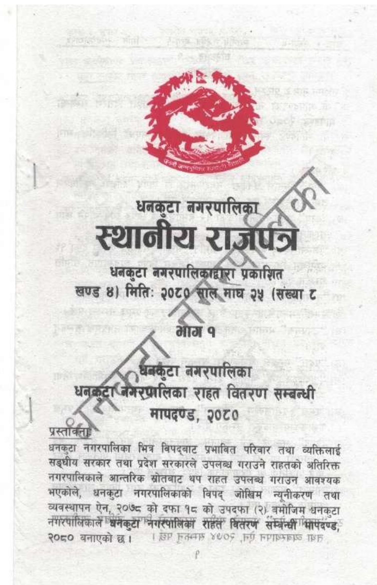
भाग १

धनकुटा नगरपालिका

लेखा समितिको कार्य सम्पादन कार्यविधि, २०८०

प्रस्तावना:

लेखा समितिको काम, कर्तव्य र अधिकारलाई व्यवस्थित गर्न वाञ्छनीय भएकोले प्रशासकीय कार्य फछ्र्यौट ऐन, २०७५ को दफा ४ (१) ले दिएको अधिकार प्रयोग गरी यो कार्यविधि जारी गरिएको छ।



धनकुटा नगरपालिका

स्थानीय राजपत्र

धनकुटा नगरपालिकाद्वारा प्रकाशित

खण्ड ४) मितिः २०८० साल माघ २५ (संख्या ८

भाग १

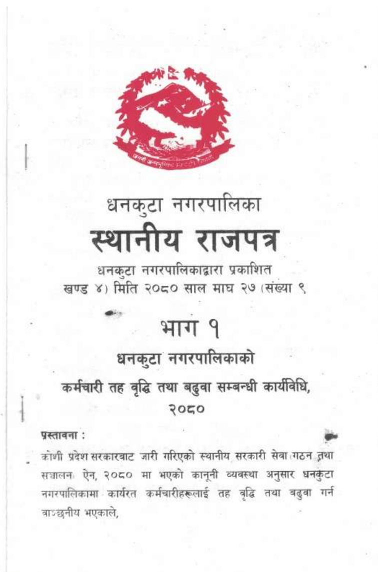
धनकुटा नगरपालिका

धनकुटा नगरपालिका राहत वितरण सम्बन्धी मापदण्ड, २०८०

प्रस्तावना:

धनकुटा नगरपालिका भित्र विपद्बाट प्रभावित परिवार तथा व्यक्तिलाई सङ्घीय सरकार तथा प्रदेश सरकारले उपलब्ध गराउने राहतको अतिरिक्त नगरपालिकाले आन्तरिक स्रोतबाट थप राहत उपलब्ध गराउन आवश्यक भएकोले, धनकुटा नगरपालिकाको विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन ऐन, २०७८ को दफा १८ को उपदफा (२) बमोजिम धनकुटा नगरपालिकाले धनकुटा नगरपालिका राहत वितरण सम्बन्धी मापदण्ड, २०८० बनाएको छ।

राजपत्रहरु



धनकुटा नगरपालिका

स्थानीय राजपत्र

धनकुटा नगरपालिकाद्वारा प्रकाशित

खण्ड ४) मिति २०८० साल माघ २७ (संख्या ९

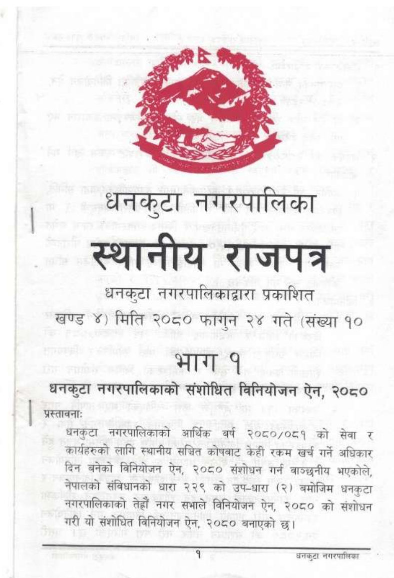
भाग १

धनकुटा नगरपालिकाको

कर्मचारी तह वृद्धि तथा बढुवा सम्बन्धी कार्यविधि, २०८०

प्रस्तावना :

कोशी प्रदेश सरकारबाट जारी गरिएको स्थानीय सरकारी सेवा (गठन तथा सञ्चालन) ऐन, २०८० मा भएको कानूनी व्यवस्था अनुसार धनकुटा नगरपालिकामा कार्यरत कर्मचारीहरूलाई तह वृद्धि तथा बढुवा गर्न वाञ्छनीय भएकाले,



धनकुटा नगरपालिका

स्थानीय राजपत्र

धनकुटा नगरपालिकाद्वारा प्रकाशित

खण्ड ४) मिति २०८० फागुन २४ गते (संख्या १०

भाग १

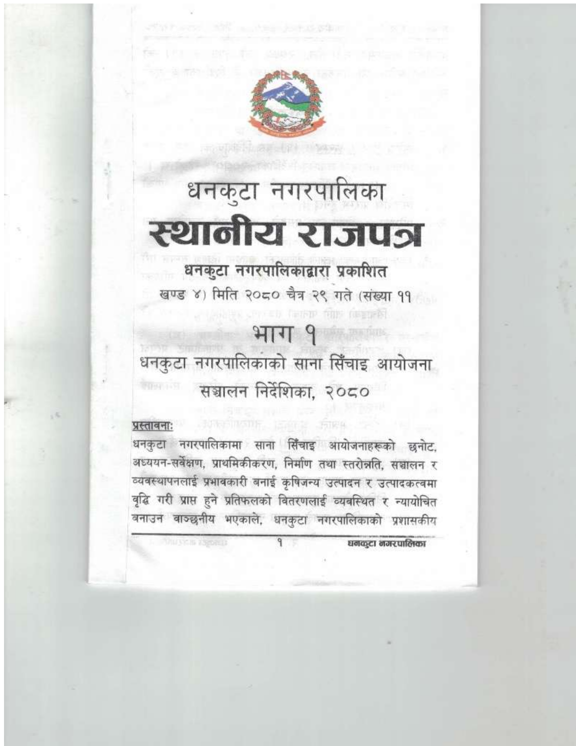
धनकुटा नगरपालिकाको संशोधित विनियोजन ऐन, २०८०

प्रस्तावनाः

धनकुटा नगरपालिकाको आर्थिक बर्ष २०८०/०८१ को सेवा र कार्यहरुको लागि स्थानीय सञ्चित कोषबाट केही रकम खर्च गर्ने अधिकार दिन बनेको विनियोजन ऐन, २०८० संशोधन गर्न वाञ्छनीय भएकोले, नेपालको संविधानको धारा २२९ को उप-धारा (२) बमोजिम धनकुटा नगरपालिकाको तेहौं नगर सभाले विनियोजन ऐन, २०८० को संशोधन गरी यो संशोधित विनियोजन ऐन, २०८० बनाएको छ।

१ धनकुटा नगरपालिका

राजपत्रहरु



धनकुटा नगरपालिका

स्थानीय राजपत्र

धनकुटा नगरपालिकाद्वारा प्रकाशित

खण्ड ४) मिति २०८० चैत्र २९ गते (संख्या ११

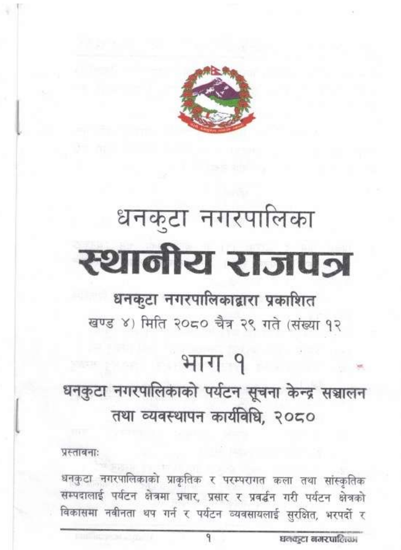
भाग १

धनकुटा नगरपालिकाको साना सिँचाइ आयोजना सञ्चालन निर्देशिका, २०८०

प्रस्तावना:

धनकुटा नगरपालिकामा साना सिँचाइ आयोजनाहरूको छनोट, अध्ययन-सर्वेक्षण, प्राथमिकीकरण, निर्माण तथा स्तरोन्नति, सञ्चालन र व्यवस्थापनलाई प्रभावकारी बनाई कृषिजन्य उत्पादन र उत्पादकत्वमा वृद्धि गरी प्राप्त हुने प्रतिफलको वितरणलाई व्यवस्थित र न्यायोचित बनाउन वाञ्छनीय भएकाले, धनकुटा नगरपालिकाको प्रशासकीय

१ धनकुटा नगरपालिका



धनकुटा नगरपालिका

स्थानीय राजपत्र

धनकुटा नगरपालिकाद्वारा प्रकाशित

खण्ड ४) मिति २०८० चैत्र २९ गते (संख्या १२

भाग १

धनकुटा नगरपालिकाको पर्यटन सूचना केन्द्र सञ्चालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि, २०८०

प्रस्तावना:

धनकुटा नगरपालिकाको प्राकृतिक र परम्परागत कला तथा सांस्कृतिक सम्पदालाई पर्यटन क्षेत्रमा प्रचार, प्रसार र प्रवर्द्धन गरी पर्यटन क्षेत्रको विकासमा नवीनता थप गर्न र पर्यटन व्यवसायलाई सुरक्षित, भरपर्दो र

१ धनकुटा नगरपालिका

राजपत्र

धनकुटा नगरपालिका

स्थानीय राजपत्र

धनकुटा नगरपालिकाद्वारा प्रकाशित

खण्ड ५) मिति २०८१ साल असार १३ (संख्या १

भाग १

कन्टिन्जेन्सी रकम खर्च गर्ने सम्बन्धी निर्देशिका, २०८१

प्रस्तावना : नगरपालिकाले कार्यान्वयन गर्ने विभिन्न योजना तथा कार्यक्रमहरूबाट नियमानुसार कट्टा गरी जम्मा हुन आउने कन्टिन्जेन्सी रकमलाई व्यवस्थित र पारदर्शी रुपमा खर्च गर्न कानुनी प्रबन्ध गर्न वाञ्छनीय भएकोले धनकुटा नगरपालिका प्रशासकीय कार्यविधि (नियमित गर्ने) ऐन, २०७५ को दफा ४ बमोजिम नगर कार्यपालिकाले यो निर्देशिका बनाएको छ ।

धनकुटा नगर विकासको लहर

रेडियो कार्यक्रम

कार्यक्रम विवरण

नेपाल सरकार
सञ्चार तथा सूचना प्रविधि मन्त्रालय
रेडियो प्रसार सेवा विकास समिति
रेडियो नेपाल
प्रादेशिक प्रसारण कार्यालय
कोशी प्रदेश धनकुटा

प.सं.- २०८०/८१
च.नं.-
मितिः २०८१/०३/१४

श्री धनकुटा नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
कोशी प्रदेश, धनकुटा ।

विषय : कार्यक्रम प्रसारण प्रमाणित सम्बन्धमा ।

प्रस्तुत विषयमा धनकुटा नगरपालिका नगर कार्यपालिकाको कार्यालय धनकुटा र रेडियो नेपाल प्रादेशिक प्रसारण केन्द्र धनकुटा बीच **धनकुटा नगर विकासको लहर** पाक्षिक रेडियो कार्यक्रम प्रसारण गर्न सम्झौता भए बमोजिम २०८० साल मंसिर महिना देखि २०८१ साल असार महिना सम्म तपसिल बमोजिमको मिति र समयमा कार्यक्रम प्रसारण भएको व्यहोरा अनुरोध छ ।
तपसिल :

क्र.स	मिति	प्रसारण समय	अंक	विषयवस्तु
१	२०८०।०८।११	सोमवार ४:३०	१	• धनकुटा नगरपालिकाका प्रमुख चिन्तन तामाङ धनकुटा नगरपालिकाले संचालन गरेका योजना तथा सेवा प्रवाहका बारेमा गरिएको कुराकानी
२	२०८०।०८।२५	" "	२	• ३२ औ लैंगिक हिंसा विरुद्ध १६ दिने अभियान सम्बन्धी तयार पारिएको रिपोर्ट • नगरका विभिन्न वडामा भए गरेका गतिविधि
३	२०८०।०९।०९	" "	३	• धनकुटा नगरपालिककाले प्रदान गर्ने सेवाप्रवाहको अवस्थाका बारेमा प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत दशरथ राईसँग गरिएको कुराकानी • नगर तथा विभिन्न वडामा भए गरेका गतिविधि
४	२०८०।०९।२३	" "	४	• धनकुटा नगरपालिका शिक्षा, युवा तथा खेलकुद शाखा प्रमुख नगेन्द्रमणि श्रेष्ठसँग गरिएको कुराकानी • नगर तथा विभिन्न वडामा भए गरेका गतिविधि
५	२०८०।१०।०८	" "	५	• धनकुटा नगरपालिकाका प्रवक्ता तथा वडा नं.४ का वडा अध्यक्ष जमशेर राईसँग गरिएको कुराकानी नगर तथा विभिन्न वडामा भए गरेका गतिविधि
६	२०८०।१०।२२	" "	६	• ट्राफिक व्यवस्थापनका लागि धनकुटा बजारमा शुरु गरिएको नयाँ आयाम सम्बन्धी तयार पारिएको सामग्री
७	२०८०।११।१४	" "	७	• पूर्ण खोप सुनिश्चितता घोषणा गर्नका लागि धनकुटा नगरपालिकामा संचालन भईरहेका गतिविधिहरुलाई समेटेर तयार पारिएको सामग्री
८	२०८०।११।२८	" "	८	• ११४ औ अन्तराष्ट्रिय महिला दिवसको अवसरमा धनकुटा नगरपालिकाको आयोजनामा सम्पन्न वडा स्तरीय गीत प्रतियोगिता तथा सम्मान कार्यक्रम सम्वन्धी तयार पारिएको सामग्री
९	२०८०।१२।१२	" "	९	• धनकुटा नगरपालिका राजस्व प्रशासन उपशाखा प्रमुख राजु गुरागाईसँग गरिएको कुराकानी • नगरका विभिन्न वडामा भए गरेका गतिविधि
१०	२०८०।१२।२६	" "	१०	• धनकुटा नगरपालिका वडा नं.९ का वडा अध्यक्ष टंक प्रसाद रोईलासँग गरिएको कुराकानी • नगरका विभिन्न वडामा भए गरेका गतिविधि
११	२०८१।१।१०	" "	११	• धनकुटा नगरपालिका वडा नं.१ र २ मा पर्ने हिले भिरगाउँ मधुगंगा शहरी सडकमा आस्फल्ट प्रकारको कालोपत्रे गर्न कार्य शुरु भएसँगै स्थानीय वासीलाई पुगेको फाईदा सम्बन्धी सामग्री • धनकुटा नगरपालिका शहरी पूर्वाधार विकास शाखा प्रमुख मिङमा दोर्जी शेर्पासँग गरिएको कुराकानी
१२	२०८१।०१।२४	" "	१२	• धनकुटा नगरपालिका आर्थिक विकास शाखा प्रमुख तथा पर्यटन सूचना केन्द्रका संयोजक विकास अधिकारीसँग गरिएको कुराकानी • नगरका विभिन्न वडामा भए गरेका गतिविधि
१३	२०८१।०२।१४	" "	१३	• धनकुटा नगरपालिका वडा नं.७ का वडा अध्यक्ष रोशेष श्रेष्ठसँग गरिएको कुराकानी • नगरका विभिन्न वडामा भए गरेका गतिविधि
१४	२०८१।०२।२८	" "	१४	• धनकुटा नगरपालिका वडा नं.६ का वडा अध्यक्ष मिलनकुमार खड्गीसँग गरिएको कुराकानी • नगरका विभिन्न वडामा भए गरेका गतिविधि
१५	२०८१।०३।१०	" "	१५	• धनकुटा नगरपालिका वडा नं.५ का वडा अध्यक्ष धनकुमार राईसँग गरिएको कुराकानी • नगरका विभिन्न वडामा भए गरेका गतिविधि
१६	२०८१।०३।२४	" "	१६	• धनकुटा नगरपालिकाका प्रमुख चिन्तन तामाङसँग आगामि आर्थिक वर्ष २०८१/०८२ का लागि नगरसभाबाट पारित भएको बजेट,नीति तथा कार्यक्रम सम्बन्धी कुराकानी

सुखकला राई
(कार्यक्रम संयोजक)

Phone: 026-522567 (Reception), 522387 (Office.Fax), 522375 (News) E-mail: rnedkt@gmail.com, Website: www.radionepal.gov.np/dhankuta

Phone: 026-522567 (Reception), 522387 (Office.Fax), 522375 (News) E-mail: rnedkt@gmail.com, Website: www.radionepal.gov.np/dhankuta
FM 98,100,103 MHZ

तस्विरहरु

धनकुटा नगरपालिका र रेडियो नेपाल,
प्रादेशिक प्रसारण कार्यालय धनकुटाको
सहकार्यमा संचालित पाक्षिक
रेडियो कार्यक्रम
धनकुटा नगर, विकासको लहर
अंक-३
प्रसारण मिति: २०८०/०९/०९
दशरथ राई
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
धनकुटा नगरपालिका
प्रस्तोता
दुर्गा निरौला

धनकुटा नगरपालिका र रेडियो नेपाल,
प्रादेशिक प्रसारण कार्यालय धनकुटाको
सहकार्यमा संचालित पाक्षिक
रेडियो कार्यक्रम
धनकुटा नगर, विकासको लहर
अंक-१
प्रसारण मिति: २०८०/०८/११
अतिथि
चिन्तन तामाङ
नगर प्रमुख
धनकुटा नगरपालिका
प्रश्नकर्ता
सुखकला राई
प्रस्तोता
देवकला कार्की

तस्विरहरु

धनकुटा नगरपालिका र रेडियो नेपाल,
प्रादेशिक प्रसारण कार्यालय धनकुटाको
सहकार्यमा संचालित पाक्षिक
रेडियो कार्यक्रम
धनकुटा नगर, विकासको लहर
रेडियो नेपाल
RADIO NEPAL
अंक-१४
अतिथि
मिलन कुमार खड्गी
वडा अध्यक्ष वडा नं ६
धनकुटा नगरपालिका
प्रसारण मिति: २०८१/०२/२८
प्रश्नकर्ता
सुखकला राई
प्रस्तोता
देवकला कार्की

धनकुटा नगरपालिका र रेडियो नेपाल,
प्रादेशिक प्रसारण कार्यालय धनकुटाको
सहकार्यमा संचालित पाक्षिक
रेडियो कार्यक्रम
धनकुटा नगर, विकासको लहर
रेडियो नेपाल
RADIO NEPAL
अंक-५
प्रसारण मिति: २०८०/१०/०८
जम्शेर राई
अध्यक्ष वडा नं. ४ एवं
प्रबक्ता,धनकुटा नगरपालिका
प्रस्तोता
देवकला कार्की

तस्विरहरु

धनकुटा नगरपालिका र रेडियो नेपाल,
प्रादेशिक प्रसारण कार्यालय धनकुटाको
सहकार्यमा संचालित पाक्षिक
रेडियो कार्यक्रम
धनकुटा नगर, विकासको लहर
रेडियो नेपाल
RADIO NEPAL
अंक-१३
अतिथि
रोशेष श्रेष्ठ
वडा अध्यक्ष वडा नं ७
धनकुटा नगरपालिका
प्रसारण मिति: २०८१/०२/१४
प्रश्नकर्ता
सुखकला राई
प्रस्तोता
देवकला कार्की

पानी ढिकी टक्सारको

वृत्त चित्र तयारी

कार्यक्रम विवरण

कार्यक्रम विवरण

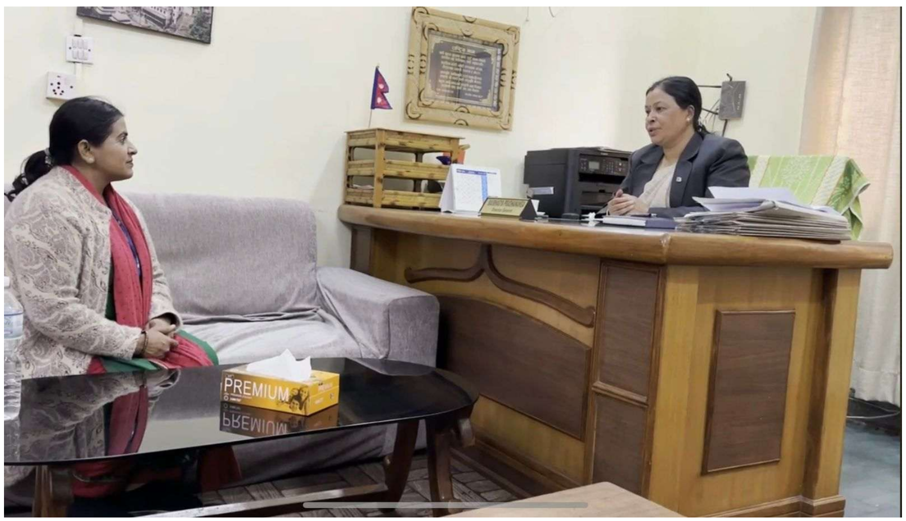
सुभाष चन्द्र डगोल
प्रमुख : राष्ट्रिय मुद्रा संग्राहालय काठमाण्डौ

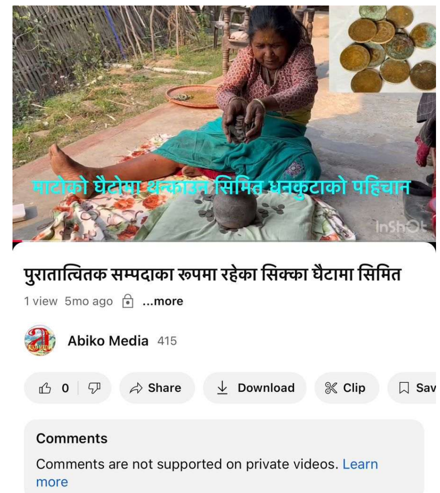
सौभाग्य प्रधानाङ्ग
महानिर्देशक : पुरातात्विक विभाग काठमाण्डौ

कार्यक्रम विवरण

'पानढिकी टक्सार' ब्यारेकभित्र

कार्यक्रम विवरण




पुरातात्विक सम्पदाका रूपमा रहेका सिक्का घैटामा सिमित
1 view 5mo ago ...more
Abiko Media 415
0
Share
Download
Clip
Sav
Comments
Comments are not supported on private videos. Learn more

रैया चाँदीको
4M
PLUS VIEWS
DOHORI BATTLE
MOVIE SONG
8:48

स्वतः प्रकाशन

प्रकासनहरु

सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५ को उपदफा २ तथा सूचनाको हक सम्बन्धी नियमावली, २०६५ को नियम ३ बमोजिम सार्वजनिक गरिएको

२०८० साल श्रावण १ गतेदेखि २०८० साल असोज मसान्तसम्म सम्पादित प्रमुख क्रियाकलापहरु

स्वत: प्रकासन

धनकुटा नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
धनकुटा

फोन नं ०२६५२२११९
इमेल ito.dhankutamun@gmail.com
२०८० कार्तिक १५

सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५ को उपदफा २ तथा सूचनाको हक सम्बन्धी नियमावली, २०६५ को नियम ३ बमोजिम सार्वजनिक गरिएको

२०८० साल कार्तिक १ गतेदेखि २०८० साल पौष मसान्तसम्म सम्पादित प्रमुख क्रियाकलापहरु

स्वत: प्रकासन

धनकुटा नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
धनकुटा

फोन नं ०२६५२२११९
इमेल ito.dhankutamun@gmail.com
२०८० माघ १५

प्रकासन

सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५ को उपदफा २
तथा सूचनाको हक सम्बन्धी नियमावली, २०६५ को नियम ३
बमोजिम सार्वजनिक गरिएको

२०८० साल माघ १ गतेदेखि २०८० साल चैत मसान्तसम्म
सम्पादित प्रमुख क्रियाकलापहरु

स्वत: प्रकाशन

धनकुटा नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
धनकुटा

फोन नं ०२६५२२११९
इमेल ito.dhankutamun@gmail.com

२०८१ बैसाख १५

सूचना उपलब्ध गराइएको

चालु आवको प्रगति

- माग भएको संख्या ६
- उपलव्ध गराएको संख्या ६

अभिलेख

धनकुटा नगर कार्यपालिकाको कार्यालय, धनकुटा
आर्थिक वर्ष २०८०/८१ मा सूचनाको अधिकारको समक्ष सूचना माग गरिएका निवेदन हरुको
दर्ता रजिस्टर २०८०

दर्ता नं	दर्ता मिति	निवेदन वा पत्रको		निवेदन वा पत्र पठाउनेको			माग भएको सूचनाको विषय
		मिति	पत्रको माध्यम	नाम थर	ठेगाना	सम्पर्क नं	
१	२०८०/८/०६	२०८०/८/०६	निवेदन	लोबसा तामाङ	धनपा-१	९८४२२८१२३५	कर्मचारी विवरण, दरबन्दी
२	२०८०/८/२६	२०८०/८/२६	इमेल	लोबसा तामाङ	धनपा-१	"	दरबन्दी आईपुगेका करार कर्मचारी हरुको विवरण
३	२०८०/१०/१८	२०८०/१०/१८	इमेल	शारदा भुसाल	चन्द्रगिरी १३ काठमाडौं		लेखा परिक्षण प्रतिवेदन पेश भएको वेरुजु फर्छ्यौट सम्बन्धि

खाली

निवेदन तथा सूचना उपलब्धताको विवरण

श्री

धनकुटा नगरपालिका कार्यालय
दर्ता नं. १६०८
मिति २०८०/८/१०

मिति: २०८०/८/१०

श्रीमान प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत ज्यू.
धनकुटा न.पा. धनकुटा

[illegible]

विषय:- आवश्यक सूचना उपलब्ध गराई पाऊँ भन्ने बारे।

महोदय,

प्रस्तुत विषयमा म निवेदक ध.न.पा.१, हिले निवासी लाक्पा तामाङ हजुर समक्ष यो विनम्र निवेदन गर्दछु कि नेपालको संविधान २०७२ को सूचनाको हक अन्तर्गत भाग-३ को धारा-२७ बमोजिम यस धनकुटा न.पा. मा हाल रहेको करार कर्मचारीहरूको स्वीकृत दरबन्दी लगायत के कति करार कर्मचारीहरू हाल कार्यरत छन् र उनीहरूको मासिक तलबभत्ता समेत के कति रहेको छ भनी सम्पूर्ण विवरणहरू उपलब्ध गराईदिनु हुन यस पत्र मार्फत विनम्र निवेदन गर्दछु। हजुरको जो निगाह। धन्यवाद।

श्री प्रशासन उपशाखा
नियमानुसार गर्नु।

निवेदक
लाक्पा तामाङ
ध.न.पा.१ हिले
९८६२२८१२३६
(सामाजिक अभियन्ता तथा नागरिक उन्मुक्ति पार्टीका उपाध्यक्ष)

"धनकुटा नगर: स्वच्छ सुन्दर समुन्नत शहर"

धनकुटा नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
धनकुटा
कोशी प्रदेश, नेपाल

प.सं. २०८०।८१
च.नं. ८१६

मिति : २०८०।८।१८

विषय : विवरण उपलब्ध गराई दिन हुन ।

श्री आर्थिक प्रशासन शाखा
धनकुटा नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
धनकुटा ।

प्रस्तुत विषयमा धनकुटा नगरपालिका वडा नम्बर १ बस्ने लाक्पा तामाङले मिति २०८०।८।७ र ऐ. ८।१० गते पेश गरेको निवेदन अनुसार यस कार्यालयमा कार्यरत कर्मचारीहरुको मासिक तलव भत्ता विवरण माग गरेको हुँदा यस कार्यालयमा कार्यरत कर्मचारीहरुको हाल कायम भएको मासिक तलव भत्ता रकम विवरण यथाशिघ्र इमेल ठेगाना dambarrogu@gmail.com मा उपलब्ध गराई दिन हुन अनुरोध छ ।

(डम्बर रोग)
शाखा अधिकृत

बोधार्थ
श्री लाक्पा तामाङ
धनकुटा नगरपालिका वडा नम्बर १, हिले ।

सूचना पठाएको अभिलेख

करार कर्मचारी सम्बन्धी थप विवरण उपलब्ध गराइएको ।

dambar rogu <dambarrogu@gmail.com>
to lakpa, dasharath123

2:19 AM (0 minutes ago)

सर नमस्कार
यहाँले मिति २०८०।८।२० गतेका दिन इमेल मार्फत माग गर्नु भएको करार कर्मचारी समबन्धी थप विवरण पठाइएको छ ।

डम्बर रोगु
सूचना अधिकारी

धनकुटा नगर कार्यपालिकाको कार्यालय धनकुटा ।

4 Attachments • Scanned by Gmail

Reply | Reply all | Forward

२०८०।९।०२

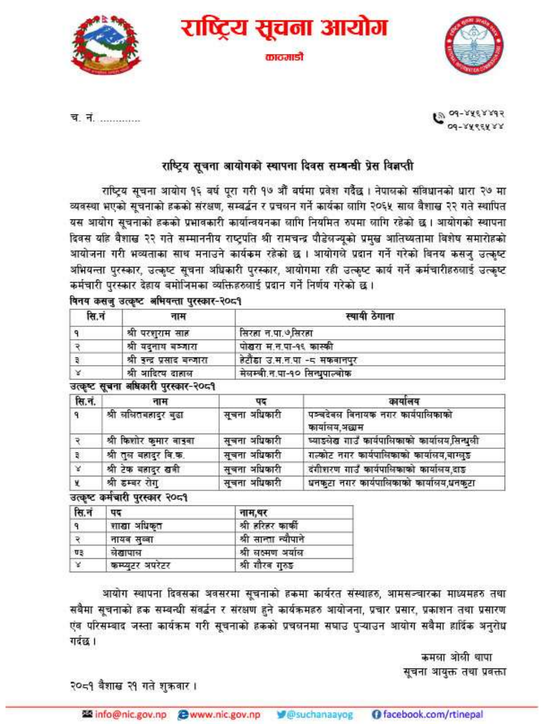
~~२०८०।९।०१~~

२०८० पौष २ गते
दिनको ४.१० PM मा
Email मार्फत पठाएको

सूचना अधिकारी पुरस्कृत

सूचना तथा अभिलेखहरु

सूचना आपूर्ति पक्ष (Supply Side)



राष्ट्रिय सूचना आयोग

काठमाडौं

च. नं. ....

०१-४५६४४१२
०१-४५९६५४४

राष्ट्रिय सूचना आयोगको स्थापना दिवस सम्बन्धी प्रेस विज्ञप्ती

राष्ट्रिय सूचना आयोग १६ बर्ष पूरा गरी १७ औं वर्षमा प्रवेश गर्दैछ। नेपालको संविधानको धारा २७ मा व्यवस्था भएको सूचनाको हकको संरक्षण, सम्वर्द्धन र प्रचलन गर्ने कार्यका लागि २०६५ साल वैशाख २२ गते स्थापित यस आयोग सूचनाको हकको प्रभावकारी कार्यान्वयनका लागि नियमित रुपमा लागि रहेको छ। आयोगको स्थापना दिवस यहि वैशाख २२ गते सम्माननीय राष्ट्रपति श्री रामचन्द्र पौडेलज्यूको प्रमुख आतिथ्यतामा विशेष समारोहको आयोजना गरी भव्यताका साथ मनाउने कार्यक्रम रहेको छ। आयोगले प्रदान गर्ने गरेको बिनय कसजु उत्कृष्ट अभियन्ता पुरस्कार, उत्कृष्ट सूचना अधिकारी पुरस्कार, आयोगमा रही उत्कृष्ट कार्य गर्ने कर्मचारीहरुलाई उत्कृष्ट कर्मचारी पुरस्कार देहाय बमोजिमका व्यक्तिहरुलाई प्रदान गर्ने निर्णय गरेको छ।

विनय कसजु उत्कृष्ट अभियन्ता पुरस्कार-२०८१

सि.नं	नाम	स्थायी ठेगाना
१	श्री परशुराम साह	सिरहा न.पा.७,सिरहा
२	श्री यदुनाथ बञ्जारा	पोखरा म.न.पा-१६ कास्की
३	श्री इन्द्र प्रसाद बन्जारा	हेटौंडा उ.म.न.पा -८ मकवानपुर
४	श्री आदित्य दाहाल	मेलम्ची.न.पा-१० सिन्धुपाल्चोक

उत्कृष्ट सूचना अधिकारी पुरस्कार-२०८१

सि.नं.	नाम	पद	कार्यालय
१	श्री ललितबहादुर बुढा	सूचना अधिकारी	पञ्चदेवल विनायक नगर कार्यपालिकाको कार्यालय,अछाम
२	श्री किशोर कुमार वाइवा	सूचना अधिकारी	घ्याङलेख गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय,सिन्धुली
३	श्री तुल बहादुर वि.क.	सूचना अधिकारी	गल्कोट नगर कार्यपालिकाको कार्यालय,बागलुङ
४	श्री टेक बहादुर खत्री	सूचना अधिकारी	दंगीशरण गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय,दाङ
५	श्री डम्बर रोगु	सूचना अधिकारी	धनकुटा नगर कार्यपालिकाको कार्यालय,धनकुटा

उत्कृष्ट कर्मचारी पुरस्कार २०८१

सि.नं	पद	नाम,थर
१	शाखा अधिकृत	श्री हरिहर कार्की
२	नायव सुब्बा	श्री सान्ता न्यौपाने
ण३	लेखापाल	श्री लक्ष्मण अर्याल
४	कम्प्युटर अपरेटर	श्री गौरव गुरुङ

आयोग स्थापना दिवसका अवसरमा सूचनाको हकमा कार्यरत संस्थाहरु, आमसञ्चारका माध्यमहरु तथा सवैमा सूचनाको हक सम्वन्धी संवर्द्धन र संरक्षण हुने कार्यक्रमहरु आयोजना, प्रचार प्रसार, प्रकाशन तथा प्रसारण एंव परिसम्वाद जस्ता कार्यक्रम गरी सूचनाको हकको प्रचलनमा सघाउ पुऱ्याउन आयोग सवैमा हार्दिक अनुरोध गर्दछ।

कमला ओली थापा
सूचना आयुक्त तथा प्रवक्ता

२०८१ वैशाख २१ गते शुक्रवार।

तस्विरहरु

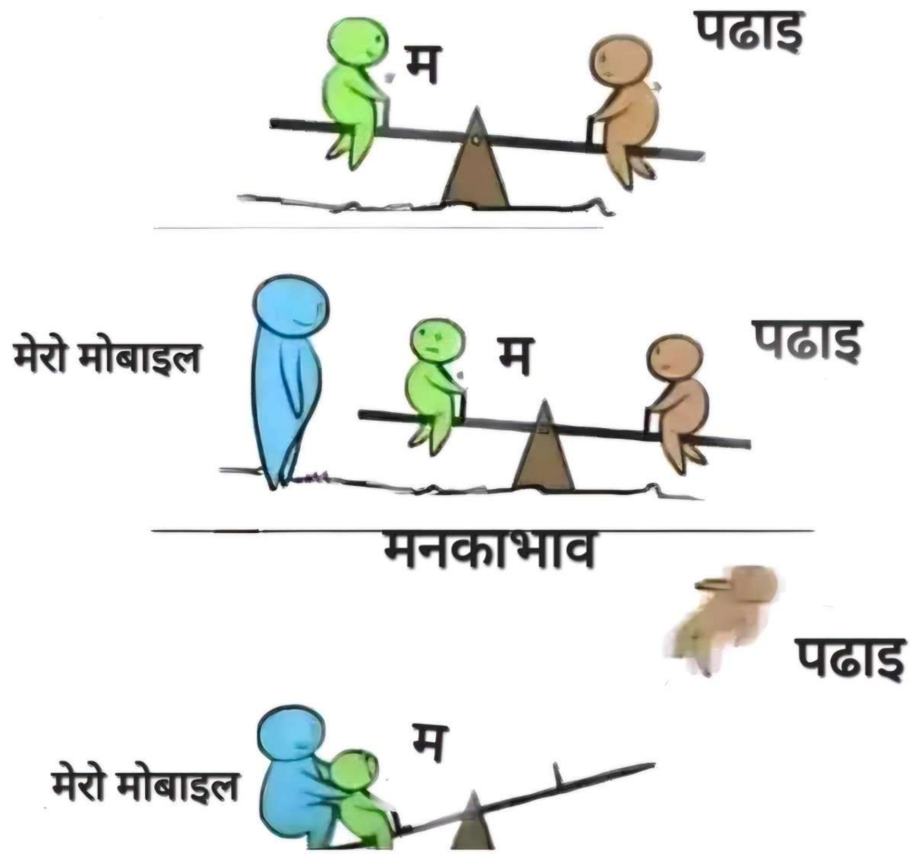
सम्माननीय राष्ट्रपतिज्यूको
राष्ट्रिय सूचना आयोगको १७ औं स्थापना
विशेष समारोह
आयोजक
राष्ट्रिय सूचना
काठमाडौं

प्रमुख उपलव्धीहरु

- समयमै कार्यसम्पादन मूल्याङ्कन भएको
- समयमै सम्पत्ति विवरण पेश भएको
- कर्मचारीको वृत्ति विकास भएको
- घ बर्गको निर्माण इजाजत जारी तथा नविकरण भएको
- कानुनहरु तर्जूमा तथा राजपत्र प्रकासन भएको
- स्वत प्रकासन भएको
- विभिन्न सूचना तथा अभिलेख व्यवस्थापन भएको

सुधार गर्नु पर्ने विषयहरु

- सम्पत्ति विवरण अभिलेख व्यवस्थापनमा एकरुपता
- निर्धारित समयभित्रै कर्मचारीको वृत्ति विकास
- घ बर्ग निर्माण व्यवसाय कार्यविधि परिमार्जन
- कानुन तर्जूमा तथा कार्यान्वयन सम्बन्धी कार्य योजना
- क्षमता विकास योजना
- अभिलेख व्यवस्थापन


म
पढाइ
मेरो मोबाइल
म
पढाइ
मनकाभाव
पढाइ
मेरो मोबाइल
म

न्यायिक समिति सहजीकरण उपशाखा

पृष्ठभुमी

- नेपालमा वर्तमान संविधान अनुसार हरेक स्थानिय तहमा संविधानको धारा २१७ बमोजिम उपाध्यक्ष वा उपप्रमुखको संयोजकत्वमा ३ सदस्यीय एक न्यायिक समिति रहने व्यवस्था रहेको,
- न्यायिक समितिले आफ्नो क्षेत्राधिकार भित्र पर्ने विवादका विषयमा मेलमिलाप तथा निर्णय/फैसला गर्ने गर्दछ ।

न्यायिक समितिको संवैधानिक तथा कानूनी व्यवस्था

- संविधानको धारा २१७ बमोजिम न्यायिक समिति व्यापक अधिकारका साथ स्थापना गरिएको छ ।
- स्थानीय सरकार संचालन ऐन २०७४, को परिच्छेद ८ मा न्यायिक समितिको अधिकार क्षेत्र र कार्यविधि सम्बन्धमा व्यवस्था गरिएको छ ।
- ऐनको दफा ४७ मा न्यायिक समितिले आफु समक्ष प्राप्त विवादको समाधान गर्दा निरुपण र मेलमिलापको माध्यमबाट गर्न सकिने व्यवस्था छ ।

- ऐनको दफा ४७ को उपदफा (१) मा उल्लेख भएका विवादहरु न्यायिक समितिले निरुपण गर्ने विवादहरु हुन ।
- विवादहरुको निरुपण गर्दा सम्भव भएसम्म विवादका पक्षहरुलाई मेलमिलापका माध्यमबाट विवाद समाधान गर्न प्रोत्साहन गर्नु पर्दछ । धनकुटा नगरपालिकाले पनि यहि विधि प्रयोग गर्ने गरेको छ ।
- मेलमिलाप गर्दा गराउँदा न्यायिक समितिले आफुले सुचिकृत गरेको मेलमिलापकर्ता वा वडा कार्यलयमा गठन भएको मेलमिलाप केन्द्र बाट मात्र गराउँनु पर्दछ ।
- मेलमिलाप हुन नसकेमा मात्र प्राप्त प्रमाणहरुको आधारमा विवादको सम्बन्धमा निर्णय गर्नु पर्दछ ।

दफा ४७ (१) बमोजिम निरुपण गर्न पाउने विवादहरु

क) आलिधुर, बाँध पैनी, कुलो वा पानीघाटको बाँडफाँड तथा उपयोग,

ख) अर्काको बाली नोक्सानी गरेको ,

ग) चरन, घाँस, दाउरा,

घ) ज्याला मजदूरी नदिएको,

ङ) घरपालुवा पशुपंक्षी हराएको वा पाएको,

च) ज्येष्ठ नागरिकको पालन पोषण तथा हेरचाह नगरेको,

छ) नाबालक छोराछोरी वा पति पत्नीलाई इज्जत आमद अनुसार खान लाउन र शिक्षा दीक्षा नदिएको,

ज) बार्षिक पच्चीस लाखसम्मको विगो भएको घर बहाल र घर बहाल सुविधा,

ञ) अन्य व्यक्तिको घर, जग्गा वा सम्पतिलाई असर पर्ने गरी रुख बिरुवा लगाएको ,

ट) आफ्नो घर वा बलेसीबाट अर्काको घर जग्गा वा सार्वजानिक बाटोमा पानीमा झारेको,

दफा ४७ (२) बमोजिम मेलमिलापको माध्यमबाट मात्र निरुपण गर्न पाउने विवादहरु :

क) सरकारी, सार्वजनिक वा सामुदायिक बाहेक एकको हकको जग्गा अर्कोले चापी, मिलाई वा घुसाई खाएको,

ख) सरकारी, सार्वजनिक वा सामुदायिक बाहेक आफ्नो हक नपुग्ने अरुको जग्गामा घर वा कुनै संरचना बनाएको,

ग) पति पत्नीको सम्बन्ध विच्छेद,

घ) अंगभङ्ग बाहेकको एक वर्षसम्म कैद हुनसक्ने कुटपिट,

ङ) गाली बेइज्जती,

च) लुटपिट,

च) पशुपंक्षी छाडा छाडेको वा पशुपंक्षी राख्दा वा पाल्दा लापरवाही गरी अरुलाई असर पुऱ्याएको,

छ) पशुपंक्षी छाडा छाडेका वा पशुपक्षी राख्दा वा पाल्दा लापरवाही गरि अरुलाई असर पारेको,

ज) अरुको आवासमा अनिधिकृत प्रवेश गरेको ,

झ) अर्काको हक भोगमा जग्गा आवाद वा भोग चलन गरेको ,

ञ) ध्वनी प्रदुषण गरि फोहोरमैला फ्याँकी छिमेकीलाई असर पुर्‍याएको ,

ट) प्रचलित कानुन बमोजिम मेलमिलाप हुन सक्ने व्यक्ति वादी भई दायर हुने अन्य देवानी र एक वर्षसम्म कैद हुन सक्ने फौजदारी विवाद ।

आ.व. २०८०।०८१ मा न्यायिक समतिमा दर्ता भएका विवादहरु

२०८०।०८१ सम्म दर्ता हनु आएका जम्मा विवादहरु	८१ वटा
यो आ.व. मा रितपुर्वक दर्ता भएका विवादहरु	११ वटा
जसमध्ये मेलमिलापको माध्यमबाट समाधान भएका विवादहरु	६
जिम्मेवारी सरी आएका विवाद संख्या	४
प्रक्रियामा रहेका मेलमिलाप नभएर अदालत गएको निर्णय/फैसला भएको	५ २ नभएको

आ.व. २०८०।०८१ मा न्यायिक समितिको वित्तिय तथा भौतिक प्रगती विवरण - (जम्मा ६५०,०००।-)

क्र. स	योजना/कार्यक्रमको नाम	विनियोजित रकम	वित्तिय प्रगती	भौतिक प्रगति	कैफियत
१	अन्तरपालिका अध्ययन अवलोकन तथा अनुभन आदान प्रदान	२९०,०००।-	२६९,०००।-	न्यायिक समिति सदस्य कार्यपालिका सदस्य(महिला) तथा १० वटै वडाका सुचिकृत मेलमिलापकर्ता गरी४१ जना	इलाम, झापा मोरङका स्थानीय तह
२	अन्तराष्ट्रिय महिला दिवसमा सहकार्य	९३,०००।-	९३,०००।-		महिला तथा बालबालिका शाखासँग सहकार्य
३	मेलमीलाप सामाग्री छपाई	३२०००।-	३२०००।-		मेलमिलापकर्ता

आ.व. २०८०।०८१ मा न्यायिक समितिको वित्तिय तथा भौतिक प्रगती विवरण - (जम्मा ६५०,०००।-)

क्र.स	योजना/कार्यक्रमको नाम	विनियोजित रकम	वित्तिय प्रगती	भौतिक प्रगति	कैफियत
१	न्यायिक समिति बैठक खर्च	७५०००।-			
२	मेलमिलापकर्ता पारिश्रमिक	५२००			विवाद मिलापत्र गरेबावत
३	न्यायिक समिति प्रशासनिक तथा विविध खर्च	१,४०,०००।-	(मायाको चिनो,(एभोकार्ड स्तम्भ तथा तोङवा, सम्मान दोसल्ला, कोशेली वितरण दाना माला लगायत)		
	जम्मा	६,१४०००।-		९४.४६ प्रतिशत प्रगति	

महत्वपुर्ण उपलब्धीहरु

- धनकुटा नगरपालिकाका मेलमिलाप केन्द्र सञ्चालन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७८ बमोजिम सबै वडामा वडा सचिवको संयोजकत्वमा वडा मेलमिलाप केन्द्र गठन भएको छ ।
- स्थानीयतहमै विवादका निरोपण गर्दा सुखी नेपाली र समृद्ध नेपाल निर्माण अभियानमा समेत टेवा पुगेको छ ।
- मेलमिलापकर्ताहरुको सहजीकरणमा विवाद व्यवस्थापन गर्दा नगर सरकार प्रति विस्वास र भरोसा बढेको छ ।

- विवादित पक्षहरु दुवैलाई जित जितको अनुभुती भई स्थानीयस्तरमा शान्ति निर्माण गर्न सहयोग पुगेको छ ।
- स्थानीयस्तरमा विवाद व्यवस्थापन गर्न तालिम तथा अनुभव प्राप्त जनशक्ति व्यवस्थापन भएको छ ।

अवसर तथा चूनौतिहरु

- न्यायिक समितिको अधिकार कर्तव्यवारे आम जनतालाई जानकारी गराउन आवश्यक छ ।
- संघीय शासन प्रणालीको सफलताको सूचक न्यायिक समिति पनि भएको छ ।
- पदाधिकारीहरुको क्षमता विकासका लागि निरन्तर प्रयास आवश्यक छ ।
- पदाधिकारीहरुको आचरण निस्पक्ष रहनुपर्ने वान्छनीयता देखिएको छ ।
- न्यायिक समितिले जनविश्वास छिट्टै आर्जन गर्नु परेको छ ।
- न्यायिक समिति अदालत होइन, वैकल्पिक संयन्त्र हो भन्ने कुरा

कार्यक्रमको तस्बिरहरु

धनकुटा नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय, धनकुटा

मेलमिलापकर्ताहरूको नामावली

क्र.स	नामथर	ठेगाना	सम्पर्क नं	फोटो
१	पर्शुराम मल्लठकुरी		९८४२२१९०५१	
२	इन्द्र विक्रम खडका	धनकुटा १	९८४२४५५७७५	
३	अम्बिका घिमिरे		९८४२११०६२७	
४	रिना राई		९८४००३६३५३	
५	गीता प्रसाद गुरागाई		९८४०९८९८९४	
६	नारायण दर्नाल	धनकुटा २	९८४२१६०१२०	
७	तुलसि राजथापा		९८४२०७०४८९	
८	राजेन्द्र प्रसाद गुरागाई		९८४२०५९६१३	
९	मुकुन्द प्रसाद भण्डारी		९८४२०७१४२३	
१०	नगेन्द्र कार्की	धनकुटा ३	९८४२०६१८४०	
११	भक्तबहादुर थापा		९८४२०६२४४६	
१२	दुर्गादिवी तिम्सीना		९८४२५६२३६०	
१३	रोमी अधिकारी	धनकुटा ४	९८११३१८११३	
१४	धनबहादुर खडका		९८४२०६१९९७	
१५	सजिता राई		९८४२०६६३७४	
१६	दिपेन्द्र दाहाल		९८४२२७३०४३र	
१७	शुक्रि राई		९८४२०६२०३८	
१८	पुनमजंग राणा		९८६२०२९७७३	
१९	रेनुका कार्की	धनकुटा ५	९८४२१०३७४३	
२०	हरि प्रसाद गुरागाई		९८४२१६१२५७	
२१	धनकुमार आठपहरीया		९८४२०६१६१९	
२२	रेजिना हिङमाङ		९८४२०७०६४०	
२३	विनिता श्रेष्ठ		९८४२१५८१३४	
२४	नविनकिशोर शाक्य		९८४२१०१०३३	
२५	दामोदर दाहाल	धनकुटा ६	९८४२१०९१९१	
२६	नरेश श्रेष्ठ		९८४२२५८३९३	
२७	जया पोखेल		९८४२४९८३०५	
२८	केदार दाहाल	धनकुटा ७	९८५२०५४१४६	
२९	बालकृष्ण सुवेदी		९८४२०७०७८७	
३०	दिलकुमारी राई		९८४२०६१५६५	
३१	रंगिता राई		९८२५३०६२४५	
३२	गंगा राई	धनकुटा ८	९८११०४८७८९	
३३	विनिता राई		९८४२२५८५८४	
३४	विश्वलाल राई		९८१७३६३८८७७	
३५	टंक प्रसाद रोईला	धनकुटा ९	९८४२११२४७५	
३६	मोहन प्रसाद बास्तोला		९८४२५९५७९५	
३७	कल्पना राई		९८४२११८६३९	
३८	अम्बिकागिरी		९८६४६९८३८३	
३९	ज्ञानेन्द्र बहादुर घिमिरे	धनकुटा १०	९८४२११३७४९	
४०	जुनाकुमारी कट्टेल		९८१५३०९७२८	

बिर्तामोड नगरपालिक
नगर कार्यपालिका को कार्याल

कनकाई नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
जामुनबारी, झापा
१ नं. प्रदेश, नेपाल

"Invest in women: Accelerate progress"
११४ औं अन्तर्राष्ट्रिय महिला दिवसको अवसरमा आयोजित

वातावरण विपद व्यवस्थापन सरसफाई व्यवस्था उपशाखा

१९.वातावरण संरक्षण तथा विपद् व्यवस्थापन कार्यक्रमः

सडक किनारामा वृक्षारोपण	
विनियोजित बजेट लाख	१.५०
खर्च लाख	१.५०
एकाइ	गोटा
लक्ष्य	५००
प्रगति	५००
वित्तीय प्रगति (%)	१००%
भौतिक प्रगति (%)	१००
लाभान्वित जनसंख्या	५०००

१९.वातावरण संरक्षण तथा विपद् व्यवस्थापन कार्यक्रमः

घरायसी प्रयोजनको होमबायोग्यास प्लान्ट जडान	
विनियोजित बजेट लाख	८.००
खर्च लाख	८.००
एकाइ	गोटा
लक्ष्य	४०
प्रगति	४०
वित्तीय प्रगति (%)	१००%
भौतिक प्रगति (%)	१००
लाभान्वित जनसंख्या	२००

वातावरण संरक्षण तथा विपद् व्यवस्थापन कार्यक्रमः

विपद व्यवस्थापन (राहत तथा उद्दार)	
विनियोजित बजेट लाख	१०.००
खर्च लाख	५.१६
एकाइ	जना
लक्ष्य	-
प्रगति	११ घर
वित्तीय प्रगति (%)	५१.६०%
भौतिक प्रगति (%)	
लाभान्वित जनसंख्या	६६

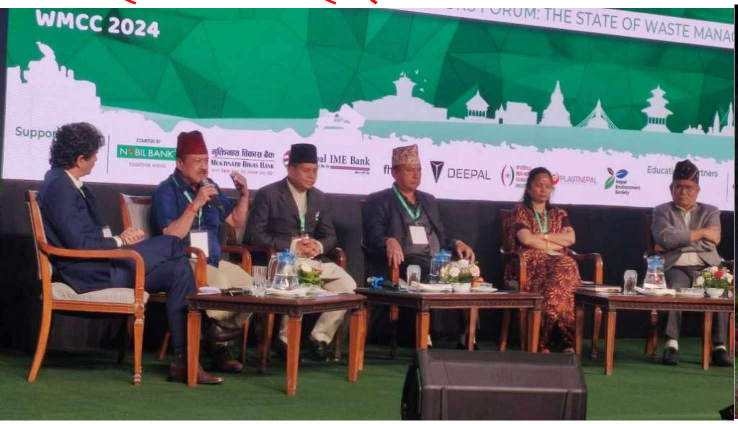
वातावरण संरक्षण, फहरमैला व्यवस्थापन तथा विपद् व्यवस्थापन कार्यक्रमः समग्रमा

क्र.सं.	मुख्य मुख्य योजना/कार्यक्रमको नाम	विनियोजित बजेट लाख	खर्च लाख	एकाइ	आ.व. २०८०/८१मा भएको उपलब्धि					
					लक्ष्य	प्रगति	वित्तिय प्रगति %	भौतिक प्रगति %	लाभान्वित जनसंख्या	
१	नियमित फोहरमैला सङ्कलन तथा व्यवस्थापन			घ.मि		७८००		१००	३००००	७८०० घनमिटर फोहर सङ्कलन तथा व्यवस्थापन
२	सडक किनारामा वृक्षारोपण	१.५०	१.५०	गोटा	५००	५००	१००%	१००	५०००	सडक किनारामा हरियाली र सौन्दर्यता वृद्धि भएको
३	घरायसी प्रयोजनको होमबायोग्यास प्लान्ट जडान	८.००	८.००	गोटा	४०	४०	१००%	१००	२००	४० घरमा होम बायोग्यास जडान
४	विपद व्यबस्थापन (राहत तथा उद्दार)	१०.००	५.१६	जना	-	११ घर	५२%		६६	११ घर विपद् पिडितलाई राहत प्रदान
		११०.५०	१०५.६६				९६%			

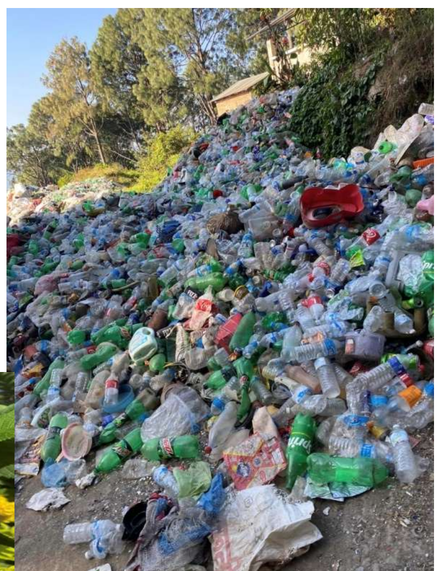
सरसफाईमा कार्यरत कर्मचारीहरु

१	ह.स.चा.	श्री प्रेम भुजेल
२	ह.स.चा.	श्री नविन कार्की
३	ह.स.चा.	श्री बृष वहादुर राई
४	सरसफाईकर्मी	श्री धिमालसिंह राई
५	सरसफाईकर्मी	श्री सर्वन मल्लिक
६	सरसफाईकर्मी	श्री सञ्जय मल्लिक
७	ह.स.चा.	श्री विष्णु लिम्बु
८	सरसफाईकर्मी	श्री दिपेश मल्लिक
९	सरसफाईकर्मी	श्री हेम कुमार तामाङ्ग
१०	सरसफाईकर्मी	श्री जगदिश डोम
११	सरसफाईकर्मी	श्री दिलकुमार राई
१२	सरसफाईकर्मी	श्री रुवि मल्लिक
१३	सरसफाईकर्मी	श्री प्रमोद कुमार मल्लिक
१४	सरसफाईकर्मी	श्री राज कुमार लिम्बु
१५	मालि	श्री कर्मश्वरि राई
१६	मालि	श्री सरस्वति सुवेदी
१७	सरसफाईकर्मी	श्री अगरीमल्लीक डोम
१८	सरसफाईकर्मी	श्री यज्ञबहादुर पौडेल
१९	सरसफाईकर्मी	श्री गोभा राई **(हाल अवकास)**
२०	सरसफाईकर्मी	श्री शंकर तामाङ्ग
२१	सरसफाईकर्मी	श्री माणिकलाल राई
२२	सरसफाईकर्मी	श्री शंकर तामाङ्ग

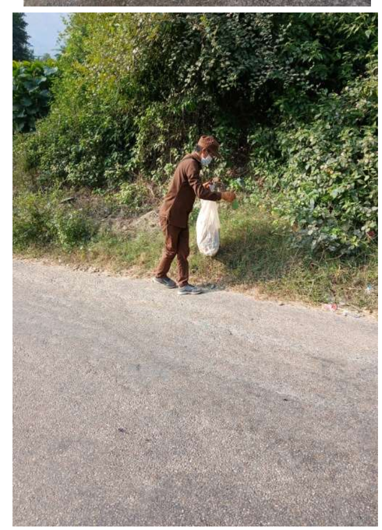
केही फोटोहरू


WMCC 2024
DEEPAL

Case 3:
Dhankuta's Park-Inspired Landfill
Waste Management & Climate Conference 2024



FIRE & EMERGENCY SERVICES



समग्र उपलब्धि, समस्याहरू र समाधानका लागि गरिएका प्रयासहरूः

समग्र उपलब्धिः
- सहकार्यलाई निरन्तरता
- सरसफाईमा अव्वल
- वातावरण संरक्षणमा अव्वल
- फोहर व्यवस्थापनको काम शनिवार बाहेक सबै दिन हुने गरेको ।
- २०८०/०८१मा बिभिन्न स्थानीय तह भ्रमणः धरान, बिराटनगर, व्यास, तानसेन, धनगढी, लगायत २० वटा टोली

समस्याः
- स्रोत साधनको कमीः वित्तीय/मानवीय
- अन्तर शाखा उपशाखा समन्वय
- नियमित बैठक/ अन्तरकृया
- विपद पुर्वतयारी
- क्षमता विकासको कमी (सफाईकर्मी)
- फोहर व्यवस्थापन केन्द्र पुर्वाधार निर्माण (फोहर पुर्ने स्थान र पहुच मार्ग)
- सरसफाई गुरुयोजना नभएको

समाधानका प्रयासहरूः
- विकास साझेदारहरूसँग सहकार्य समन्वय
- फूलबारी निर्माण गरी फोहर जथाभावी फाल्ने कार्य निरुत्साहित
- वास प्लानको लागि नगरपालिका संघसंग समन्वय भइरहेको

खरिद तथा सम्पत्ति व्यवस्थापन उपशाखा धनकुटा

आर्थिक वर्ष २०८०।०८१ मा भएको कार्यहरु :

१. ३७ वटा सवारी साधनहरु मर्मत
२. ३७ वटा सवारी साधनहरु मर्मत
३. १ थान सवारी साधन मोटरसाईकल खरिद
४. ११ थन कार्यालय कुर्सी खरिद रु.
५. ६ थान कार्यालयको लागि ल्यापटप खरिद
६. २ थान सोफा खरिद
७. २ थान सिसावाल र्‍याग खरिद
८. ११ थान कम्प्युटर सेट खरिद कार्यालय तथा वडा कार्यालयको लागि
९. १५ थान ब्रदर तथा क्यानन प्रिन्टर खरिद कार्यालय तथा वडा कार्यालयको लागि रु.
१०. १० थान टेवल खरिद सभाहल तथा कार्यालयको लागि

आर्थिक वर्ष २०८०।०८१ मा भएको कार्यहरु :

११. १ थान कन्टेनर खरिद पशुपक्षि विकास उप शाखाको लागि
१२. १ थान प्राविधिक मेशिन टपकन खरिद
१३. १ थान प्राविधिक मेशिन जिएम टपकन खरिद
१४. १ थान प्राविधिक मेशिन प्रिज्मा खरिद
१५. १ थान प्राविधिक मेशिन लेभलिङ स्टाफ खरिद
१६. १ थान प्राविधिक मेशिन कम्प्रेसिभ टेष्ट खरिद
१७. १ थान प्राविधिक मेशिन कङक्रिट टेष्ट खरिद
१८. १ थान फोटोकपी मेशिन खरिद
१९. १ थान प्राविधिक डिजिटल अवनी खरिद
२०. १ थान प्राविधिक गारमिन इटेक्स खरिद
२१. १ थान मिटिङ टेवल खरिद बैठक कक्षाको लागि

कार्यालयको लागि आवश्यक स्टेशनरी खरिद तथा भैपरी आउने अन्य कार्यहरु

१. ७१२ वटा माग फारामबाट कार्यालयको खरिद भएको स्टेशनरी वितरण भएको
२. २८० वटा खरिद फारामबाट स्टेशनरी तथा अन्य कार्यालय सामान खरिद भएको
३. २८० वटा दाखिला फारामबाट खरिद भएको कार्यालय सामान दाखिला गरिएको
४. ९ वटा हस्तान्तरण फारामबाट सामानहरु हस्तान्तरण गरिएको

कार्यालयको लागि खरिद भएको आवश्यक स्टेशनरी सामाग्रिहरुको संक्षिप्त विवरण :

१. २२२ काटुन फोटोकपी पेपर
२. ३७ थान सवारी साधनहरु ७५ पटक मर्मत तथा सर्भिसिङ गरिएको
३. ४२ थान टायर खरिद
४. २०,०००।०० पिस आम्दानी तथा एकिकृत सम्पत्रि कर रसिद छपाई
५. ३०० थान संसोधित विनियोजन राजपत्र छपाई
६. १०५ थान सेवा ग्राही दर्ता फाराम, आप्रवासन छपाई
७. ५०० थान घरनक्सा पास प्रमाण पत्र छपाई
८. ५०० थान घरनक्सा पास प्रमाण पत्र लूजमा छपाई
९. ७५०० थान Pure bodycare 240mm प्याड खरिद
१०. १३००० थान Pure bodycare 240mm प्याड खरिद
११. ३०० थान विपद् व्यवस्थापन कोष सञ्चालन कार्यविधि, २०८०
१२. ३०० थान अनुदान तथा आर्थिक सहायता कार्यविधि, २०८०

कार्यालयको लागि खरिद भएको आवश्यक स्टेशनरी सामाग्रिहरुको संक्षिप्त विवरण :

१३. ३०० थान धनकुटा नगरपालिकाको मर्मतसम्भार कार्यविधि, २०८०
१४. २०० थान लेखा समितिको कार्य सम्पादन, कार्यविधि, २०८०
१५. ३०० थान धनकुटा नगरपालिकाको राहत वितरण सम्बन्धी मापदण्ड, २०८०
१६. २०० थान कर्मचारी तह बृद्धि तथा बढुवा सम्बन्धी कार्यविधि, २०८०
१७. १०० थान पर्यटन सूचना केन्द्र सञ्चालन तथा व्यवस्थापन राजपत्र
१८. १०० थान साना सिचाई आयोजना निर्देशिका राजपत्र
१९. २०० थान संशोधन विनियोजन ऐन
२०. १५ थान नेपाल,भारत र चीन संक्षिप्त इतिहास पुस्तक खरिद

आ.व २०८०/०८१ मा नगर प्रहरी इकाईबाट सम्पादित कार्यहरु

प्रस्तोता:
रभि खत्री
नगर प्रहरी सहायक निरीक्षक
धनकुटा नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
नगर प्रहरी इकाइ

नगर प्रहरी इकाईबाट सम्पादित कार्यहरु

क्र.सं.	कार्यक्रमको विवरण	इकाई	परिमाण	सम्पादित कामको मुख्य उपलब्धी
१.	नगर कार्यपालिकाको कार्यालय भित्र २४ घण्टे डिउटी	पटक	नियमित	
२.	मालबाहक सवारी साधन लोड अनलोड/प्रवेश निषेध (Pick Hour Duty)	पटक	नियमित	
३	बजार डिउटी			दैनिक
२.	धनकुटा बजारभित्र ट्राफिक (पार्किङ्ग) व्यवस्थापन	पटक	नियमित	एक तर्फि पार्किङ्ग (दैनिक शनिबार बाहेक)
३.	पार्किङ्ग व्यवस्थापन			पार्किङ्ग व्यवस्थापन जरिवाना वापत रु ५०,००० संकलन । अन्य जरिवाना वापत रु १५००० संकलन ।
४.	पसल व्यवसाय दर्ता	वटा	२०	वडा नं १,३,४,५,६ र ७ भित्र रहेका व्यवसायहरु दर्ता ।
	दमकल (पानी वितरण)	पटक	२००	८ लाख लिटर खानेपानी धनकुटा नगरपालिका क्षेत्र र यस पालिका क्षेत्रमा रहेका अन्य सरकारी कार्यालय ।
५.	दमकल (आगलागी र नियन्त्रण)	पटक	१०५	धनकुटा नगरपालिका क्षेत्र, धनकुटा जिल्ला स्थित अन्य स्थानीय तह साथै छिमेकी जिल्लाहरु

क्रमशः

- कार्यपालिका र नगरसभाको बैठक सुरक्षा व्यवस्था
- छाडापशु नियन्त्रण
- सभाहल / कार्यपालिका हल व्यवस्थापन
- वातावरण र विपद् व्यवस्थापन् (वृक्ष रोपण,रुख कटान, पहिरो व्यवस्थापन,सडक अवरोध व्यवस्थान आदि)
- नेपाली सेना/नेपाल प्रहरी/शसस्त्र प्रहरी बल सँग विभिन्न Demonstration कार्यक्रममा साझेदारी
- विभिन्न सरकारी तथा गैर सरकारी संघसंस्थाको जनचेतना मूलक र्‍यालीमा सहभागी
- वडा नं १ को विद्यालय आसपास क्षेत्रमा Junk Food बेचविखन निषेध
- साप्ताहिक बिहिबारे र हिले हाट डिउटी
- शहरी शुसाशन (तार व्यवस्थापन, विज्ञापन होल्डिङ बोर्ड, सडक पेटि नियन्त्रण)
- सरसफाई (ढल व्यवस्थापन, Safety Tank, आदि)
- लागु औषध नष्ट्र

सूचना, सञ्चार प्रविधि तथा तथ्यांक उपशाखा

क.सं.	कार्यक्रमको विवरण	सम्पादित कामको मुख्य उपलब्धी
१.	Official email, social site like facebook, website	सूचना सम्पेप्रण, व्यवस्थापन र नगरसभा र कार्यपालिका बैठकको निर्णयहरु वेवसाइट मार्फत प्रकाशन।
२.	नगरसभा,कार्यपालिका,विषयगत र शाखागत बैठक ।	नगरसभा,कार्यपालिका,विषयगत र शाखागत बैठकको सूचना तयार गरि पठाईएको ।
३.	योजना माग (राष्ट्रिय योजना आयोग)	समपुरक र विशेष अनुदान माग गरिएको ।
४.	योजना माग (कोशी प्रदेश)	समपुरक अनुदान माग गरिएको ।
५.	भूमि प्राप्तीका लागि रष्ट्रिय अभियान	भूमि प्राप्तीको लागि नगरपालिकामा प्राप्त भएको वडा नं १-वडा नं १० बाट प्राप्त सम्पूर्ण भूमिहिन दलित, भूमिहिन सुकुम्वासी विवरण NALCIS मा प्रविष्टी ।
६.	हाजिरि व्यवस्थापन	कार्यालयका कर्मचारीहरुको हाजिरी, बिदा, काज व्यवस्थापन प्रणाली सुचारु
७.	CCTV व्यवस्थापन	CCTV जडान तथा सञ्चालन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७२ बमोजिम व्यवस्थापन ।
८.	संघ र प्रदेश सम्वयन	प्रदेश र संघबाट माग भए बमोजिमको विवरण समयमै पठाएको र पठाईएको नीति, निर्देशिका र कार्ययोजना समयमा नै कार्यालयको सम्बन्धित शाखामा जानकारी गराएको ।

क.सं.	कार्यक्रमको विवरण	सम्पादित कामको मुख्य उपलब्धीर
८.	सम्पत्ति विवरण।	राष्ट्रिय सर्तकता केन्द्रले प्रयोगमा ल्याएको अनलाईन सम्पत्ति विवरण दर्तामा जनप्रतिनिधि, कर्मचारी र शिक्षकहरुको विवरण समयावधि भित्रै प्रविष्ट गरिएको।
९.	स्थानीय तह स्वमूल्याङ्कन (LISA) ।	स्थानीय तह स्वमूल्याङ्कनमा प्राप्ताङ्क १०० मा ६२.५ अंक प्राप्त भएको।
१०.	स्थानीय तह वित्तीय सुशासन जोखम मूल्याङ्कन (FRA)	स्थानीय तह वित्तीय सुशासन जोखम मूल्याङ्कनमा प्राप्ताङ्क १०० मा ६८.५ अंक प्राप्त भएको ।
११.	NDP PORTAL	राष्ट्रिय तथ्याङ्क प्रोफाइलमा धनकुटा नगरपालिकाको आवश्यक तथ्याङ्क हेर्न सकिने।

आर्थिक प्रशासन शाखा

प्रस्तुतिका विषय वस्तु

- राजस्व अनुमान, प्राप्ति र खर्चको संक्षिप्त विवरण
- आन्तरिक राजस्व प्राप्तिको पालिका र वडागत विवरण
- खर्चको क्षेत्र तथा उप-क्षेत्रगत विवरण
- अन्तर सरकारी हस्तान्तरण र कोषहरुको संक्षिप्त विवरण
- बेरुजुको अवस्था
- प्रारम्भिक लेखापरिक्षणको अवस्था र विषयबस्तुहरु
- समिक्षा- के गर्न सक्यौं- के गर्न सकेनौं?
- आर्थिक प्रशासन शाखाको अपेक्षाहरु

संचित कोष- अनुमान तथा प्राप्ति

स्रोत	बार्षिक अनुमान	प्राप्ती	प्राप्ती प्रतिशत
संघ- समानिकरण अनुदान	१२,७७,००	११,८७,६१	९३
संघ- शसर्त अनुदान	३९,७३,३३	३७,३३,८५	९३.९७
संघ- समपुरक अनुदान	७५,००	५४,५८	७२.७७
संघ- विशेष अनुदान	१,८०,००	१,८०,००	१००
प्रदेश- समानिकरण अनुदान	८०,५९	८०,५९	१००
प्रदेश- शसर्त अनुदान	८८,९५	८८,९५	१००
प्रदेश- समपुरक अनुदान	१,३०,००	१,३०,००	१००
प्रदेश- राजस्व बाँडफाँड	८३,०९	८५,५०	१००
स्थानीय- राजस्व बाँडफाँड	७१,००	७९,४७	१००
संघ- राजस्व बाँडफाँड	९,९४,४१	८,४४,१३	८४.८८
आन्तरिक श्रोत	७,५२,०६	६,६१,४९	८७.९५
जम्मा	७७,०५,४३	७१,२६,१७	९२.४८

संचित कोष- प्राप्ति तथा खर्च

स्रोत	प्राप्ती	खर्च	खर्च प्रतिशत
संघ- समानिकरण अनुदान	११,८७,६१	१०११९७	८५.२१
संघ- शसर्त अनुदान	३७,३३,८५	३७३३८५	१००
संघ- समपुरक अनुदान	५४,५८	५४५८	१००
संघ- विशेष अनुदान	१,८०,००	१८०००	१००
प्रदेश- समानिकरण अनुदान	८०,५९	६४५९	८०.१४
प्रदेश- शसर्त अनुदान	८८,९५	८८९५	१००
प्रदेश- समपुरक अनुदान	१,३०,००	१३०००	१००
प्रदेश- राजस्व बाँडफाँड	८५,५०	७९१३	९२.५४
स्थानीय- राजस्व बाँडफाँड	७९,४७	५०२१	६३.१८
संघ- राजस्व बाँडफाँड	८,४४,१३	९०६५९	१०७.३९
आन्तरिक श्रोत	६,६१,४९	४४५२५	६७.३१
जम्मा	७१,२६,१७	६७४५१२	

राजस्व संकलनको अवस्था

संकलन केन्द्र	राजस्व रकम	संकलन केन्द्र	राजस्व रकम
१	४३,८९,६२१.५	६	२३,१२,२००.६
२	९,२३,५३७.५	७	४४,०७,३०१.३
३	७,८१,७२५	८	३,४८,०९६.५
४	१०,१५,७९९.४	९	६,२२,६४५.५२
५	१४,५२,६६०	१०	४,६५,०२५.४६

धनकुटा नगरपालिका केन्द्रबाट रु २ करोड २७ लाख ७ हजार ५ सय ९५ रुपैया राजस्व संकलन भएको छ ।

क्षेत्रगत खर्चको विवरण

क्र.	क्षेत्र/उप क्षेत्र	विनियोजन	खर्च	खर्च (%)
१	आर्थिक विकास	४,०६८०	३२५८२	८०.०९
१	कृषि	१,८३,३७	१,३२,१४	७२.०६
२	उद्योग	२६,००	२५,५३	९८.१८
३	पर्यटन	४०,४५	३,५१,०९	८६.७७
४	सहकारी	६०	६०	१००
५	जलश्रोत तथा सिंचाई	१,१४,८०	९३,०८	८१.०८
६	पशुपन्छी विकास	३३,५८	३१,३८	९३.४४
७	भूमि व्यवस्था	८,००	८,००	१००

क्षेत्रगत खर्चको विवरण

क्र.	क्षेत्र/उप क्षेत्र	विनियोजन	खर्च	खर्च(%)
२	सामाजिक विकास	३१,२४,४१	२८,८३,५२	९२.२९
१	शिक्षा	२५,१४,९८	२३,६६,६४	९४.१
२	स्वास्थ्य	२,६३,७३	२,२०,७९	८३.७२
३	खानेपानी तथा सरसफाई	८९,४७	७५,६५	८४.५६
४	भाषा तथा संस्कृति	२०,१०	१६,०५	७९.८४
५	लैंगिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण	१,०३,१४	८४,५०	८१.९३
६	युवा तथा खेलकुद	६५,२८	५८,७८	९०.०५
७	सामाजिक सुरक्षा तथा संरक्षण	६७,७२	६१,११	९०.२४

क्षेत्रगत खर्चको विवरण

क्र.	क्षेत्र/उप क्षेत्र	विनियोजन	खर्च	खर्च (%)
३	पूर्वाधार विकास	२१,८६,४३	१७,८२,०७	८१.५१
१	यातयात पूर्वाधार	४,७५,२४	३,८८,३४	८१.७
२	भवन, आवास तथा सहरी विकास	१४,३५,९९	११,५८,३७	८०.६७
३	उर्जा	३३,०७	३२,८९	९९.४७
४	सम्पदा पूर्वाधार	२,३४,१३	२,०१,४७	८६.०५
५	पुनर्निर्माण	८,००	१,००	१२.५

क्षेत्रगत खर्चको विवरण

क्र.	क्षेत्र/उप क्षेत्र	विनियोजन	खर्च	खर्च (%)
४	सुशासन तथा अन्तरसम्बन्धित क्षेत्र	१,५९,३१	९४,५०	५९.३२
१	वातावरण तथा जलवायु	८,५०	६,९६	८१.८८
२	विपद व्यवस्थापन	४५,१४	१२,४०	२७.४७
३	मानब संशाधन विकास	५,५०	३,२९	५९.८९
४	शान्ति तथा सुव्यवस्था	२,००	१,३८	६८.८१
५	कानुन तथा न्याय	७,५०	६,९२	९२.३२
६	तथ्यांक प्रणाली	१५,४६	१४,४६	९३.५२
७	गरिबी निवारण	१४,००	५०	३.५७
८	योजना तर्जुमा र कार्यन्वयन	१२,००	९,५३	७९.४१
९	प्रशासकीय सुशासन	४४,२१	३५,०३	७९.२३
१०	वित्तीय सुशासन	५,००	४,०२	८०.४८

क्षेत्रगत खर्चको विवरण

क्र.	क्षेत्र/उप क्षेत्र	विनियोजन	खर्च	खर्च (%)
५	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	१६,०४,३४	१४,३०,८१	८९.१८
१	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	१६,०४,३४	१४,३०,८१	८९.१८
कुल जम्मा		७४,८१,२८.	६५,१६,७३	८७.१

अन्तरसरकारी अख्तियारीबाट सम्पन्न कार्यक्रमहरु

क्र.सं.	कार्यक्रम	बजेट	खर्च
१	सामाजिक सुरक्षा तथा संरक्षण	१२,८६,३५,३६८	१२,८६,३५,३६८
२	पर्यटन पूर्वाधार विकास आयोजना	६३,१५,२६३	६३,१५,२६३
३	गरिबसंग विश्वेश्वर कार्यक्रम	४,१५,०००	४,१५,०००
४	स्वास्थ्य सुधार कार्यक्रम	३१,७५,०००	३१,७५,०००
जम्मा		१३,८५,४०,६३१	१३,८५,४०,६३१

कोषहरुको संक्षिप्त विवरण

रु. हजारमा

कोष वा श्रोत	शुरु मौज्दात	यो वर्ष थप	फिर्ता / खर्च	बाकी
धरौटी	१,३१,१३	५७,८३	२५,६२	१,६३,३३
मानव संशाधन विकास कोष	३	०	०	३.३४
महिला तथा वाल विकास कोष	५०	५०	०	१,००
मर्मत सम्भार कोष	४,१०	८,१३	८,६१	३,६२
प्रकोप व्यवस्थापन कोष	२	९,७२	५,३१	४,४३
कर्मचारी कल्याण कोष	२	१,०३,४१	३८,७८	६४,६५
वातावरण ब्यवस्थापन कोष	३,९४	१,६०	४,१३	१,४१
बिबिध खर्च खाता/कोष-बैंक (ग २-७)	१,०१	९०,०२	९०,३१	७३
कुल जम्मा	१,४०,७६	२७१२०	१७२७६	२,३९,२०

बेरुजुको अवस्था

रु. हजारमा

आ.ब.	असुल उपर गर्ने	कागज प्रमाण पेश गर्ने	पेस्कि बेरुजु	नियमित गर्नु पर्ने	जम्मा बेरुजू रकम
०७३/०७४	१६१४	१५१	४१९	१३१४	३४९८
०७४/०७५	२०३५	४१८९	२९७२	०	९१९६
०७५/०७६	१३५८	९४०३९	२७८२	५७३६४	१५५५४३
०७६/०७७	५८७५	५०६६	२७३०	५१४०	१८८१२
०७७/०७८	१७८८	१९८९	२४१९	१०१३९	१६३३५
०७८/०७९	५१३४	६०	०	३०३	५४९७
०७९/०८०	२००८	११५८५	०	१२२८७	२५८८०
जम्मा	१९८१२	११७०७९	११३२२	८६५४८	२३४७६१

आ.ब. २०८०/०८१ को प्रारम्भिक प्रतिवेदन

असुल उपर गर्ने	कागज प्रमाण पेश गर्ने	पेस्कि बेरुजु	नियमित गर्नु पर्ने	जम्मा बेरुजू रकम
७४,४६,३९३.९१	७४,३०,०००	३,३२,५००	६८,३६,५०९	२,२०,४५,४०२.९१

बेरुजुको बिवरण

असुल उपर गर्नु पर्ने

- ढुंगा सोलिङ्ग गर्ने काममा ज्यामीको पारिश्रमिक जिल्ला दर रेट भन्दा बढी राखी लागत अनुमान गरिएको रु. २,७७,७५१/-
- विभिन्न फर्म/व्यक्ति/संस्थाहरुबाट व्यवसाय र वहाल कर असुल- रु.२२८२२६३.९
- विभिन्न फर्म/व्यक्ति/संस्थाहरुबाट आय ठेक्काको रकम बाँकी- रु. ७८६२००/-
- अस्मी एण्ड अमिसा कन्स्ट्रक्सनबाट आय ठेक्कामा मु.अ.क. असुल गर्न बाँकी रु. ६५२६०/-
- अस्मी एण्ड अमिसा कन्स्ट्रक्सनबाट आय ठेक्का रकममा छुट दिन नपाईने रु. ५०००००/-
- जन प्रतिनिधिहरुलाई थप ईन्धन प्रदान गरिएको रु. १५४१३४/-

बेरुजुको बिवरण

असुल उपर गर्नु पर्ने

- सामाजिक सुरक्षा मृत्यु पश्चातको भुक्तानी गरिएको रु. ७८६६/-
- मधुगंगा धाम संरक्षण- पुर्वनिधारित क्षतिपुर्ती असुल गर्नु पर्ने रु. ३२७७९१९/-
- नाफा मुलक संस्था/सहकारी संस्थाहरु- जाल्पा देवी र महिला विकास बहुउद्देशिय सहकारी संस्थालाई दिएको अनुदान रु. ९५०००/-

नियमित गर्नु पर्ने

- स्वास्थ्य करार तर्फका कर्मचारीहरुको पारिश्रमिक रु. ३३,५५,८३७/-
- निजि शिक्षकलाई प्रदान गरिएको पारिश्रमिक भुक्तानी रु. ७८०,०००/-
- एउटै फर्म/व्यक्ती/कम्पनिबाट सवारी साधन मर्मत गरिएको रु.

बेरुजुको बिवरण

कागज प्रमाण पेश गर्ने

- कर्मचारी कल्याण कोषमा समानिकरण अनुदानबाट ट्रान्स्फर गरिएको रु. ७००००००
- अस्मी एण्ड अमिसा कन्स्ट्रक्सनबाट मु.अ.क. दाखिला ३३३१७ मा हुनु पर्नेमा ३३३१४ मा गरिएको रु. १३००००
- FLOWER CITY निर्माण –सिरान बजार टोल बस्ती संगठन- कार्यसम्पन्न प्रतिवेदन रु. ३०००००

गत बर्षको पेस्की बाँकी

- देउराली टोल बस्ति संगठन रु. ३३०००
- मोनाली ईन्टरटेनमेण्ट एणड ईभेन्ट प्र.लि. (मिस धनकुटा) रु. ४९५००
- संगम टोल बस्ती संगठन धनपा १ रु १७५०००
- नमुना न्यूरोड महिला उ.स. धनपा १-रु ७५०००

बेरुजु समिक्षा

- पछिल्लो आ.ब. हरुमा उठ्ने गरेका बेरुजुको प्रवृत्तिहरु/दोहोरिएको छ ।
  - अनुगमन प्रतिवेदन बिना अनुदान प्रदान गरिएको ।
  - नीजि स्रोतमा राखिएका शिक्षकहरुको पारिश्रमिक भुक्तानी गरिएको ।
  - उपभोक्ता समिति गठन गरी निर्माण व्यवसायीहरु प्रयोग गरिएको ।
  - लागत साझेदारीको हिस्सा शसर्त अनुदान, पालिका र वडा कार्यलयहरुमा समान नभएको ।
  - स्वास्थ्य सेवा तर्फका करार कर्मचारीहरुको बिषय ।

बेरुजु समिक्षा

- पछिल्लो आ.ब. हरुमा उठ्ने गरेका बेरुजुको प्रवृत्तिहरु/दोहोरिएको छ ।
  - दर रेट बिश्लेषणमा दर रेटहरु फरक फरक पारी प्राविधिक बिल, कार्य सम्पन्न प्रतिवेदन तयार गरिएको ।
  - जनप्रतिनिधिहरुको पारिश्रमिक भुक्तानीमा अनुगमन प्रतिवेदन नराखिएको ।
  - अनुत्पादक क्षेत्रहरुमा अनुदान प्रदान गरिएको- जस्तै क्लवहरु, आमा समूह, सहकारीहरु ।
  - तलवि प्रतिवेदन बिना पारिश्रमिक भुक्तानी गरिएको ।
  - सवारी साधन मर्मत खर्च बढि भएको ।

बेरुजु समिक्षा

- पछिल्लो आ.ब. हरुमा उठ्ने गरेका बेरुजुको प्रवृत्तिहरु/दोहोरिएको छ ।
  - राजस्व संकलनका विषयमा सम्भाव्यता अध्ययन गरी राजस्वका क्षेत्र पहिचान नगरिएको ।
  - अन्य कार्यालयहरुको समेत भुक्तानी गरिएका विषयहरु ।
  - सार्वजनिक खरिदलाई व्यवस्थित गर्न नसकिएको ।
  - कार्यालय समान सोझै खरिद गरिएको ।
  - बहुबर्षिय योजनाको भुक्तानीमा

समिक्षा- के गर्न सक्यौ ?

- स्थानिय तहहरुले प्रयोग गर्ने SUTRA लाई सफलतापुर्वक प्रयोग गर्न सफल भयौं । सबै प्रकारका आर्थिक र वित्तिय कारोवार सुत्रमा समावेश गयौं ।
- आ.ब. २०८०/०८१ मा धनकुटा नगरपालिका वडाहरूबाट १ करोड ६७ लाख १९ हजार र केन्द्रबाट रु २ करोड २७ लाख ७ हजार राजस्व संकलन भएको छ ।
- वडा र केन्द्र गरी जम्मा आन्तरिक राजस्व रु. ३ करोड ९४ लाख २६ हजार आन्तरिक राजस्व संकलन गर्न सफल भएका छौं ।

समिक्षा- के गर्न सक्यौ ?

- संघ, प्रदेश र पालिका तर्फको समानिकरण अनुदान, राजस्व बाँडफाँड र आन्तरिक स्रोत समाबेश (धनकुटा नगरपालिका) को कुल वजेट ३० करोड ३४ लाख मध्ये चालु तर्फ ८७.२५% पुँजिगत तर्फ ७८.२५% र वित्तिय व्यवस्था तर्फ १००% वित्तिय प्रगति हासिल भएको छ ।
- संघिय सरकारबाट हस्तान्तरित कुल वजेट ४२ करोड २८ लाख ३३ हजार मध्ये चालु तर्फ ९२.५९% र पुँजिगत तर्फ ८२.५८% वित्तिय प्रगति हासिल भएको छ ।
- प्रदेश सरकारबाट हस्तान्तरित कुल बजेट रु. २ करोड १८ लाख ९५ हजार मध्ये चालु तर्फ ९९.८३% र पुँजिगत खर्च तर्फ ... वित्तिय प्रगति हासिल ...

समिक्षा- के गर्न सक्यौ ?

- नगरपालिकाको कुल बजेट रु. ७४ करोड ८१ लाख २८ हजार मध्ये चालु खर्च रु. ४८ करोड १७ लाख ४ हजार मध्ये ९०.४५% र कुल पुँजिगत खर्च रु. २६ करोड ५१ लाख ९५ हजार मध्ये ८०.९६% वित्तिय प्रगति प्राप्त गर्न सफल भयौं ।
- राष्ट्रिय कुल गाहर्स्थ उत्पादन र राष्ट्रिय लेखामा सबै कारोवार समावेश गराउन अनिवार्य स्थायि लेखा नं. लिएका विक्रेता/आपूर्तीकर्ता/पार्टिसँग मात्र कारोवार गर्यौं ।
- सबै प्रकारका कर कट्टिहरु कट्टा गरि स्थानिय र संघिय संचित कोषमा दाखिला गर्यौं ।

समिक्षा- के गर्न सकेनौ ?

- स्थानिय सरकार संचालन ऐन २०७४ र नगरपालिकाको विनियोजन ऐन २०८० वमोजिम रकमान्तर र कार्यक्रम संशोधन गर्ने सन्दर्भमा कमजोर रह्यौं ।
- आवधिक योजना, मध्यावधिक खर्च संरचना (MTEF) तथा योजना बैंक जस्ता विषयहरु सधै ओझेलमा परे ।
- महालेखा परिक्षण प्रतिवेदनमा बेरुजुहरु दोहोरिएर आएका छन । यसलाई नियन्त्रण गर्नु पर्छ ।
- बेरुजु फछ्यौंट र संपरिक्षणका लागि आवश्यक कारवाहीका लागि लेखा समितिको नियमित मिटिङ्ग गर्न सकेनौं ।
- बेरुजु फछ्यौंट र संपरिक्षणका सन्दर्भमा कमजोर रहयौ ।

समिक्षा- के गर्न सकेनौ ?

- आ.ब. २०८०/०८१ मा समावेश सबै योजना/कार्यक्रम संचालन गर्न असफल रहयौ ।
- आ.ब.को अन्त्यमा दायित्व लाई न्युनिकरण गर्ने विषयमा एक मत हुन सकेनौं
- अनुदान रकमको नियमित रुपमा अनुगमन हुन सकेन । - वडा कार्यलय, विषयगत शाखाहरु बाट
- उपभोक्ता समिति गठन गरी निर्माण व्यवसायी द्वारा काम गराउने प्रवृतिलाई पुर्ण नियन्त्रण गर्न सकेनौ ।
- बार्षिक बजेट किताव र SUTRA प्रणालिमा भएको कार्यक्रम/योजनाहरु बीचमा एक रुपता कायम गर्न सकेनौं ।

समिक्षा- के गर्न सकेनौ ?

- सुत्रमा REVENUE MODEL लाई पुर्ण रुपमा लागु/कार्यन्वयन गर्न सकेनौं ।
- पालिका क्षेत्र भित्र हुने खेलकुद प्रतियोगिताहरुलाई व्यवस्थित रुपमा संचालन गरी पालिकाबाट भएको खर्चको औचित्यता पुष्टी गर्न सकेनौं ।
- सबै शाखा उपशाखा वडा कार्यालयहरु बीच खर्चको पुष्टी हुने आधार, प्रमाणका सम्बन्धमा कुनै विचार आदान प्रदान गर्न सकेनौं ।
- खर्चमा एकद्वार प्रणाली विकास हुन सकेन । एउटै कार्यक्रममा पालिका र वडा कार्यालयहरुबाट फरक फरक तरिकाले अनुदान तथा भुक्तानी भयो ।

अपेक्षित सुझावहरु

- उपभोक्ता गठन गरी निर्माण व्यवसायीहरुलाई काम लगाउने कार्यलाई पुर्ण रुपमा नियन्त्रण गर्ने ।
- संस्थालाई आर्थिक रुपमा भार पर्ने विषयहरुमा अनिवार्य रुपमा आर्थिक प्रशासन शाखाको सल्लाह, राय लिने ।
- भुक्तानी पूर्व बिल, भरपाई तथा प्रसस्त आधार प्रमाणहरु जुटाउन प्रयास गर्ने ।
- आफ्नो शाखासँग सम्बन्धित बेरुजु फछ्र्यौट कार्यमा शाखा प्रमूखहरुले पहल गर्ने ।

क्रमश..........

अपेक्षित सुझावहरु

- तत्काल भुक्तानी हुन नसक्ने कार्यक्रमहरुलाई अर्को आ.ब.को पहिलो प्रथमित्तामा राखी बजेट बनाउने नीति लिनु पर्दछ ।
- कार्यक्रमको प्रकृति र प्रबृति हेरी लागत अनुमान तथा कार्य सम्पादनमा उपभोक्तालाई अनिवार्य साझेदारी गराउनु पर्ने-
- साझेदारीका विषयमा पालिका र वडागत रुपमा संचालन हुने सबै कार्यक्रमहरुमा समान नीति लिनु पर्दछ ।
- दोहोरिएका बेरुजुहरुका विषयमा- दर रेट विश्लेषणका विषयमा Check and Balance गर्नु पर्ने ।

क्रमश..........

अपेक्षित सुझावहरु

- दोहोरिएका बेरुजुहरु- नीजी शिक्षकहरुको परिश्रमिक, करार कर्मचारीहरुको पारिश्रमिक, अनुदान आदी विषय पुनर्विचार गरिनु पर्ने ।

- वडास्तरबाट विनियोजन भएका क्षेत्रगत/विषयगत कार्यक्रम संचालन गर्दा सम्बन्धित शाखा उपशाखासँग अनिवार्य समन्वय गरी संचालन गर्ने ।

- सुनि जान्ने र देखि जान्ने प्रमाण आर्थिक अनुसाशनका लागि प्रमाण होईन । प्रमाण पुग्न आधार प्रमाण र कागज नै चाहिन्छ ।

क्रमश..........

राजस्व प्रशासन उपशाखा

धनकुटा नगरपालिकाको आ.व. २०८०।०८१ को आन्तरिक आय
वार्षिक प्रगती विवरण
राजस्व प्रशासन उप-शाखा

क्र.स	आय शिर्षक	बार्षिक लक्ष (रु.हजारमा)	आ.व.२०८०।०८१ को यथार्थ आय रु.(हजारमा)	लक्षको आधारमा आय प्रतिशत
१	सम्पत्ति कर/भुमिकर	८०,००	७४,७४	९३.४२%
२	घर बहाल कर	३५,००	५९,११	१६८.८८%
३	व्यवसाय कर	३२,००	३१,४८	९८.३७%

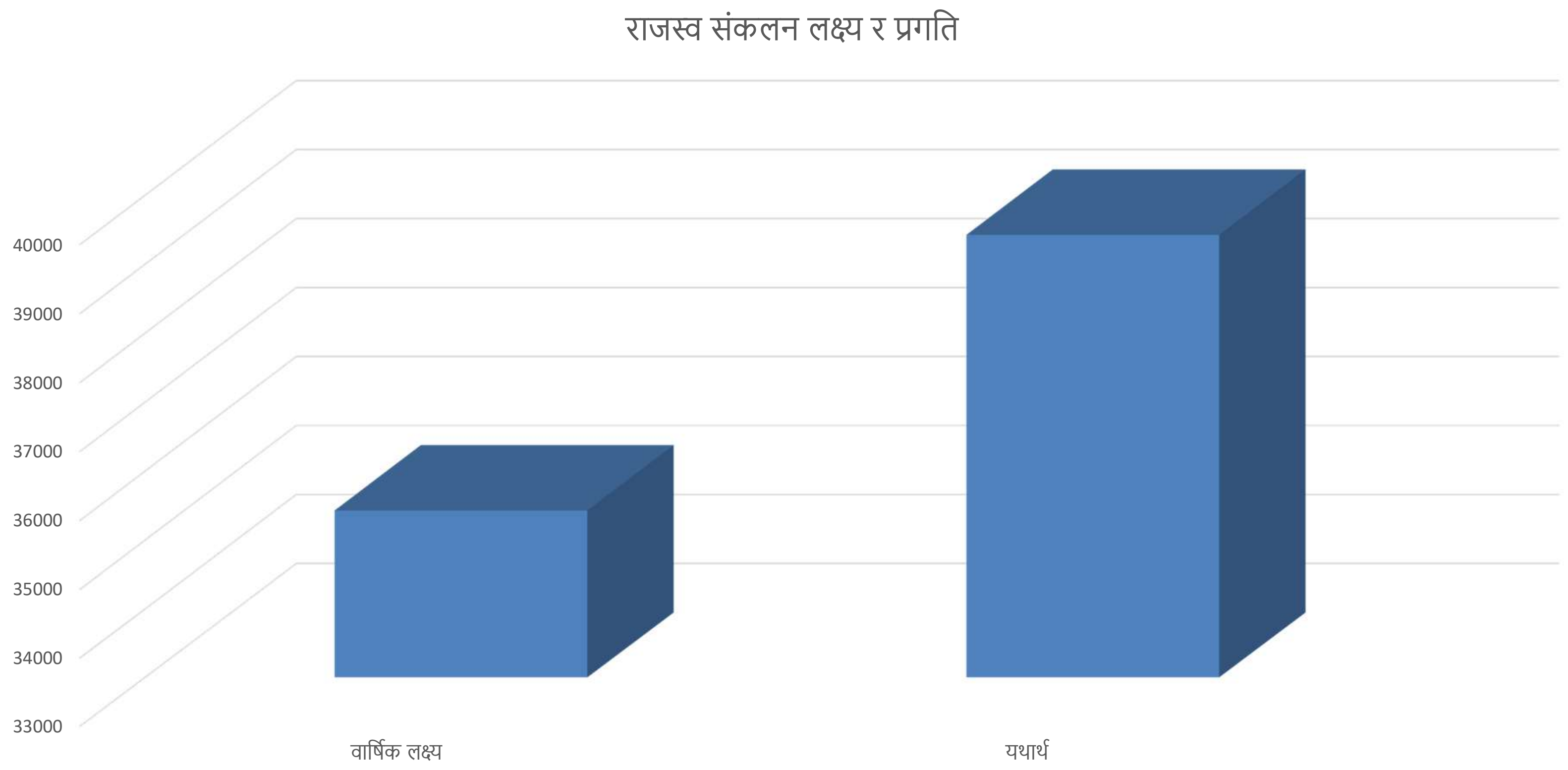
धनकुटा नगरपालिकाको आ.व. २०८०।०८१ को आन्तरिक आय

वार्षिक प्रगती विवरण

राजस्व प्रशासन उप-शाखा

क्र.स.	आय शिर्षक	बार्षिक लक्ष (रु.हजारमा)	आ.व.२०८०।०८१ को यथार्थ आय रु.(हजारमा)	लक्षको आधारमा आय प्रतिशत
४	शुल्क	५९,००	५८,००	९८.३०%
५	दस्तुर	६१,००	६०,३५	९८.९३%
६	भवन/ पसल कवल भाडा	५०,००	८७,२४	१७४.४८%
७	अन्य बिबिध	३७,३०	२३,३४	६२.३० %
	कुल जम्मा रु.	३,५४,३०	३,९४,२६	१११.२७%

धनकुटा नगरपालिकाको आ.व. २०८०।०८१ को आन्तरिक आय
वार्षिक प्रगती विवरण
राजस्व प्रशासन उप-शाखा



धनकुटा नगरपालिकाको आ.व. २०८०।०८१ को आन्तरिक आय
वार्षिक प्रगती विवरण
राजस्व प्रशासन उप-शाखा

- नयाँ दर्ता भएको व्यवसाय संख्या ४१९
- व्यवसाय कर नवीकरण गर्ने करदाता संख्या ८९८
- बहालकरमा थप भएका करदाता संख्या ९१

धनकुटा नगरपालिकाको आ.व. २०८०।०८१ को आन्तरिक आय
वार्षिक प्रगती विवरण
राजस्व प्रशासन उप-शाखा

- बहालकर बुझाउने करदाता संख्या १८१
- सम्पत्तिकर भूमिकर बुझाउने करदाता संख्या ६४२८
- गैरकर बुझाउने करदता संख्या ८७३३

आलेप इकाइ

आलेप इकाई

१. आ.व. 2080/2081 को आन्तरिक लेखा परीक्षण सम्पन्न भइ अन्तिम लेखा परीक्षक समक्ष (मलेपको डोर) प्रतिवेदन पेश भएको

२. लेखा समितिको बैठक ३ पटक बसी बेरुजुको वर्गीकरण र अभिलेखको कार्य अगाडी बढाइएको

३. आ.व. 2080/2081 को मलेप टोली समक्ष विगत वर्षहरुको बेरुजु सम परीक्षण गर्न रु २ करोड १३ लाख बराबरको कागज पत्र पेश गरेको तर हाल सम्म सम परीक्षण सम्पन्न भएको जानकारी प्राप्त नभएको ।

४. विगत वर्षहरुको लेखा परीक्षण प्रतिवेदन अध्ययन गर्दा धनकुटा नगरपालिकाको हालसम्म कुल फछ्यौट हुन बाँकी बेरुजु र २२ करोड ७९ लाख ६७ हजार ४ सय १० मध्ये नियमित गर्ने बेरुजु रु ७,९७,२७,०००, असुल उपर गर्ने बेरुजु रु २,०१,३१,२५२, प्रमाण पेश गर्ने बेरुजु रु ११,९४,९८,८४३ र पेश्की बेरुजु रु ८६,१०,३१५ रहेको छ । हाल कार्यगत कर्मचारीहरुको नाममा असूल उपर गर्नुपर्ने बेरुजु रु ६,२६,५९८ र नियमिति गर्नुपर्ने बेरुजु रु ४,०३,००० रहेको पाइयो ।

समस्याहरु

१. आ.व. 2073/2074, 2074/2075 र 2076/2077 को पेश्की बेरुजु सम्बन्धी सम परीक्षण कार्य अगाडी बढाउन पुरानो श्रेष्ताको अभिलेख उपलब्ध हुन कठिन भएको ।

२. नियमित गर्नुपर्ने बेरुजु सम्बन्धमा सम परीक्षण गर्ने कार्य अगाडी बढाउँदा पेश गर्नुपर्ने कागजपत्र सम्बन्धमा कानुनी स्पष्टता नभएकोले सम परीक्षण कार्य अगाडी बढाउन कठिन भएको ।

३. उपभोक्ता समितिहरुको नाममा असुल उपर गर्नुपर्ने बेरुजु रकम असुल उपर गर्न उपभोक्ता समिति दर्ता नभएकोले कानुनी जटिलता उत्पन्न भएको ।

समाधानहरु

१. उपभोक्ता समितिहरुको नाममा असुल उपर गर्नुपर्ने बेरुजु रकम असुल उपर गर्न उपभोक्ता समिति दर्ता गरी कर वार्षिक नविकरण र कर चुक्ता प्रमाण पत्र पेश गर्नुपर्ने व्यवस्था लागु गर्नुपर्ने ।

कृषि विकास उपशाखा

संघीय सरकारको सशर्त अनुदान तर्फ

कार्यक्रम तथा वित्तिय प्रगति विवरण

क्र.सं.	कार्यक्रमको विवरण	स्वीकृत बजेट रु.	खर्च रु.	खर्च प्रतिशत
	प्रधानमन्त्री कृषि आधुनिकीकरण परियोजना			
१.	कार्यक्रमको नामः आ.व.२०७९/०८० मा स्थापना भएको तरकारी बाली पकेट विकास कार्यक्रम निरन्तरता	६०००००	६०००००	१००%
	जम्मा	६०००००	६०००००	१००%
	कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने संस्थाको नाम र स्थानः १.श्री चुवाडे कुलो जल उपभोक्ता संस्था ध.न.पा.६ र २.श्री स्वावलम्वन वहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लि., ध.न.पा.४।			
	पकेट संख्याः २ वटा (तरकारी खेती पकेट) पकेट क्षेत्रले ढाकेको क्षेत्रफलः १५ हे.			
	सञ्चालन गरिएका क्रियाकलापहरुः ५० प्रतिशत अनुदानमा बीउ विजन र कृषि सामग्री वितरण- क) गोलभेडा र खुर्सानी बीउ वितरण ।			क्रमशः

कार्यक्रम तथा वित्तिय प्रगति विवरण

क.सं.	कार्यक्रमको विवरण	स्वीकृत बजेट रु.	खर्च रु.	खर्च प्रतिशत
	ख) मल्चिङ्ग प्लाष्टिक वितरण ग) रोगनाशक तथा कीटनाशक बिषादि वितरण घ) सूक्ष्मतत्व वितरण आदि । तरकारी खेती पकेट कार्यक्रम सञ्चालनबाट लाभान्वित भएका घरधुरी संख्याः क) महिला-२५ ख) पुरुष- ३२ जम्माः ५७			

कार्यक्रम तथा वित्तिय प्रगति विवरण

क्र.सं.	कार्यक्रमको विवरण	स्वीकृत बजेट रु.	खर्च रु.	खर्च प्रतिशत
२.	कार्यक्रमको नामः मकैबाली प्रवर्द्धन कार्यक्रम	१००००००	९३०१२४.७०	९३.०१%
	जम्मा	१००००००	९३०१२४.७०	९३.०१%
	कार्यक्रम सञ्चालन गरिएको संस्थाको नाम र स्थानः १.श्री गुठी कृषि सहकारी संस्था ध.न.पा.९ २.श्री जलवायु परिवर्तन अनुकूलन कृषक समूह, ध.न.पा.१ ३.श्री कागते सिप्तिङ्ग कृषक समूह, ध.न.पा.३ ४.श्री खाल्डे पाङसिङ वहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लि., ध.न.पा.६ ५.श्री कन्चनजंघा कृषक समूह,ध.न.पा.२ ।			
	ब्लक संख्याः ५ वटा ब्लकले ढाकेको क्षेत्रफलः ३३.३१ हे.			
	सञ्चालन गरिएका क्रियाकलापहरुः ५० प्रतिशत अनुदानमा बीउ विजन र कृषि औजार वितरण- क) मकै बीउ वितरण (मूल तथा प्रमाणित बीउ) ख) मिनिटिलर वितरण ग) मकै बीउ रोप्ने ज्याब प्लान्टर वितरण			क्रमशः

कार्यक्रम तथा वित्तिय प्रगति विवरण

क्र.सं.	कार्यक्रमको विवरण	स्वीकृत बजेट रु.	खर्च रु.	खर्च प्रतिशत
	घ) कर्न थ्रेसर मेसीन वितरण (मकै छोडाउने मेसिन) ङ) मकै पिस्ने मिल वितरण च) कीटनाशक बिषादि वितरण छ) भकारो सुधार निर्माण ज) कृषि चुन वितरण झ) निःशुल्क माटो परीक्षण शिविर सञ्चालन ञ) कोशैबालीको सिडकिट वितरण ट) स्थलगत तालिम सञ्चालन । कार्यक्रम सञ्चालनबाट लाभान्वित भएका घरधुरी संख्याः क) महिला- ५४ ख) पुरुष- ४६ जम्माः १००			

कार्यक्रम तथा वित्तिय प्रगति विवरण

क्र.सं.	कार्यक्रमको विवरण	स्वीकृत बजेट रु.	खर्च रु.	खर्च प्रतिशत
३.	कार्यक्रमको नामः खाद्यान्न बालीको उन्नत बीउ उपयोगमा अनुदान कार्यक्रम धान, गहुँ र मकै	११७५०००	४०५८४६	३४.५४%
	जम्मा	११७५०००	४०५८४६	३४.५४%
	कार्यक्रम सञ्चालन गरिएको स्थानः धनकुटा न.पा.वडा नं.१ देखि १० सम्म			
	उन्नत बीउले ढाकेको क्षेत्रफलः ६५.८६ हे.			
	सञ्चालन गरिएका क्रियाकलापहरुः ५० प्रतिशत अनुदानमा बीउ विजन वितरण- क) मकै बीउ वितरण (प्रजनन तथा मूल बीउ) ख) गहुँ बीउ वितरण (मूल तथा प्रमाणित बीउ) ग) धानको बीउ वितरण (प्रमाणित बीउ) कार्यक्रम सञ्चालनबाट लाभान्वित भएका घरधुरी संख्याः क महिला- १३ ख पुरुष- ८७ जम्माः १००			

कार्यक्रम तथा वित्तिय प्रगति विवरण

क.सं.	कार्यक्रमको विवरण	स्वीकृत बजेट रु.	खर्च रु.	खर्च प्रतिशत
२	कार्यक्रमको नामः रैथाने बाली प्रवर्द्धन कार्यक्रम	५०००००	४०१०९९	८०.२२%
	जम्मा	५०००००	४०१०९९	८०.२२
	कार्यक्रम सञ्चालन गरिएको स्थानः क) कोशेली घर सञ्चालन सहयोग, ध.न.पा.४ ख) रैथाने कृषि उपज तयारी, बिक्री वितरणका लागि सामग्री एवं प्रशोधन उपकरण सहयोग, ध.न.पा.३ ग) कम्बाइन मिल वितरण, ध.न.पा.८ घ) भकारो सुधार निर्माण, ध.न.पा.८ ङ) रैथाने बालीको मिनिकिट वितरण (ध.न.पा.१ देखि १० सम्म) ।			
	उन्नत बीउले ढाकेको क्षेत्रफलः ९ हे.			
	सञ्चालन गरिएका क्रियाकलापहरुः ५० प्रतिशत अनुदानमा सामग्री वितरण- क) ऱ्याक, सोकेश वितरण ।			क्रमशः

कार्यक्रम तथा वित्तिय प्रगति विवरण

क्र.सं.	कार्यक्रमको विवरण	स्वीकृत बजेट रु.	खर्च रु.	खर्च प्रतिशत
	सञ्चालन गरिएका क्रियाकलापहरुः ५० प्रतिशत अनुदानमा सामग्री वितरण- क) र्‍याक, सोकेश वितरण । ख) काशको थाल, बटुका, हटकेश, माइक्रो ओभन, मिक्स्चर ग्राइन्डर वितरण । ग) कागुनो, चिनो, छिर्के सिमी, तिते फापर, मिठे फापर बीउ वितरण। घ) कम्बाइन मिल वितरण । ङ) रेडियो/एफ.एम.बाट रैथाने बालीको महत्वबारे प्रचार प्रसार । च) स्थलगत तालिम सञ्चालन । कार्यक्रम सञ्चालनबाट लाभान्वित भएका घरधुरी संख्याः क महिला- १२७ ख पुरुष- ६३ जम्माः १९०			

कार्यक्रम तथा वित्तिय प्रगति विवरण

क्र.सं.	कार्यक्रमको विवरण	स्वीकृत बजेट रु.	खर्च रु.	खर्च प्रतिशत
५.	कार्यक्रमको नामः किसान सूचीकरण कार्यक्रम	२००००००	१९३६७८	९३.८४%
	जम्मा	२००००००	१९३६७८	९३.८४%
	किसान सूचीकरण गरिएको वडाहरुः वडा नं. १ र ५			
	सञ्चालन गरिएका क्रियाकलापहरुः क) वडा छनौट ख) तथ्याङ्क सङ्कलक छनौट ख) विवरण सङ्कलन कार्य ग) प्रविष्टि कार्य किसान सूचीकरण गरिएका घरधुरी संख्याः ८४९			

कार्यक्रम तथा वित्तिय प्रगति विवरण

क्र.सं.	कार्यक्रमको विवरण	स्वीकृत बजेट रु.	खर्च रु.	खर्च प्रतिशत
६.	कार्यक्रमको नामः कृषि, पशुपन्छी तथा मत्स्य तथ्याङ्क सङ्कलन	१०००००	१०००००	१००%
	जम्मा	१०००००	१०००००	१००%
	तथ्याङ्क सङ्कलन गरिएका वडाहरुः वडा नं. २,३,८,९ र १०			
	सञ्चालन गरिएका क्रियाकलापहरुः क) वडा छनौट ख) विवरण सङ्कलन कार्य ग) तथ्याङ्क प्रविष्टि कार्य तथ्याङ्क सङ्कलन गरिएका घरधुरी संख्याः १२५			

प्रदेश सरकारको सशर्त अनुदान तर्फ

कार्यक्रम तथा वित्तिय प्रगति विवरण

क्र.सं.	कार्यक्रमको विवरण	स्वीकृत बजेट रु.	खर्च रु.	खर्च प्रतिशत
१.	कार्यक्रमको नामः कोदो बाली प्रवर्द्धन कार्यक्रम	५०००००	४९८८७४	९९.७७%
	जम्मा	५०००००	४९८८७४	९९.७७%
	कार्यक्रम सञ्चालन गरिएको संस्थाको नाम र स्थानः१.श्री मुखिया एकिकृत कृषि फर्म ध.न.पा.२ २.श्री चोङसाङमा कृषि महिला समूह, ध.न.पा.८ ३.श्री मिलडाँडाँ महिला कृषक समूह, ध.न.पा.९ ४.श्री सिङदान टोल कृषि महिला समूह, ध.न.पा.९ । ब्लक संख्याः ४ वटा			
	सञ्चालन गरिएका क्रियाकलापहरुः ५० प्रतिशत अनुदानमा बीउ विजन वितरण- क) कोदो बीउ वितरण (मूल बीउ) ख) कम्बाइन मिल वितरण ग) थ्रेसर वितरण घ) बोरा सिउने मेशीन वितरण			

कार्यक्रम तथा वित्तिय प्रगति विवरण

क्र.सं.	कार्यक्रमको विवरण	स्वीकृत बजेट रु.	खर्च रु.	खर्च प्रतिशत
	कार्यक्रम सञ्चालनबाट लाभान्वित भएका घरधुरी संख्याः क) महिला- ११२ ख) पुरुष- १६ जम्माः १२८			

मुख्य उपलब्धिहरुः

क) व्यावसायिक खेतीमा यान्त्रिकरणको प्रयोगबाट उत्पादन लागत घटेको।
ख) कृषि प्राविधिकसँग नयाँ प्रविधि र परामर्श लिन कृषकहरुको पहुँचमा बृद्धि।
ग) उन्नत बीउ प्रयोगबाट कृषि उत्पादनमा बृद्धि।
घ) भकारो सुधार कार्यक्रम सञ्चालनबाट गहुँत सङ्कलन गरी बालीनालीमा प्रयोग गरी उत्पादन बृद्धि भएको ।
ङ) माटो परीक्षण गरी माटोको अवस्थाबारे कृषकहरुलाई जानकारी प्राप्त गरेको।
च) लोपोन्मुख रैथाने बालीहरुको खेती प्रवर्द्धन तथा संरक्षण भएको ।

मुख्य समस्या/चुनौतिहरूः

क) किसानमुखी कार्यक्रम नबन्नु ।
ख) खेती गर्नको लागि कामदारको अभाव ।
ग) सिंचाई सुबिधा पर्याप्त नहुनु ।
घ) कृषकहरुले उत्पादन गरेका कृषिजन्य वस्तुहरुको उचित बजार मूल्य नपाउनु ।
ङ) कृषकहरुले लगाएको बालीनालीमा जंगली जनावर र चराचुरुङ्गीले नोक्सान पुऱ्याउने गरेको ।
च) अति बृष्टि, अनाबृष्टि, खण्डबृष्टि, बाढी पहिरो, असिना आदि ।
छ) बालीनालीमा रोग, किराको प्रकोप बढी देखिएको ।

समस्या समाधानका उपायहरुः

क) कृषकहरुलाई जंगली जनावर र पन्छीहरुले मन नपराउने बालीहरुको खेती गर्न प्रोत्साहित गर्ने। जस्तैः अदुवा, बेसार खेती आदि।

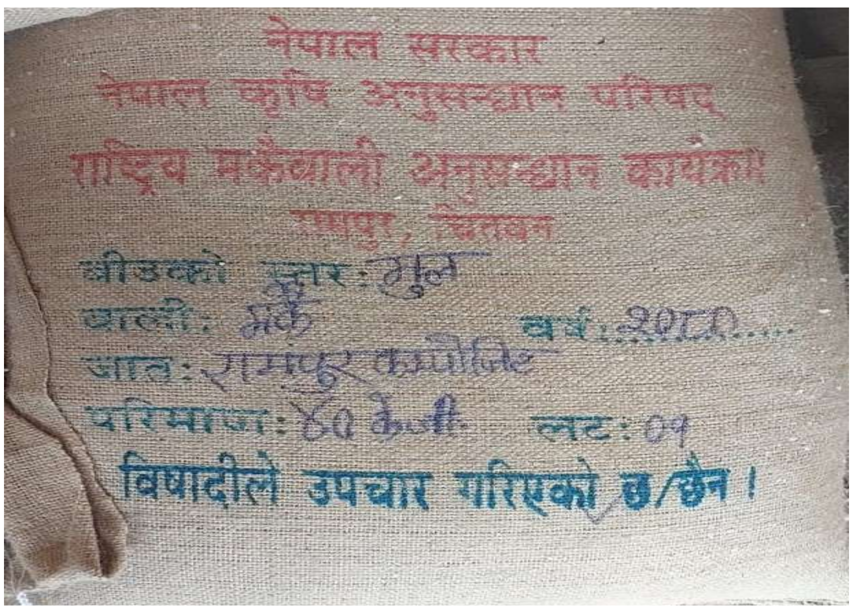
ख) ध.न.पा.क्षेत्रभित्रको माटो अधिक अम्लिय देखिएको हुँदा माटोको अवस्था सुधार गर्न अनुदानमा कृषि चुन वितरण गर्नुपर्ने।

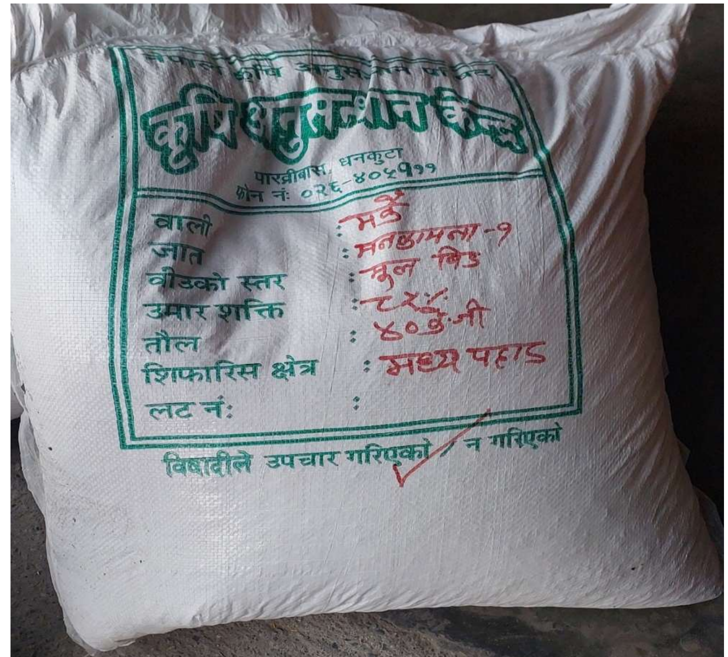
ग) अनुदानको सीमा बढाउनु पर्ने।

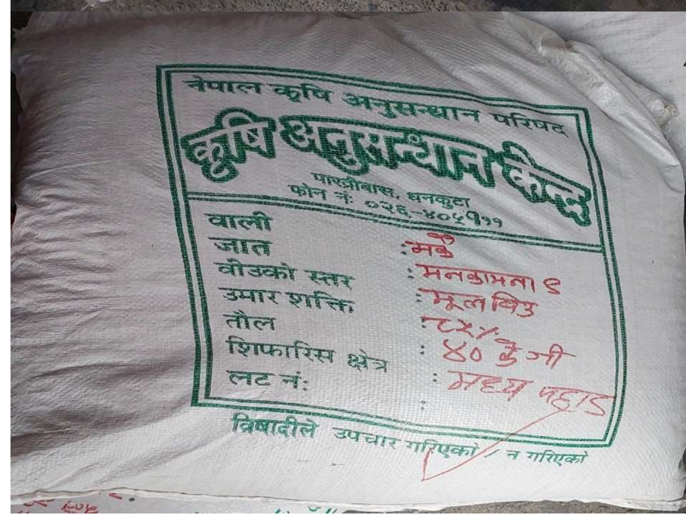
कार्यक्रम सञ्चालनका केही झलकहरु

बाली खेती प्रविधि सम्बन्धी
स्थलगत तालिम
मिति:२०८१/०१/२४
स्थान: ध.न.पा.-८, साल्लाङ्ग
आयोजक
धनकुटा नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
धनकुटा

SPRAYER
SPRAYER


नेपाल सरकार
नेपाल कृषि अनुसन्धान परिषद्
राष्ट्रिय मकैबाली अनुसन्धान कार्यक्रम
बीउको स्तर: मूल
बाली: मकै
वर्ष: २०८०
जात: रामपुर कम्पोजिट
परिमाण: ४० केजी
लट: ०१
बिषादीले उपचार गरिएको छ/छैन ।


कृषि अनुसन्धान केन्द्र
पाख्रीबास, धनकुटा
फोन नं: ०२६-४०५१११
बाली : मकै
जात : मनकामना-१
बीउको स्तर : मूल बिउ
उमार शक्ति : ८२%
तौल : ४० के.जी.
शिफारिस क्षेत्र : मध्य पहाड
लट नं. :
बिषादीले उपचार गरिएको / न गरिएको


नेपाल कृषि अनुसन्धान परिषद
कृषि अनुसन्धान केन्द्र
पाख्रीबास, धनकुटा
फोन नं: ०२६-४०५१११
बाली
जात : मकै
बीउको स्तर : मनकामना ९
उमार शक्ति : मूल बिउ
तौल : ८२%
शिफारिस क्षेत्र : ४० के.जी.
लट नं. : मध्य पहाड
बिषादीले उपचार गरिएको / न गरिएको

पशुपन्छी विकास उपशाखा

उपशाखामा कार्यरत कर्मचारी विवरण

क्र. स.	कर्मचारीको नाम थर	पद	कार्यरत स्थान	कैफियत
१.	सुमन्ता याङखुङ	अधिकृतस्तर छैटौं	ध.न.पा. पशुपन्छी विकास उपशाखा	
२.	डा. अनुप मगर	पशु चिकित्सक	ध.न.पा. पशुपन्छी विकास उपशाखा	एक पालिका एक भेटेरिनरी डाक्टर कार्यक्रमबाट
३.	लोक बहादुर आले	अधिकृतस्तर छैटौं	ध.न.पा. वडा नं. १	वडा सचिवको रुपमा कार्यरत
४.	तारणी श्रेष्ठ	पशु स्वास्थ्य प्राविधिक	ध.न.पा. पशुपन्छी विकास उपशाखा	
५.	सुभाष राई	सामाजिक परिचालक	ध.न.पा. पशुपन्छी विकास उपशाखा	नगरपालिका करार तर्फ

कार्यक्रमको नाम :- छुर्पि प्रबर्द्धन कार्यक्रम

- स्वीकृत बजेट :- रु. ९ लाख ६३ हजार
- लक्ष्य :- ४ वटा छुर्पि उद्योग
- खर्च रकम :- ९ लाख ५२ हजार ९ सय ८०
- वित्तीय प्रगति :- ९८.९६ प्रतिशत
- लाभान्वित घरधुरी :- प्रत्यक्ष-४ उद्योगी
  अप्रत्यक्ष ३०० कृषक

<u>मुख्य उपलब्धिहरु</u>

- ➢ Milk Holiday न्यूनिकरणमा सहयोग पुगेको (दैनिक २९५० लि. ११८८ लि. ले बृद्धि)
- ➢ नियमित भुक्तानी (मासिक वा द्विमासिक भुक्तानी अवस्था)
- ➢ रोजगारीमा वृद्धि, आयआर्जनमा वृद्धि, घरेलु उद्योगमा सुधार भएको

क्रमश.....

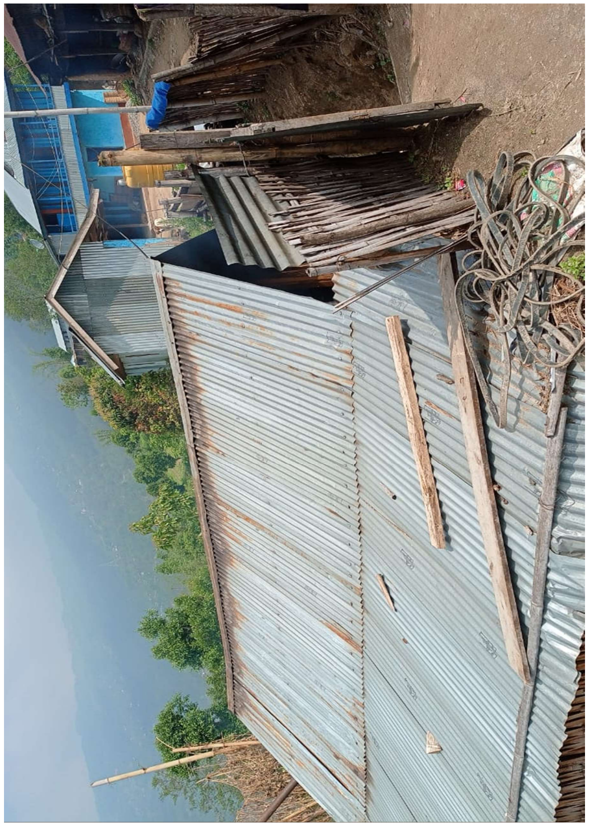
- छुर्पि, नौनी तथा दुग्धजन्य पदार्थ उत्पादनमा स्वच्छता कायम रहि खाद्य गुणस्तर कायम
- दुधको बजारीकरण तथा विविधिकरणमा समेत सहयोग पुगेको
- कृषकले दुधको उचित मूल्य तथा समयमा नै पाउन थालेको
- छुर्पि उत्पादन गर्दा उत्पन्न हुने Wastage पदार्थको उचित व्यवस्थापन तर्फ उन्मूख हुदैं गरेको

<u>कार्यक्रम कार्यान्वयनमा देखिएका समस्याहरु :-</u>

- सम्झौता अनुसारको कार्यक्रम सञ्चालनमा कठिनाई भएको
- कार्यविधि अनुरुपको लागत साझेदारी गर्न कठिनाई
- कार्यक्रमको दोहोरोपना
- कार्यक्रम सञ्चालनको दौरानमा अनुगमन गर्न कठिनाई

छुर्पि उद्योग

पहिलेको अवस्था



अहिले अवस्था

फोटो सङ्ग्रह:- अनुगमनको क्रममा

छुर्पि अनुगमन

कार्यक्रमको नाम :- मासु प्रवर्द्धन कार्यक्रम (पाडा)

- स्वीकृत बजेट :- रु. १० लाख
- लक्ष्य :- २ वटा सहकारी १ वटा व्यावसायिक फार्म
- खर्च रकम :- ९ लाख ९९ हजार ९ सय ९१
- वित्तीय प्रगति :- १०० प्रतिशत
- लाभान्वित घरधुरी :- प्रत्यक्ष- ३५

मुख्य उपलब्धीहरु :-

- मासुमा आत्मनिर्भर कार्यक्रममा सहयोग पुगेको
- रोजगारीमा वृद्धि, आयआर्जनमा वृद्धि, व्यावसायिक पशुपालनमा वृद्धि

क्रमश......

- गरिबी न्यूनीकरण तथा एकल महिला समेतलाई रोजगारी र आयआर्जनमा वृद्धि गर्न सहयोग पुगेको
- आन्तरिक खपतलाइ केही हदसम्म मागको सम्बोधन गरेको
- राष्ट्रिय लक्ष्यलाई मेल खान सहयोग गरेको

कार्यक्रम कार्यान्वयनमा देखिएका समस्याहरु :-

- ठूलो संख्यामा पाडा खरिद गर्दा ढुवानी तथा प्राविधिक सेवा पुर्‍याउन कठिनाई
- लाभान्वित छनौट तथा कार्यक्रम कार्यविधि अनुरुपको कार्य सञ्चालन गर्न कठिनाई
- कृषकको लागत साझेदारीको बुझाई फरक रहने
- कार्यविधिगत अस्पष्टता, छनौट प्रकृयामा ढिलाई

फोटो सङ्ग्रह :- बाङ्के बजार क्षेत्र

पाडा खरिद ढुवानी फोटोहरु

कृत्रिम गर्भाधान मिसन कार्यक्रम

- स्वीकृत बजेट :- रु. १ लाख ५० हजार
- लक्ष्य :- ११०० वटा
- खर्च रकम :- १ लाख ५० हजार
- वित्तीय प्रगति :- १०० प्रतिशत
- प्रगति विवरण :- गाई- ९६५
  भैसी- ८४

मुख्य उपलब्धीहरु :-

- दूध उत्पादनमा वृद्धि, नश्ल सुधार भएको, व्यावसायिक पशुपालन तर्फ कृषक आकर्षित भएको
- रोजगारीमा वृद्धि, आयआर्जनमा वृद्धि, मासुमा वृद्धि, प्रजनन् सम्बन्धि रोगहरुको न्यूनिकरण भएको

क्रमश....

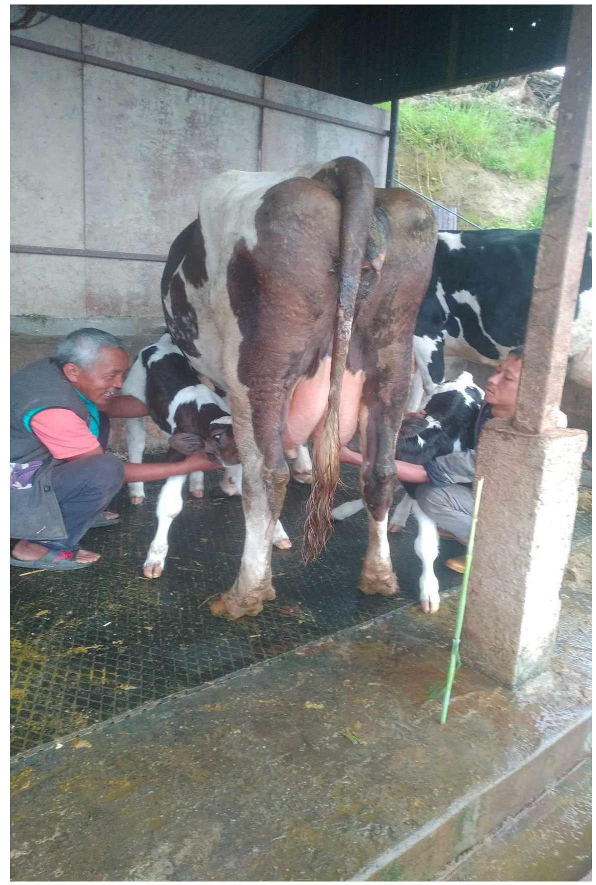
- प्राविधिक सेवामा विस्तार र घरदैलो सेवामा समर्पित भएको
- निजी क्षेत्र र सार्वजनिक क्षेत्रको सहकार्यको उदाहरणीय कार्यको रुपमा देखिएको
- सर्वसुलभ मूल्यमा सेवा प्रदान भएको
- अन्तर तह साझेदारी भएको (सङ्घ, प्रदेश, स्थानीय)
- बाझोपन तथा अन्य प्रजनन् सँग सम्बन्धि समस्यामा कमी

कार्यक्रम कार्यान्वयनमा देखिएका समस्याहरु :-

- भौगोलिक विकटताका कारण सबै क्षेत्रमा कृ.ग. सेवा विस्तार गर्न नसकिएको
- किसानको क्षमता कमजोर हुदाँ Repeat को समस्या
- तरल नाइट्रोजन खरिद ढुवानीमा सवारी साधन उपलब्ध नहुने
- अन्य प्रजाती कृ.ग. सेवा विस्तार गर्न नसकिएको
- कार्यालयबाट नै सर्वसुलव तरिकाबाट कृ.ग सेवा विस्तार गर्न नसकिएको
- उन्नत प्रविधि, नश्ल विकास गर्नका निम्ति किसानको क्षमता कमजोर हुनु
- गुणस्तरिय सिमेन उपलब्ध नहुने हुँदा किसानको विश्वासमा गिरावट

फोटो सङ्ग्रहः- कृ.ग. निजी प्राविधिक

सेक्स सिमेनबाट जन्मेको बाच्छीहरु



कार्यक्रमको नाम :- रेबिज नियन्त्रण कार्यक्रम

- स्वीकृत बजेट :- रु. १ लाख ५० हजार
- लक्ष्य :- ८० वटा (सामुदायिक कुकुर बन्ध्याकरण)
- खर्च रकम :- १ लाख ५० हजार
- वित्तीय प्रगति :- १०० प्रतिशत
- प्रगति विवरण :- सामुदायिक कुकुर बन्ध्याकरण ७७ वटा (M*२८ F*४९) रेबिज रोग विरुद्धको खोप ३५० डोज

मुख्य उपलब्धीहरु :-

- सामुदायिक कुकुरहरुको संख्या नियन्त्रणमा कमि
- रेबिज रोग फैलावटमा कमि
- सामुदायिक कुकुरहरुबाट हुने नागरिकमा हुने त्रासमा केही हदसम्म कमि
- उपलब्ध जनशक्तिको उचित उपयोग भएको

क्रमश....

- रेबिज रोगबारे जनस्तरमा जनचेतनामा अभिवृद्धि भएको
- ZERO BY 30 को अन्तराष्ट्रिय बाचलाई पुरा गर्न सहयोग पुगेको
- रेबिज रोग नियन्त्रण गर्न पूर्व तयारी भएको
- सङ्घ, प्रदेश तथा स्थानीय तह बिचको समन्वयकारी भूमिकामा सहयोग
- सबै जिवित प्राणीले बाच्न पाउने हकको सुनिश्चितता

<u>कार्यक्रम कार्यान्वयनमा देखिएका समस्याहरु :-</u>

- स्रोत साधनको अपर्याप्तता, जनशक्तिको अभाव
- रेबिज रोगबारे जनचेतनाको कमि
- ग्रामिण क्षेत्र समावेश गर्न कठिनाई भएको

फोटो सङ्ग्रह :-

सामुदायिक कुकुर बन्ध्याकरण शिविरको तस्बिरहरु

क्रमशः...

क्रमश...

आकस्मिक पशुपन्छी रोग नियन्त्रण

- स्वीकृत बजेट :- रु. १ लाख
- लक्ष्य :- १०० वटा पशु संख्या
- खर्च रकम :- १ लाख
- वित्तीय प्रगति :- १०० प्रतिशत
- प्रगति विवरण :- ११० वटा पशुहरुलाई उपचार गरेको तथा सङ्क्रमित हुन सक्ने जोखिम न्यूनीकरण गर्न खोपको व्यवस्थापन प्रदेश सरकारबाट प्राप्त भई ४०० डोज लगाएको

मुख्य उपलब्धीहरु :-

- ➢आकस्मिक रोग नियन्त्रण तथा फैलावटमा कमि
- ➢खोपको पर्याप्त उपलब्धता
- ➢रोग आउटब्रेक हुन साथ नियन्त्रण गर्न सहजता
- ➢कृषक वर्गमा सार्वजनिक सेवा प्रतिको विश्वास बढेको

क्रमश...

➢ सबैको समन्वयकारी भूमिकामा थप सहयोग पुगेको

कार्यक्रम कार्यान्वयनमा देखिएका समस्याहरु :-

- जनशक्तिको अभाव, भौगोलिक विकटता
- सम्भाव्य क्षेत्र पहिचानमा समस्या
- रोग निदान गर्न लाग्ने समय र लागतको अनुमान गर्न नसकिएको
- तोकिएको समयमा खोप पुऱ्याउन कठिनाई
- निजी क्षेत्रका प्राविधिकहरुलाई खोप तथा उपचारमा संलग्न गराउन उचित स्रोत साधनको व्यवस्था गर्न नसकिएको
- समस्याबारे किसानले तत्परतामा कमि

फोटो सङ्ग्रह :- लम्पि खोप कार्यक्रम

क्रमश.....

खोप कार्य

थुनेलो रोगको **CMT test**

कार्यक्रमको नाम :- इपिडिमियोलोजिकल रिपोर्टिङ

- स्वीकृत बजेट :- रु. १२ हजार
- लक्ष्य :- १२ पटक
- खर्च रकम :- १२ हजार
- वित्तीय प्रगति :- १०० प्रतिशत
- प्रगति विवरण :- १२ पटक सङ्घीय सरकार तथा प्रदेश सरकारका कार्यालयहरुमा रिपोर्टिङ गरिएको

मुख्य उपलब्धीहरु :-

- रोगको वर्तमान अवस्थाबारे जानकारी भएको
- रोग निदानमा सहजता

फोटो सङ्ग्रह:- Sample collection

पशुपन्छीको खोपका लागि लजिष्टिक खरिद तथा प्राविधिक पारिश्रमिक (प्रदेश सरकार ससर्त अनुदान)

- स्वीकृत बजेट :- रु. २ लाख ५५ हजार
- लक्ष्य :- पि.पि.आर.- १७ हजार डोज
  खोरेत खोप – ४ हजार डोज
  क्लासिकल स्वाइन फिवर- १ हजार ५ सय डोज
  रानीखेत- ३ हजार डोज
- खर्च रकम :- २ लाख ५४ हजार ९ सय ५
- वित्तीय प्रगति :- ९९.९६ प्रतिशत
- प्रगति विवरण :- पि.पि.आर.- १७ हजार डोज (१२०४ घरधुरी)
  खोरेत खोप – ४ हजार डोज (५४४ घरधुरी)
  क्लासिकल स्वाइन फिवर- १ हजार ५ सय डोज (१८७ घरधुरी)
  रानीखेत- ३ हजार डोज (२२ घरधुरी)

मुख्य उपलब्धीहरु :-

- पि.पि.आर,खोरेत,क्लासिकल स्वाइन फिवर र रानिखेत रोगहरु नियन्त्रणमा रहेको
- कृषकको जनचेतना तथा खोप सम्बन्धि चेतनामा वृद्धि
- राष्ट्रिय लक्ष्य अनुरुपको कार्यमा सहयोग पुगेको

क्रमश...

- ➢स्वच्छ र निरोगी पशुजन्य उत्पादनमा वृद्धि
- ➢रोगबाट हुने क्षतिमा कमि आएको

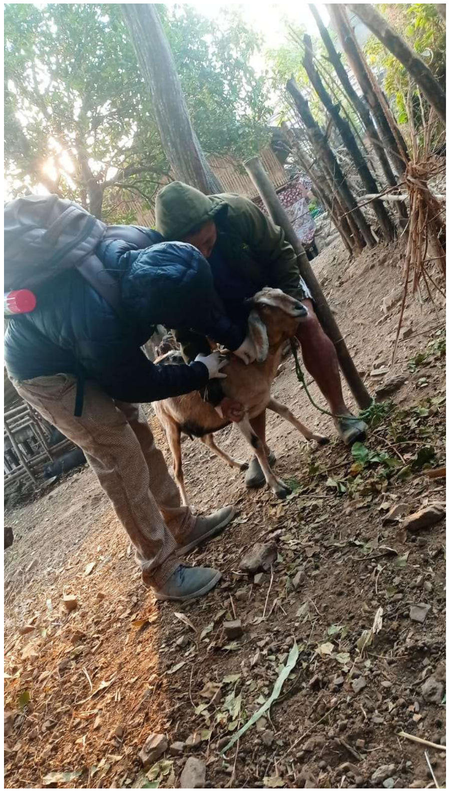
<u>कार्यक्रम कार्यान्वयनमा देखिएका समस्याहरु :-</u>

- जनशक्तिको अभाव, भौगोलिक विकटता
- सम्भाव्य क्षेत्र र पशुपन्छी सङ्ख्या पहिचानमा समस्या
- खोप बारे किसानहरुमा चेतनास्तरको कमि
- खोपको पारिश्रमिक बापतको रकम ज्यादै न्यून
- तोकिएको समयमा खोप पुऱ्याउन कठिनाई
- निजी क्षेत्रका प्राविधिकहरुलाई खोप कार्यमा उत्प्रेरित गराउन नसकिएको
- Top to Down Approach कारण कार्यक्रम गर्न कठिनाई

फोटो सङ्ग्रह

खोप कार्यमा निजी प्राविधिक

खोप कार्य



लक्ष्य नतोकिएको कार्यहरु:- घरदैलो पशुपन्छी उपचार सेवा

- स्वीकृत बजेट :- रु. ०
- लक्ष्य :- नतोकिएको
- खर्च रकम :- ०
- वित्तीय प्रगति :-० प्रतिशत
- प्रगति विवरण :- २७४० पशुपन्छी (८८० घरधुरी)
- मुख्य उपलब्धीहरु :-

➢ पशुपन्छीहरुमा फैलिने रोगको उपचार
➢ रोग फैलावटमा कमि, घरदैलो सेवा प्रदान
➢ धनजनको क्षतिमा कमि

समस्याहरु :-

- किसानहरुको लागतमा औषधि उपचार गर्दा प्राविधिकहरुमा नैतिकताको प्रश्न उठ्ने गरेको
- प्राविधिक जनशक्ति अभावको कारण सबै क्षेत्रमा पुग्न नसकिएको

घर/गोठ उपचार सेवा

उपशाखाबाट औषधि वितरण

- स्वीकृत बजेट :- रु. ०
- लक्ष्य :- नतोकिएको
- खर्च रकम :- ०
- वित्तीय प्रगति :-० प्रतिशत
- प्रगति विवरण :- ४१३१ पशुपन्छी (११०२ घरधुरी)
- <u>मुख्य उपलब्धीहरु :-</u>

➢कार्यालयको सेवा प्रति किसानको सन्तुष्टि

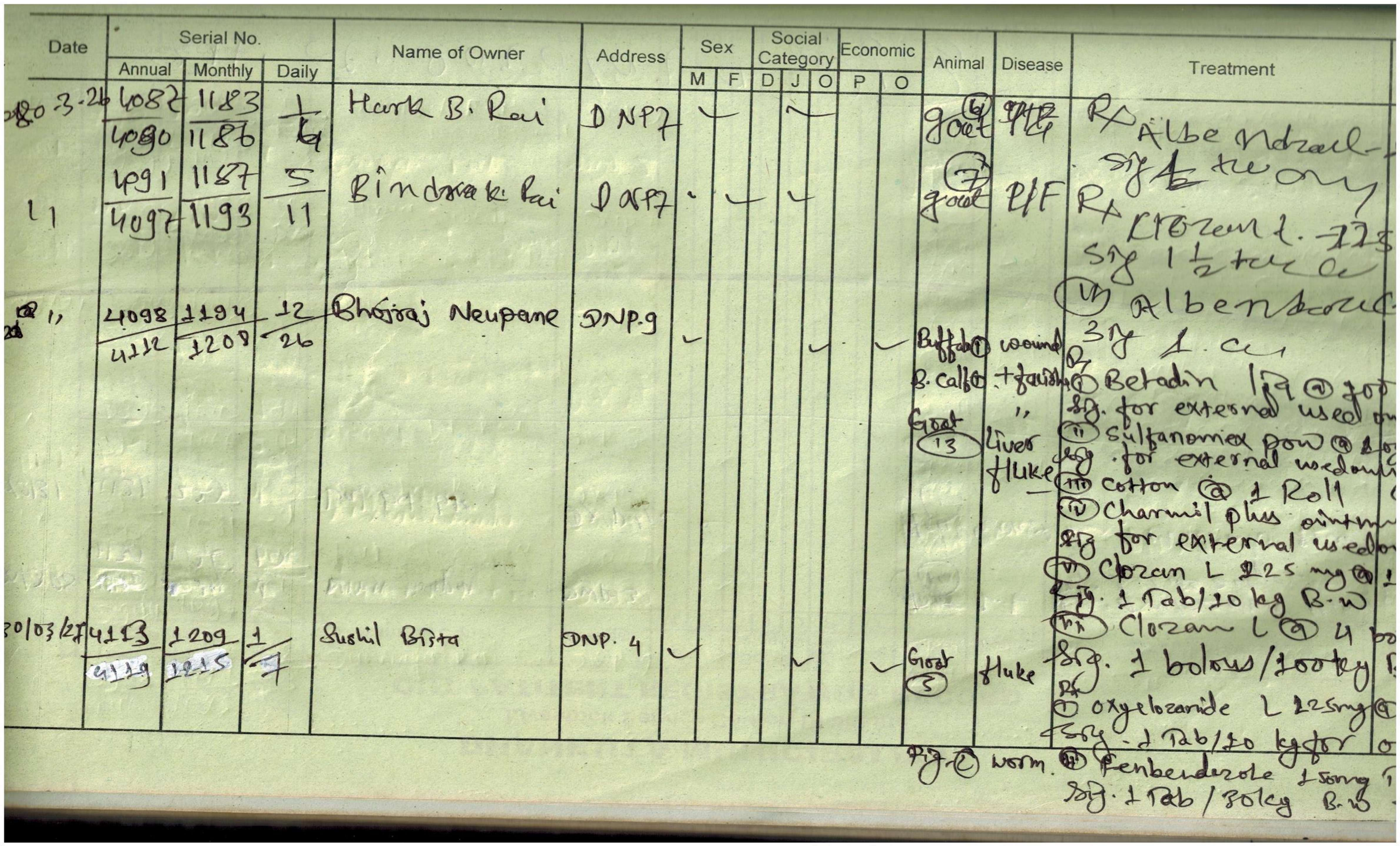
➢एकद्वार प्रणालीको सेवामा विस्तारको अनुभुति

➢निःशुल्क रुपमा सेवा पाउदा किसान खुसी

<u>समस्याहरु :-</u>

- बजेट अभाव हुदाँ सःसर्त कार्यक्रमहरुको कन्टनजेन्सी ब्रापतको रकमबाट प्रशासनिक खर्च कटौती गरी औषधी व्यवस्थापन गर्नुपर्ने झन्झट
- सबै प्रकारका समस्याहरुलाई समावेश गर्न नसकिएको

रजिष्टर फोटो


Date
Serial No.
Annual
Monthly
Daily
Name of Owner
Address
Sex
M
F
Social Category
D
J
O
Economic
P
O
Animal
Disease
Treatment

पशुपन्छी विमा प्राविधिक सेवा तथा कार्यालयको सिफारिस

- स्वीकृत बजेट :- रु. ०
- लक्ष्य :- नतोकिएको
- खर्च रकम :- ०
- वित्तीय प्रगति :- ०
- प्रगति विवरण :- १०५ बिमा तथा अन्य सिफारिसहरु ५० वटा
- <u>मुख्य उपलब्धीहरु :-</u>

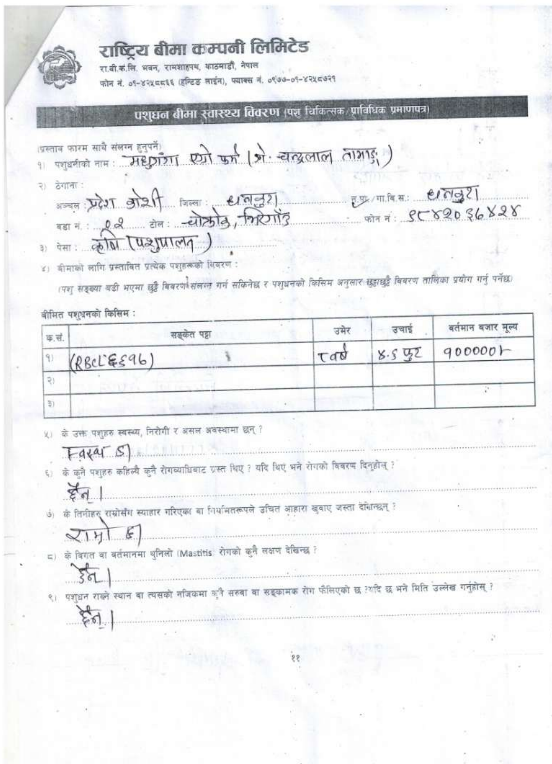
➢ धनजन क्षतिको जोखिम न्यूनीकरण भएको

➢ सार्वजनिक संस्था तथा अन्य गैरसरकारी संस्थाहरुमा पशुपन्छी सम्बन्धि कार्यक्रमको पूर्ण भुक्तानी तथा दाबी गर्न सहजता

समस्याहरु :-

- कानुनी जटिलता, किसानको क्षमतामा कमि

बिमा तथा अन्य सिफारिसहरु



राष्ट्रिय बीमा कम्पनी लिमिटेड
रा.बी.कं.लि. भवन, रामशाहपथ, काठमाडौं, नेपाल
फोन नं. ०१-४२५८८६६ (हन्टिङ लाईन), फ्याक्स नं. ०९७७-०१-४२५८७२१

पशुधन बीमा स्वास्थ्य विवरण (पशु चिकित्सक/प्राविधिक प्रमाणपत्र)

(प्रस्ताव फारम साथै संलग्न हुनुपर्ने)

१) पशुधनीको नाम : मधुगंगा एग्रो फर्म (प्रो. चन्द्रलाल तामाङ)

२) ठेगाना :
अञ्चल : प्रदेश कोशी जिल्ला : धनकुटा न.पा./गा.बि.स.: धनकुटा
वडा नं. : ०२ टोल : चोरकोट, सिरगाउँ फोन नं : ९८४२०३६४२४

३) पेसा : कृषि (पशुपालन)

४) बीमाको लागि प्रस्तावित प्रत्येक पशुहरूको विवरण :
(पशु सङ्ख्या बढी भएमा छुट्टै विवरण संलग्न गर्न सकिनेछ र पशुधनको किसिम अनुसार छुट्टाछुट्टै विवरण तालिका प्रयोग गर्नु पर्नेछ)

बीमित पशुधनको किसिम :

क.सं.	सङ्केत पट्टा	उमेर	उचाई	वर्तमान बजार मूल्य
१)	(RBCL ६६९६)	८ वर्ष	४.५ फुट	१०००००/-
२)				
३)				

५) के उक्त पशुहरु स्वस्थ्य, निरोगी र असल अवस्थामा छन् ?
स्वस्थ छ।

६) के कुनै पशुहरु कहिल्यै कुनै रोगव्याधिबाट ग्रस्त थिए ? यदि थिए भने रोगको विवरण दिनुहोस् ?
छैन।

७) के तिनीहरु राम्रोसँग स्याहार गरिएका वा नियमितरूपले उचित आहारा खुवाए जस्ता देखिन्छन् ?
राम्रो छ।

८) के विगत वा वर्तमानमा थुनिलो (Mastitis) रोगको कुनै लक्षण देखिन्छ ?
छैन।

९) पशुधन राख्ने स्थान वा त्यसको नजिकमा कुनै सरुवा वा सङ्क्रामक रोग फैलिएको छ ? यदि छ भने मिति उल्लेख गर्नुहोस् ?
छैन।

११

निष्कर्श तथा सुझाबहरु

किसानको अवस्था

प्राविधिकको अवस्था

प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम रोजगार सेवाकेन्द्र

क्र.सं.	जम्मा सुचिकृत वेरोजगार संख्या	रोजगारीमा छनोट भएका ब्यक्ति
१	४२०	६८

क्र.सं.	बजेट स्रोत	रोजगारी संख्या	कुल खर्च
१	नेपाल सरकारको शसर्त अनुदान रु १८,८०,०००	२८	१८,७०,४००
२	आई डि ए तर्फको शसर्त अनुदान रु २६,७२,०००	४०	२६,७२,०००

नेपाल सरकार तर्फको बजेटको खर्च विवरण

क्र.सं.	स्वीकृत बजेट	कार्यक्रमको विवरण	खर्च	रोजगारी प्राप्त गर्ने संख्या
१	१८,८०,०००	वडाका सार्वजनिक स्थलहरु मर्मत सम्भार तथा स्तरोन्नती कार्यक्रम	४,००,८००	६
२		सार्वजनिक संरचना मर्मत सम्भार तथा स्तरोन्नती कार्यक्रम	३,३४,०००	५
३		वडाका सार्वजनिक पूर्वाधार मर्मत सम्भार तथा स्तरोन्नती कार्यक्रम	४,००,८००	६
४		नगरपालिका भित्र सडक नाला तथा सार्वजनिक स्थल सरसफाई कार्यक्रम	७,३४,८००	११
		जम्मा खर्च	१८,७०,४००	

आई.डि.ए. तर्फको बजेटको खर्च विवरण

क्र.सं.	स्वीकृत बजेट	कार्यक्रमको विवरण	खर्च	रोजगारी प्राप्त गर्ने संख्या
१	२६,७२,०००	वडाका सार्वजनिक स्थल मर्मत सम्भार तथा संरक्षण कार्यक्रम	४,००,८००	६
२		वडागत सडक स्तरोन्नती कार्यक्रम	१५,३६,४००	२३
३		वडा नं. ४, ५, ६र ७ का भौतिक संरचना निर्माण तथा स्तरोन्नती कार्यक्रम	७३,४२,८००	११
		जम्मा खर्च	**२६,७२,०००**	

2024.05.19 16:04

2024.05.06 14:14

2024.03.12 13:32

2024.01.21 11:55

2024.05.08 15:33

आप्रवासी श्रोत केन्द्र, धनकुटा

प्रस्तुतिका विषयवस्तु हरु

१. धनकुटा जिल्लाको वैदेशिक रोजगारको अवस्था आप्रवासी श्रोत केन्द्रको संक्षिप्त परिचय

२. आप्रवासी श्रोत केन्द्रको संक्षिप्त परिचय

३. आप्रवासी श्रोत केन्द्रको हाल सम्मको उपलब्धीहरु

धनकुटा जिल्लाबाट वैदेशिक रोजगारमा जानेको तथ्यांक

आर्थिक वर्ष	पुरुष	महिला	जम्मा
2069-070	4,445	318	4,763
2070-071	5,006	333	5,339
2071-072	4,788	247	5,035
2072-073	3,878	206	4,084
2073-074	3,886	264	4,150
2074-075	5,344	371	5,715
2075-076	4,338	399	4,737
2076-077	1,671	204	1,875
2077-078	483	65	548
2078-079	2,188	2,188	4,376
2079-080	6901	883	7784
2080-081	5509	849	6358
जम्मा	**48,437**	**6327**	**54,764**
प्रतिशत	**88.69**	**11.31**	

श्रोत : वैदेशिक रोजगार विभाग

धनकुटा जिल्लाबाट राहदानी र सिफारिस लिनेको तथ्यांक

आ.व.	जिल्ला प्रशासन कार्यालय,धनकुटा	इलाका प्रशासन कार्यालय, राजारानी	जम्मा
२०७१/०७२	७७१६		७७१६
२०७२/०७३	५५६५		५५६५
२०७३/०७४	३२२९	४२५	३६५४
२०७४/०७५	३०९४	३९९	३४९३
२०७५/०७६	३०७६	५५४	३६३०
२०७६/०७७	१७७०	३२५	२०९५
२०७७/०७८	१३९१	१११	१५०२
२०७८/७९	२५९५	१०७	२७०२
२०७९-०८०	५६७२	-	५६७२
२०८०-०८१	५६४८	-	५६४८
जम्मा	३६६६२	१,९२१	४१६७७

श्रोत : जिल्ला प्रशासन तथा इलाका प्रशासन कार्यालय, धनकटा

आप्रवासी श्रोत केन्द्रको हालसम्मको प्रगति र प्राप्त उपलब्धीहरु

परामर्श तथा सूचना प्रदान गरिएको संख्या
(मिति २०७५/०९/२२-२०८१/०३/मसान्त सम्मको)

विवरण	महिला	पुरुष	जम्मा
मिति २०७५/०९/२२-२०८१/०३ हाल सम्मको	४२९२	८४२४	१२७१६ जना
आ.व. २०८०/८१ को परामर्श विवरण	-	-	४२९२ जना
श्रम स्वीकृति	५	५६	६१ जना

आप्रवासी श्रोत केन्द्रको सेवाग्राही (पालिका अनुसार)

क.सं	स्थानीय तहको नाम	संख्या
१	धनकुटा नगरपालिका	२७५२
२	महालक्ष्मी नगरपालिका	१९१२
३	पाख्रिवास नगरपालिका	१९४३
४	छथरजोरपाटी गाउँपालिका	१५३०
५	सहिदभूमि गाउँपालिका	१२८०
६	साँगुरीगढी गाउँपालिका	१९२५
७	चौविसे गाउँपालिका	१३५७
८	अन्य जिल्ला	१७
	जम्मा	१२७१६

केश व्यवस्थापन(केशको अवस्था) श्रोत तथा सूचना कक्ष

क्र.सं	केशको प्रकार	दर्ता भएका केशहरु	सफल भएका केशहरु	प्रक्रियामा रहेका केशहरु
१	मृत्यु	२९	२७	२
२	विरामी	६	३	३
३	अलेखवद्द/ कागजात विहिन	७	७	०
४	ठगी	२५	१०	१५
५	हराएको/ सम्पर्क विहिन	३	१	२
६	दुर्घटना	५	५	०
७	जेल	३	०	३
८	गन्तव्य मुलुकमा भएको अन्य समस्या	८	६	२
	जम्मा	८५	५९	२७

राहत तथा क्षतिपुर्ति स्वरुप प्राप्त रकम

क स	देश	जम्मा
१	गन्तब्य मुलुक	२८,८७,६१३।
२	वैदेशिक रोजगार बोर्ड	४८,१५,०००।
३	बिमा कम्पनी	८८,२०,०००।
४	म्यानपावर कम्पनी	३,२५,०००।
५	अन्य	७०,१००।
	जम्मा	१,६९,१७,७१३।

मुख्य उपलब्धीहरु

१२७१६ जनालाई सूचना तथा परामर्श प्रदान गरिएको

दर्ता भएको ८५ वटा केशहरुमा ५९ वटा सफल भई पिडित व्यक्ति तथा परिवारले १,६९,१७,७१३ रकम क्षतिपूर्ति रकम प्रदान गर्न सफल भएको

समुदाय तहमा सुरक्षित वैदेशिक रोजगार सम्बन्धी सचेतनामूलक कार्यक्रमहरु सञ्चालन गरिएको

आप्रवासी श्रोत केन्द्र (संचालन तथा व्यवस्थापन) कार्यविधि, २०७८ अनुसार श्रोत केन्द्र २०७९/८०/५० नं. मा सूचीकृत भएको।

समस्याहरु

१. कार्यालयमा कम्प्युटर र प्रिन्टर नभएकोले कार्य सम्पादनमा समस्या भएको

२. समृद्धी आयोजनासँगको साझेदारीमा सञ्चालनमा रहदाको MIS System हाल वन्द भएकोले डाटा इन्ट्री लगायत Reporting मा समस्या भएको

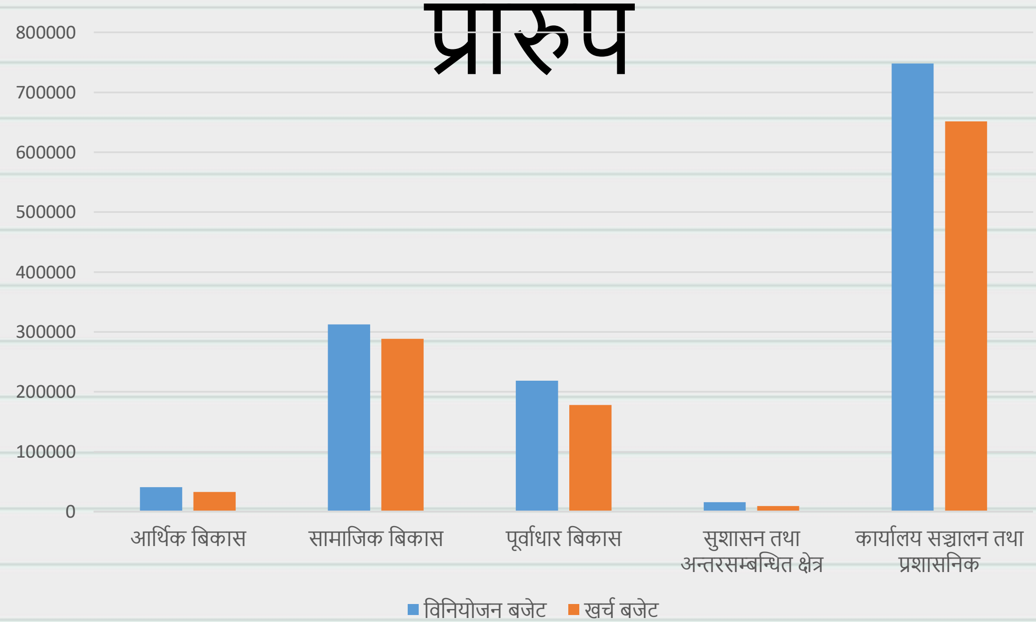
आर्थिक बिकास शाखाबाट

प्रस्तुतीकरणका बिषयबस्तु

यो प्रस्तुतीकरणमा निम्नानुसारका बिषयहरु माथि प्रष्ट पार्ने प्रयत्न रहनेछः

1. सञ्चालन भएका योजना तथा कार्यक्रमको अवस्था
2. स्थानीय आर्थिक बिकासको सम्भावना
3. स्थानीय आर्थिक विकासका चुनौती
4. उपलब्धिहरु

क्षेत्रगत रुपमा भएको खर्चको प्रारुप



उपशाखागत भएको खर्चको विवरण

क.सं.	क्षेत्र/उप क्षेत्र	विनियोजन	खर्च	खर्च (%)
१	**आर्थिक विकास**	**४,०६८०**	**३२५८२**	**८०.०९**
१	कृषि	१,८३,३७	१,३२,१४	७२.०६
२	उद्योग	२६,००	२५,५३	९८.१८
३	पर्यटन	४०,४५	३,५१,०९	८६.७७
४	सहकारी	६०	६०	१००
५	जलश्रोत तथा सिंचाई	१,१४,८०	९३,०८	८१.०८
६	पशुपन्छी विकास	३३,५८	३१,३८	९३.४४
७	भूमि व्यवस्था	८,००	८,००	१००

01

पर्यटन बिकास

सम्पादित मुख्य कार्यहरु

- मुलघाट टेकुनाला पदमार्ग निर्माण
- पर्यटन सूचना केन्द्र सञ्चालन
- ट्रेल निर्माण
- होमस्टे प्रबर्दन
- आठपहरिया संग्राहलय निर्माण
- पार्क निर्माण/ ब्यवस्थापन तथा रोड साइड गार्डेनिङ्ग निरन्तरता
- सरोकारबालासँगको निरन्तर सहकार्य

2

कृषि तथा पशुबिकास

सम्पादित मुख्य कार्यहरु

- रैथानी बाली प्रबर्दन (मकै,कोदो)
- प्रबिधि हस्तान्तरण
- मागमा आधारित अनुदान
- छुर्पी प्रवर्दन
- मासु प्रर्वदन
- किसान सूचीकरण
- मलबीउ/औषधी वितरण/ प्राविधिक सेवा

3

गरिबी निवारण र उद्यम बिकास

कार्यक्रमहरु

- गरिबी निवारणका लागि लघु उद्यम बिकास कार्यक्रम (१२० जना नयाँ उद्यमी सिर्जना)
- स्थानीय घरेलु तथा साना उद्यम प्रोत्साहन (खुकुरी,तान बुन्ने)
- प्रविधि हस्तान्तरण
- उद्यमी प्रोत्साहन कार्यक्रम

4

सहकारी/भूमी व्यवस्था

कार्यक्रमहरु

- नियमित अद्यावधिक गर्ने (५६ वटा)
- अनुगमन तथा नियन्त्रण
- भूमी बर्गीकरण

5

वैदेशिक रोजगार र रोजगार प्रबर्द्धन

कार्यक्रमहरु

- MRC र रोजगार केन्द्रको परिचालन
- पुन:एकीकरण नीतिको कार्यान्वयन
- कृषि यान्त्रीकरण साझेदारी कार्यक्रम
- प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम
- पुनः एकीकरण कार्यक्रम (आई. ओ. एम. को सहयोगमा)

स्थानीय आर्थिक बिकासको सम्भावना

पर्यटन विकास

- **इको-टुरिजम**: धनकुटाको प्राकृतिक सौन्दर्य र जैविक विविधतालाई उपयोग गरेर इको-पर्यटन प्रवर्द्धन गर्ने। प्राकृतिक पद मार्गहरू तयार गर्ने, सामुदायिक होमस्टेहरू स्थापना गर्ने, र स्थानीय सांस्कृतिक पर्वहरू प्रवर्द्धन गर्ने।
- **कृषि-पर्यटन**: पर्यटकहरूलाई स्थानीय कृषिजन्य गतिविधि अनुभव गराउने र सिट्रस फलफूल,एभोकाडो, आँप, र स्थानीय चियाँ तथा कफीको स्वाद लिने कार्यक्रमहरू विकास गर्ने।
- **धरोहर र सांस्कृतिक पर्यटन**: धनकुटाको सांस्कृतिक धरोहर, आदिवासी संस्कृतिहरू, पर्वहरू, र हस्तकलालाई प्रवर्द्धन गर्ने। परम्परागत गाउँमा होमस्टे प्रवर्द्धन गर्न सकिन्छ जसले पर्यटकहरूलाई सांस्कृतिक अनुभव प्रदान गर्दछ।

कृषि मूल्य शृङ्खला विकास

- **उच्च-मूल्य वाली**: एभोकाडो, चिया, कफी, किबी र सिट्रस फलफूल जस्ता उच्च-मूल्य वालीनाली उत्पादन विस्तार गर्ने। किसानहरूलाई दिगो कृषि अभ्यास, गुणस्तर सुधार, र रोग नियन्त्रणमा तालिम/प्रविधि दिने।
- **कृषि प्रशोधन**: चिया, जडीबुटी, अलैंची, र सिट्रस उत्पादनहरूको स्थानीय प्रशोधनमा प्रोत्साहन दिने। यसले रोजगारको अवसरहरू सिर्जना गर्छ र अतिरिक्त आम्दानीको स्रोत प्रदान गर्छ।
- **सहकारी कृषि**: बजार, भण्डारण, र वितरणका लागि सहकारी संरचनाहरू स्थापना गर्ने, जसले साना किसानहरूलाई बजार पहुँच र मोल मोलाइ गर्ने क्षमता दिन्छ।

नविकरणीय ऊर्जा पहलहरू

- **सौर्य ऊर्जा**: सौर्य ऊर्जा स्थापनामा प्रोत्साहन दिने, यसले घरधुरी र कृषि प्रशोधन इकाइहरूलाई ऊर्जा दिन्छ र उत्पादकता बढाउँछ।
- **बायोग्यास विकास**: खाना पकाउने र तातो पानीको लागि बायोग्यास कार्यक्रमलाई सहयोग गर्ने, जसले काठको निर्भरतालाई कम गर्छ र Climate Resilience मा योगदान गर्छ।

आदिवासी हस्तकला र कला प्रवर्द्धन

- **हस्तकला केन्द्रहरू**: परम्परागत हस्तकलाहरू उत्पादन र बिक्री गर्ने केन्द्रहरू स्थापना वा विस्तार गर्ने। यसमा कपडा, माटाका भाँडाहरू, बाँसका सामानहरू, र अन्य सामग्रीहरू समावेश गर्ने।
- **सीप विकास**: अति बिपन्न,महिला र आदिवासी समूहहरूलाई बजार माग पूरा गर्न र नयाँ बजार पहुँच गर्न सीप विकास र डिजाइन तालिम प्रदान गर्ने।
- **इ-कमर्स र मार्केटिङ**: स्थानीय हस्तकलाहरूलाई अन्तर्राष्ट्रिय बजारमा बेच्न अनलाइन प्लेटफर्महरू वा साझेदारीका मोडेलहरू स्थापना गर्ने।

उद्यमशीलता र साना व्यवसाय सहयोग

- **युवा उद्यमशीलता कार्यक्रमहरू**: पर्यटन, सूचना प्रविधि, र कृषि प्रशोधनजस्ता क्षेत्रमा रुचि राख्ने युवा उद्यमीहरूका लागि तालिम कार्यक्रम र साना ऋणको व्यवस्था गर्ने।
- **डिजिटल साक्षरता र सीप तालिम**: समुदायलाई, विशेष गरी युवाहरूलाई, डिजिटल सीपहरू प्रदान गर्ने, जसले फ्रीलान्सिङ, र इ-कमर्स व्यवसायको सम्भावना बढाउँछ

प्रवासीहरूको दिगो पुनर्संरचना

- **पुन: लगानी पहलहरू**: विदेशबाट फर्केका प्रवासीहरूलाई स्थानीय विकास परियोजना, साना व्यवसाय, वा सहकारीमा लगानी गर्न प्रोत्साहित गर्ने।
- **सीप मिलान कार्यक्रमहरू**: सीप मिलान कार्यशालाहरू सञ्चालन गर्ने, जसले प्रवासीहरूका सीपलाई स्थानीय आर्थिक आवश्यकतासँग मेल खाने गरी उपयोग गर्ने
- **आर्थिक साक्षरता र ऋण पहुँच**: समुदायका सदस्यहरूलाई बचत, लगानी, र साना ऋणहरूमा पहुँचको बारेमा सचेतना दिने।

शैक्षिक र व्यावसायिक तालिम कार्यक्रमहरू

- **व्यावसायिक तालिम**: निर्माण, प्लम्बिङ, र मिस्त्री जस्ता व्यवसायिक तालिम केन्द्र स्थापना गर्ने।
- **कृषि-आधारित सीप तालिम**: आधुनिक कृषि प्रविधिहरू, जैविक खेती, र कृषि व्यवसाय व्यवस्थापनमा तालिम दिने।
- **सूचना प्रविधि र डिजिटल साक्षरता**: ग्रामीण क्षेत्रमा डिजिटल साक्षरता कार्यक्रम विस्तार गर्ने, जसले समुदायका सदस्यहरूलाई नयाँ आर्थिक अवसरहरू प्राप्त गर्न सक्षम बनाउँछ।

स्थानीय आर्थिक विकासका चुनौती

- **सीमित पूर्वाधार**: सडक यातायात, डिजिटल कनेक्टिविटी, ऊर्जा पहुँच
- **कृषि क्षेत्रका चुनौतीहरू**: टुक्रे जमिनको स्वामित्व, कम उत्पादकत्व र सीप अभाव, बजार पहुँच
- **जलवायु परिवर्तन र वातावरणीय क्षय**: पानीको अभाव,भूक्षयीकरण, जलवायु असुरक्षा
- **जनशक्ति अभाव र आप्रवासी समस्याहरू:** युवा जनशक्ति पलायन,रेमिट्यान्समा बढ्दो परनिर्भरता, फर्कका प्रवासीहरूको पुन:एकीकरणमा समस्या
- **वित्तीय पहुँचको कमी**: सूक्ष्म वित्त र ऋणको अभाव, उच्च ब्याजदर, आर्थिक साक्षरता
- **संस्थागत क्षमता र सुशासन:** सीमित स्रोत र जनशक्ति, सेवा प्रवाहमा सिमितता, अन्तरसरकारी समन्वय अभाब, तथ्यांक उपलब्धता
- **पर्यटन पूर्वाधार र प्रवर्द्धनको कमी**: पूर्वाधार र ब्रान्डिङ
- **कृषि उपज मूल्य वृद्धिमा चुनौतीहरू**: कृषि प्रशोधन, गुणस्तर नियन्त्रण, प्रविधिको पहुँच

मुख्य उपलब्धिहरु

```
│ ├── पर्यटन प्रवर्द्धन
│ ├─ इको-टुरिजमको विकास: प्रकृति पदमार्ग, होमस्टे
│ └─ सांस्कृतिक पर्वको प्रवर्द्धन
│ ├── कृषि मूल्य श्रृङ्खला विकास
│ ├─ उच्च-मूल्य बाली प्रवर्द्धन: एभोकाडो, चिया, कफी, किबी
│ └─ कृषि प्रशोधन इकाइहरू: रोजगारी, मूल्य अभिवृद्धि
│ ├── नवीकरणीय ऊर्जा / सिँचाइ पहल
│ ├─ पोर्टेबल बायोग्यास प्रवर्द्धन
│ └─ साना सिँचाइ परियोजना
│ ├── स्वदेशी हस्तकलाको प्रवर्द्धन
│ ├─ स्थानीय हस्तकला फर्महरू
│ └─ ई-कमर्स
│ ├── साना व्यवसाय र उद्यमशीलता
│ ├─ युवा उद्यमशीलता कार्यक्रम
│ └─ व्यवसाय प्रवर्द्धन नीति तथा कार्यक्रम
│ ├── आप्रवासन र एकीकरण नीति
│ ├─ आप्रवासी श्रोत केन्द्र (MRC)
│ └─ सामुदायिक पुनर्स्थापना कार्यक्रम
│ ├── वित्तीय पहुँच र साक्षरता
│ ├─ सूक्ष्म वित्त कार्यक्रम
│ └─ वित्तीय साक्षरता कार्यक्रम
│ └── शैक्षिक र व्यावसायिक तालिम कार्यक्रम
├─ व्यावसायिक तालिमहरु
└─ डिजिटल साक्षरता कार्यक्रम
```

स्थानीय आर्थिक विकास मूल्याङ्कन

अधिकतम नतिजा प्राप्त गर्ने

क्र.स.	नगरपालिका/ गाउँपालिका	पूर्ण अंक (१००)	स्थानीय आर्थिक नीति तथा योजना (२४)	आर्थिक विकास पूर्वाधार (२६)	आर्थिक सशक्तिकरण (२४)	उद्यमशीलता विकास तथा औद्योगिक प्रवर्द्धन (२६)
१	फाकफोकथुम गाउँपालिका	८९.५	२०	२६	२२.५	२१
२	सूर्योदय नगरपालिका	८२.५	१७	१९.५	२३	२३
३	भिमेश्वर नगरपालिका	८०	२०.५	२३	१८.५	१८
४	धनकुटा नगरपालिका	७७	१६.५	२२.५	२१	१७
५	पौवा दुङ्गा गाउँपालिका	७५	१८.५	२०.५	२०	१६
६	तातोपानी गाउँपालिका	७४.५	१७	२०.५	१४.५	२२.५
७	बुढानिलकण्ठ नगरपालिका	७२.५	१३.५	२०.५	२१.५	१७
८	राप्ती गाउँपालिका	७२.५	१२.५	२३	१८	१९
९	दुल्लु नगरपालिका	७२	१६.५	२०	१६	१९.५
१०	डुङ्गेश्वर गाउँपालिका	७१	१२	१८	१६.५	२४.५

धनकुटा नगरपालिका

प्रदेश:
कोशी प्रदेश

जिल्ला:
धनकुटा

ईमेल:
info@dhankutamun.gov.np

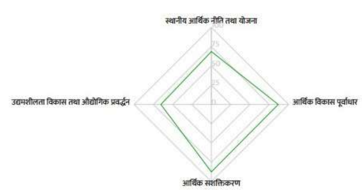
वेबसाइट:
dhankutamun.gov.np

समग्र स्थिति
७७%

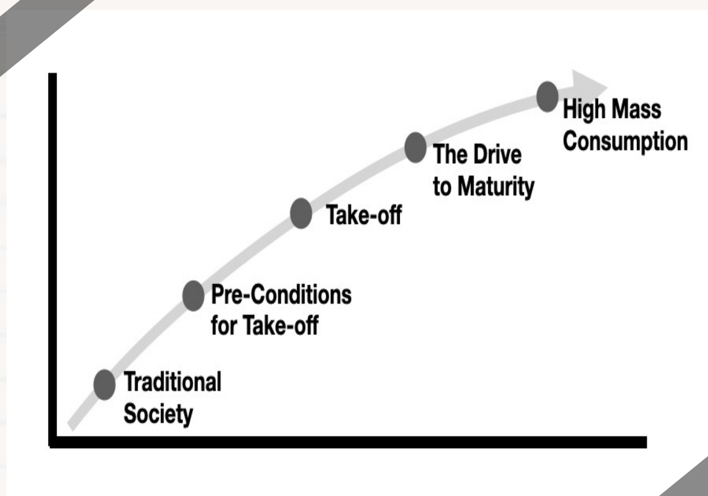
मूल्याङ्कन विषयक्षेत्रहरु

स्कोर प्रतिशत

- स्थानीय आर्थिक नीति तथा योजना 68.75%
- आर्थिक विकास पूर्वाधार 86.54%
- आर्थिक सशक्तिकरण 87.5%
- उद्यमशीलता विकास तथा औद्योगिक प्रवर्द्धन 65.38%



रोस्टोको आर्थिक वृद्धिको चरण मोडल (Rostow's Stages of Economic Growth Model)



परम्परागत समाज (Traditional Society):
यो चरणमा समाज कृषि र प्राथमिक उद्योगहरूमा निर्भर हुन्छ। प्रविधिको अभाव र उत्पादन प्रविधिहरू पुरातन हुन्छन्। उत्पादन मुख्य रूपमा पारिवारिक खपतका लागि हुन्छ, र धेरैजसो जनसंख्या कृषि तथा परम्परागत उत्पादनमा निर्भर हुन्छन्

पूर्व–मोडर्नको तयारी (Preconditions for Take-Off):
यस चरणमा समाजमा थोरै परिवर्तन आउन थाल्छ। शिक्षा, यातायात, र सञ्चारमा सुधार आउँछ। पूँजी संकलनका नयाँ तरिकाहरूको विकास हुन्छ। निजी र सरकारी क्षेत्रले पूर्वाधार निर्माणमा लगानी गर्न थाल्छन्, जसले औद्योगिकीकरणको आधार तयार गर्छ।

उठान (Take-Off):यस चरणलाई निर्णायक मोड मानिन्छ जहाँ आर्थिक वृद्धिको दर तीव्र रूपमा बढ्छ। उद्योगहरूको विकासले कृषि क्षेत्रमा पनि सुधार ल्याउँछ, र श्रमिक वर्ग औद्योगिक क्षेत्रमा स्थानान्तरण हुन थाल्छन्। विदेशी लगानी र आधुनिक प्रविधिको प्रयोग बढ्दो अवस्थामा हुन्छ। यो चरणले आत्मनिर्भरता र दिगो विकासको आधार तयार गर्छ।

परिपक्वता (Drive to Maturity):यो चरणमा देशले विविध उत्पादन प्रणालीहरूमा दक्षता हासिल गर्छ। औद्योगिकीकरण पूर्णरूपमा स्थापित हुन्छ, र उत्पादनको मात्रामा मात्र नभई गुणस्तरमा पनि सुधार आउँछ। राष्ट्रिय उत्पादन संरचना बलियो बन्दै जान्छ, र देशले प्राविधिक उन्नति तथा विशेषज्ञताको आधारमा अन्तर्राष्ट्रिय स्तरमा प्रतिस्पर्धा गर्न थाल्छ।

उच्च जनसाधारण उपभोग (Age of High Mass Consumption):यो अन्तिम चरणमा देशले आर्थिक स्थिरता र उच्च उपभोगको अवस्था प्राप्त गर्छ। यो अवस्थामा उत्पादन तथा सेवा क्षेत्रहरूमा बृहत वृद्धि हुन्छ, र जीवनस्तरमा सुधार आउँछ। मानिसहरूले आधारभूत आवश्यकताहरू पूरा गर्न सक्दछन्, र विलासिताका वस्तुहरूमा पनि पहुँच हुन्छ। यस चरणमा सामाजिक कल्याण, शिक्षा, स्वास्थ्य र अन्य क्षेत्रमा सरकारको भूमिका बढ्छ।

महिला बालबालिका तथा ज्येष्ठ नागरिक उपशाखा

अपाङ्गता परिचय पत्र वितरणः

प्रकार	महिला	पुरुष	जम्मा
• क वर्गः-	५	४	९
• ख वर्गः-	५	७	१२
• ग वर्गः-	१	३	४
• घ वर्गः-	५	३	८
कुल जम्माः-	१६	१७	३३

सहायक सामाग्री वितरणः

- महिलाः-   १८ जना
- पुरुषः-   ३१ जना

जम्माः-   ४९ जना

गृह भेट गरिएको जम्मा संख्याः

- C B R F बाट २८५
- D S F बाट ४६

जम्मा संख्याः- ३३१

स्वास्थ्य उपचार खर्चमा सहयोग

- महिलाः- ७ जना
- पुरुषः- ३ जना
- जम्माः- १० जना

<u>ज्येष्ठनागरिक परिचय पत्र वितरण</u>

- **महिलाः-   ८५ जना**
- **पुरुषः-   ९१ जना**

कुल जम्माः- १७६ जना

सम्पन्न भएका विभिन्न कार्यक्रमः

- लैङगिक हिंसा विरुद्धको १६ दिने अभियान
- अन्तराष्ट्रिय महिला दिवस
- अन्तराष्ट्रिय अपाङगता दिवस
- अपाङगता भएका व्यक्तिहरुलाई सचेतना मुलक कार्यक्रम संचालन OPD सग संयुक्त
- अपाङगता भएका व्यक्तिहरुको मिलिजुलि समुह बैठक संचालन तथा नया समिति गठनमा सहजिकरण

- एकल महिला समुह गठन
- एकल महिला उद्यमशिलता विकास तालिम संचालन तथा अनुदान रकम वितरण
- एकल महिला व्यवसाय अनुगमन
- परामर्श सेवाः सहायतता कक्षा र OPD बाट
- मिलिजुलि समुहको बैठक सहजिकरण
- अपाङ्गता भएका् व्यक्तिहरुको प्रोफाइल तयारी १०० जनाको

- ज्येष्ठ नागरिक परिचय पत्र वितरण शिविर संञ्चालन वडा नं २ र ३
- ज्येष्ठ नागरिक दिवासेवा कार्यक्रम सहयोग
- ज्येष्ठ नागरिक तिर्थयात्रा सहयोग
- ज्येष्ठ नागरिक सचेतना कार्यक्रम सहयोग
- महिला समुह अनुगमन भ्रमण सहयोग
- वडास्तरीय बालक्लब गठन वडा नं. १,५, ६, ७, ८
- मदन आश्रित बाल पुनस्थापना सहयोग

- मुलधाट विश्रान्ति बृद्दआश्रम सहयोग
- महिला पुनस्थापना सेवा केन्द्र सहयोग
- हिंसा पिडित महिलालाई सहयोग
- नगरस्तरीय अपाङगता पुनस्थापना संस्था सहयोग
- किशोरी सशक्तिकरण कार्यक्रम सहयोग
- अपाङगता भएका व्यक्तिहरुलाई सिप विकास तालिम सहजिकरण

लाभान्वित

- अपाङ्गता परिचय पत्र प्राप्त ३३
- अपाङ्गता मिलिजुलि समुहमा आवद्द संख्या १३३
- एकल महिला उद्यमशिलता तालिममा ३०
- अपाङ्गता व्यक्तिहररु सीपमुलक तालिमा १३
- ज्येष्ठनागरिक परिचय पत्र प्राप्त १७६
- ज्येष्ठ नागरिक दिवासेवा ४९१
- बालक्लब १२० बालआश्रम १३ गरि जम्मा १३३
- किशोरीहरु २०० जना
- महिलाहरु लगभग ३०० जना

फोटोहरु

वार्षिक समिक्षा कार्यक्रम

नगरस्तरीय अपाङ्गता रोकथाम तथा पुर्नस्थापना संस्था
धनकुटा
वार्षिक समिक्षा कार्यक्रम
मिति: २०८१ असार १७ गते सोमबार
स्थान: सामुदायिक भवन, धनकुटा
सहयोग:
धनकुटा नगरपालिका
धनकुटा
आयोजक:
पुर्नस्थापना संस्था
धनकुटा

06/26/2024 14:40

SPORT
URBN

लैङ्गिक हिंसा विरुद्धको १६ दिने अभियान
25 Nov. to 10 December 2023 (२०८० मंसिर-९ देखि २४ सम्म)
"UNITE! Envest to prevent violence against women and girls"
"लैङ्गिक हिंसा अन्त्यको सुनिश्चितता : महिला र बालबालिकामा लगानीको ऐक्यबद्धता"
प्रभात फेरी
मिति: २०८०/०८/०९
स्थानीय संयोजन
अन्तर पार्टी महिला सञ्जाल
हुसाडेक नेपाल
हाम्रो बहुमुखी पाठशाला
लगायत विभिन्न संघ संस्थाहरु
महिला पुनर्स्थापना सेवा केन्द्र
पारालिगल समिति
वेष्ट नेपाल
आयोजक
धनकुटा नगरपालिका
धनकुटा

बृहत सचेतना अभियान कार्यक्रम
(सडक नाटक)

राष्ट्रिय नारा: "लैङ्गिक हिंसा अन्त्यको सुनिश्चितता: महिला र बालबालिकामा लगानीको ऐक्यबद्धता"
अन्तर्राष्ट्रिय नारा: "UNITE: INVEST TO PREVENT VIOLENCE AGAINIST WOMEN & GIRLS"
३२ औं अन्तर्राष्ट्रिय लैङ्गिक हिंसा विरुद्धको
१६ दिने अभियान सफल पारौं।
नोभेम्बर २५ देखि डिसेम्बर १०,२०२३ (तदनुसार २०८० मंसीर ९ गते देखि ऐ. २४ गते)
- महिला तथा बालबालिका विरुद्धका हिंसा कहिल्यै नगर्नें ।
- बालिका बिरुद्धका हिंसाको कहिल्यै उपेक्षा नगर्नें ।
- महिला तथा बालबालिका बिरुद्धका हिंसामा कहिल्यै चुप लागेर नबस्ने ।
आयोजक
सिद्धिचरण नगरपालिका
ओखलढुंगा

लैङ्गिक हिंसा विरुद्धको १६ दिने अभियान
प्रभात फेरी

व्यवसायिक पशुपालन तथा
तरकारी खेती सम्बन्धी तालि
मिति:२०८१/०१/२० देखि २०८१/०१/२६ सम्म
सहयोग
धनकुटा नगरपालिका
धनकुटा
आयोजक
एकल महिला उद्यमी समूह
धनकुटा-९, बेलहारा

स्वास्थ्य सेवा उपशाखा

धनकुटा नगरपालिकामा जम्मा स्विकृत सस्था २ वटा र अन्य पालिकाले सञ्चालन गरेका ५ वटा कितावखानामा दर्ता कर्मचारी स्थाई १७ जना पालिकाले करारमा राखेको ८ जना र कार्यक्रम मार्फद रहेका कर्मचारी २ गरि जम्मा कर्मचारी २६ जना र ४५ जना महिला सामुदायिक स्वास्थ्य स्वयसेविका रहेको
कर्मचारी विवरण स्थानिय तह

पद	स्वीकृत दरवन्दी					अन्य/करार दरवन्दी			कार्यक्रम मार्फद
	दरवन्दी	पुर्ति		रिक्त	रिक्त प्रतिशत	प्राप्त	पुर्ति	रिक्त	
		स्थायी	करार						
जनस्वास्थ्य अधिकृत	१	१	०	०	०	०	०	०	०
हे.अ. (पाँचौ/छैटौ)	३	३	०	०	०	०	०	०	०
अ.हे.ब.	४	६	०	०	०	०	४	०	१
अ.न.मी	५	७	०	०	०	०	४	०	१
का.स.	०	०	०	०	०	०	६	०	
जम्मा	१३	१७	०	०	०	०	१४	०	२

स्वास्थ्य तर्फको कार्यक्रम आर्थिक तथा भौतिक प्रगति बिवरण आब २०८०।०८१

धनकुटा नगरपालिका

नगर कार्यपालिकाको कार्यालय, धनकुटा

आ.व. : २०८०/८१ संघीय सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम स्वास्थ्य

सि.नं.	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	जम्मा विनियोजित वजेट	खर्च रकम	इकाइ	लक्ष्य	प्रगति	वितिय प्रगति	भौतिक प्रगति	लावन्वित जनसंख्या
१	स्थानीय तहका स्वास्थ्य चौकी, प्रा.स्वा.के. र अस्पतालहरुमा कार्यरत कर्मचारीहरुको तलव, महगी भत्ता, स्थानीय भत्ता, पोषाक लगायत प्रशासनिक खर्च समेत	१३१००	१२१८९	जना	१७	१७	९३	०	१७
२	CBIMNCI कार्यक्रम (कार्यक्रम समिक्षा, स्थलगत अनुशिक्षण, समता तथा पहुच कार्यक्रम)	३४०	२७८	पटक	६ र २	६ र २	८१	०	२६
३	आकस्मिक अवस्थामा औसधि एवं ल्याब सामाग्री ढुवानी, रेकर्डिङ तथा रिपोर्टिङका लागि फर्म फरमेट छपाइ, ई-टि.बि रजिस्टरअध्यावधिक, विश्व क्षयरोग दिवस सम्बन्धी कार्यक्रम, स्थलगत अनुशिक्षण तथा सुपरिवेक्षण, क्षयरोगका कार्यक्रमको अर्ध बार्षिक समिक्षा तथा कोहर्ट विश्लेशण	९४	९४	संस्था	६	६	१००	०	२१
४	आधारभूत तथा आकस्मिक स्वास्थ्य सेवाको लागि औषधि खरिद	१४६५	१४६५	महिना	१	१	१००	०	२१०००

धनकुटा नगरपालिका

नगर कार्यपालिकाको कार्यालय, धनकुटा

आ.व. : २०८०/८१ संघीय सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम स्वास्थ्य

सि.नं.	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	जम्मा विनियोजित वजेट	खर्च रकम	इकाइ	लक्ष्य	प्रगति	वितिय प्रगति	भौतिक प्रगति	लावन्वित जनसंख्या
५	समुदायलाइ क्षयरोग सम्वन्धि अभिमुखिकरण एवं घरदैलोखोजपडताल कार्यक्रम क्षयरोगका जोखिम समुह तथा स्वास्थ सेवाको पहुच कम भएका समुदायमा सकृय क्षयरोग खोजपडताल कार्यक्रम। घरपरिवारका सदस्यहरूको सम्पर्क परिक्षण, एवं पाँच वर्ष मुनिका बालबालिमा क्षयरोग रोकथाम सम्बन्धी टी.पि.टी. कार्यक्रम	६०	६०	जना	४	४	१००	०	१४५
६	स्थानिय तहको साझेदारीमा कोभिड १९ विरुद्ध खोप अभियान तथा बुस्टर खोप समेत संचालन पालिका र वडाबाट सुपरीवेक्षण तथा दादुरा रूवेला खोप अभियान संचालन एवं ब्यवस्थापनको लागि पालिका तथा वडा खोप समितिको अभिमुखिकरण र योजना गोष्ठी	२६३	२६३	जना	२२००	२२६३	१००	०	२२६३
७	प्रजनन् रुग्णता स्वास्थ्य सेवा	१२८	१२८	संस्था	७	७	१००	०	२६२८
८	परिवार नियोजन सेवा	१००	९८	संस्था	६	६	९८	०	५२००
९	किशोर किशोरी स्वास्थ्य सेवा	११६	११६	संस्था	२	२	१००	०	२००

धनकुटा नगरपालिका

नगर कार्यपालिकाको कार्यालय, धनकुटा

आ.व. : २०८०/८१ संघीय सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम स्वास्थ्य

सि.नं.	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	जम्मा विनियोजित वजेट	खर्च रकम	इकाइ	लक्ष्य	प्रगति	वितिय प्रगति	भौतिक प्रगति	लावन्वित जनसंख्या
१०	जुनोटिक रोग, AMR सम्वन्धि पैरवि तथा अभिमुखिकरण AMR Day, Rabies Day	१६	१६	जना	१६ कक्षा	१६	१६	०	२०००
११	पालिका स्तरमा स्वास्थ्य संस्थाहरुको मासिक बैठक, स्वास्थ्य कार्यक्रमहरुको डाटा भेरिफिकेशन एवं गुणस्तर सुधार साथै अर्धबार्षिक एवं बार्षिक समिक्षा	१००	१००	पटक	१२	१२	१००		२६
१२	डेङगुलगायतका किटजन्य रोगहरूको नियन्त्रणका लागि लामखुट्टे वासस्थान खोजी गरी लार्भा नस्ट गर्ने विध्यालय शिक्षा कार्यक्रम अभियान सन्चालन गर्ने र सरोकार वाल संग अभिमुखिकरण गर्ने र किटजन्य रोग नियन्त्रण कार्यक्रमको डाटा भेरिफिकेशन ।	८९	८८	जना	३	३	९९.९	०	१५०
१३	पोषण कार्यक्रम	३५४	३५४	संस्था	६	६	१००	०	२१००
१४	मातृ तथा नवशिशु कार्यक्रम अन्तर्गत आमा सुरक्षा, गर्भवती, रक्तसंचार, उत्प्रेरणा सेवा, न्यानो झोला र निशुल्क गर्भपतन कार्यक्रम	१७५०	४३५	संस्था	३५०	६०	३०	०	३४०

धनकुटा नगरपालिका

नगर कार्यपालिकाको कार्यालय, धनकुटा

आ.व. : २०८०/८१ संघीय सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम स्वास्थ्य

सि.नं.	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	जम्मा विनियोजित वजेट	खर्च रकम	इकाइ	लक्ष्य	प्रगति	वितिय प्रगति	भौतिक प्रगति	लावन्वित जनसंख्या
१५	स्थानिय तह मार्फद मातृ तथा नवशिशु कार्यक्रम संन्चालन	७५०	७५०	जना	६	६	१००	०	१००००
१६	राष्ट्रिय महिला स्वास्थ्य स्वयंसेविका कार्यक्रम (पोशाक प्रोत्साहन, यातायात खर्च, वार्षिक समिक्षा गोष्ठी र दिवस मनाउने खर्च समेत)	१०००	१०००	जना	४५	४५	१००	०	३६०००
१७	विश्व रक्तचाप दिवस तथा अत्महत्या न्यूनीकरण दिवस मनाउने तथा महिला समुदायिक स्वास्थ्य स्वयं सेविकाहरूलाइ नसर्ने तथा मानसिक स्वास्थ्य सम्वन्धि अभिमुखिकरण	४५	३९	जना	४५	४५	८७	०	५००
१८	स्वास्थ्य चौकी (आधारभुत स्वास्थ्य सेवा केन्द्र) को न्युनतम सेवा मापदण्ड कार्यक्रम (अभिमुखीकरण, समिक्षा, फलो अप , अनुगमन तथा सुद्दधिकरण समेत)	१३५	१३५	संस्था	६	६	१००	०	३६०००
१९	स्वास्थ्य कर्मिहरूलाइ इम्प्लान्ट तालिम	२००	२००	महिना	५	५	१००	०	७९

धनकुटा नगरपालिका

नगर कार्यपालिकाको कार्यालय, धनकुटा

आ.व. : २०८०/८१ संघीय सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम स्वास्थ्य

सि.नं.	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	जम्मा विनियोजित वजेट	खर्च रकम	इकाइ	लक्ष्य	प्रगति	वितिय प्रगति	भौतिक प्रगति	लावन्वित जनसंख्या
२०	संक्रमक रोग तथा महामारीजन्य रोग, खानेपानी, र खाध्ये खाध्ये गुणस्तर निगरानि कार्यक्रम	५०	५०	जना	६	६	१००	०	
२१	**मृगैला प्रत्यारोपण गरेका डायालाइसिस गराइरहेका क्यान्सर रोगि मेरूदड पक्षघात विमारीलाइ अषाधि उपचार वापत उपलबध गराउने कार्यविधि २०७८ अनुसार सोधभर्ना रकम उपब्ध**	२००५	२००५	जना			१००	०	५१
२२	मृगोला रोगि, क्यान्सर रोगि, मुटुरोगी, स्पाइनल इन्जुरी भएका, हेड इन्जुरी, पार्किन्सन्स, अल्जाइमर्स अदिलाइ रू १,००,००० बरावरको उपचरलाइ सिफारिस गरेको ।	०	०	जना	५६	५६	०	०	५६
२३	सवै स्थानिय तहमा क्षयरोग मुक्त अभियान संचालन क्रियाकलाप	२८८३	१५००	संस्था र वडा	१० वडा ६ संस्था	१६	५४	०	५००

धनकुटा नगरपालिका

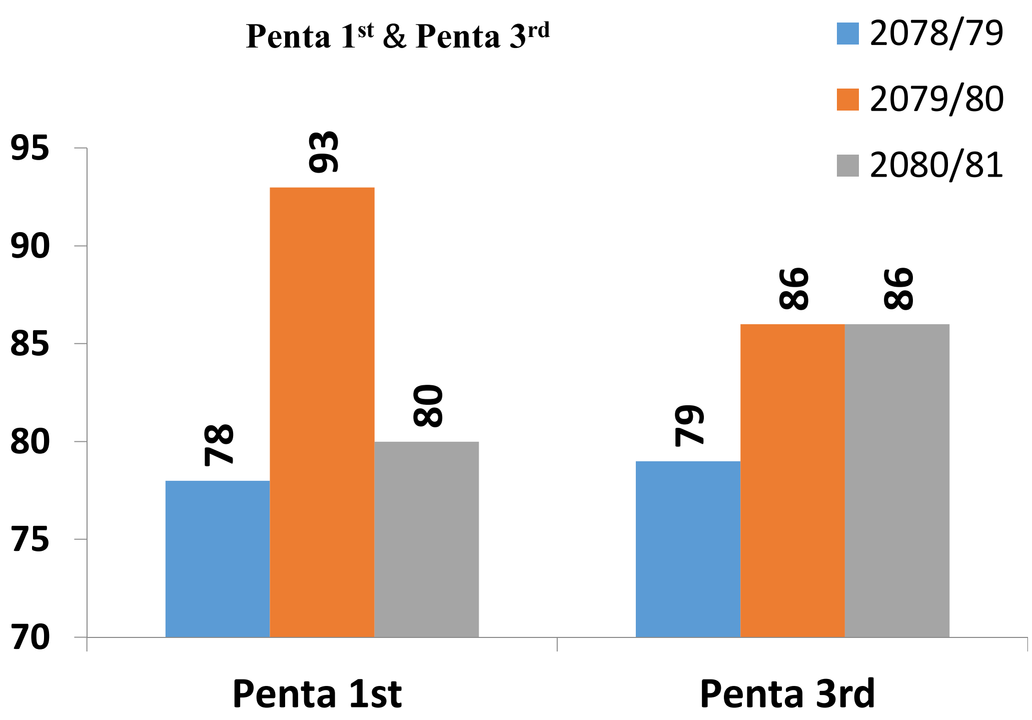
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय, धनकुटा

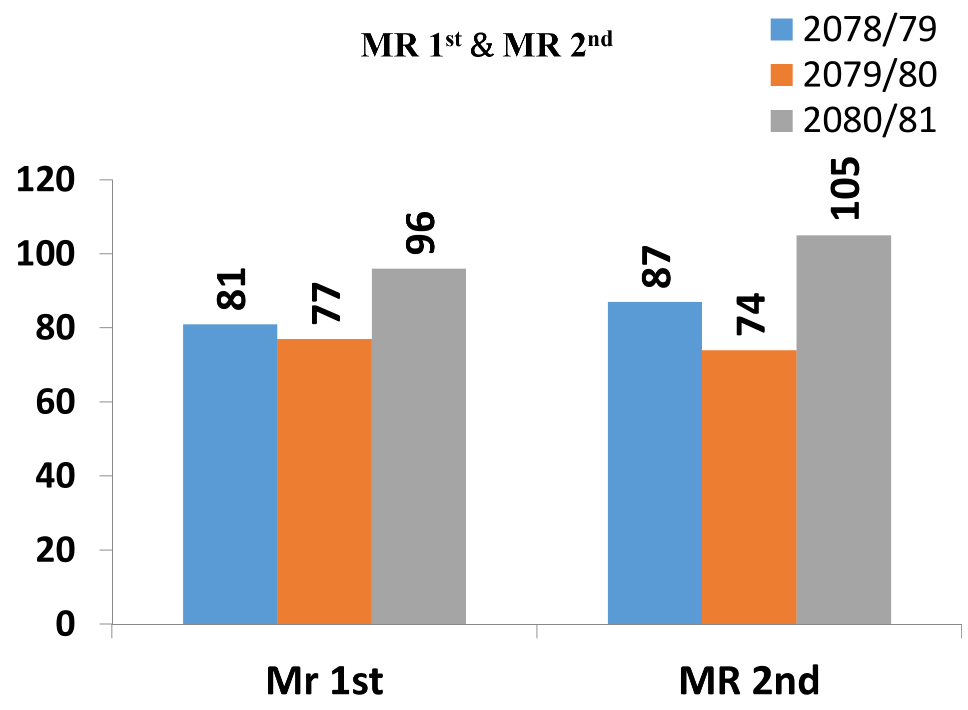
अपंगता रोकथाम तथा पुनर्स्थापना कार्यक्रम (रोकथाम तर्फ) आब २०८०।०८१

सि.नं.	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम	जम्मा विनियोजित वजेट हजारमा	खर्च रकम	इकाइ	लक्ष्य	प्रगति	वितिय प्रगति	भौतिक प्रगति	लावन्वित जनसंख्या
२४	जन्मजात अपाङ्गता पहिचानका लागि नवजात शिशुको जाँच तथा रेकर्ड	५२	५२	जना	२६०	२६०	१००	०	२६०
२५	स्वास्थ्य संस्थामा गर्भवती महिलाहरुको दर्ता र अध्यावधिक	३०	३०	संस्था	६	६	१००	०	३००
	जम्मा	२,५१,२५,०००	२,१४,४५,०००				८५।३		सवै नगरबासी

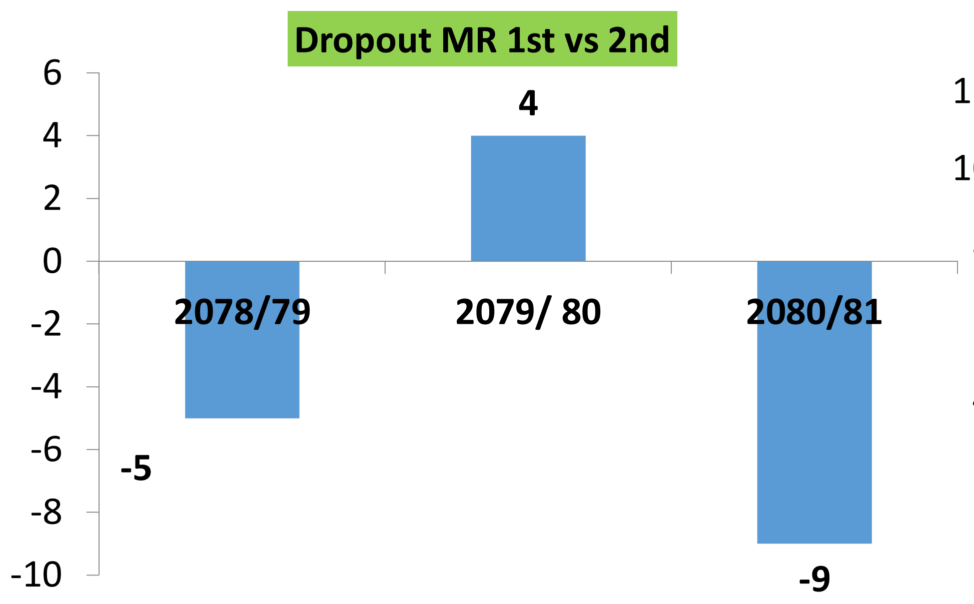
स्वास्थ्यका मुख्य ५ कार्यक्रमको उपलब्धि प्रतिशतमा

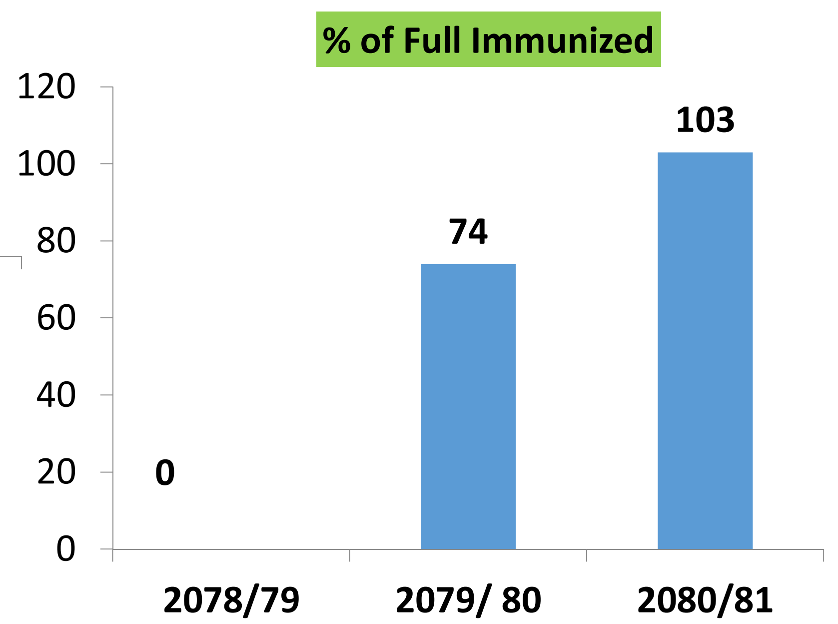
Immunization Program-Coverage





Immunization Program

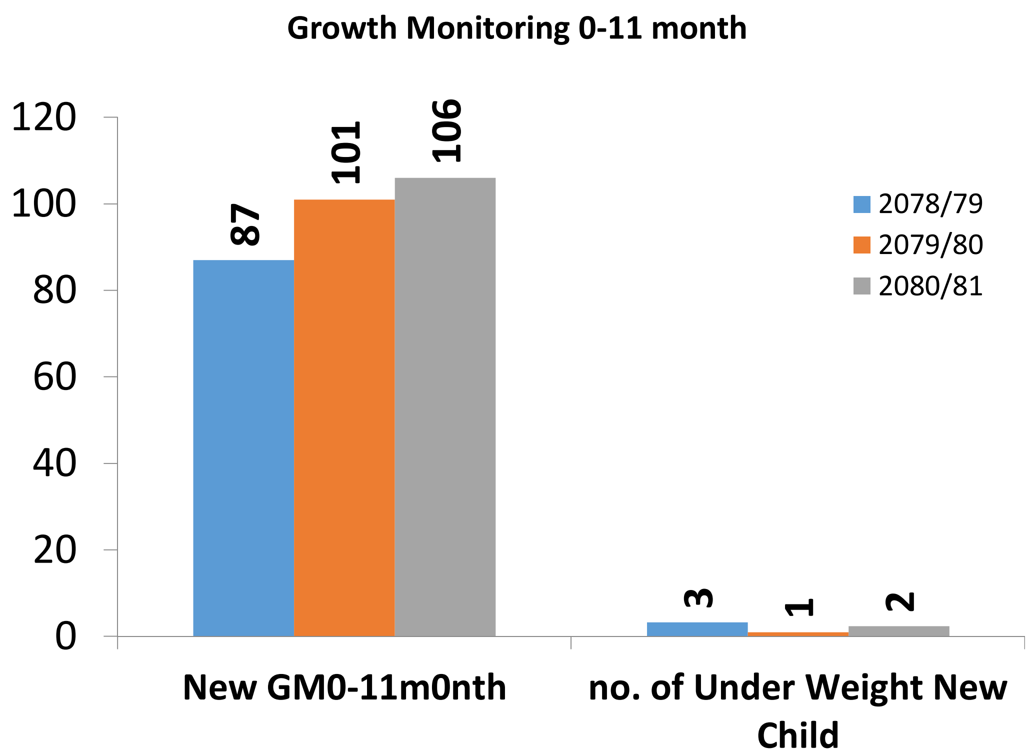


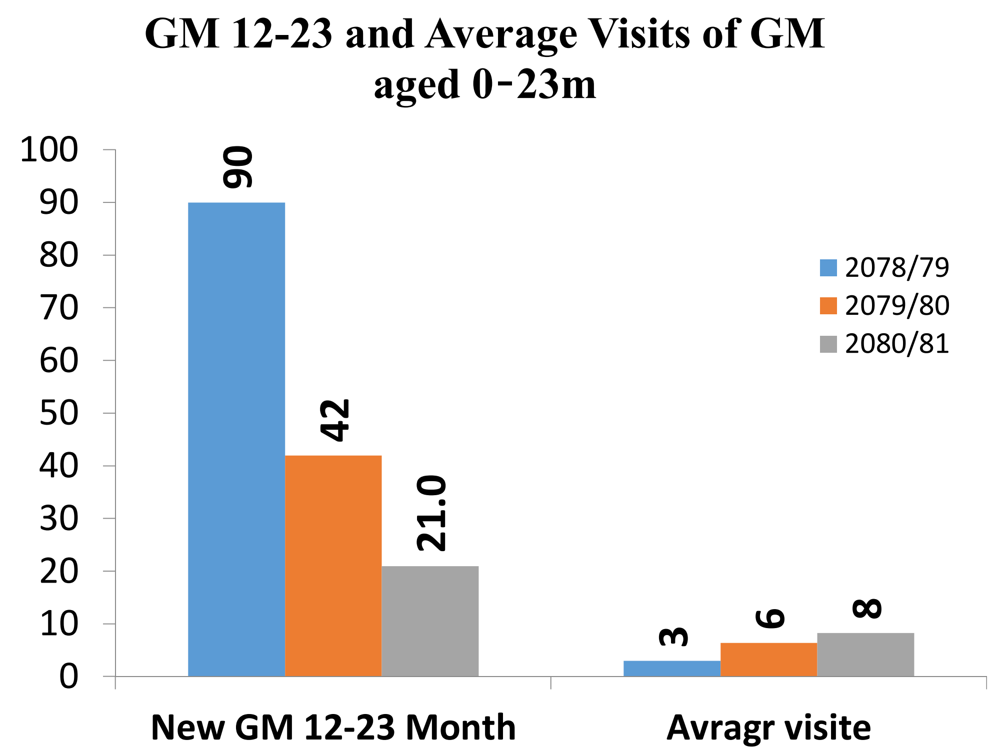


Ward Categorisation of 2080/81

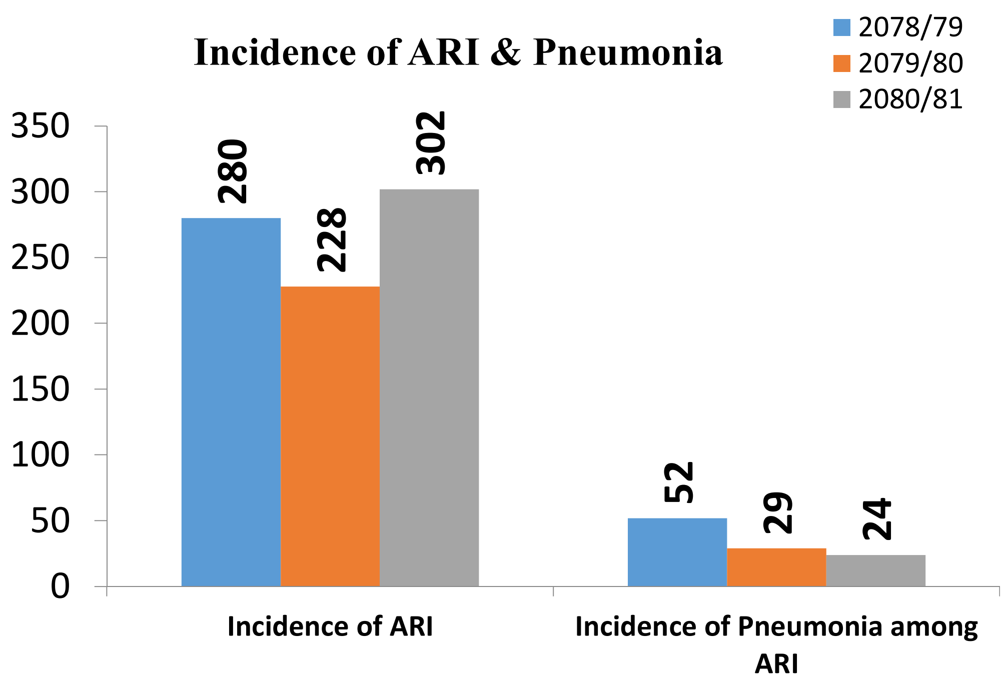
Category 1 (less Problem) High Coverage (≥90%) Low Drop-Out (<10%)	Category 2 (Problem) High Coverage (≥90%) High Drop-out (≥10%)	Category 3 (Problem) Low Coverage (<90%) Low Drop-out (<10%)	Category 4 (Problem) Low Coverage (<90%) High Drop-out (≥10%)
Ward 3 and 7		Ward 2,4,8,9,and 10 (Dhankuta amuniciplity)	

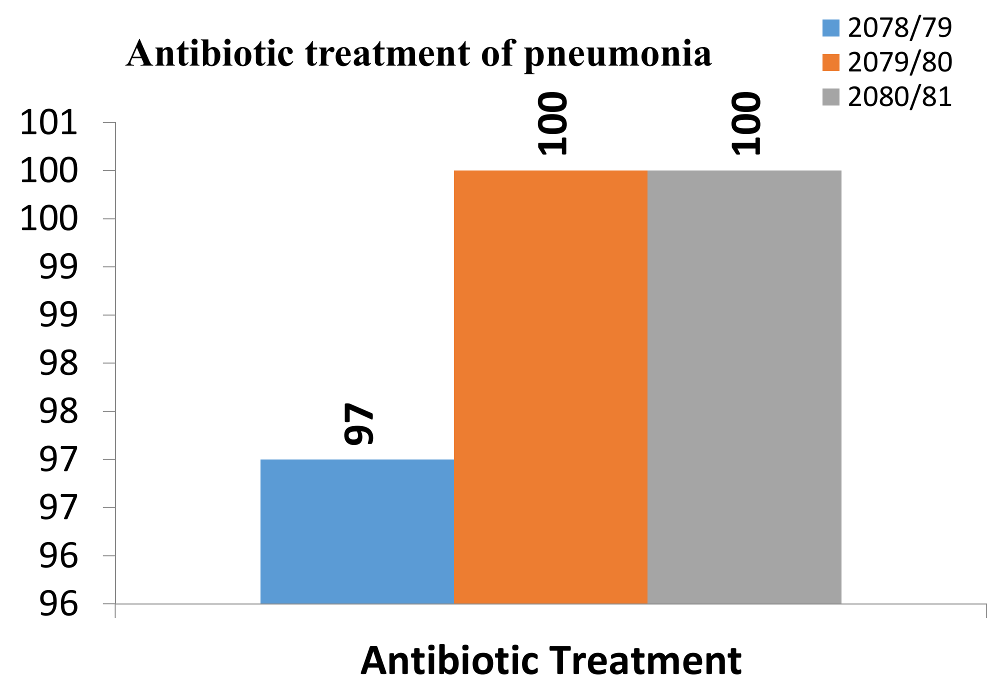
Nutrition Program



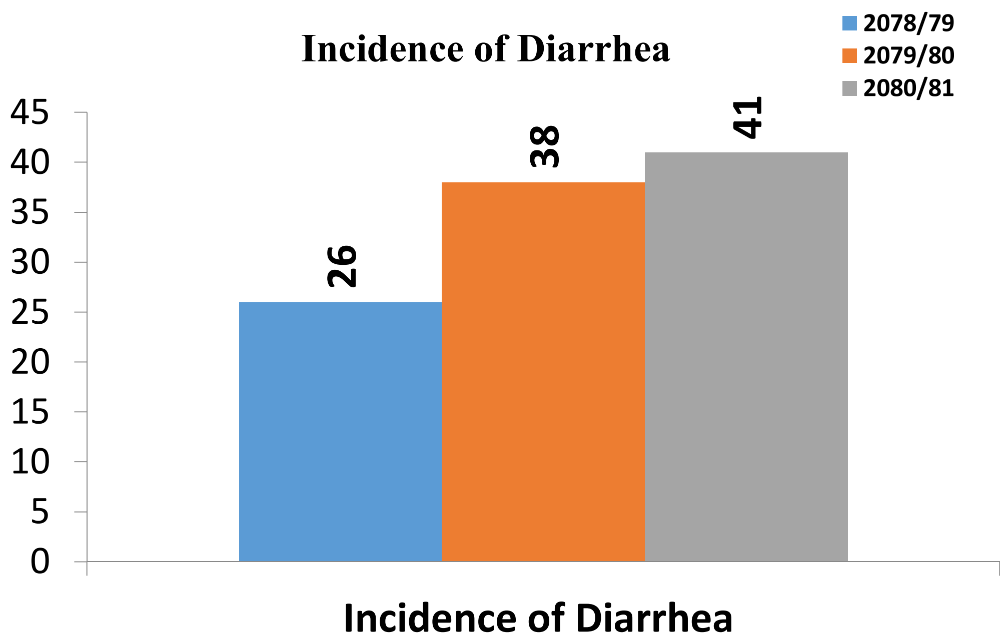


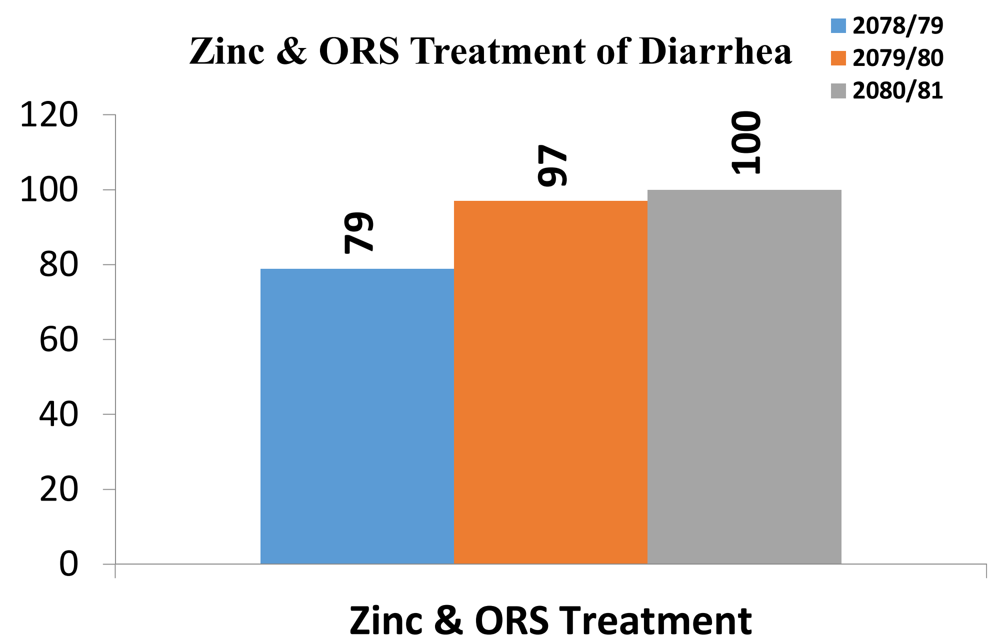
IMNCI Program



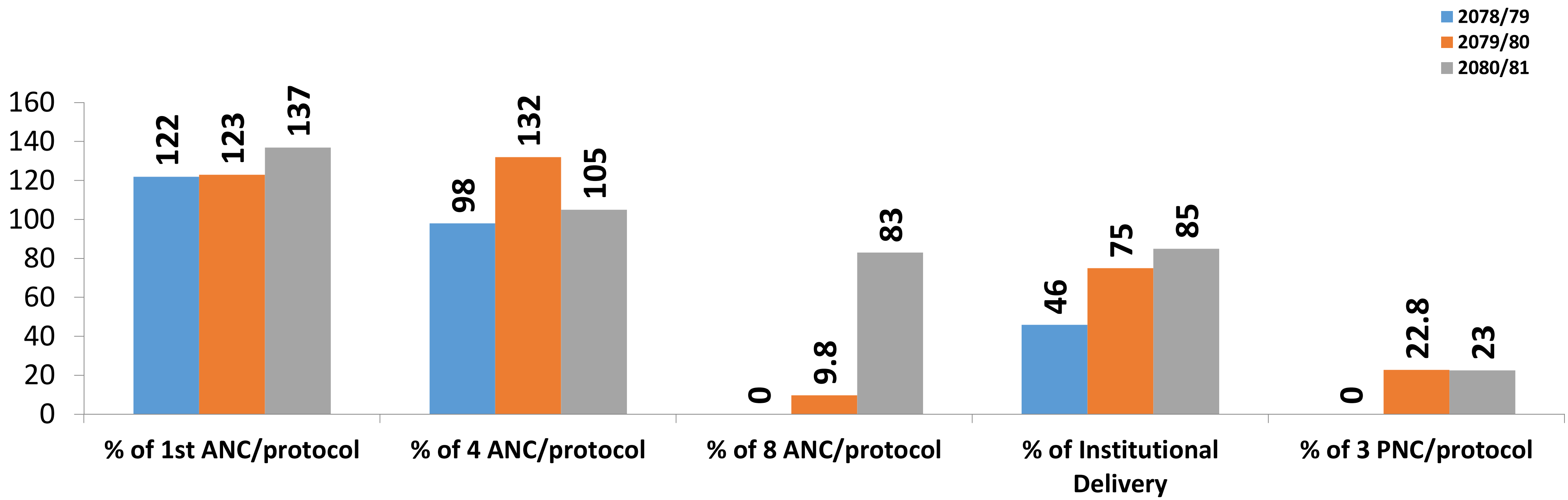


IMNCI Program

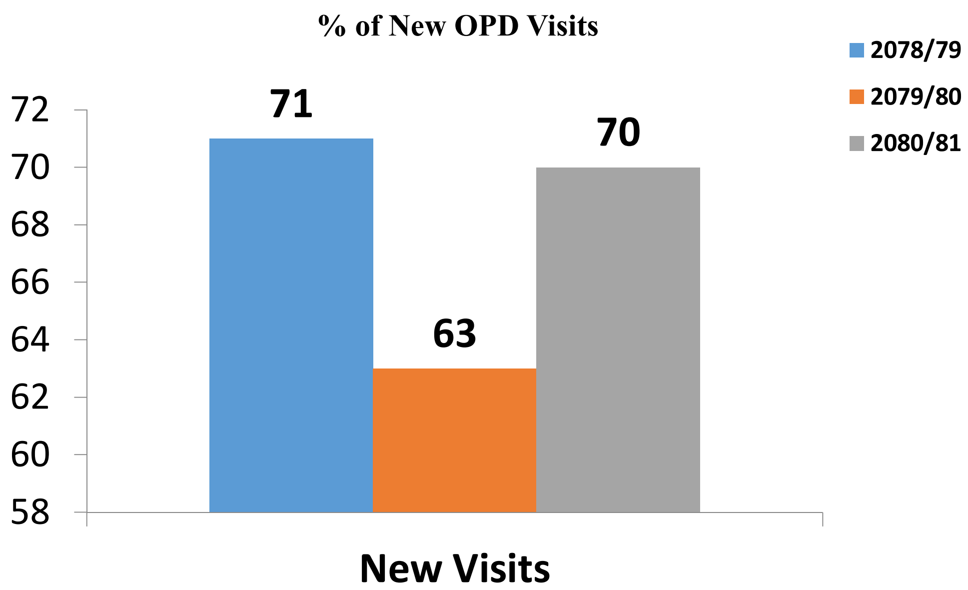




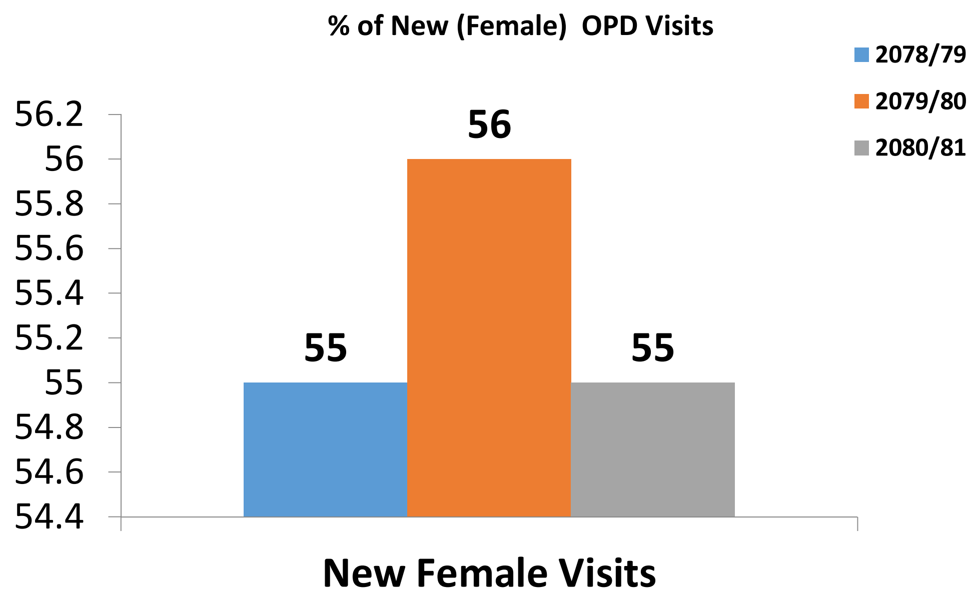
MNH Program Coverage



OPD



% of New OPD Visits
2078/79
2079/80
2080/81
72
70
68
66
64
62
60
58
71
63
70
New Visits



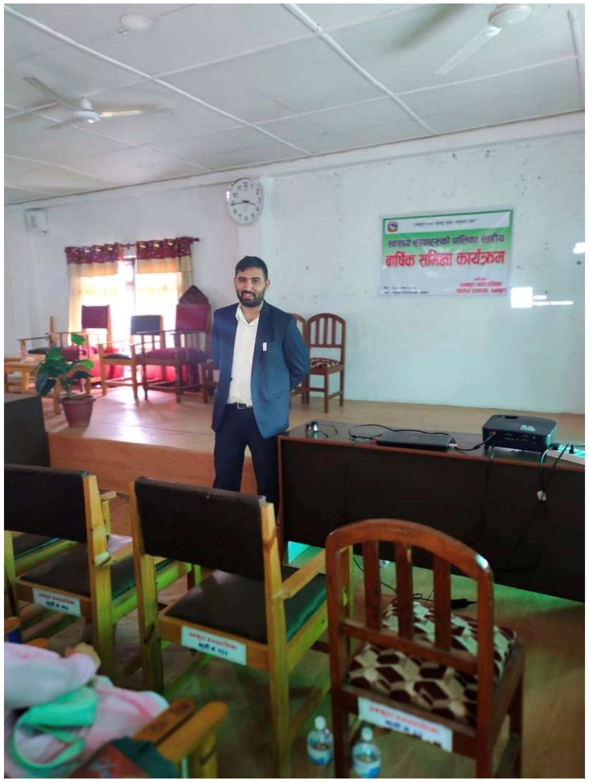
% of New (Female) OPD Visits
2078/79
2079/80
2080/81
56.2
56
55.8
55.6
55.4
55.2
55
54.8
54.6
54.4
55
56
55
New Female Visits

ग्रामीण अल्ट्रासाउण्ड कार्यक्रम तथा अन्य महत्वपुर्ण गतिविधिहरु

- जम्मा ६८ जनालाइ सेवा दिएको
- दोहोर्याइ आउने ९५ जनालाइ सेवा दिएको
- जाँच गरे मध्ये २ जनालाइ जटिलता देखिएका र उपचार पनि भएको ।
- १४ जनालाइ नगरपालिको वर्थिङ सेन्टरबाट प्रशुति सेवा दिएको ।
- २ चरमा बैशाख र कार्तिकमा भिटामिन ए कार्यक्रम सञ्चालन गर्दा दुवै चरमा ८७ प्रतिशत प्रगति भएको ।
- क्षयरोग मुक्त अभियन कार्यक्रमको तयारी चरणको कार्यक्रम सम्पन्न भएको ।

कार्यक्रम गतिविधिहरुको फोटाहरु

कार्यक्रम गतिविधिहरुको फोटाहरु



कार्यक्रम गतिविधिहरुको फोटाहरु

कार्यक्रम गतिविधिहरुको फोटाहरु

कार्यक्रम गतिविधिहरुको फोटाहरु

कार्यक्रम गतिविधिहरुको फोटाहरु

कार्यक्रम गतिविधिहरुको फोटाहरु

कार्यक्रमका झलकहरू

कार्यक्रम गतिविधिहरुको फोटाहरु

कार्यक्रम गतिविधिहरुको फोटाहरु

"धनकुटा नगर स्वच्छ, सुन्दर, समुन्नत सहर"
"हो हामी क्षयरोगको अन्त्य गर्छौं"
(Yes We can end TB)
क्षयरोग मुक्त अभियान
वडा स्तरीय समिति गठन तथा सुक्ष्म
योजना निर्माण सम्बन्धि २ दिने कार्यक्रम
मिति :२०८१/०२/१६गते देखि २०८१/०२/१७
स्थान : वडा न ७को कार्यालय
दुई हप्ते खोकी...... कतै क्षयरोग पो होकी !
धनकुटा नगरपालिका
धनकुटा

धनकुटा नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
धनकुटा
"धनकुटा नगर स्वच्छ सुन्दर समुन्नत सहर"
किशोरी IFA कार्यक्रमको १ दिने
अभिमुखिकरण तथा समीक्षा कार्यक्रम
मिति : २०८१/२/१०
स्थान : धनकुटा नगरपालिका बैठक हल
आयोजक :
धनकुटा नगरपालिका
नगरकार्यपालिकाको कार्यालय
स्वास्थ्य उपशाखा, धनकुटा

धनकुटा नगरपालिका
धनकुटा
किशोरी IFA कार्यक्रमको १ दिने
अभिमुखिकरण तथा समीक्षा कार्यक्रम

धनकुटा नगरपालिका
४ नं वडा कार्यालय
"धनकुटा नगर स्वच्छ, सुन्दर, समुन्नत सहर"
"हो हामी क्षयरोगको अन्त्य गर्छौं"
(Yes We can end TB)
क्षयरोग मुक्त अभियान
वडा स्तरीय समिति गठन तथा सुक्ष्म
योजना निर्माण सम्बन्धि २ दिने कार्यक्रम
मिति :२०८१/०१/२४गते देखि २०८१/०१/२५
स्थान : वडा न ४ को कार्यालय
दुई हप्ते खोकी...... कतै क्षयरोग पो होकी !
धनकुटा नगरपालिका
धनकुटा

पञ्जीकरण उपशाखा

सामाजिक सुरक्षा

जेष्ठ नागरिक

अशक्त/अपाङ्गता भएका व्यक्ति

नमस्कार

बालबालिका

एकल महिला

घटना दर्ता

जन्म दर्ता

विवाह दर्ता

मृत्यु दर्ता

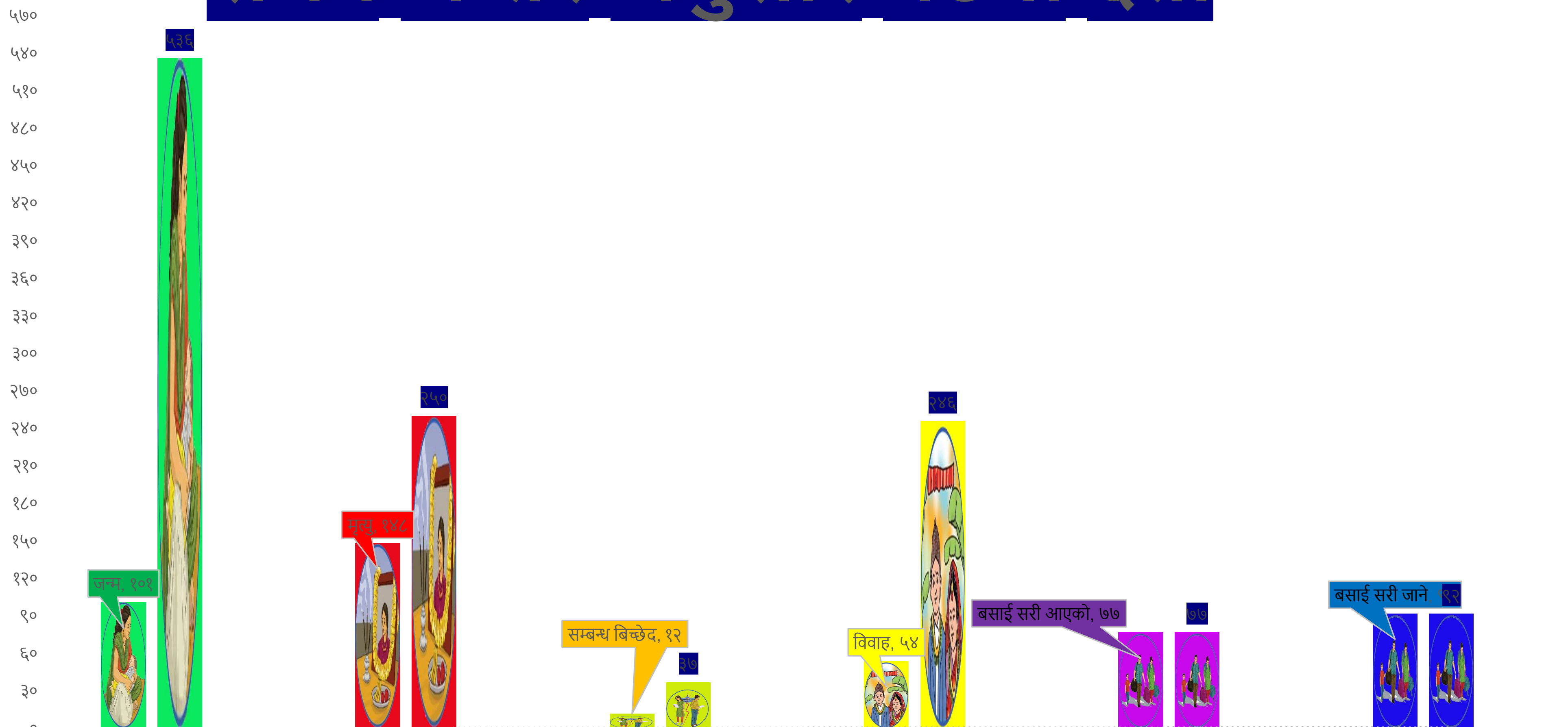
बसाई सराई दर्ता

सम्बन्ध विच्छेद दर्ता

२०८०/०४/०१ देखि २०८१/०३/३१ सम्म भएका घटना दर्ता विवरण

	जन्म	मृत्यु	सम्बन्ध बिच्छेद	विवाह	बसाई सरी आएको	बसाई सरी जाने
जम्मा दर्ता	५३६	२५०	३७	२४६	७७	९२

समय अन्तर अनुसार घटना दर्ता



	जन्म	मृत्यु	सम्बन्ध बिच्छेद	विवाह	बसाई सरी आएको	बसाई सरी जाने
१-३५ दिन	१०१	१४८	१२	५४	७७	९२
जम्मा	५३६	२५०	३७	२४६	७७	९२
% ३५ दिन भित्र	18.84%	59.20%	32.43%	21.95%	100%	100%

समस्याहरु

- घटना घटेको ३५ दिन भित्र घटना दर्ता गर्ने नगरेको
- पुरानो दर्ताहरुमा धेरै त्रुटिहरु भएको
- कतिपय पुरानो दर्ता, दर्ता किताबमा नभेटिने गरेको
- विवरण फरक पर्ने गरेको
- राष्ट्रिय परिचय पत्र तथा पञ्जीकरण ऐन,२०७६ अनुसार दर्ता भएको १ वर्ष पछि सच्याउने व्यवस्था नभएको
- व्यवहारिक समस्याहरु समेट्ने गरी पञ्जीकरण ऐन तथा नियमावली नभएको

समाधान

- घटना घटेको ३५ दिन भित्र अनिवार्य घटना दर्ता गर्न सचेतना मुलक कार्यक्रम सञ्चालन गर्नुपर्ने
- पुरानो दर्ताहरुमा धेरै त्रुटिहरु रहेकाले सो समस्या समाधान हुने गरि पञ्जीकरण ऐन तथा नियमावली संशोधनका लागि पहल गर्नुपर्ने

व्यक्तिगत घटना दर्ता सप्ताह

२०८१ साल बैशाख १ देखि ७ गतेसम्म

जन्म दर्ता किन गर्ने ?

बालबालिकालाई स्कुल भर्ना गर्न

नागरिकता र पासपोर्ट बनाउन

नावालक परिचयपत्र बनाउन

सामाजिक सुरक्षा भत्ता प्राप्त गर्न

बैंक खाता खोल्न

माथि उल्लेखित सेवाका साथै अन्य विभिन्न सरकारी सेवा प्राप्त गर्न

घनकुटा नगर कार्यपालिकाको कार्यालय, घनकुटा

जन्म, मृत्यु, विवाह, सम्बन्ध विच्छेद र बसाइँ सराइ

जस्ता व्यक्तिगत घटना घटेको ३५ दिन भित्र नि:शुल्क रुपमा वडा कार्यालयमा दर्ता गरौं र गराऔं ।

जन्म

जन्म दर्ता गराउँदा चाहिने कागजातहरु :

- आमा वा बाबुको नागरिकता,
- स्वास्थ्य संस्था वा अस्पतालमा जन्म भएको भए उक्त संस्थाबाट जारी जन्म प्रमाणित कागज,
- घरमा जन्म भएको हकमा पछिल्लो खोप कार्ड
- विदेशी भएमा, बाबु आमाको राहदानी प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि तथा सम्बन्धित स्थानीय तहको वडामा बसोबास रहेको प्रमाण
- बाबु बेपत्ता वा ठेगान थाहा नभएको भए सो सम्बन्धी प्रहरी प्रतिवेदन

मृत्यु

मृत्यु दर्ताका लागि चाहिने कागजपत्रहरु :

- मृतकको नागरिकताको प्रमाणपत्र (नागरिकता बनेको भएमा) वा जन्मदर्ता (नागरिकता नबनेको भएमा),
- सूचकको नागरिकता
- मृतक विदेशी भएमा सूचक र मृतकको राहदानी, प्रवेशाज्ञा तथा निज त्यस वडामा बसोबास गरेको प्रमाण, सम्बन्धित मुलुकको नेपालस्थित कुटनीतिक नियोगको सिफारिस
- स्वास्थ्य संस्थामा मृत्यु भएमा मृत्युको प्रमाण

विवाह

विवाह दर्ता गराउँदा चाहिने कागजातहरु :

- विवाह दर्ता गर्न पति र पत्नी दुवै सूचक हुनुपर्छ ।
- दुलाहा दुलहीको नागरिकता प्रमाणपत्र वा राष्ट्रियता खुल्ने कागज ।
- दुलाहा वा दुलही दुवैको हालै खिचेको अटो साईजको फोटो,
- अदालतबाट नाता कायम भएको अवस्थामा नाता कायमको कागज
- कुनै एकजना विदेशमा रहेमा विदेश स्थित नेपाली नियोगबाट प्रमाणित अधिकृत बारेसनामा

सम्बन्ध विच्छेद

सम्बन्ध विच्छेद दर्ता गराउन चाहिने कागजातहरु :

- सूचकको नागरिकता प्रमाणपत्र,
- अदालतबाट सम्बन्ध विच्छेद भएको फैसला,
- विदेशीमा सम्बन्ध विच्छेद भएको हकमा त्यहाँको प्रचलित कानुन अनुसार सम्बन्ध विच्छेद भएको प्रमाणपत्र र कुटनीतिक नियोगबाट प्रमाणित भएका अंग्रेजी भाषाका कागजातलाई नोटरी पब्लिकबाट अनुवाद गरेको वा कन्सुलर सेवा विभागबाट प्रमाणिकरण गरेको सक्कल प्रति ।

बसाइँ सराइ

बसाइँ सराइ दर्ताका लागि चाहिने कागजातहरु:

बसाइँ सरेर जादा चाहिने कागजातहरु :

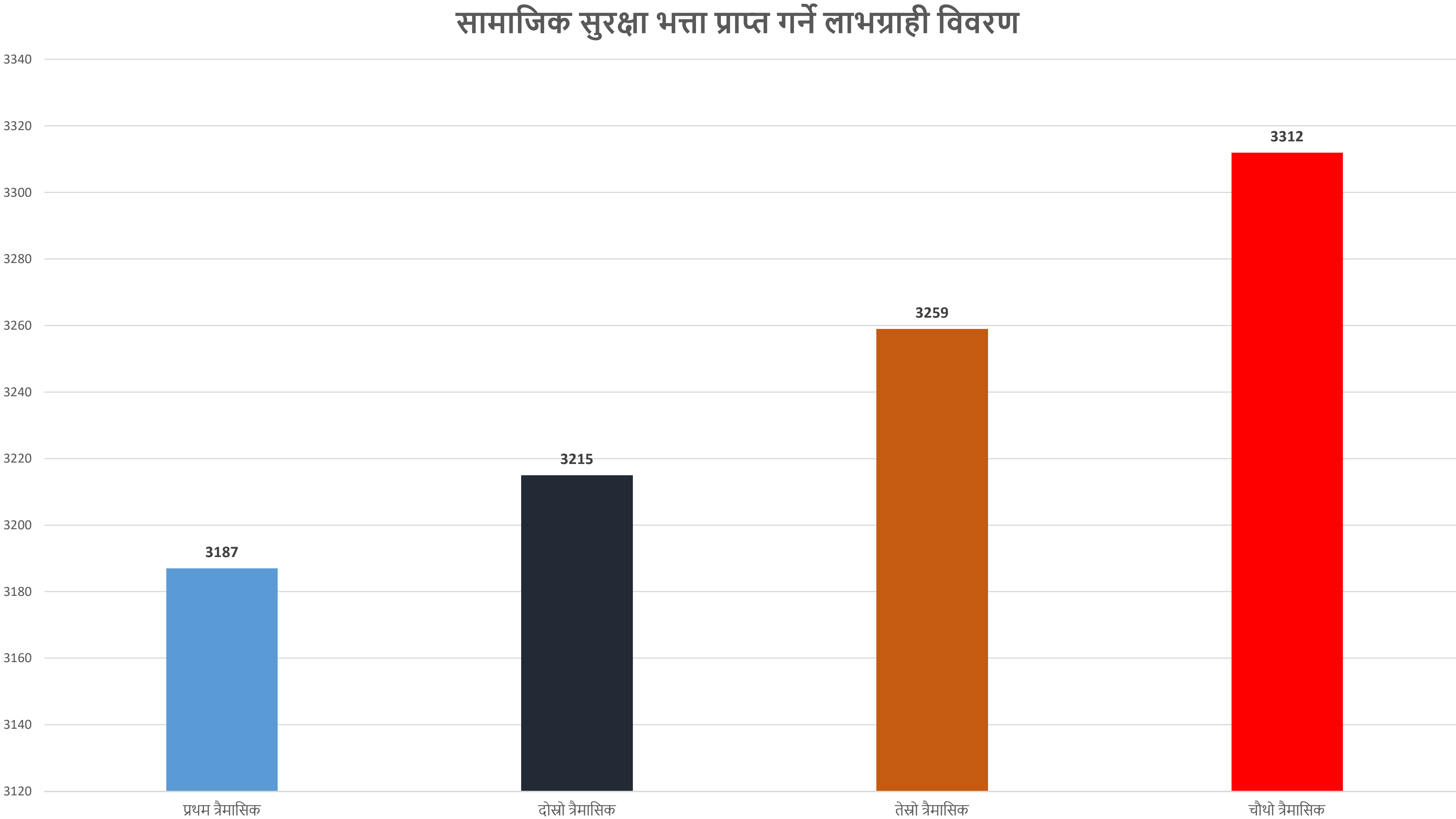
- लगत हस्तान्तरण फाराम
- बसाई सराई गरेर जाने सुचकको नागरिकताको प्रमाणपत्र,
- १६ वर्ष मुनिका बालबालिकाको हकमा जन्म दर्ताको प्रमाणपत्र र १६ वर्ष भन्दा माथिका नागरिकको हकमा नागरिकता र नागरिकता नभएमा जन्मदर्ताको प्रमाणपत्र
- परिवारका सम्पूर्ण सदस्यको सबै व्यक्तिगत घटना दर्ता गरेपछि मात्र बसाइँ सराइ दर्ता गर्नुपर्छ ।

बसाइँ सरेर आउँदा चाहिने कागजातहरु :

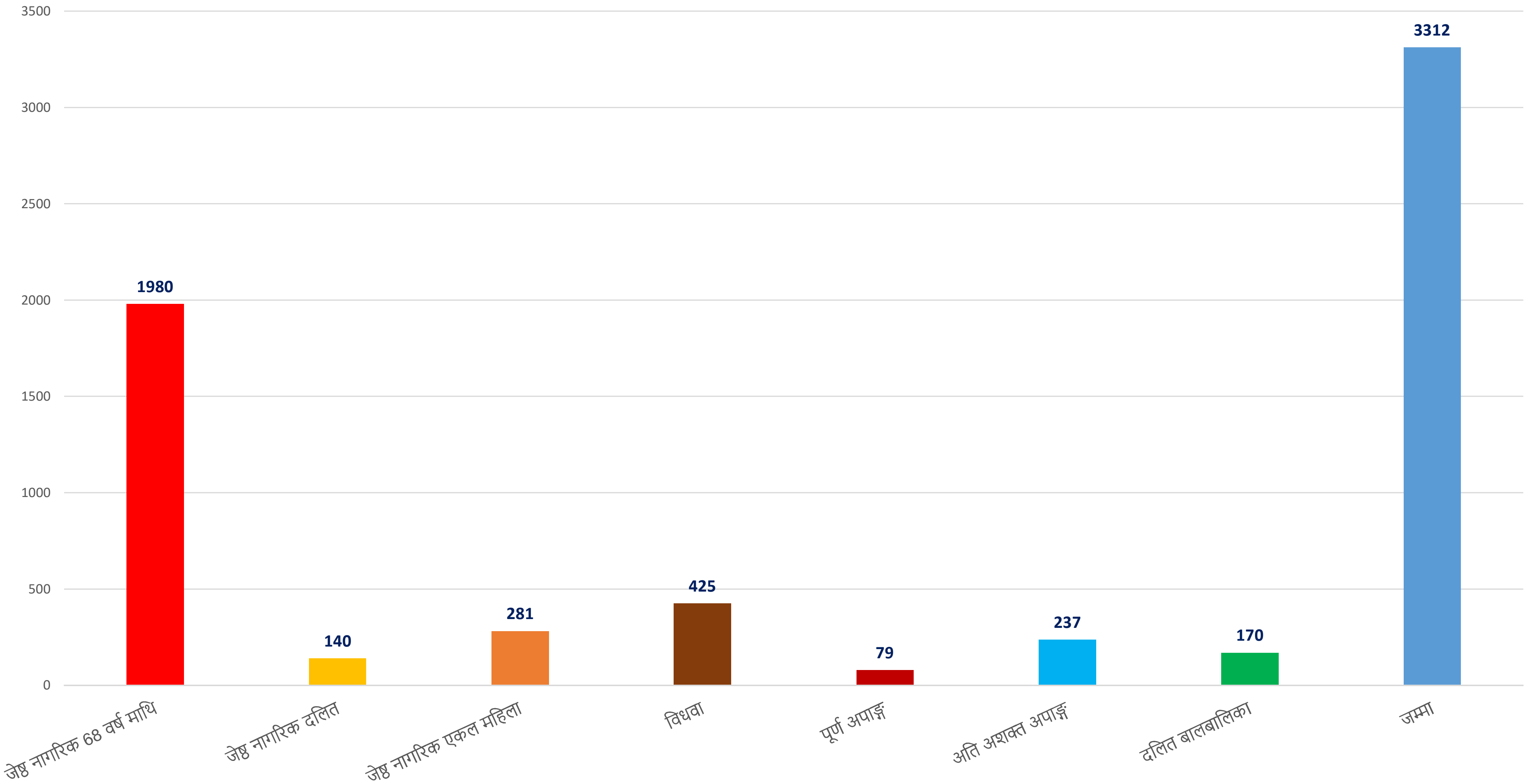
- लगत हस्तान्तरण फाराम
- बसाई सराई गरेर आँउदा घरमुली वा सूचकको नागरिकता

बसाइँ सराइ गरेर जाँदा (जुन ठाँउबाट जान लागिएको हो) र आँउदा (बस्न लागिएको नयाँ ठाँउ) दुबै ठाँउमा घटना दर्ता गर्नुपर्छ ।

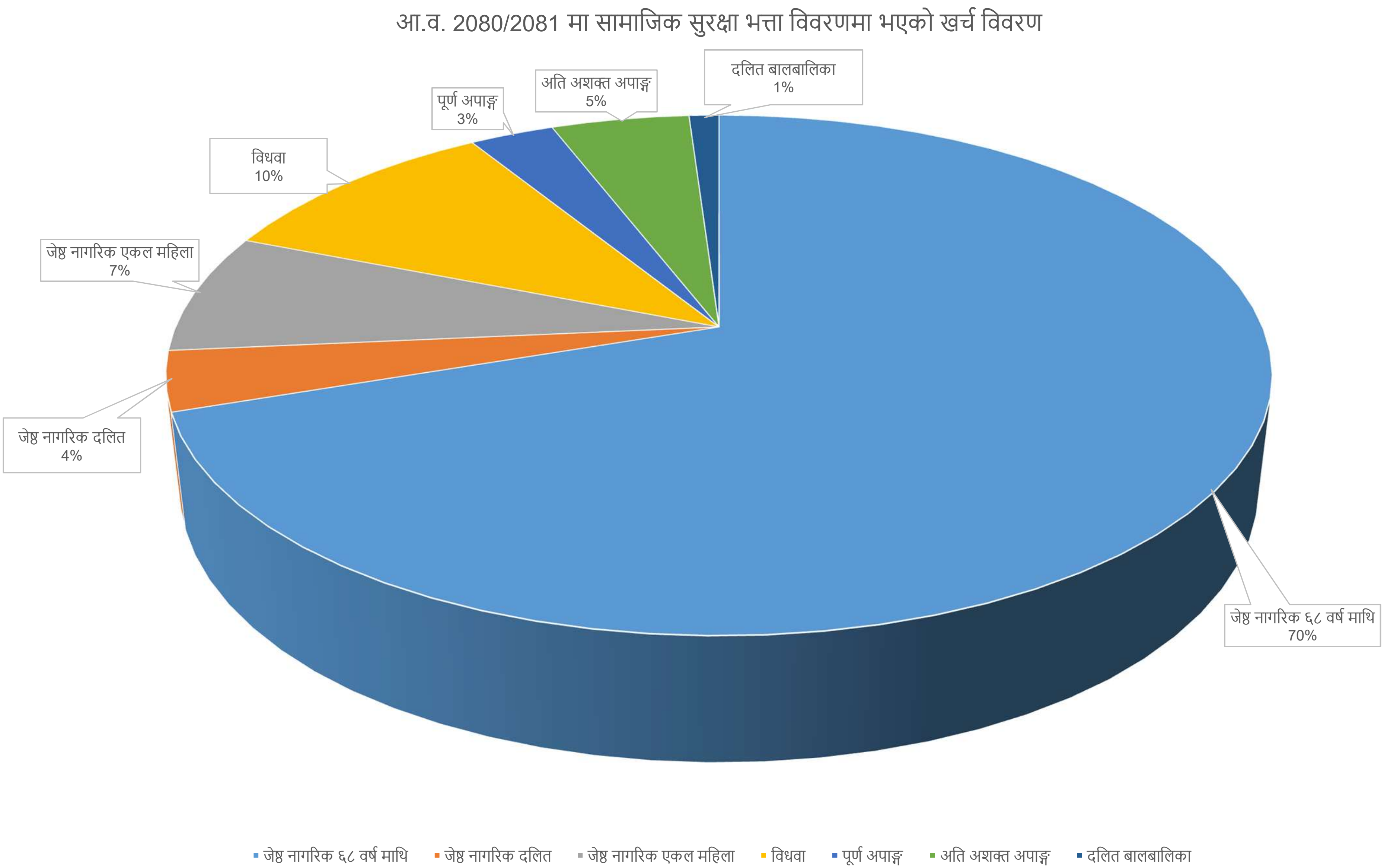
धनकुटा नगर कार्यपालिकाको कार्यालय, धनकुटा


सामाजिक सुरक्षा भत्ता प्राप्त गर्ने लाभग्राही विवरण
3340
3320
3300
3280
3260
3240
3220
3200
3180
3160
3140
3120
3187
3215
3259
3312
प्रथम त्रैमासिक
दोस्रो त्रैमासिक
तेस्रो त्रैमासिक
चौथो त्रैमासिक

सामाजिक सुरक्षा भत्ता प्राप्त गर्ने लाभग्राही संख्या चौथो त्रैमासिक अनुसार



सामाजिक सुरक्षा किसिम	संख्या	खर्च रकम
जेष्ठ नागरिक ६८ वर्ष माथि	१९८०	८,९६,१८,२११
जेष्ठ नागरिक दलित	१४०	४७,५८,४४३
जेष्ठ नागरिक एकल महिला	२८१	९५,७६,०००
विधवा	४२५	१,३०,७९,२२०
पूर्ण अपाङ्ग	७९	३७,८२,५२०
अति अशक्त अपाङ्ग	२३७	६१,९१,९१६
दलित बालबालिका	१७०	१३,४०,६४०
जम्मा	३३१२	१२,८३,४६,९५०


आ.व. 2080/2081 मा सामाजिक सुरक्षा भत्ता विवरणमा भएको खर्च विवरण
दलित बालबालिका 1%
अति अशक्त अपाङ्ग 5%
पूर्ण अपाङ्ग 3%
विधवा 10%
जेष्ठ नागरिक एकल महिला 7%
जेष्ठ नागरिक दलित 4%
जेष्ठ नागरिक ६८ वर्ष माथि 70%
जेष्ठ नागरिक ६८ वर्ष माथि
जेष्ठ नागरिक दलित
जेष्ठ नागरिक एकल महिला
विधवा
पूर्ण अपाङ्ग
अति अशक्त अपाङ्ग
दलित बालबालिका

धनकुटा नगरपालिका
नगरकार्यपालिकाको कार्यालय
कोशी प्रदेश,धनकुटा

सामाजिक सुरक्षा परिचयपत्र नविकरण गर्ने समय अब ७ दिन मात्र बाँकी

जेष्ठ नागरिक

एकल महिला

लोपोन्मुख जाति

अशक्त/अपाङ्गता भएका व्यक्ति

बालबालिका

नविकरण गर्ने अन्तिम मिति २०८० भाद्र समान्त सम्म मात्र । आफ्नो स्थायी ठेगाना रहेको वडा कार्यालयमा स्वयम उपस्थित भई अनिवार्य रुपमा परिचय पत्र नवीकरण गरौं भाद्र मसान्त भित्र नवीकरण नगराएमा सामाजिक सुरक्षा भत्ता प्राप्त हुने छैन।

अब मात्र ७ दिन बाँकी चाडो भन्दा चाडो नविकरण गर्नुहोला ।

सामाजिक सुरक्षा नविकरण सहजिकरण

बेलहारा वेशी

सामाजिक सुरक्षा फिर्ता रकम

- रु १,६६,१५२

अन्तिम लेखा परीक्षणका क्रममा भेटिएको बेरुजु असुल

क्र.स	नाम	वडा	रकम	कारण
१	दुर्गादेवी तामाङ्ग	१	५१४३	मृत्यु भएको खातामा रकम रहेको
२	सन्चमाया तामाङ्ग	१	८०००	मृत्यु भएको खातामा रकम रहेको
३	विष्णुमाया राई	१	४०००	मृत्यु भएको खातामा रकम रहेको
४	जौलामान राई	२	११८६६	मृत्यु भै रकम भुक्तानी भएको
५	गंगा देवी सार्की	३	६०३०	मृत्यु भएको खातामा रकम रहेको
६	मोतिलाल श्रेष्ठ	४	१०६६६	मृत्यु भएको खातामा रकम रहेको
७	करेसो राई	८	२५३३	मृत्यु भै रकम भुक्तानी भएको
८	ठुटि राई	८	३६००	मृत्यु भै रकम भुक्तानी भएको
९	रेख बहादुर राई	१०	७८६६	मृत्यु भएको खातामा रकम रहेको

समस्याहरु

- लाभग्राहीहरु वडा कार्यालय भन्दा बाहिर बसी सामाजिक सुरक्षा भत्ता दर्ता तथा नविकरणका लागि सोर्स लगाउने/दबाव दिने
- सामाजिक सुरक्षा भत्ता इन्ट्रि पश्चात समयमा सम्बन्धित बैंक गइ खाता नखोल्ने गरेको
- कतिपय सामाजिक सुरक्षा भत्ता प्राप्त गर्ने लाभग्राहीको मृत्यु भै मृत्यु दर्ता समेत गरी सक्दा पनि लगत कट्टा नभएकाले लाभग्राहीको खातामा रकम जम्मा भएको

समाधान

- सामाजिक सुरक्षा ऐन तथा नियमावली बमोजिम भत्ता दर्ता तथा नविकरणका लागि अनिवार्य लाभग्राही उपस्थित पश्चात मात्र दर्ता तथा नविकरण गर्ने
- सामाजिक सुरक्षा भत्ता इन्ट्रि पश्चात समयमा सम्बन्धित बैंक गइ खाता खोली खाता नम्बर उपलब्ध गराउने
- सामाजिक सुरक्षा भत्ता प्राप्त गर्ने लाभग्राहीको मृत्यु भएको जानकारी प्राप्त हुन साथ लगत कट्टा गर्ने
- सामाजिक सुरक्षा भत्तामा राष्ट्रिय परिचय पत्र अनिवार्य गर्ने विषयका सम्बन्धमा

अन्य कार्यहरु

- घटना दर्ताका प्रतिलिपि लिन ढड्डा हेर्ने
- दैनिक VERSP-MIS सिस्टमा समन्वय
- नियमित वडा कार्यालयसँग समन्वय
- सामाजिक सुरक्षामा राष्ट्रिय परिचय पत्र सम्बन्धि तालिम
- धटना दर्ता तथा सामाजकि सुरक्षा सम्बन्धी VERSP-MIS सिस्टमा परेका विभिन्न समस्या समाधान
- वडा कार्यालयमा घटना दर्ता तथा सामाजिक सुरक्षा सँग सम्बन्धित समस्या पर्दा माथिल्लो निकाय राष्ट्रिय परिचयपत्र तथा पञ्जीकरण विभाग सँग समन्वय
- सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरणका लागि बैंक सँग आवश्यक समन्वय
- सामाजिक सुरक्षा भत्ता परिचयपत्र नविकणका लागि वडाका विभिन्न स्थानमा गइ नविकरण सहजिकरण
- व्यक्तिगत घटना दर्ता तथा सामाजिक सुरक्षा सम्बन्धि सेवाग्राहीहरुको गुनासो तथा समस्याहरु फोन तथा सामाजिक सँजालको प्रयोग गरी समाधान

सडक वत्ति व्यवस्थापन

क्र.स.	कामको विवरण	विनियोजित रकम	खर्च रकम
१	विद्युत प्राधिकरणको वक्यौता रकम	१८,००,०००	१०,७०,४३२।०३
२	वल्भ तथा एङ्गल सेट खरिद		६,०६,८११।२८
३	तुलसी कुवा आदर्श टोल विकास संस्था सडक वत्ति विस्तार		२५,३५०
४	पाङसुङ टोल विकास संस्था सडक वत्ति विस्तार		४९,९९५।७२
३	विद्युत महशुल		७,०६३।७४
४	विभन्न विद्युतिय सामान खरिद कार्यालय प्रयोजन		२१,५०९।७३
	जम्मा		१७,८१,४६२।०५

सडक वत्ति व्यवस्थापन

क्र.स.	कामको विवरण	संख्या
१	सडक वत्ति नयाँ विस्तार	५ वटा
२	सडक वत्ति होल्डर सेट टोल विकास संस्थामा ५० % रकम बुझाएर लगेको	९० सेट
३	सडक वत्ति होल्डर सेट निशुल्क वितिरण	२१ सेट
४	सडक वत्तिको लागि सर्भिसिङ्ग तार निशुल्क वितरण	९५० मिटर
५	बल्भ परिवर्तन गरिएको	३४५ वटा

सामाजिक संघ संस्थाको दर्ता तथा नविकरण

क्र.स.	कामको विवरण	दर्ता	नविकरण	सिफारिस गरिएको निकाय	संख्या
१	सामाजिक संघ संस्था	६	३८	जिल्ला प्रशासन/करदाता सेवा कार्यालय	३३
२	जल उपभोक्ता संस्था	७	१३	नेपाल विद्युत प्राधिकरण	६

सामाजिक विकास शाखा

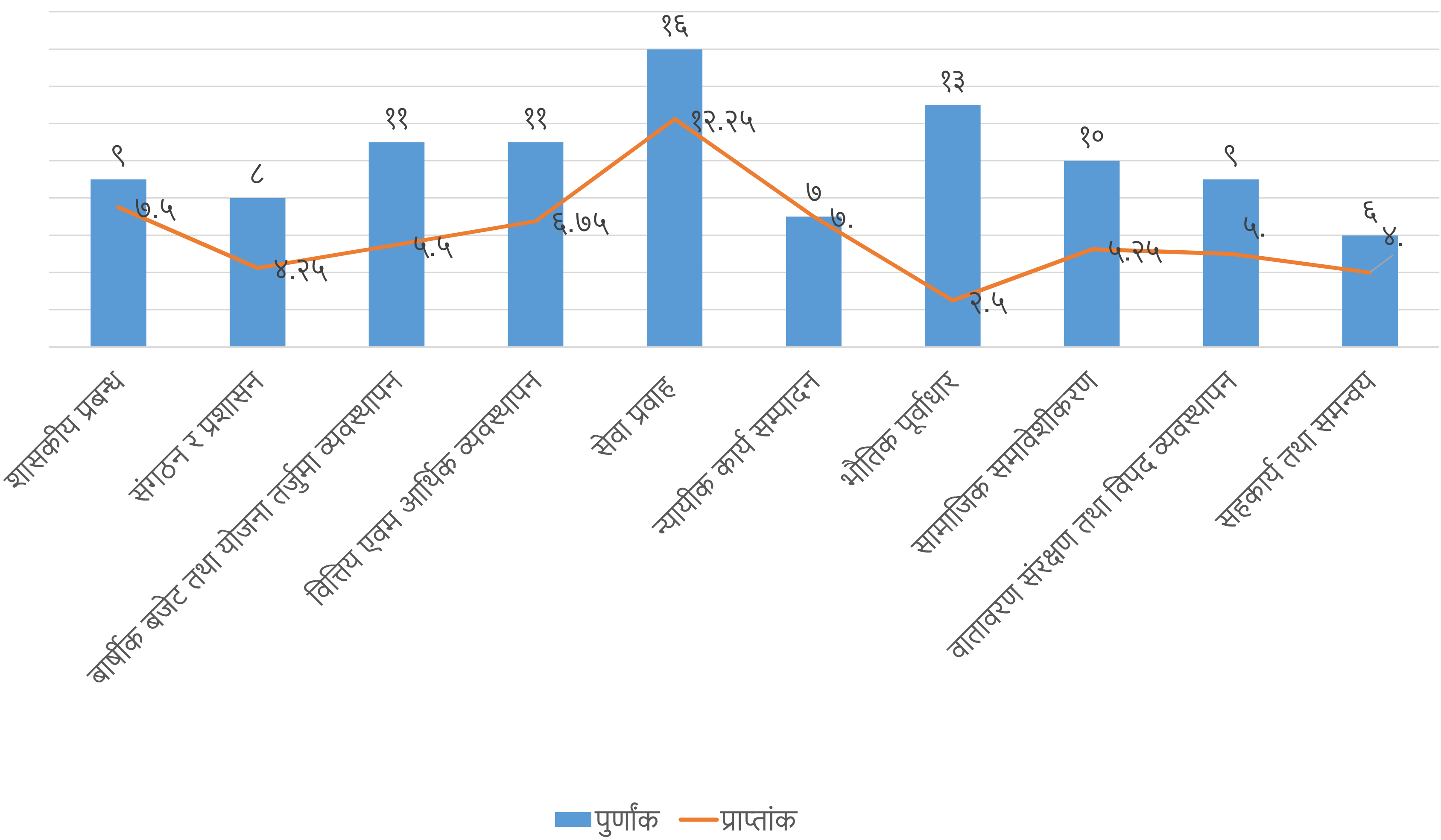
सामाजिक संघ/सँस्थाहरुसँगको साझेदारीमा सम्पन्न कार्यक्रम

क्र.सं.	कार्यक्रम क्षेत्र/शीर्षक	सम्पन्न कार्यक्रम संख्या	खर्च भएको रकम
१	कला, साहित्य,सँस्कृति संरक्षण तथा प्रवर्दन	२७	२१,५०,०००/-
२	संघ/सँस्था साझेदारी कार्यक्रम	२५	३०,००,०००/-
३	महिला शसक्तिकरण कार्यक्रम	२१	२७,००,०००/-
४	बालबालिका लक्षित कार्यक्रम	८	४,७५,०००/-
५	ज्येष्ठ नागरिक सहयोग कार्यक्रम	१९	१८,५०,०००/-
६	जनजाती लक्षित कार्यक्रम	८	७,५०,०००/-
७	दलित शसक्तिकरण कार्यक्रम	८	६,००,०००/-
८	अपाङ्गता रोक्थाम तथा संरक्षण कार्यक्रम	९	१९,००,०००/-
९	युवा तथा खेलकुद कार्यक्रम	७	९,००,०००/-
१०	अन्य कार्यक्रमहरु	१४	१६,५०,०००/-
	जम्मा		

आ.ब.२०७९।०८० स्वमूल्याङ्कन नतिजा को सारांश

क्र.सं.	सूचक विषय क्षेत्र	पुर्णांक	प्राप्तांक
१	शासकीय प्रबन्ध	९	७.५
२	संगठन र प्रशासन	८	४.२५
३	बार्षीक बजेट तथा योजना तर्जुमा व्यवस्थापन	११	५.५
४	वित्तिय एवम आर्थिक व्यवस्थापन	११	६.७५
५	सेवा प्रवाह	१६	१२.२५
६	न्यायीक कार्य सम्पादन	७	७.
७	भौतिक पूर्वाधार	१३	२.५
८	सामाजिक समावेशीकरण	१०	५.२५
९	वातावरण संरक्षण तथा विपद व्यवस्थापन	९	५.
१०	सहकार्य तथा समन्वय	६	४.
	जम्मा	१००	६०

स्व मूल्याङ्कन नतिजाको सारांश



- सूचना
- नागरिक सहभागितामा तथ्यांक व्यवस्थापन
- जेसी
- निर्वाचन

शहरी स्वास्थ्य क्लिनिक
धनकुटा-८, सान्ताङ
स्था:-२०६८

कर्मचारीहरुको विवरण

सि.नं.	नाम	पद	संख्या
१	दुर्गा बस्नेत	सि.अ.हे.व.	१
२	सुनिता पौडेल	अ.हे.व	१
३	दिपा दाहाल	अ.न.मी.	१
४	रेनुका राई	का.स.	१

जम्मा सेवा दिएको संख्या

संस्थाबाट	ORC टेकुनालाबाट (हप्तामा १ दिन)	PNC सुत्केरी जाँच घरमानै	खोप सेवा शान्ताङ्ग र टेकुनालाबाट	म.सा.स्वा.स्व. से. मार्फत (७जना)
१७३५	३५३	४४	९३	१७३४

सेवा दिएका मध्ये मुख्य १० समस्याहरु (रोगहरु)

SN	Disease	Number
1	Fever	189
2	ARI/Lower respiratory tract infection (LRTI)	113
3	Cough	86
4	Headache	85
5	Red Eye	68
6	General Examination	66
7	Acute Tonsilitis	55
8	Cut Injury	52
9	Abcess	46
10	Conjencivitis	43

अन्य सेवाहरु

सि.नं.	सेवा	संख्या
१	भिटामिन A वितरण	५८२ (७ र ८ वडामा)
२	IFA वितरण गरिएको संख्या	१०३४ (७ र ८ वडामा)
३	विद्यार्थीहरुलाई जुकाको औषधी वितरण	२८६२ (७ र ८ वडामा)
४	पोषण सेवा	१२८

CAT
PNC HOME VISIT

पूर्ण खोप, सुरक्षित भविष्य
खोप केन्द्र
स्थान:
समय: 10AM देखि
खोप सुरक्षित छ
Gavi

STOP
Do you need to open it!
AEFI Kit

विश्व स्तनपान सप्ताह
"Protect Breastfeeding: A Shared Responsibility"

STOP
AEFI Kit

प्रजनन स्वास्थ्य सेवा विस्तारका लागी आङ्
खस्ने समस्या, पाठेघरको मुखको क्यान्सर र
स्तन क्यान्सर सम्बन्धी
कार्यक्रम
Risk factors of Cervical Cancer
1) HPV
2) Smoking
3) Early age of S.I.
4) Oral Pills
5) Multiple Sex Partners
VIA Eligibility
- Non pregnant
- 6 weeks post partum
- 2 weeks post abortion
Treatment of Urethral Discharge
Treatment of Swelling
Procedure of VIA Test
- Expose Cervix
- Apply 5% acetic acid in transformation zone
- Wait for 1 minute
- Look for White patches
Result after VIA Done
आङ् खस्ने समस्याका कारण र लक्षणहरू

पोषण कर्नर
शहरी स्वास्थ्य क्लिनिक सान्ताङ्ग
अन्न (चामल,

आँखा पाक्ने रोग अर्थात् भाइरल कन्जंक्टिभाइटिस

हाल नेपालका विभिन्न जिल्लाहरुमा भाइरल कन्जंक्टिभाइटिस अर्थात् आँखा पाक्ने समस्या देखिएकोले सर्तक रहौँ ।

लक्षणहरु

- आँखा रातो हुने र चिलाउने
- आँखाबाट आँसु बगिरहने वा कचेरा/चिप्रा लाग्ने
- आँखाको ढकनी रातो हुने, सुन्निने
- आँखा बिझाउने/दुख्ने
- घाममा वा उज्यालोमा हेर्न गाह्रो हुने

रोकथामका उपायहरु

भाइरल कन्जंक्टिभाइटिस (आँखा पाक्ने रोग) सजिलै एक व्यक्तिबाट अर्को व्यक्तिमा सर्न सक्छ । त्यसैले रोकथामका निम्न उपायहरु अपनाएर आँखा पाक्ने रोगबाट बचौँ।

- संक्रमित व्यक्तिसँग नजिकको सम्पर्कमा नजाने र संक्रमित व्यक्ति भिडभाडमा नजाने
- संक्रमित व्यक्तिले प्रयोग गरेका सामान जस्तै टावेल, रुमाल, सिरानी, तन्ना प्रयोग नगर्ने
- जथाभावी आँखा नछुने। आँखा छुनु परेमा छुनु अघि वा छोइसके पछि साबुन पानीले मिचिमिचि राम्रोसँग हात धुने
- व्यक्तिगत सरसफाइमा ध्यान दिने ।

भाइरल कन्जंक्टिभाइटिस भइहाले अत्तिनु पर्दैन । यो रोग १ देखि २ हप्तामा आफैं निको हुन्छ । स्वास्थ्यकर्मीको सल्लाह बिना जथाभावी औषधी प्रयोग नगरौँ ।

नेपाल सरकार
स्वास्थ्य तथा जनसंख्या मन्त्रालय
राष्ट्रिय स्वास्थ्य शिक्षा, सूचना तथा सञ्चार केन्द्र

आँखा पाक्ने रोग अर्थात् भाइरल कन्जंक्टिभाइटिस लागेमा के गर्ने ?

भाइरल कन्जंक्टिभाइटिस रोग घरमै स्याहार गरे १ देखि २ हप्तामा आफैं निको हुन्छ ।

घरमा स्याहार गर्दा ध्यान दिनु पर्ने कुराहरु

- बरफले आँखा सेक्दा आँखा बन्द गरेर वा सफा रुमालमा राखेर सेक्ने ।

- आँखा नमिच्ने र आँखामा पानी नछ्याप्ने।

- आँखा छोइसकेपछि साबुन पानीले मिचिमिचि राम्रोसँग हात धुने ।

- प्रशस्त मात्रामा पानी र पोषिलो खाना खाने ।

- बाहिर घाममा जाँदा कालो चस्मा प्रयोग गर्ने ।

- संक्रमित व्यक्तिले प्रयोग गरेका रुमाल, टावेल, सिरानी, तन्ना आदि हरेक दिन धुने वा सफा गर्ने ।

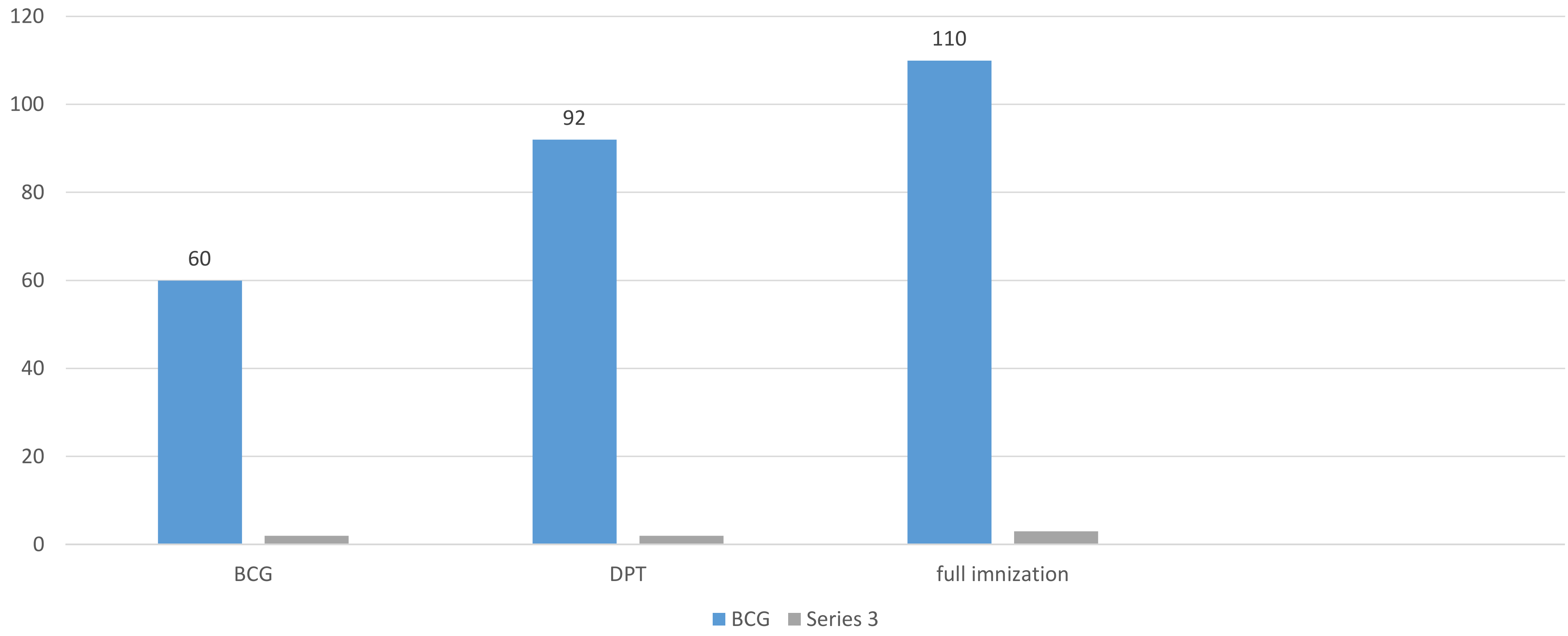
- संक्रमित व्यक्तिले प्रयोग गरेको सामान अन्य व्यक्तिलाई प्रयोग गर्न नदिने ।

स्वास्थ्यकर्मीको सल्लाह बिना जथाभावी औषधी प्रयोग नगरौँ । दृष्टि कम हुने लगायतका आँखा सम्बन्धी समस्या बढेमा उपचारको लागि तुरुन्त स्वास्थ्यसंस्था जाऔं ।

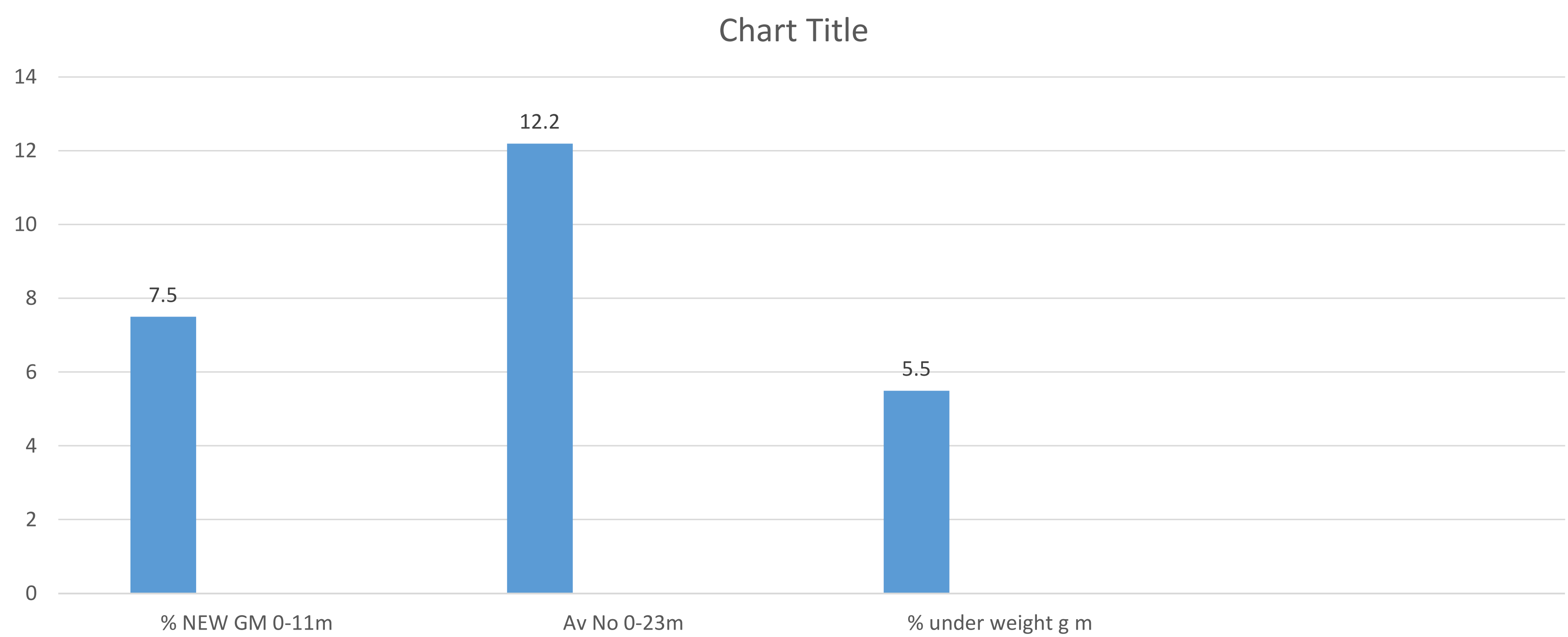
नेपाल सरकार
स्वास्थ्य तथा जनसंख्या मन्त्रालय
राष्ट्रिय स्वास्थ्य शिक्षा, सूचना तथा सञ्चार केन्द्र

शहरी स्वास्थ्य केन्द्र पात्ले धनकुटा ३

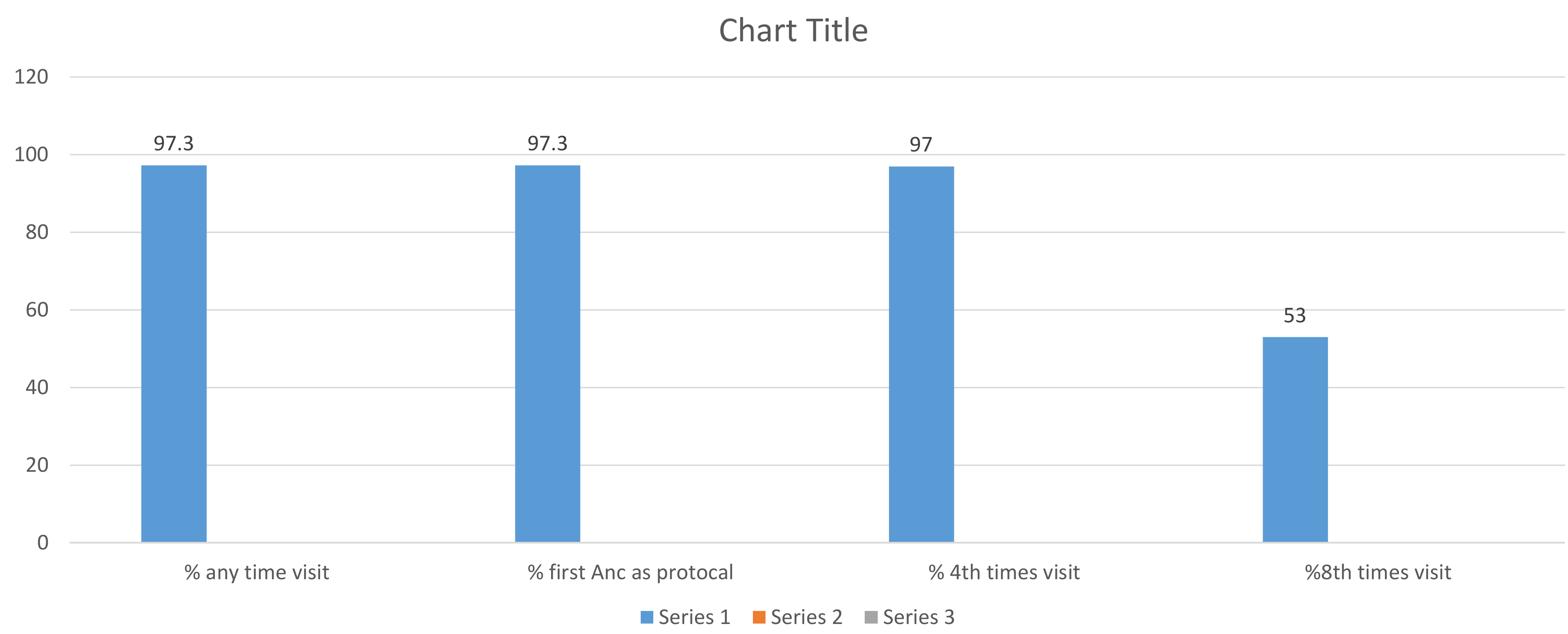
Coverage of immunition



Growth monitoring



Safe motherhood



PNC Program

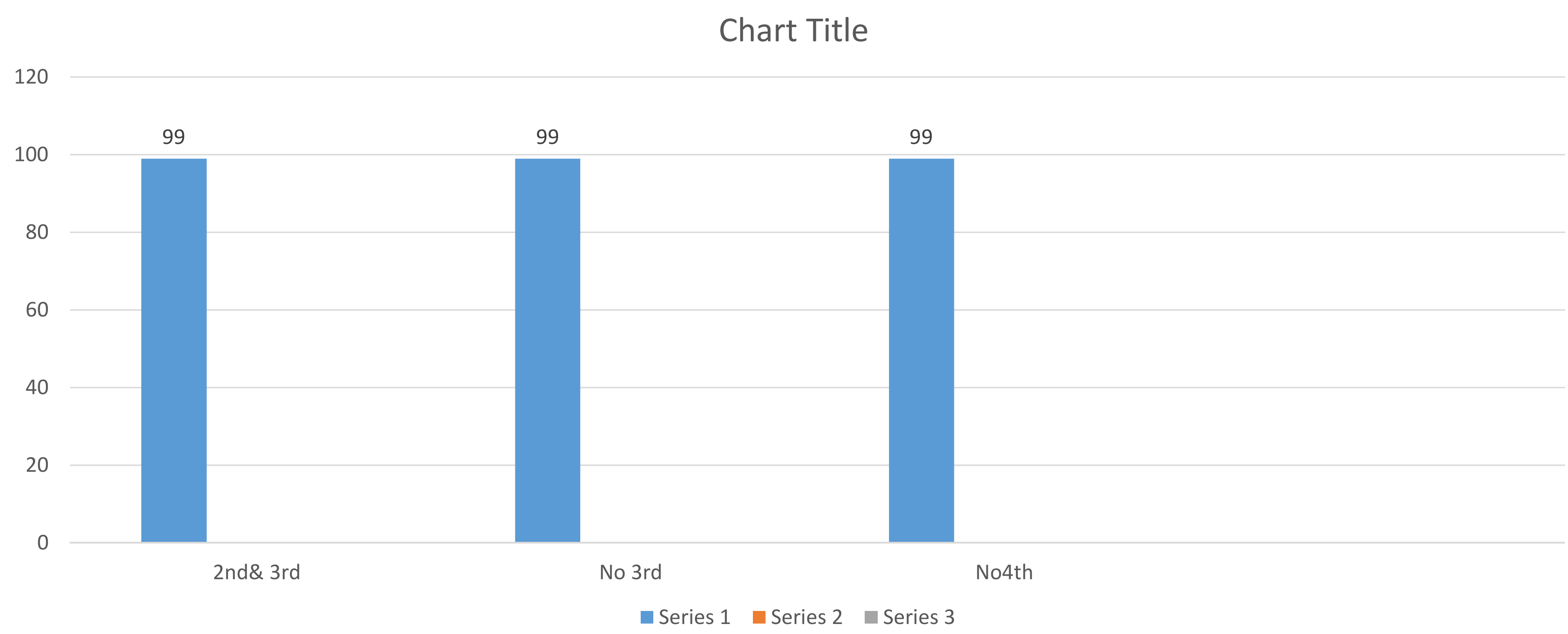


Chart Title
120
100
80
60
40
20
0
99
99
99
2nd& 3rd
No 3rd
No4th
Series 1
Series 2
Series 3

OTC

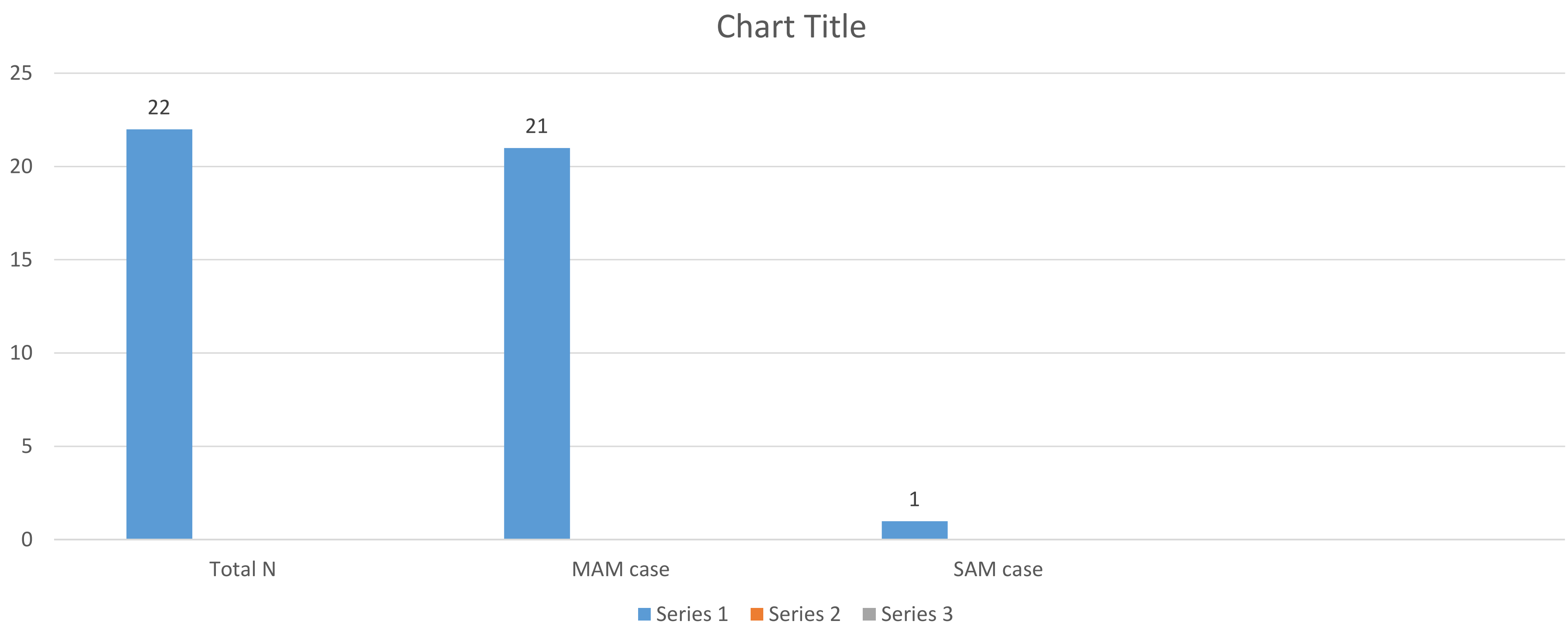


Chart Title
25
20
15
10
5
0
22
21
1
Total N
MAM case
SAM case
Series 1
Series 2
Series 3

बेलहारा स्वास्थ्य चौकी

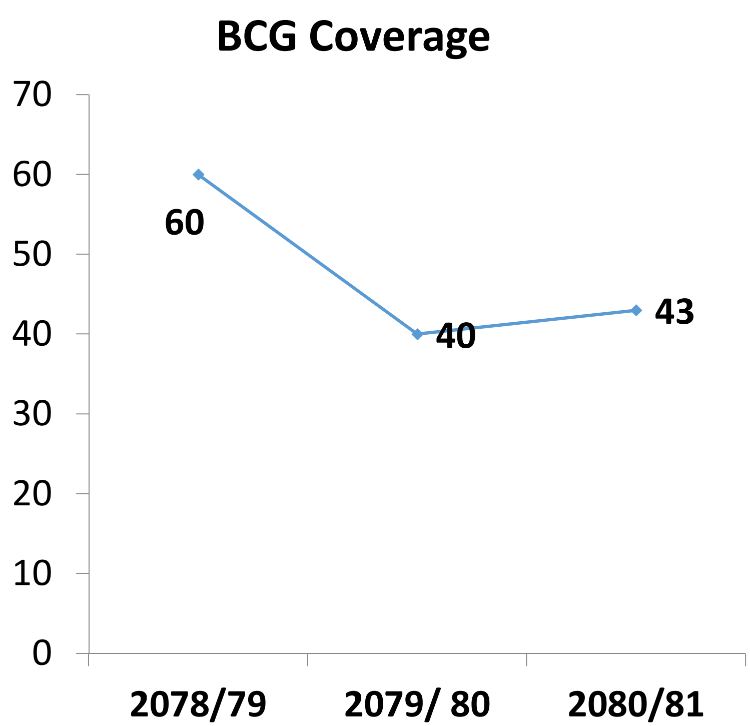
कर्मचारीहरुको विवरण

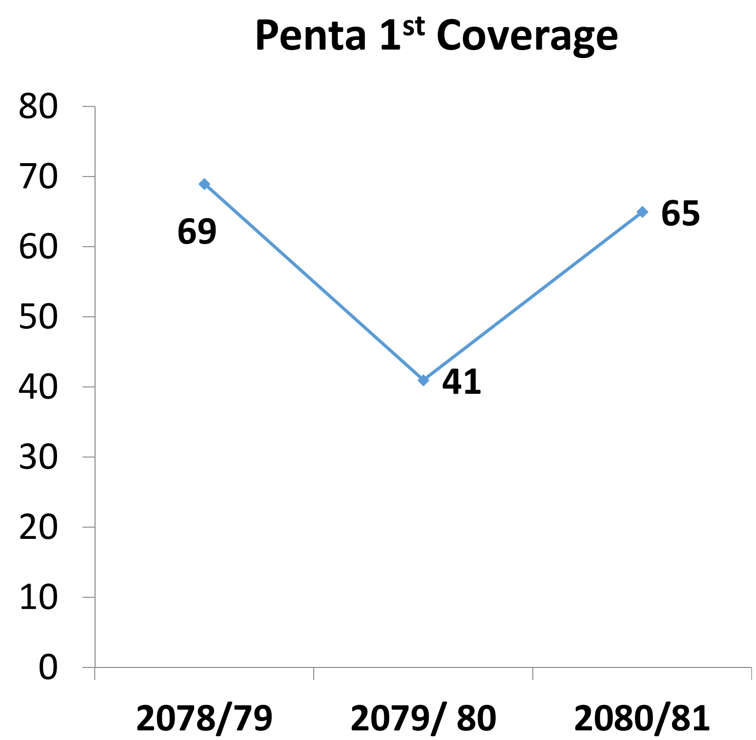
सि.नं.	नाम	पद
१	दिपक कुमार चौधरी	सि.अ.हे.व.
२	बिना न्यौपाने	ज.स्वा.नि.
३	निरा राई	सि.अ.न.मी.
४	निरा कुमारी राई	सि.अ.न.मी
५	अनिल प्रधान	सि.अ.हे.व.

Status of Timely Reporting

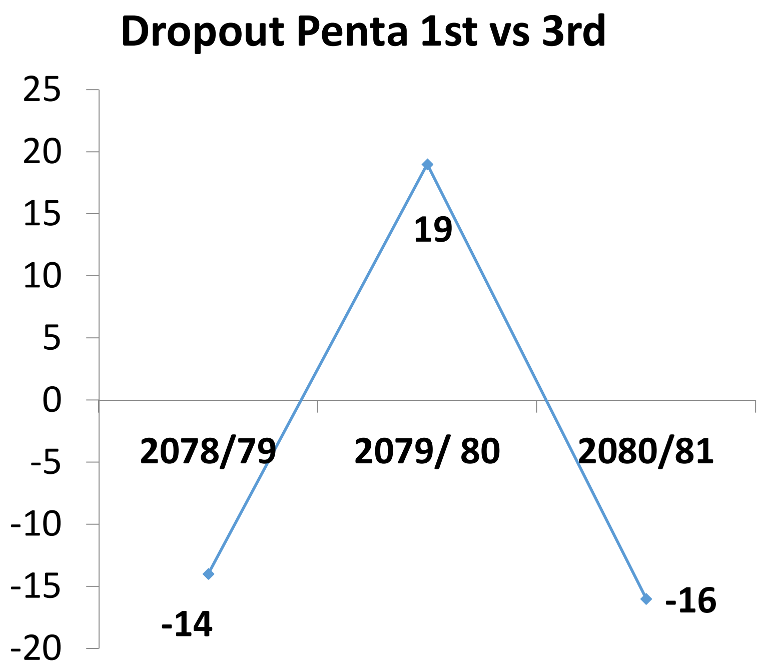
Name of HP	% of Reporting Status
BELHARA HEALTHPOST	**100**

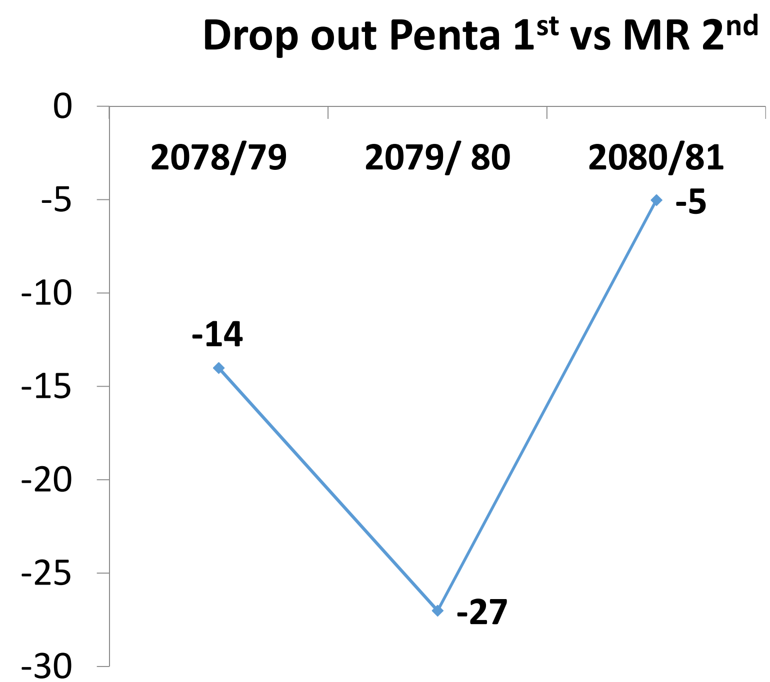
Immunization Program



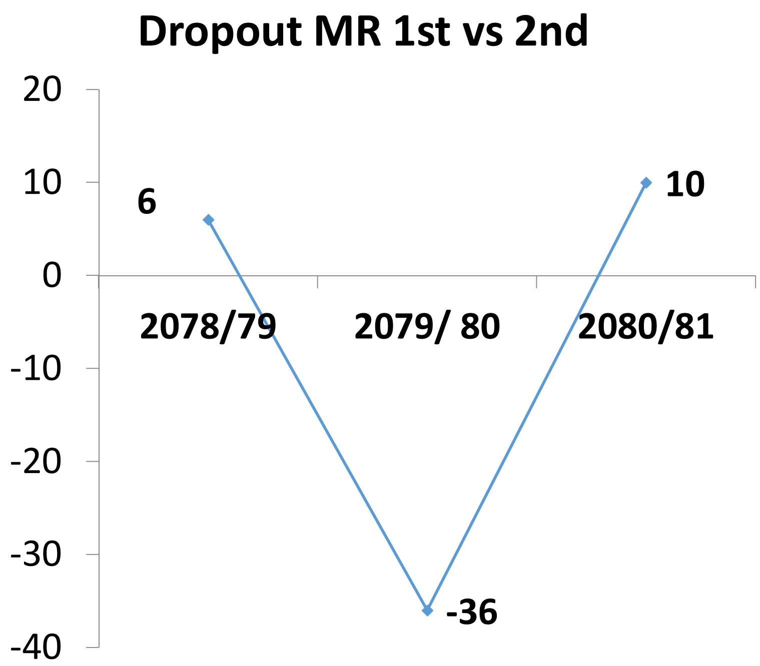


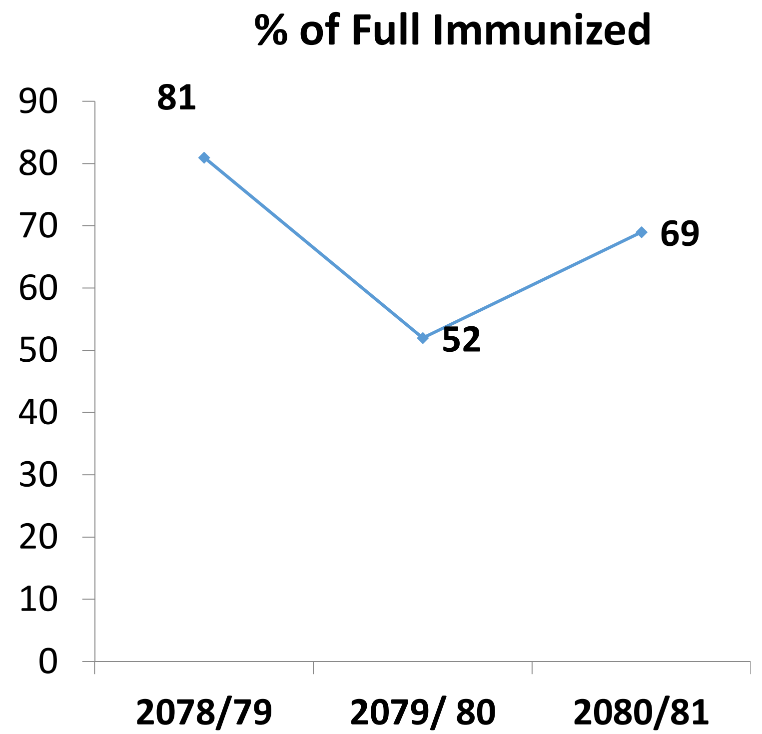
Immunization Program



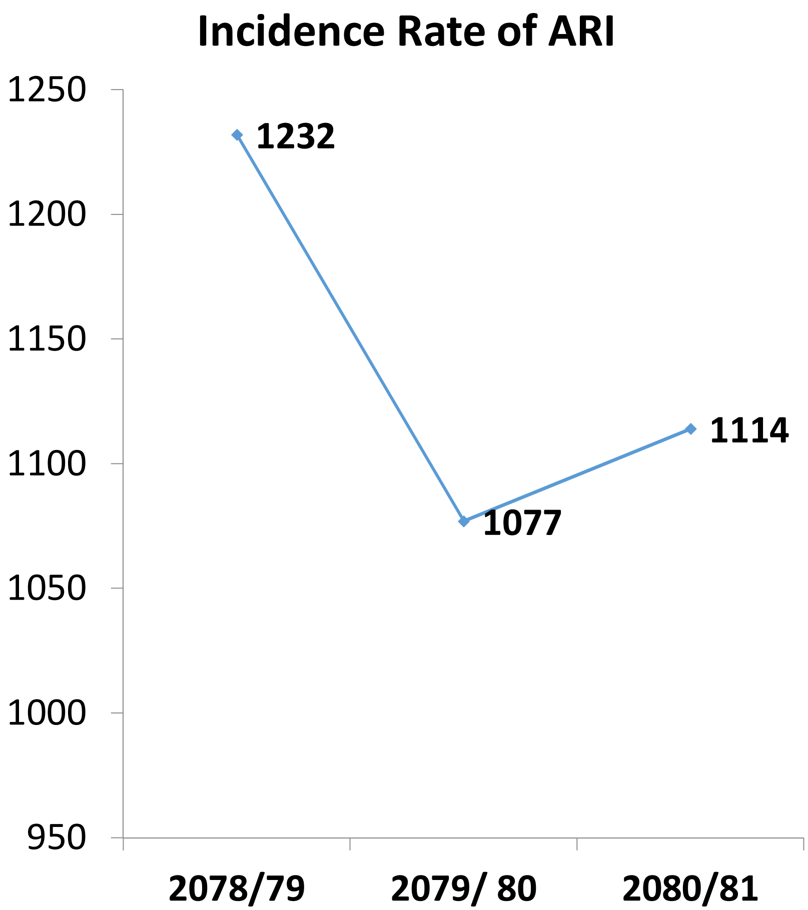


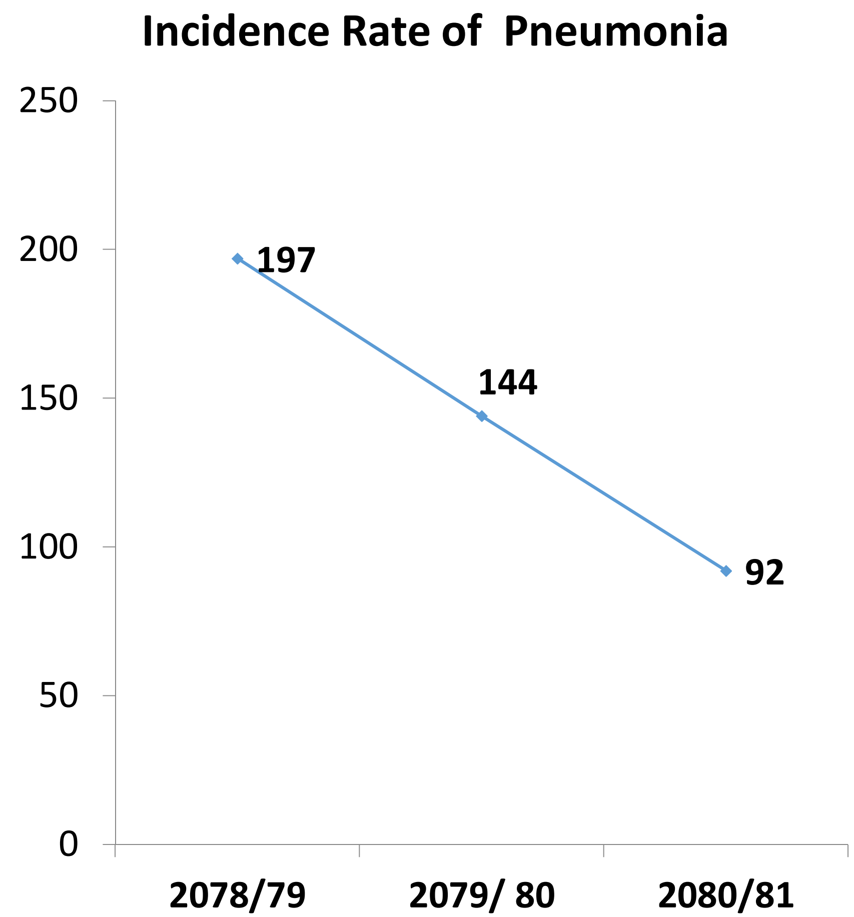
Immunization Program



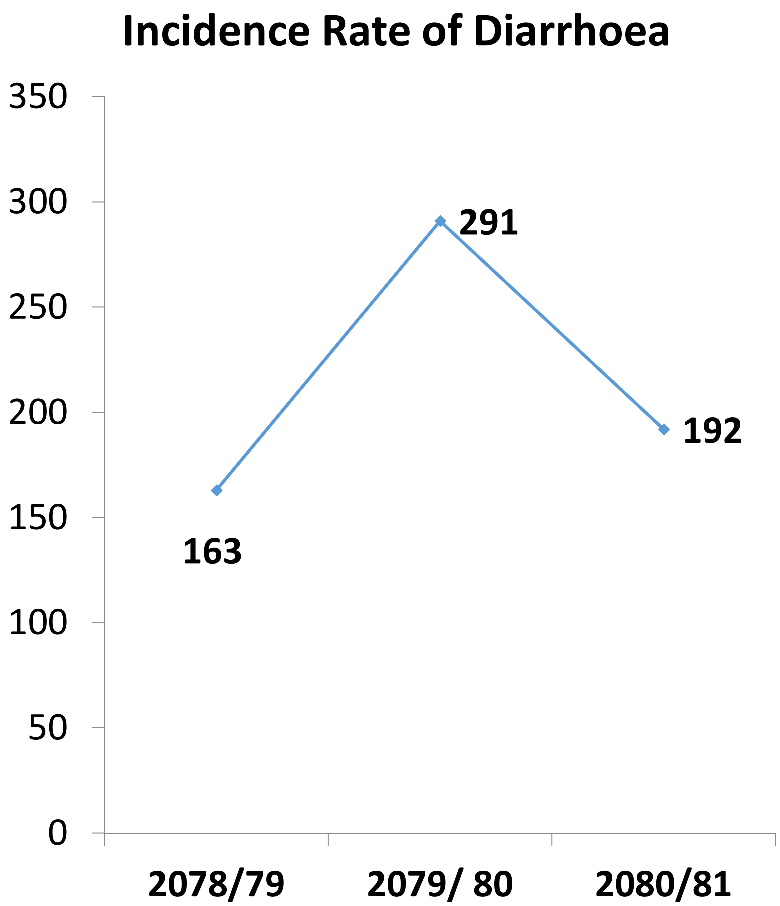


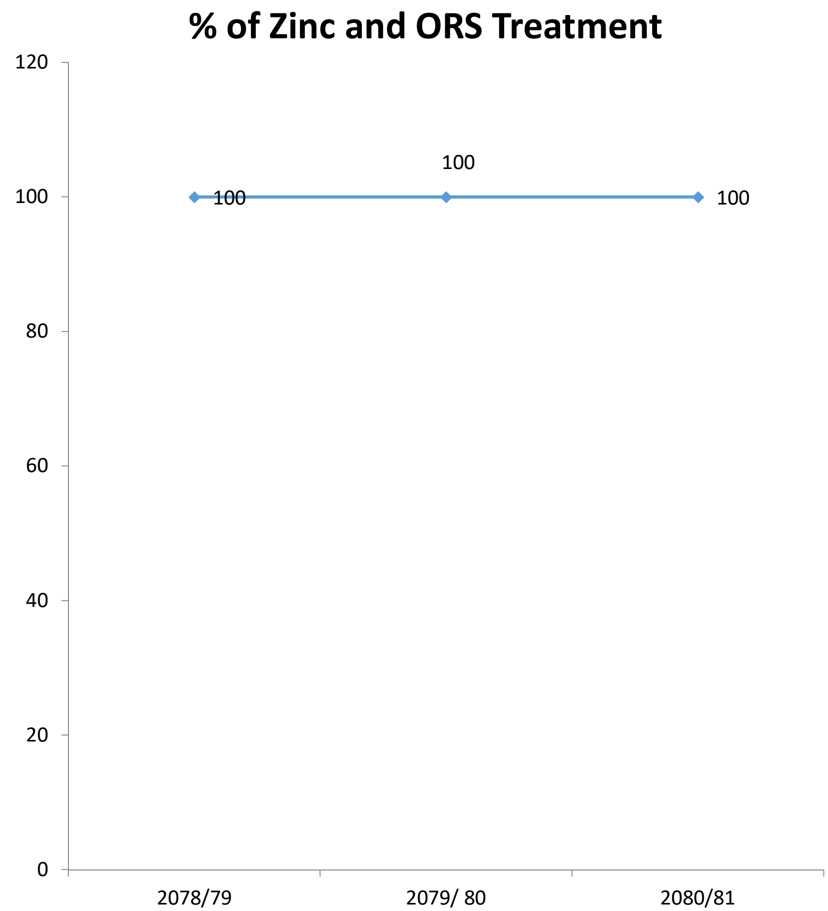
IMNCI Program



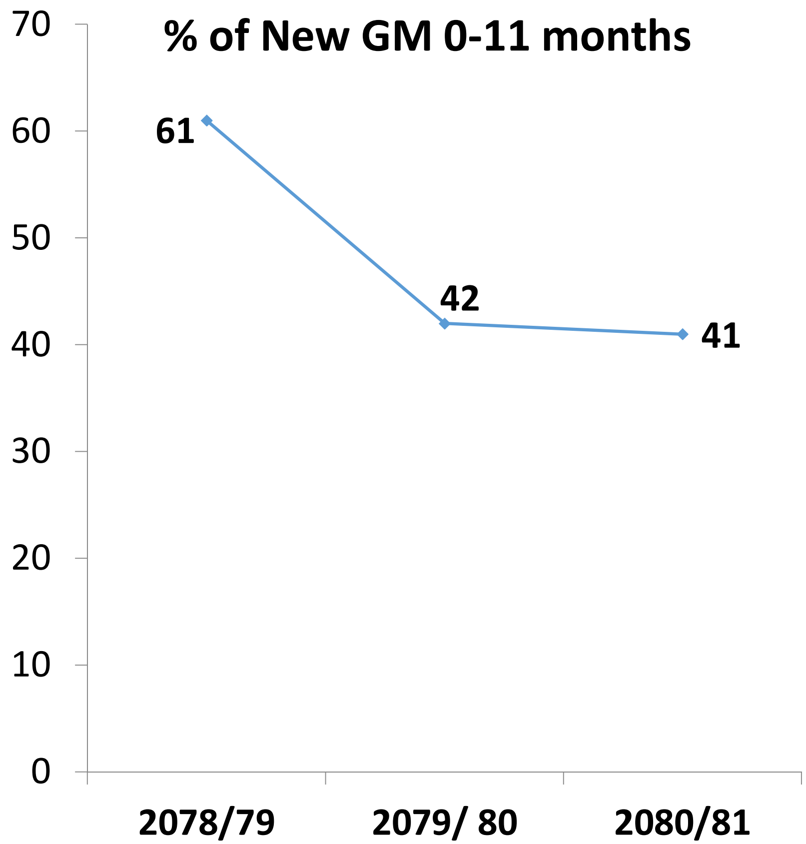


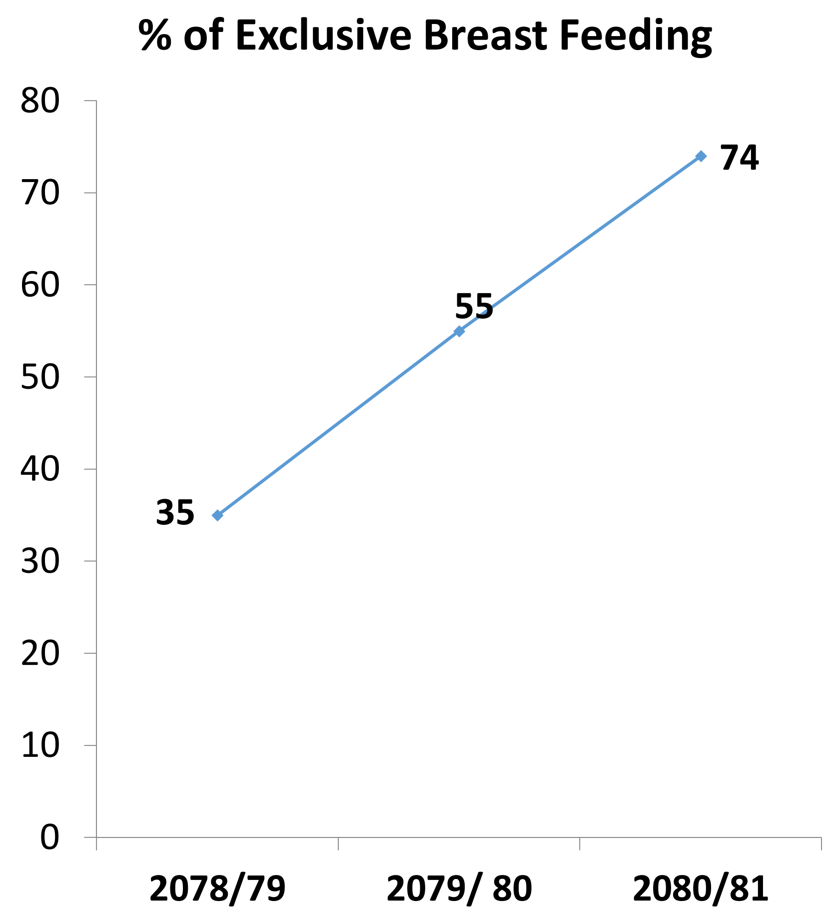
IMNCI Program



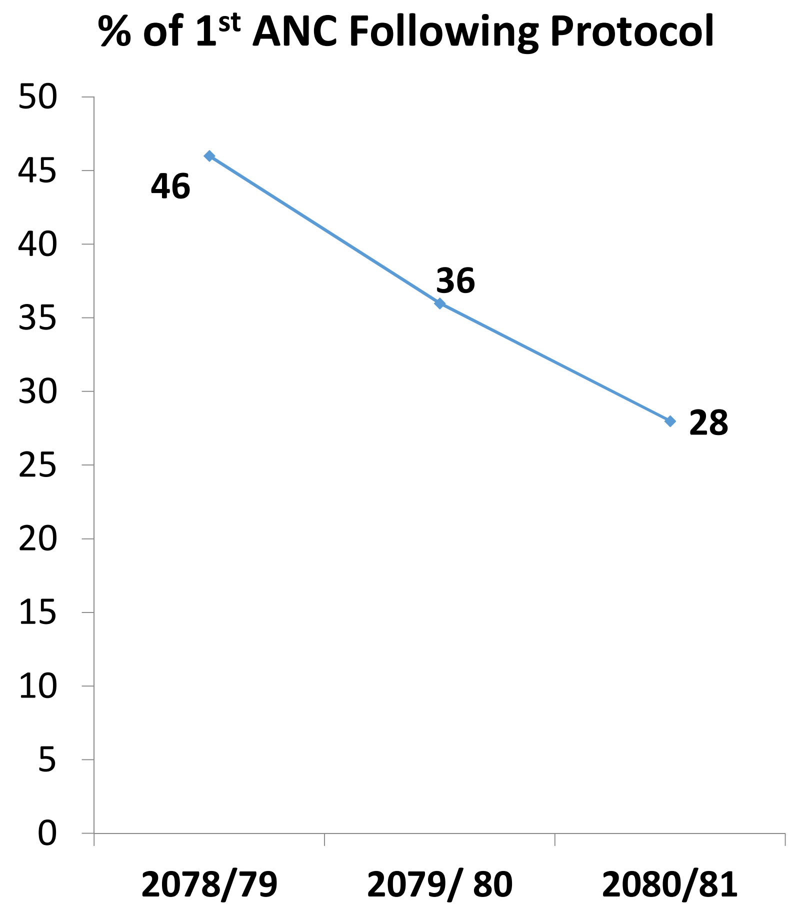


Nutrition Program

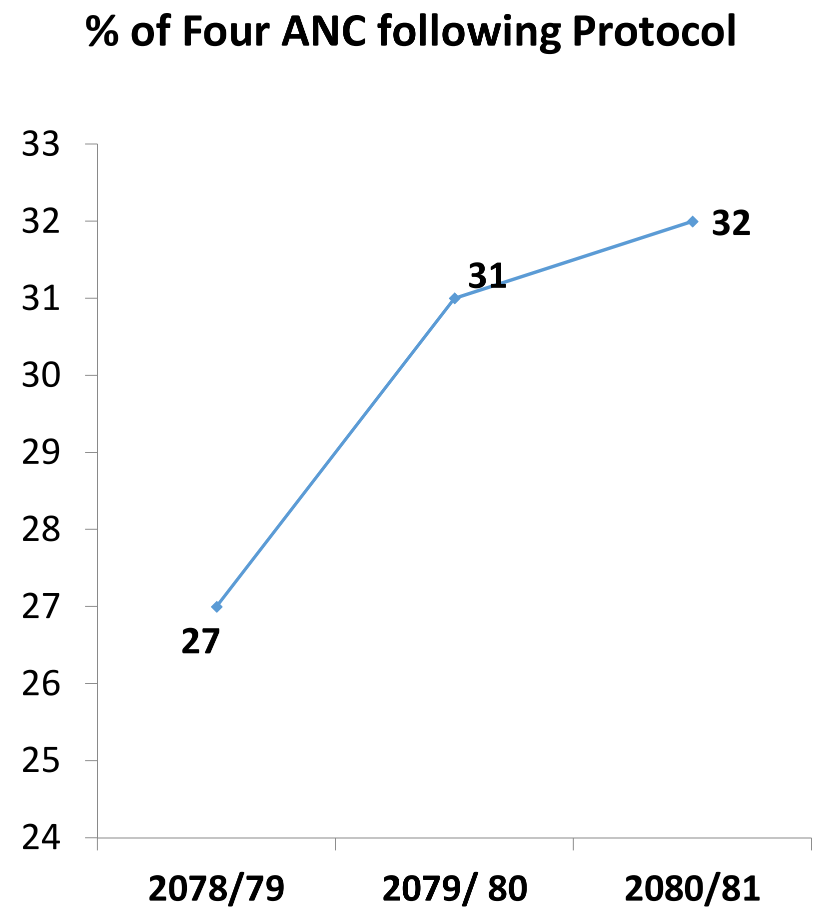




MNH Program

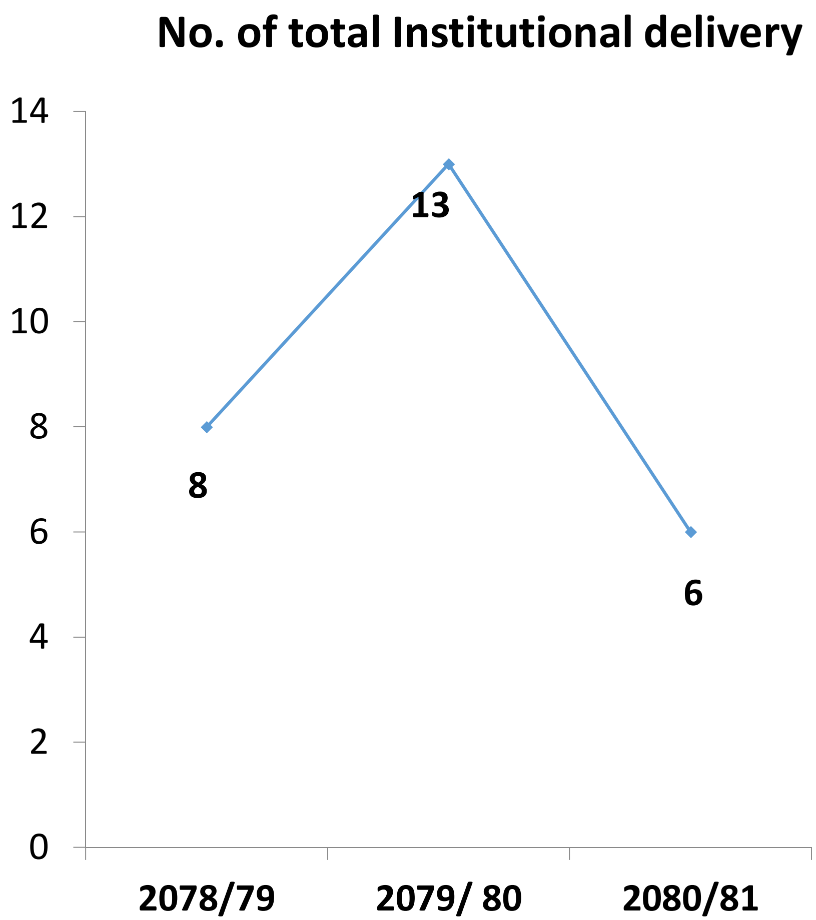


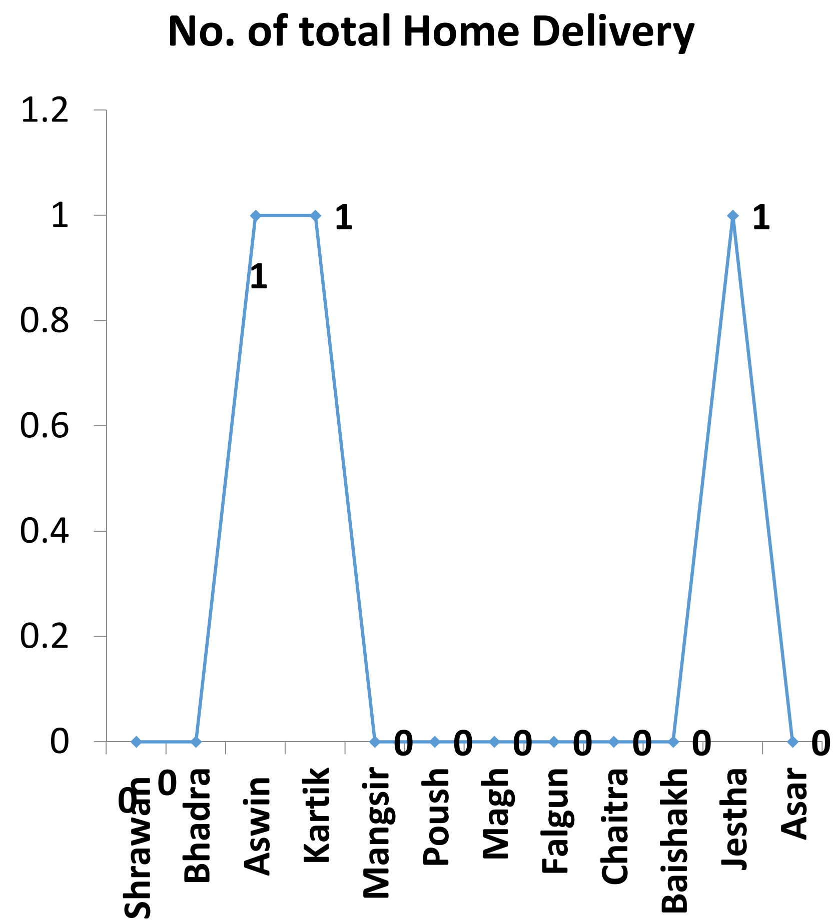
% of 1st ANC Following Protocol
50
45
40
35
30
25
20
15
10
5
0
46
36
28
2078/79
2079/ 80
2080/81



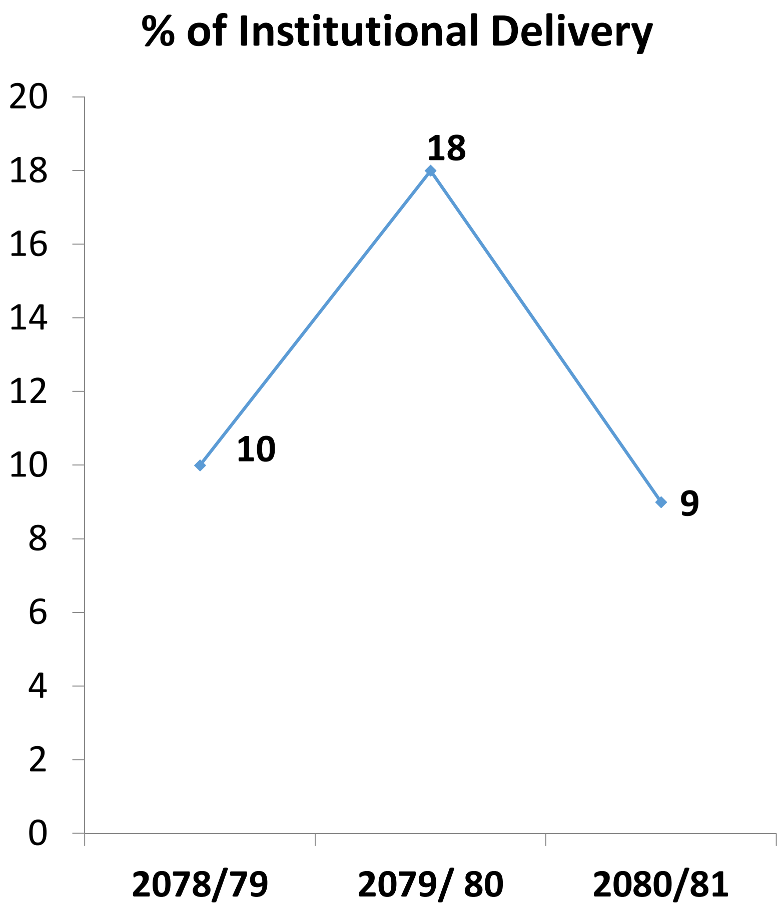
% of Four ANC following Protocol
33
32
31
30
29
28
27
26
25
24
27
31
32
2078/79
2079/ 80
2080/81

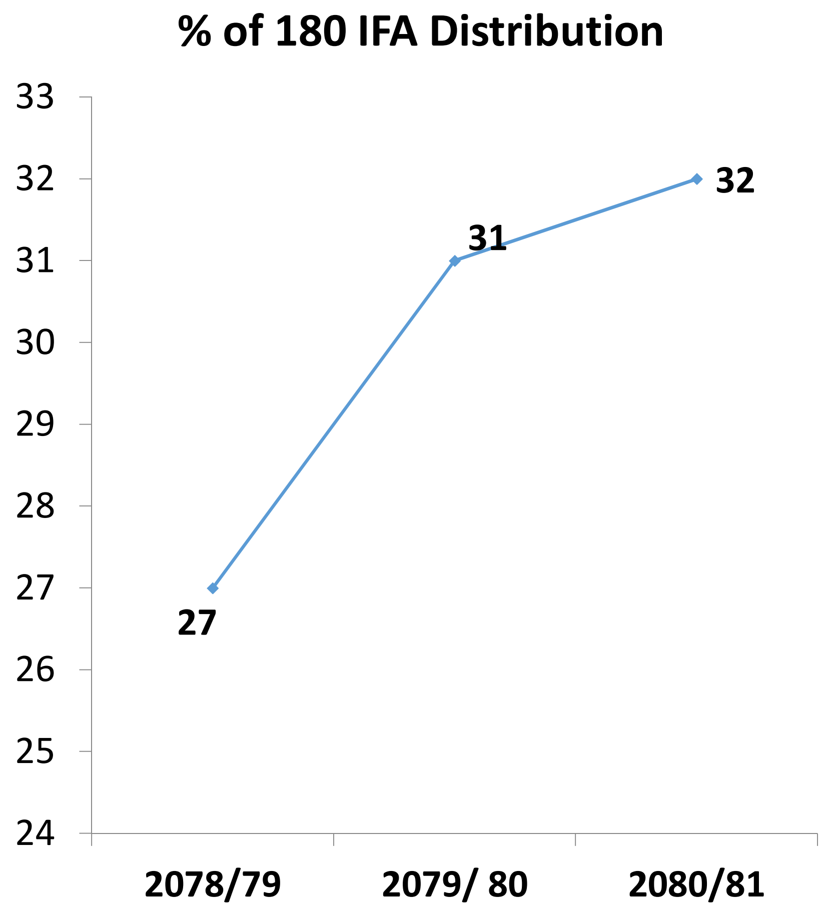
MNH Program


No. of total Institutional delivery
14
12
10
8
6
4
2
0
13
8
6
2078/79
2079/ 80
2080/81

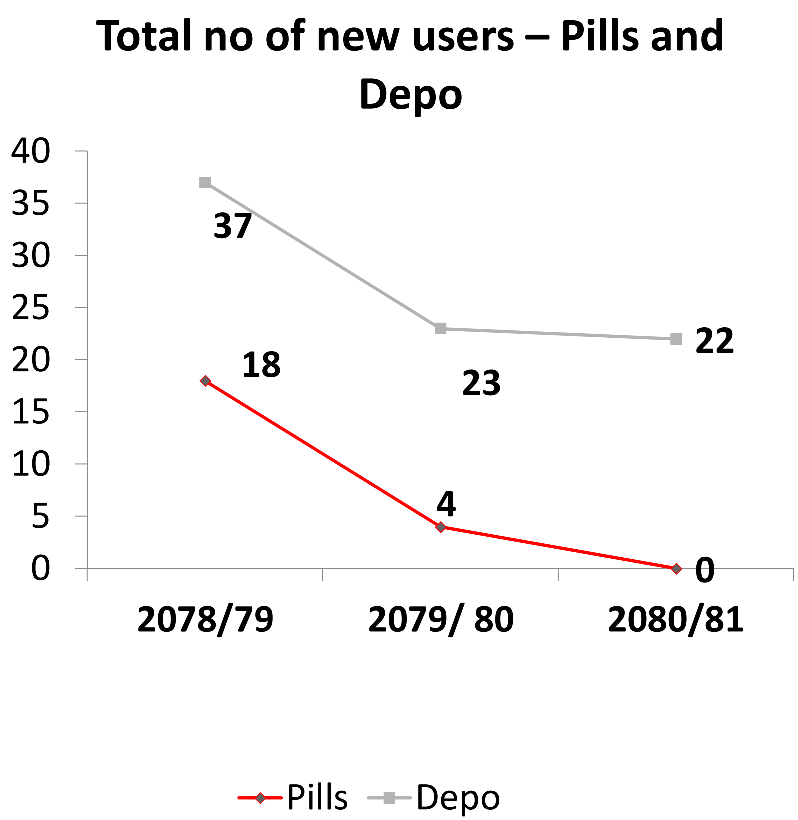

No. of total Home Delivery
1.2
1
0.8
0.6
0.4
0.2
0
1
1
1
0
0
0
0
0
0
0
0
0
Shrawan
Bhadra
Aswin
Kartik
Mangsir
Poush
Magh
Falgun
Chaitra
Baishakh
Jestha
Asar

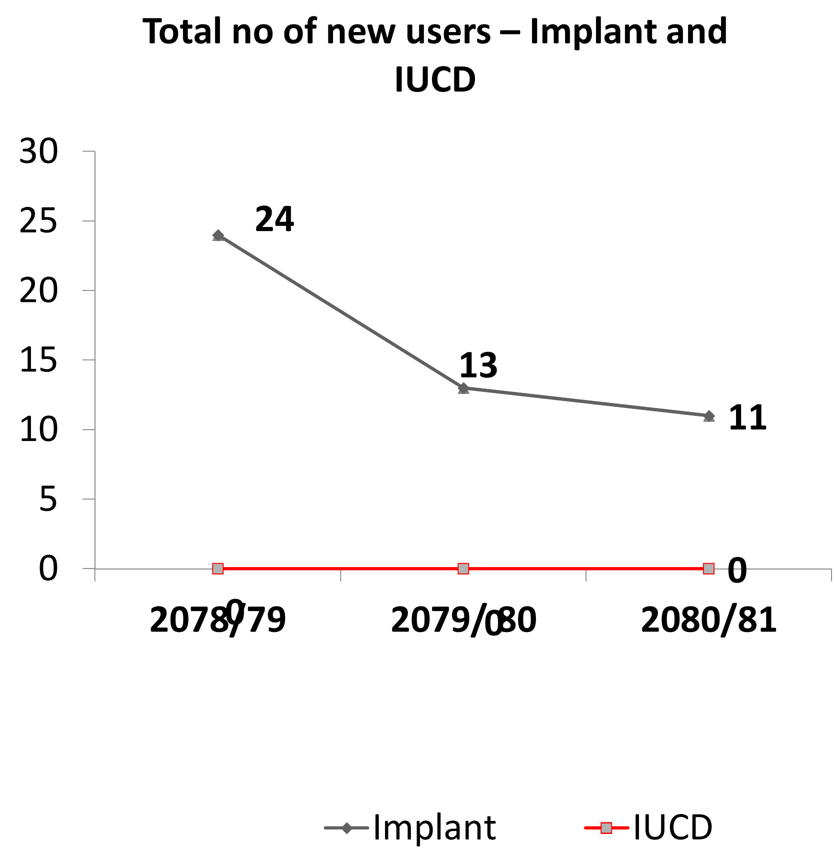
MNH Program


% of Institutional Delivery
20
18
16
14
12
10
8
6
4
2
0
10
18
9
2078/79
2079/ 80
2080/81

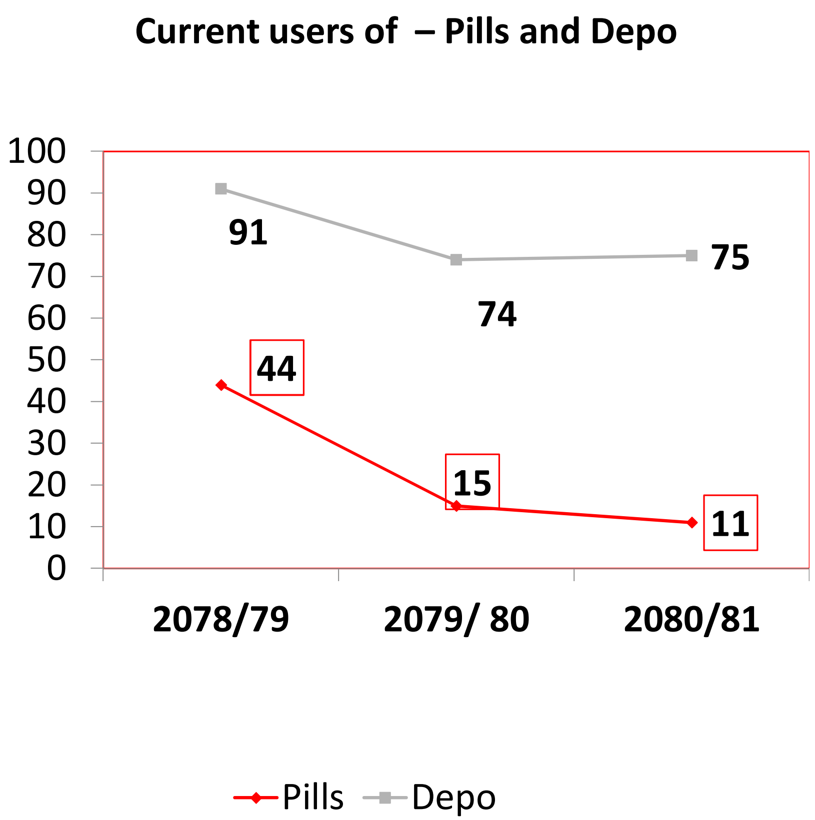

% of 180 IFA Distribution
33
32
31
30
29
28
27
26
25
24
27
31
32
2078/79
2079/ 80
2080/81

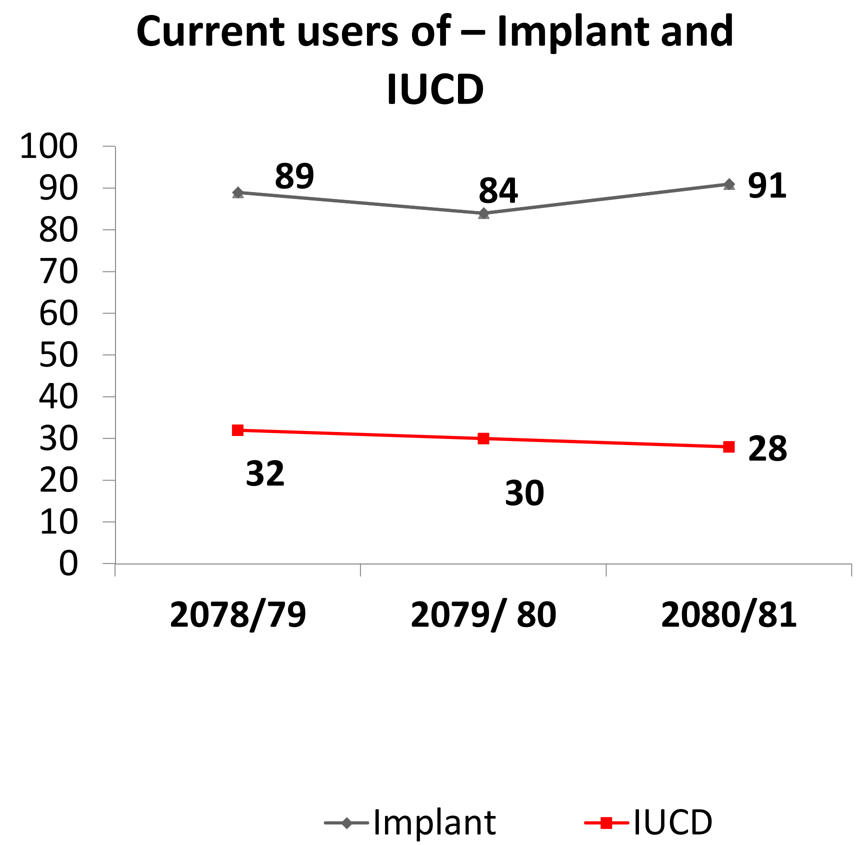
Family Planning Program



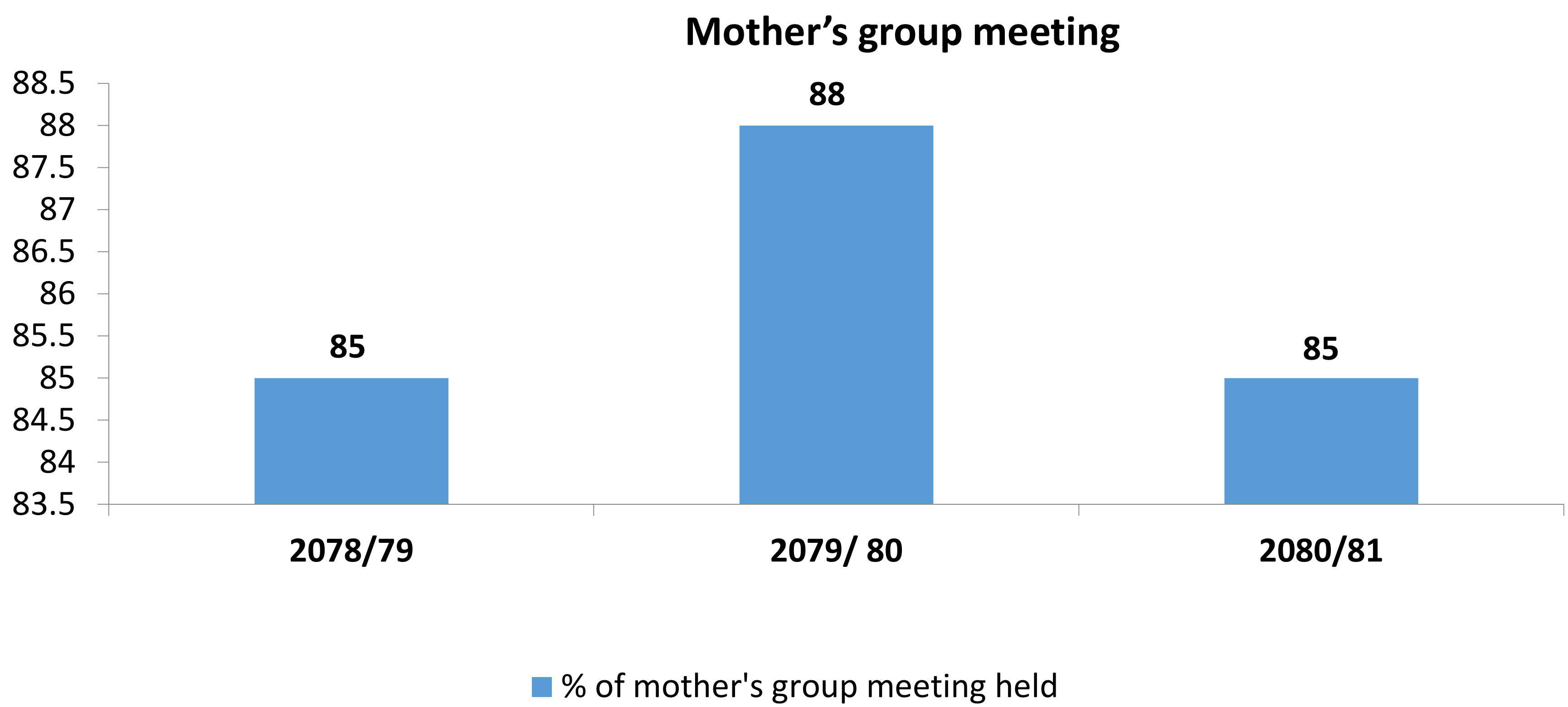


Family Planning Program

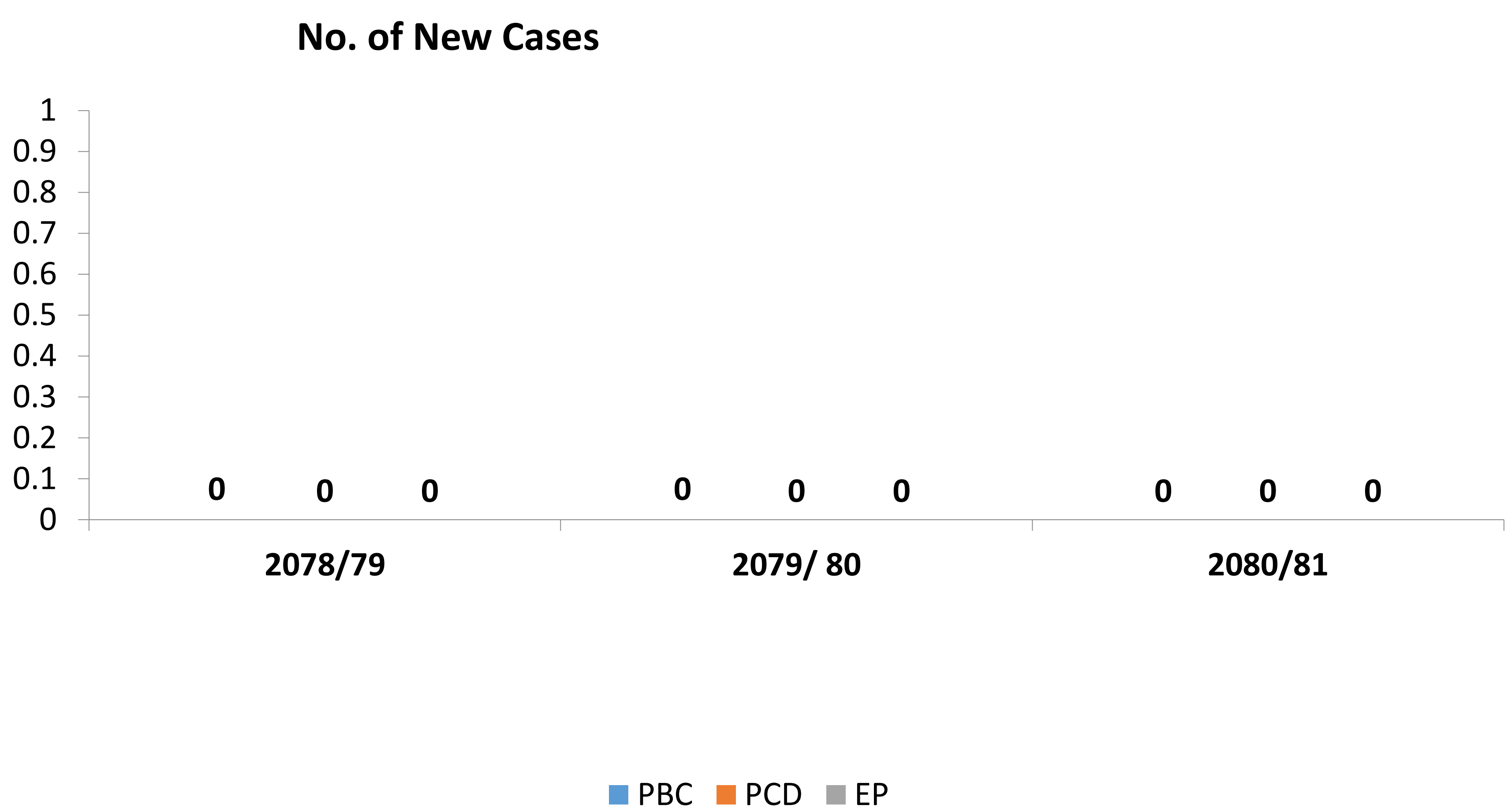




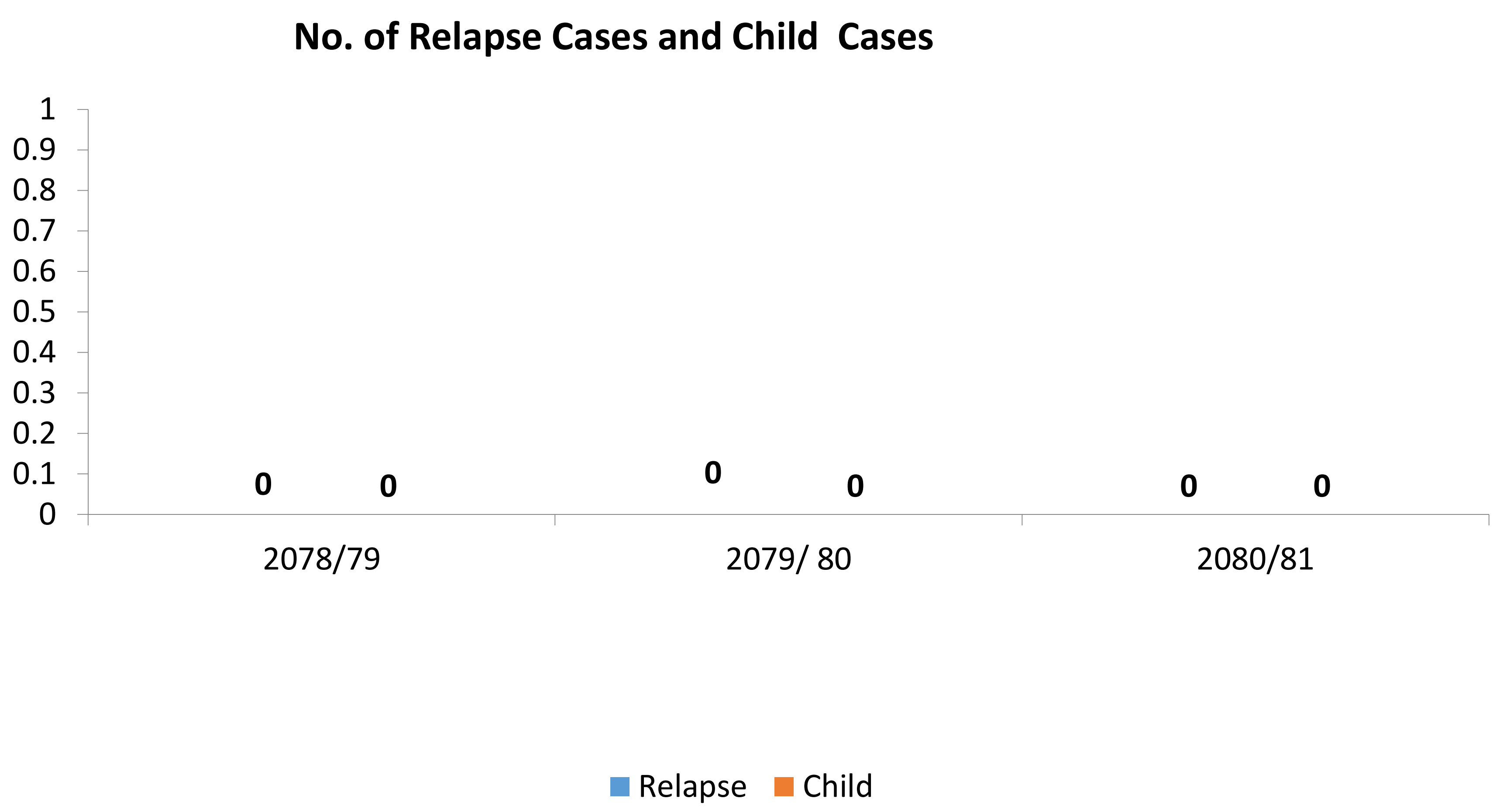
FCHV Program



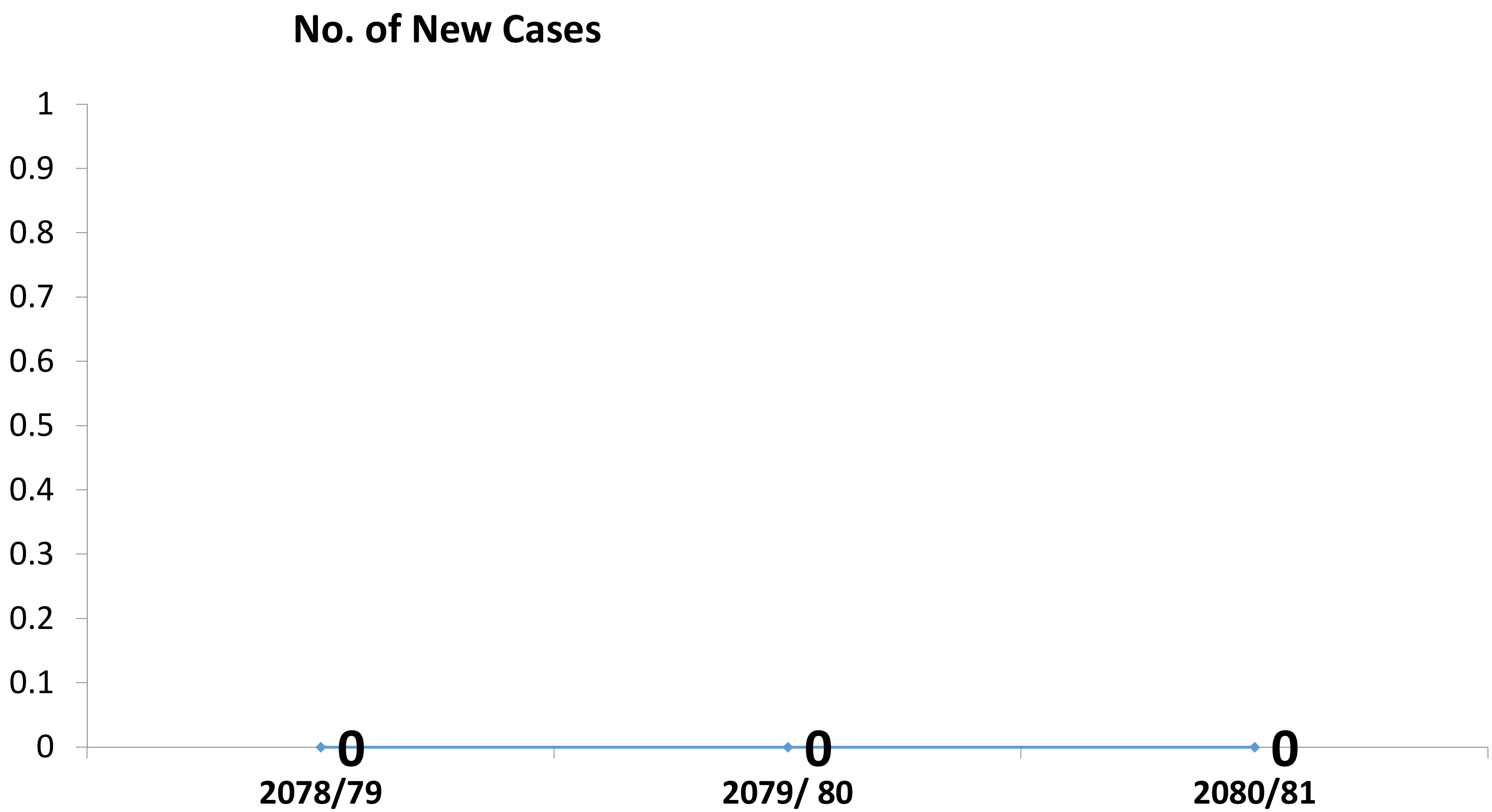
Tuberculosis Control Program



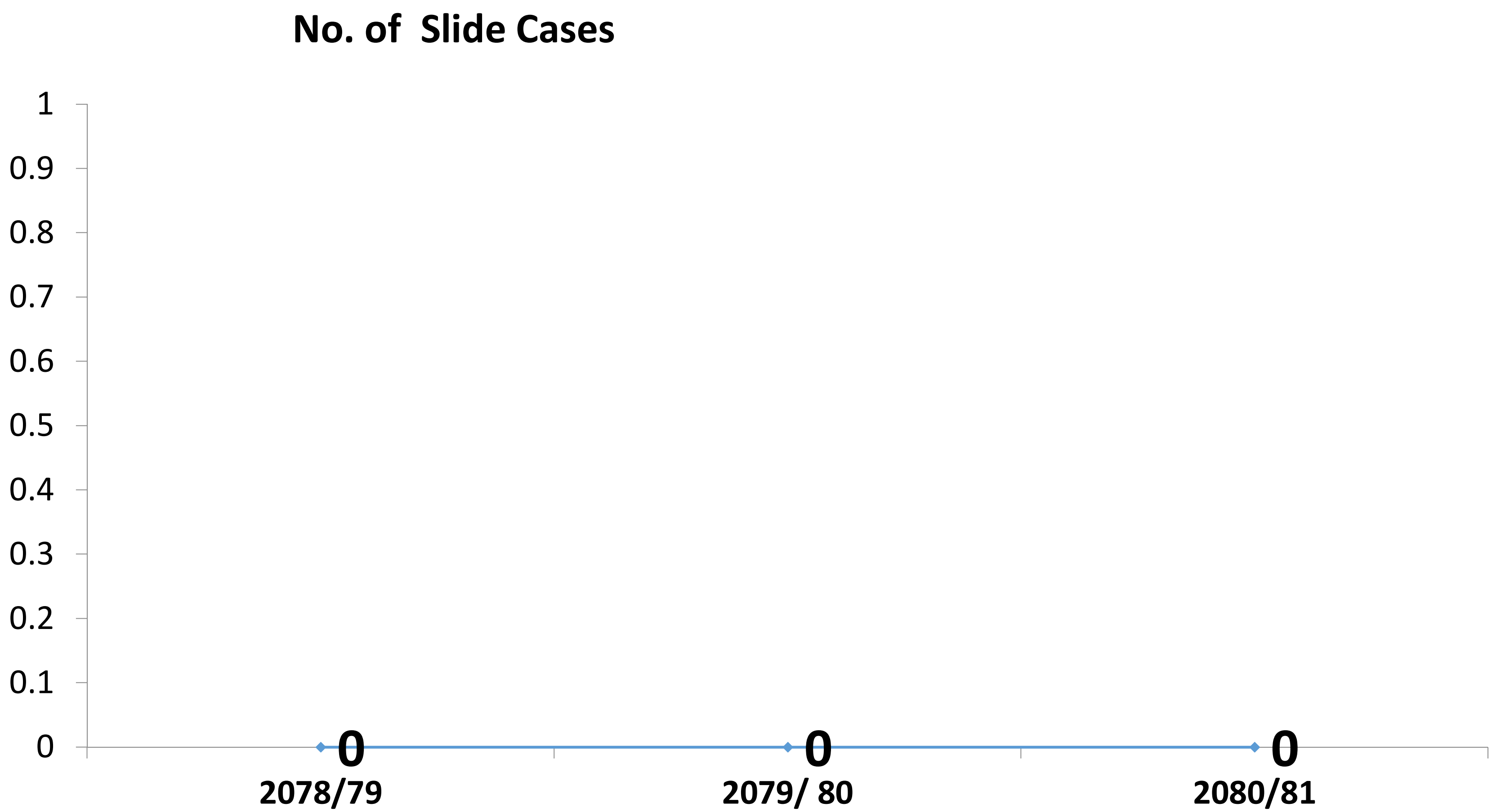
Tuberculosis Control Program



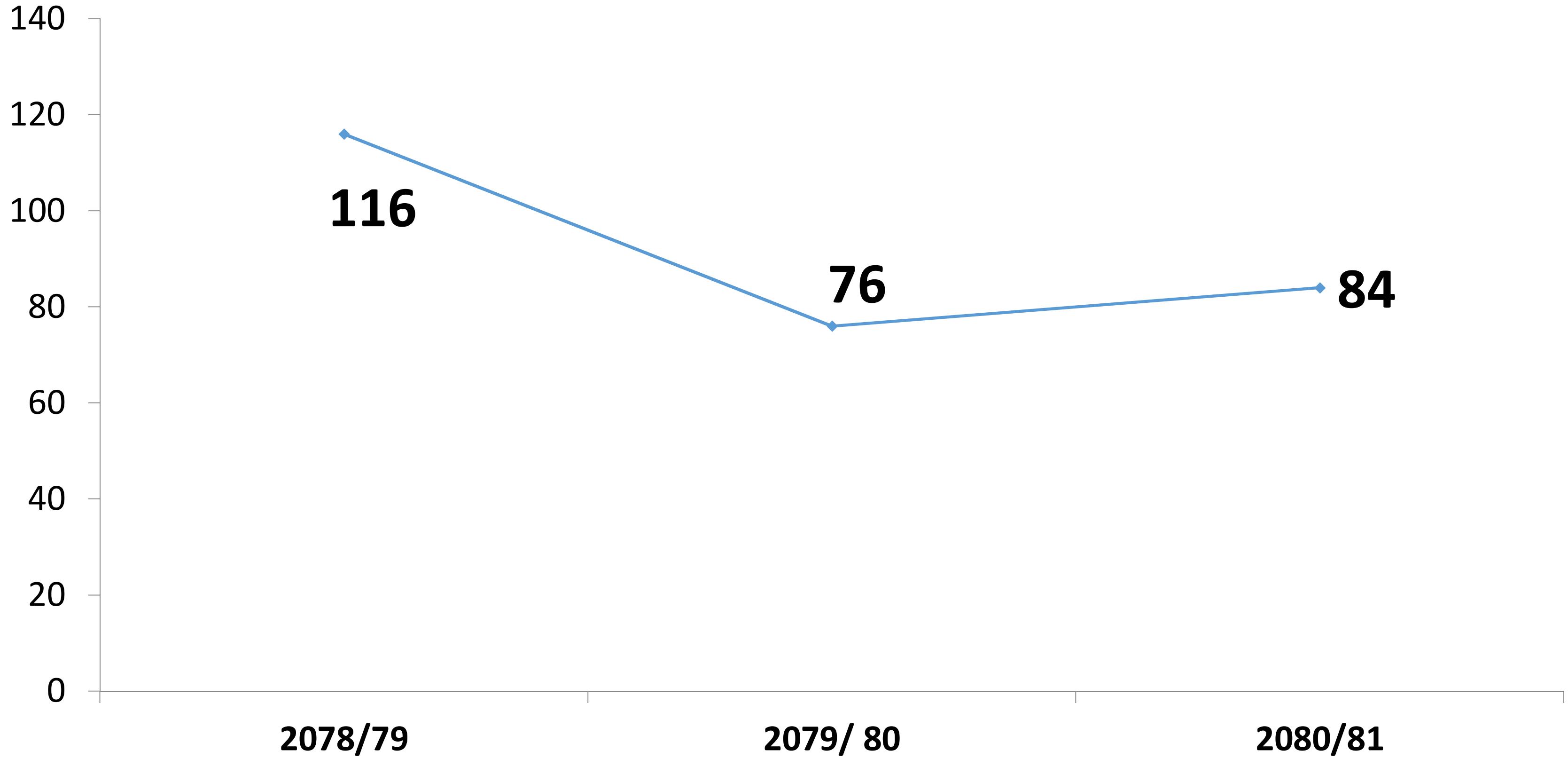
Leprosy Elimination Program



Malaria Elimination Program



% of Pop utilizing outpatient services



Death Details - FCHV

Name of HF	Month	HFs Name	0-7 d	8-29 d	< 2 m	2-59 m

Death Details - MNH

Name of HF	Month	HFs Name	Maternal	Neonatol
		सेवा दिएका मध्ये मुख्य १० समस्याहरु (रोगहरु)		

सेवा दिएका मध्ये मुख्य ५ समस्याहरु (रोगहरु)

SN	Disease	Number
1	Upper Respiratory Tract Infection (URTI) Cases	671
2	ARI/Lower Respiratory Tract Infection (LRTI) Cases	369
3	Gastritis (APD)	342
4	Acute Tonsilitis Cases	303
5	Cut injuries	187

TOP 26 Disease

SN	Disease	Number
1	Outpatient Morbidity-Communicable-Water/Food Borne-Typhoid (Enteric Fever) Cases	64
2	OPD Morbidity-Orthopaedic-Arthritis	63
3	OPD-Morbidity-Orthopaedic Problems-Backache(Muskuloskeletal Pain)	63
4	Outpatient Morbidity-ENT Infection-Acute Suppurative Otitis Media Cases	56
5	Outpatient Morbidity-Skin Diseases-Fungal Infection (Lichen Planus) Cases	50
6	OPD Morbidity-Common Symptoms-Abdominal Pain	48
7	Outpatient Morbidity-Other Infected Diseases-Urinary Tract Infection (UTI) Cases	48
8	Outpatient Morbidity-Communicable-Water/Food Borne-Acute Gastro-Enteritis (AGE) Cases	43
9	Outpatient Morbidity-ENT Infection-Pharyngitis/Sore Throat Cases	38
10	OPD Morbidity-Skin-Cellulitis Cases	35
11	Outpatient Morbidity-Oral Health Related Problems-Toothache Cases	31
12	OPD Morbidity-Reason for Contact-Antenatal Screening	30
13	Outpatient Morbidity-Other Infected Diseases-Pneumonia Cases	27

Belhara Health Post ,Dhankuta

फोटाहरू (कार्यक्रमका झलकहरू)

फोटाहरू (कार्यक्रमका झलकहरू)

फोटाहरू (कार्यक्रमका झलकहरू)

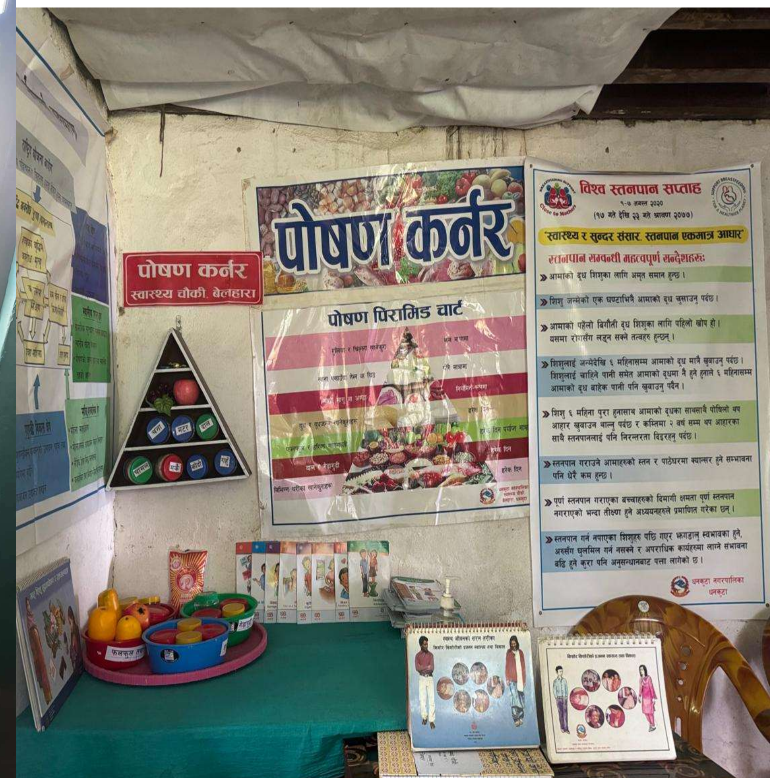
फोटाहरू (कार्यक्रमका झलकहरू)

फोटाहरू (कार्यक्रमका झलकहरू)

फोटाहरू (कार्यक्रमका झलकहरू)

फोटाहरू (कार्यक्रमका झलकहरू)

फोटाहरू (कार्यक्रमका झलकहरू)

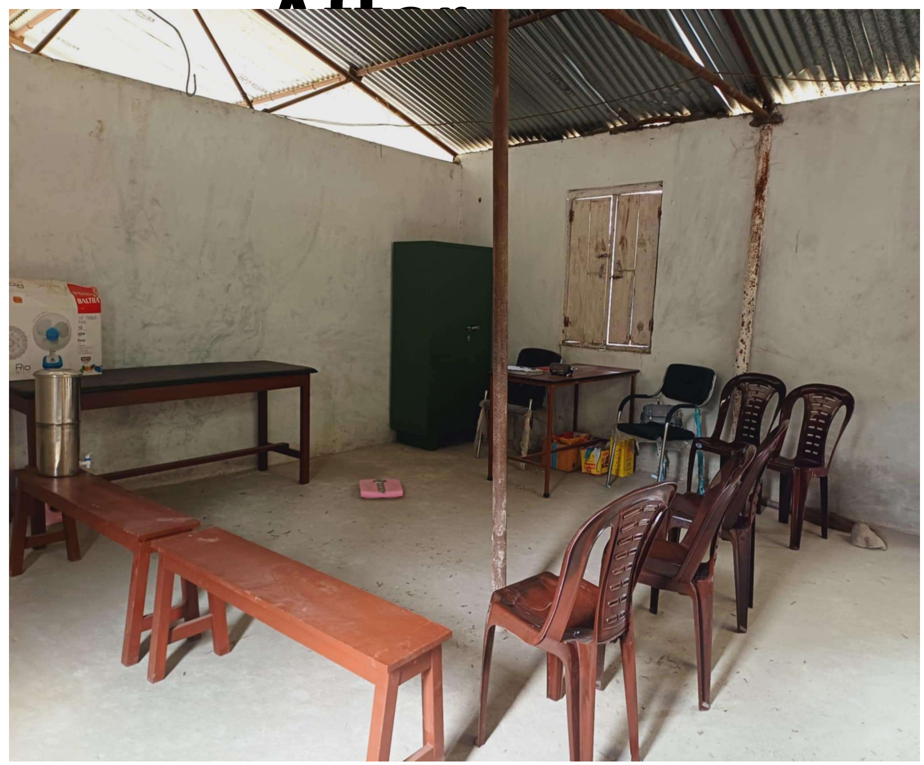


फोटाहरू (कार्यक्रमका झलकहरू)

फोटाहरू (कार्यक्रमका झलकहरू)

Before

After



आँखा पाक्ने रोग अर्थात् भाइरल कन्जंक्टिभाइटिस

हाल नेपालका विभिन्न जिल्लाहरुमा भाइरल कन्जंक्टिभाइटिस अर्थात् आँखा पाक्ने समस्या देखिएकोले सर्तक रहौँ ।

लक्षणहरु

- आँखा रातो हुने र चिलाउने
- आँखाबाट आँसु बगिरहने वा कचेरा/चिप्रा लाग्ने
- आँखाको ढकनी रातो हुने, सुन्निने
- आँखा बिझाउने/दुख्ने
- घाममा वा उज्यालोमा हेर्न गाह्रो हुने

रोकथामका उपायहरु

भाइरल कन्जंक्टिभाइटिस (आँखा पाक्ने रोग) सजिलै एक व्यक्तिबाट अर्को व्यक्तिमा सर्न सक्छ । त्यसैले रोकथामका निम्न उपायहरु अपनाएर आँखा पाक्ने रोगबाट बचौँ।

- संक्रमित व्यक्तिसँग नजिकको सम्पर्कमा नजाने र संक्रमित व्यक्ति भिडभाडमा नजाने
- संक्रमित व्यक्तिले प्रयोग गरेका सामान जस्तै टावेल, रुमाल, सिरानी, तन्ना प्रयोग नगर्ने
- जथाभावी आँखा नछुने। आँखा छुनु परेमा छुनु अघि वा छोइसके पछि साबुन पानीले मिचिमिचि राम्रोसँग हात धुने
- व्यक्तिगत सरसफाइमा ध्यान दिने ।

भाइरल कन्जंक्टिभाइटिस भइहाले अत्तिनु पर्दैन । यो रोग १ देखि २ हप्तामा आफैँ निको हुन्छ । स्वास्थ्यकर्मीको सल्लाह बिना जथाभावी औषधी प्रयोग नगरौँ ।

नेपाल सरकार
स्वास्थ्य तथा जनसंख्या मन्त्रालय
राष्ट्रिय स्वास्थ्य शिक्षा, सूचना तथा सञ्चार केन्द्र

आँखा पाक्ने रोग अर्थात् भाइरल कन्जंक्टिभाइटिस लागेमा के गर्ने ?

भाइरल कन्जंक्टिभाइटिस रोग घरमै स्याहार गरे १ देखि २ हप्तामा आफैँ निको हुन्छ ।

घरमा स्याहार गर्दा ध्यान दिनु पर्ने कुराहरु

- बरफले आँखा सेक्दा आँखा बन्द गरेर वा सफा रुमालमा राखेर सेक्ने ।

- आँखा नमिच्ने र आँखामा पानी नछ्याप्ने।

- आँखा छोइसकेपछि साबुन पानीले मिचिमिचि राम्रोसँग हात धुने ।

- प्रशस्त मात्रामा पानी र पोषिलो खाना खाने ।

- बाहिर घाममा जाँदा कालो चस्मा प्रयोग गर्ने ।

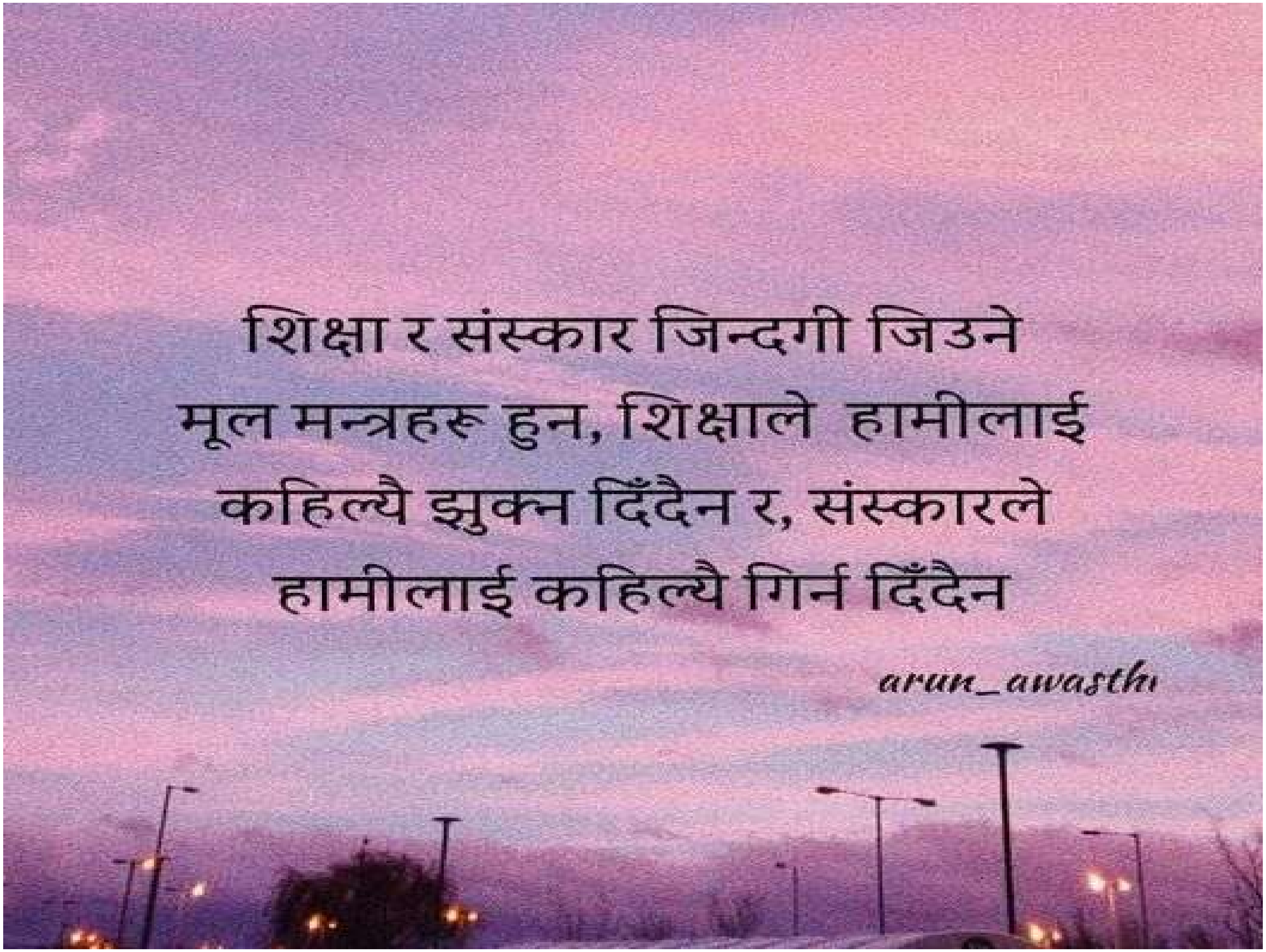
- संक्रमित व्यक्तिले प्रयोग गरेका रुमाल, टावेल, सिरानी, तन्ना आदि हरेक दिन धुने वा सफा गर्ने ।

- संक्रमित व्यक्तिले प्रयोग गरेको सामान अन्य व्यक्तिलाई प्रयोग गर्न नदिने ।

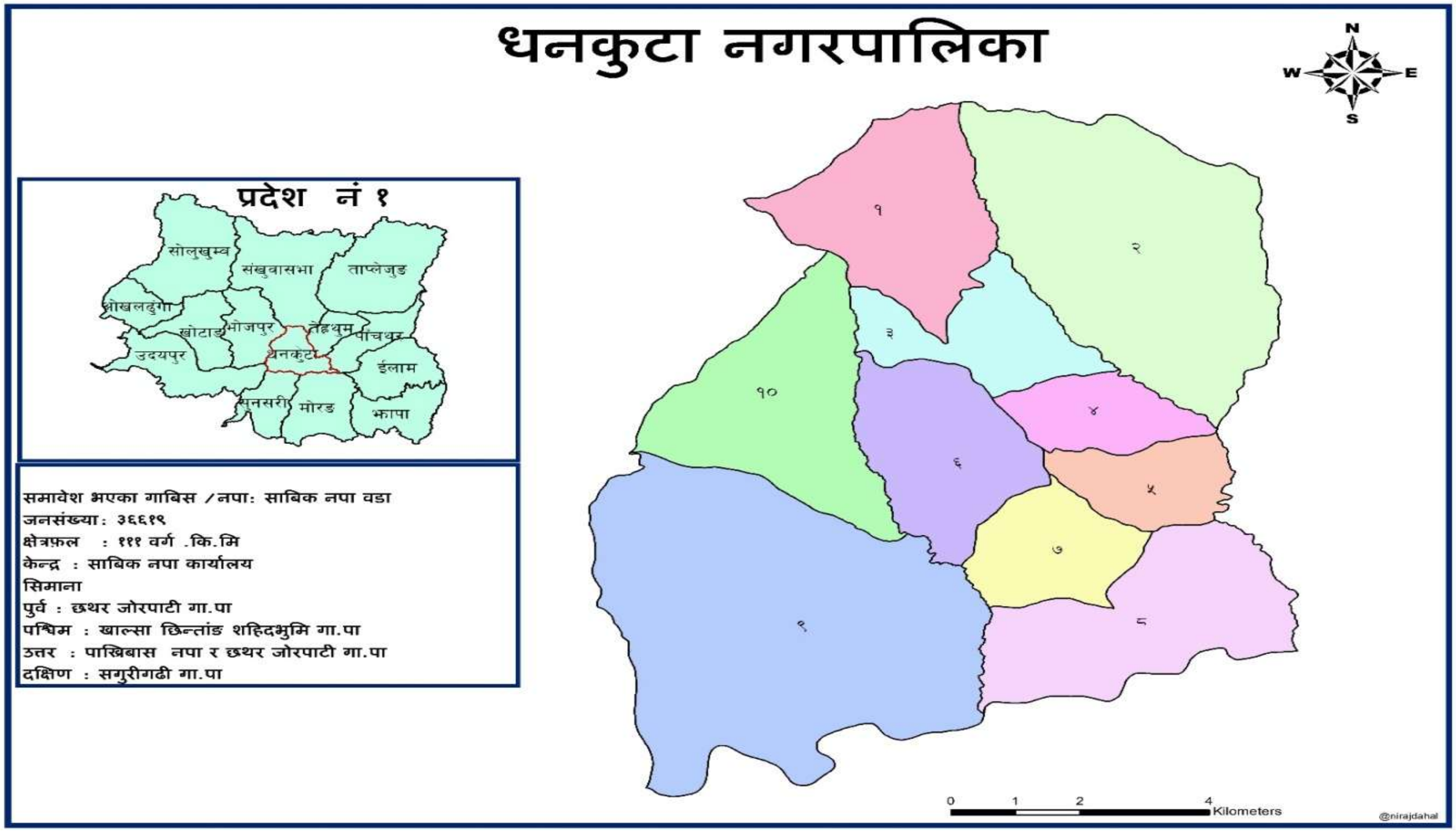
स्वास्थ्यकर्मीको सल्लाह बिना जथाभावी औषधी प्रयोग नगरौँ । दृष्टि कम हुने लगायतका आँखा सम्बन्धी समस्या बढेमा उपचारको लागि तुरुन्त स्वास्थ्यसंस्था जाऔँ ।

नेपाल सरकार
स्वास्थ्य तथा जनसंख्या मन्त्रालय
राष्ट्रिय स्वास्थ्य शिक्षा, सूचना तथा सञ्चार केन्द्र

शिक्षा, युवा तथा खेलकूद विकास शाखा

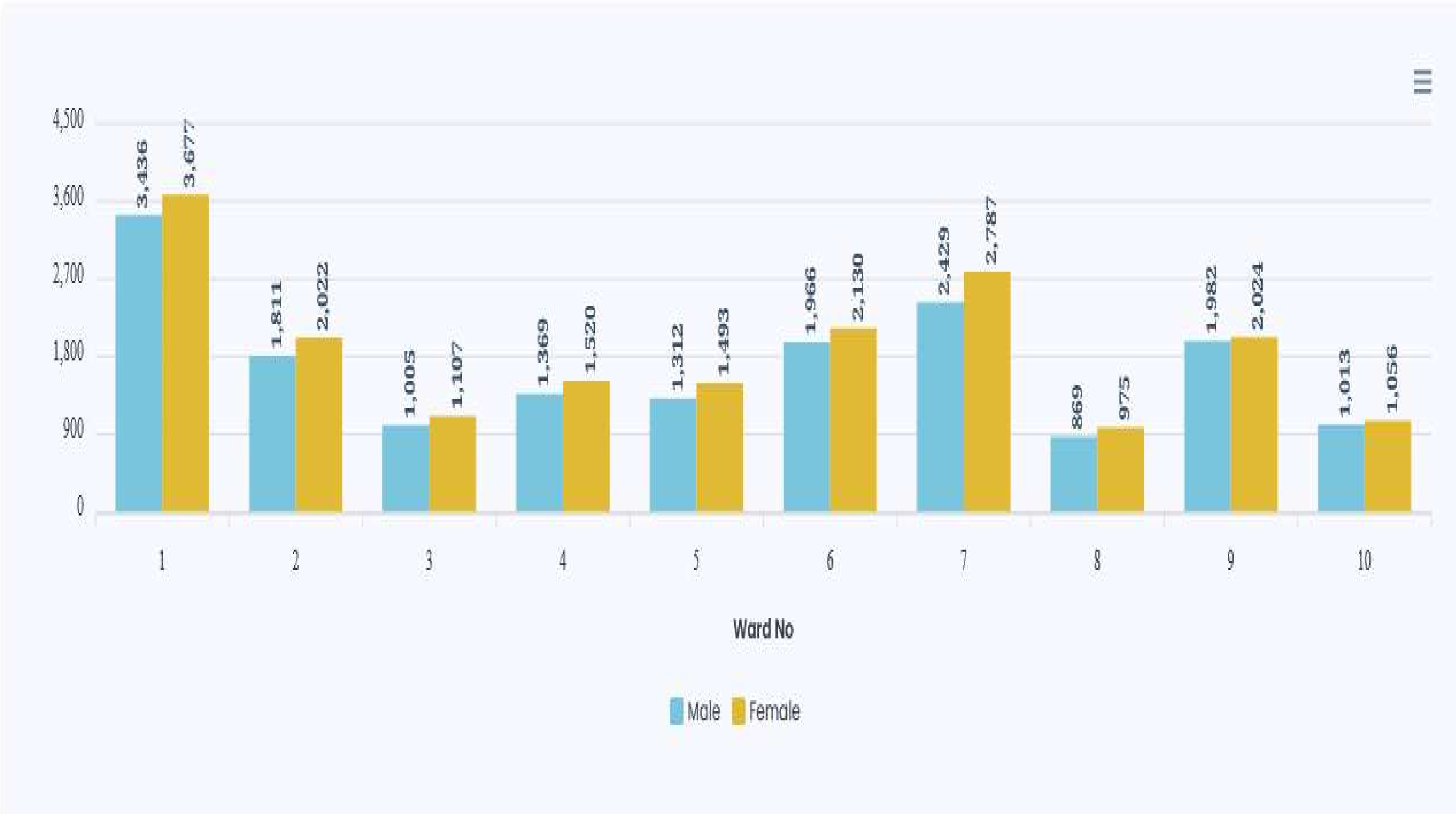

शिक्षा र संस्कार जिन्दगी जिउने
मूल मन्त्रहरु हुन, शिक्षाले हामीलाई
कहिल्यै झुक्न दिंदैन र, संस्कारले
हामीलाई कहिल्यै गिर्न दिंदैन
arun_awasthi

धनकुटा नगरपालिकाको नक्सा



Ward wise population distribution

Dhankuta Nagarpalika



२०७८ सालको जनगणना अनुसारको वडागत जनसंख्या

All wards ▾

धनकुटा नगरपालिकाको :

- कुल साक्षरता प्रतिशत : ८४.४६
- पुरुष साक्षरता प्रतिशत : ९०.६३
- महिला साक्षरता प्रतिशत : ७८.५७

सामुदायिक विद्यालयहरु

पूर्व प्रा.वि.	1-5	1-8	1-10	1-12
४८	२१	९	१	८

वडागत सामुदायिक विद्यालयहरु

वडा	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	जम्मा
प्रावि	2	6	2	1	-	2	-	2	4	2	21
निमावि	1	1	1	-	1	1	-	1	2	1	9
मावि	1	1	1	-	1	1	1	1	1	1	9
जम्मा	4	8	4	1	2	4	1	4	7	4	39

निजी विद्यालयहरु

Pre.	1-5	1-8	1-10	1-12
16	3	2	8	3

शिक्षक विवरण

प्राथमिक तह	निम्न माध्यमिक तह	माध्यमिक तह	उच्च माध्यमिक तह	प्राविधिक शिक्षा प्रशिक्षक
१५७	५७	३८	२१	०६

धनकुटा नगर नगर कार्यपालिकाको कार्यालय, धनकुटा ।

०८०/८१ सालको शिक्षक विवरण (प्रथम त्रैमासिक तलव निकासाको आधारमा)

		प्राथमिक						निम्न माध्यमिक						माध्यमिक						उच्च	प्राविधिक				
क्र.सं	विद्यालयको नाम	प्रथम	द्वितीय	तृतीय	अस्थायी	राहत	जम्मा	प्रथम	द्वितीय	तृतीय	अस्थायी	राहत	जम्मा	प्रथम	द्वितीय	तृतीय	अस्थायी	राहत	जम्मा	जम्मा	उमावि	मा वि	सहायक	जम्मा	कुलजम्मा
१	श्री गोकुण्डेश्वर मावि सिरानबजार धनपा-६	२	३	५	०	०	१०	०	२	४	०	०	६	०	२	४	०	०	६	६	०	०	०	०	२८
२	श्री गोकुण्डेश्वर बालमन्दिर मावि धनपा-५	१	७	४	०	०	१२	०	२	३	०	०	५	१	२	१	०	१	५	३	०	०	०	०	२५
३	श्री त्रिवेणी मावि चुलिबन धनपा-७	०	५	२	०	०	७	०	१	३	०	२	६	०	२	०	०	३	५	४	२	२	२	६	२८
४	श्री भाषा मावि कागतेधनपा-३	०	३	३	०	०	६	०	३	२	०	०	५	०	१	४	०	०	५	२	०	०	०	०	१८
५	श्री हिले मा वि हिले धनपा-१	१	४	५	०	०	१०	०	०	१	१	३	५	०	१	३	०	१	५	३	०	०	०	०	२३
६	श्री देउराली मावि साल्लाङ धनपा-८	०	०	४	०	०	४	०	०	१	०	३	४	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	८
७	श्री देउराली मावि बेलाहारा धनपा-९	०	३	१	१	१	६	०	१	२	०	१	४	०	०	१	०	२	३	१	०	०	०	०	१४
८	श्री जनकल्याण मावि मार्गा धनपा-१०	०	३	१	०	०	४	१	०	३	०	१	५	०	०	२	०	२	४	१	०	०	०	०	१४
९	श्री श्रीमान टंक मावि भिरगाउ धनपा-२	०	१	३	०	०	४	०	१	३	१	०	५	०	०	४	०	१	५	१	०	०	०	०	१५
१०	श्री कौशिका आवि मूलघाट धनपा-९	०	२	३	०	०	५	०	१	०	०	०	१	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	६
११	श्री आधारभूतविद्यालय उत्तरपानीधनपा-१०	०	६	०	०	२	८	०	०	१	०	१	२	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	१०
१२	श्री थानी आवि गुठिटार धनपा-९	०	१	२	०	०	३	०	१	०	०	१	२	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	५
१३	श्री जनता राष्ट्रिय आवि टेकुनाला धनपा-८	०	४	१	०	२	७	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	७
१४	श्री सल्लेरी आवि कमिटार धनपा-५	०	२	३	०	०	५	०	०	०	०	१	१	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	६
१५	श्री जनता आवि लाकुरे धनपा-३	२	४	२	०	१	९	०	०	०	०	१	१	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	१०
१६	श्री चंचलादेवी आवि ओख्मालुङ धनपा-१	०	०	३	०	०	३	०	०	०	०	२	२	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	५
१७	श्री ज्ञानोपार्जन आवि भिरगाउ धनपा-२	०	०	०	०	२	२	०	०	०	०	३	३	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	५
१८	श्री सिंहदेवी आवि खाल्डे धनपा-६	०	२	२	०	०	४	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	४
१९	श्री बालकल्याण प्रावि बाके धनपा-१	०	२	०	०	०	२	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	२
२०	श्री जनकल्याण प्रावि सिंजालीगाउ धनपा-१	०	१	०	०	०	१	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	१
२१	श्री चन्द्र प्रावि गुरासे धनपा-२	०	२	१	०	०	३	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	३

२२	श्री धर्मोदय प्राबि रमिते धनपा-२	०	१	१	०	०	२	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	२
२३	श्री ढिल्ली प्राबि किन्ताड धनपा-२	०	१	२	०	०	३	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	३
२४	श्री मधुगंगा प्राबि बैरे धनपा-२	०	०	१	०	०	१	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	१
२५	श्री मागेश्वरी प्राबि भीरगाउ धनपा-२	०	१	०	०	१	२	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	२
२६	श्री रत्न सरस्वती प्रबि भिरगाउ धनपा-२	०	०	२	०	०	२	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	२
२७	श्री चतुर्भूज प्राबि सिलुङ्गा धनपा-३	०	१	०	०	१	२	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	२
२८	श्री ज्वालादेवी प्राबि स्याउले धनपा-३	०	२	०	१	०	३	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	३
२९	श्री मागेश्वरी प्राबि छारागाउ धनपा-४	०	३	२	०	१	६	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	६
३०	श्री आत्मारा प्राबि धनपा-६	०	१	०	०	०	१	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	१
३१	श्री बागेश्वरी प्राबि पात्लेखोला धनपा-६	०	२	०	०	१	३	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	३
३२	श्री चुलीबन प्राबि चाम्जीबुड धनपा-८	०	१	१	०	०	२	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	२
३३	श्री जिमी प्राबि याक्ते धनपा-८	०	०	१	०	०	१	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	१
३४	श्री अमरज्योती प्राबि माह्रङ धनपा-९	०	०	३	०	०	३	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	३
३५	श्री बालकल्याण प्राबि बेलहारावेशी धनपा-९	०	२	१	०	०	३	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	३
३६	श्री कन्यादेवी प्राबि साबाबारी धनपा-९	०	०	०	०	१	१	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	१
३७	श्री सिहदेवी प्राबि रुद्रबारी धनपा-९	०	२	१	०	०	३	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	३
३८	श्री मागादेवी प्राबि डुम्रेसान्ने धनपा-१०	०	१	१	०	१	३	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	३
३९	श्री सिद्धदेवी प्राबि पारिपात्ले धनपा-१०	०	०	१	०	०	१	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०	१
	जम्मा	६	७३	६२	२	१४	१५७	१	१२	२३	२	१९	५७	१	८	१९	०	१०	३८	३१	२	२	२	६	२७९

धार्मिक विद्यालय : श्री विश्रान्तीधाम गुरुकुल विद्यालय,धनकुटा-१,मुलघाट ।

पुस्तकालय : श्री गर्गाचार्य पुस्तकालय, धनकुटा-५ ।

२०८० को विद्यार्थी विवरण

तह	सामुदायिक विद्यालय			संस्थागत विद्यालय			जम्मा		
	छात्र	छात्रा	जम्मा	छात्र	छात्रा	जम्मा	छात्र	छात्रा	जम्मा
पुर्व प्रावि	२७१	२८४	५५५	५५०	४३०	९८०	८२१५	७१४	१५३५
प्रवि	८६०	८४५	१७०५	११२३	८९१	२०१४	१९८३	१७३६	३७१९
निमावि	६५९	६३१	१२९०	६५२	४४१	१०९३	१३११	१०७२	२३८३
मावि	४८५	४७५	९६०	३२१	२५३	५७४	८०६	७२८	१५३४
मवि ११-१२	६५८	७१५	१३७३	९१	५९	१५०	७४९	७७४	१५२३
जम्मा	२९३३	२९५०	५८८३	२७३७	२०७४	४८११	५६७०	५०२४	१०६९४

२०८१ को विद्यार्थी विवरण

तह	सामुदायिक विद्यालय			सस्थागत विद्यालय			जम्मा		
	छात्र	छात्रा	जम्मा	छात्र	छात्रा	जम्मा	छात्र	छात्रा	जम्मा
पुर्व प्रावि	२६४	२३५	४९९	५७८	४३९	१०१७	८४२	६७४	१५१६
प्रवि	७८८	७७५	१५६३	१३२५	१०५०	२३७५	२११३	१८२५	३९३८
निमावि	५९१	६११	१२०२	७२२	४९७	१२१९	१३१३	११०८	२४२१
मावि	४१९	४३०	८४९	३३४	२६९	६०३	७५३	६९९	१४५२
मवि ११-१२	३२४	३५१	६७५	८५	६३	१४८	४०९	४१४	८२३
जम्मा	२३८६	२४०२	४७८८	३०४४	२३१८	५३६२	५४३०	४७२०	१०१५०

सामुदायिक सिकाई केन्द्र.............

- हिले सामुदायिक सिकाई केन्द्र, धनकुटा-१, हिले
- सामुदायिक सिकाई केन्द्र, धनकुटा-५, तल्लोकोप्चे
- त्रिवेणी सामुदायिक सिकाई केन्द्र, धनकुटा-७,
- तमोर सामुदायिक सिकाई केन्द्र, धनकुटा-९, मुलघाट

सशर्त अनुदानका कार्यक्रमहरु

- शिक्षक तलव भत्ता (कर्मचारी र वालविकास सहजकर्ता समेत) रु.१८,६३,२५,१५५।३१
- छात्रा छात्रवृत्ति रु.५,२६,४००। (रु.४०० का दरले)
- दलित छात्रवृत्ति रु. १,४८,०००। (रु.४०० का दरले)
- अपाङ्ग छात्रवृत्ति रु. १६,०००।
- दिवा खाजा रु. ४८,८३,८५०। (रु.१५। का दरले प्रति दिन प्रति विद्यार्थी)
- नमूना विद्यालयलाई अनुदान रु. ४५,००,०००। (गो.वा.म.मावि)
- कम्प्यूटर ल्याव रु. ६,५०,०००। (कौशिका आधारभूत विद्यालय)
- विज्ञान प्रयोगशाला रु.६,५०,०००। (गोकुण्डश्वर मावि सिरानवजार)

सशर्त अनुदानका कार्यक्रमहरु........

- वालविकास अनुदान रु.२,७७,५००। (प्रति विद्यार्थी रु.५००। का दरले)
- निरन्तर विद्यार्थी मूल्याङ्कन अनुदान रु.३७,१००। (प्रति विद्यार्थी रु.१००। का दरले)
- बुक कर्नर रु. १०,५२,२००।– (प्रति विद्यार्थी रु.१५०।,२००।, र २५०। का दरले)
- प्राविधिक विद्यालय अनुदान (प्रति विद्यार्थी रु. १५,०००।) रु. ९,४५,०००। (त्रिवेणी मावि)
- निशुल्क पाठ्यपुस्तक अनुदान रु. ३१,२६,५२४।४०
- सञ्चालन अनुदान रु.७,६०,०००।

(उमावि ३०,०००। मवि २५,०००। निमावि २०,०००। प्रावि १५,०००। का दरले)

सशर्त अनुदानका कार्यक्रमहरु........

- वि.सु.यो. अनुदान रु.६,३०,०००।- (मावि २०,०००। अरु १५,०००।)
- सालेप अनुदान रु.४,३५,०००। (मावि १५,०००। अरु १०,०००।)
- विद्यालयमा इन्टरनेट जडान अनुदान रु.४,६८,०००। (प्रति विद्यालय रु.१२,०००। का दरले)
- प्राविधिक विद्यालय ल्याव अनुदान रु. २,००,०००। (त्रिवेणी मावि)
- नमूना विद्यालय ल्याव अनुदान रु.२,००,०००। (गो.वा. मावि)
- बहुकक्षा वहुस्तर अनुदान रु. ५०,०००। (रत्न सरस्वती प्रावि)
- खुल्ला सिकाइ अनुदान रु. १,५२,०००। (भाषा मावि)
- सेनिटरी प्याड अनुदान रु.६,८७,९६६।०० (कक्षा ६ देखि १२ काक्षाका छात्राहरुका लागि)

सशर्त अनुदानका कार्यक्रमहरु........

- बिशेष कक्षा अनुदान रु.४८,८६,८६६।७० (४ वटा विद्यालय)
- शिक्षण सहयोग अनुदान रु.१९,७१,९०४।(३ वटा विद्यालयहरुमा)

सशर्त अनुदानका कार्यक्रमहरु........

- सामुदायिक सिकाई केन्द्र सञ्चालन अनुदान प्रति सामुदायिक सिकाई केन्द्र रु.२,५०,०००।

(४ वटा सिकाइ केन्द्रमा जम्मा रु.१०,००,०००)

सशर्त अनुदानका कार्यक्रमहरु........

- सामाजिक विकास मन्त्रालयको सहयोग अनुदान रु.१,२५,०००।

  (गोकुण्डेश्वर मावि सिरानवजार फर्निचर खरिद)

- सामाजिक विकास मन्त्रालयको सहयोग. २,००,०००।

  (त्रिवेणी मावि कम्प्यूटर ल्याव सुद्रिढिकरण)

- सामाजिक विकास मन्त्रालयको सहयोग अनुदान रु.५,००,०००।

  (जनकल्याण माध्यमिक विद्यालय खेल मैदान निर्माण)

Success is a journey not a destination.
@Positive words

सशर्त अनुदानका कार्यक्रमहरु........

आ.व.२०८०/८१ पालिका स्तरीय राष्ट्रपती

रनिङशिल्ड प्रतियोगिता

(विद्यालयका खेलाडी विद्यार्थीहरुको सहभागिता रहेको)

२०८०/१०/२३ र २४ गते

सशर्त अनुदानका कार्यक्रमहरु........

आ.व.२०८०/८१ को वार्षिक कार्यक्रम

प्रवोधिकरण

(३९ विद्यालयका प्रधानाध्यापकहरुलाई दुई समूहमा)

पहिलो समूह २०८०/०८/२० गते

दोस्रो समूह २०८०/०८/२१ गते

"EVALUATION AS THE DETERMINATION OF THE DEGREE TO WHICH AN EDUCATIONAL PROGRAM'S GOALS WERE ACHIEVED" - Tyler

सशर्त अनुदानका कार्यक्रमहरु........

आ.व.२०८०/८१ को ReAL Plan कार्यक्रम प्रवोधिकरण

(१७ विद्यालयका प्रधानाध्यापक र एक जना शिक्षकहरुलाई दुई समूहमा)

पहिलो समूह २०८०/०८/२० गते

दोस्रो समूह २०८०/०८/२१ गते

गुणात्मक शिक्षा: हाम्रो प्रतिवद्धता
स्वागतम्
स्रोत व्यक्ति

05/01/2024 16:29

सशर्त अनुदानका कार्यक्रमहरु........

आ.व.२०८०/८१ को शिक्षक मेन्टरिङ्ग कार्यक्रम अभिमुखिकरण

(३ विद्यालयका प्रधानाध्यापक र पाँच जना नव प्रवेशी शिक्षकहरुलाई)

समूह २०८०/०९/१५ गते

सशर्त अनुदानका कार्यक्रमहरु........

आ.व.२०८०/८१ को ReAL Plan

कार्यक्रमको Online Data प्रविष्टी

(१७ विद्यालयका एक जना शिक्षक)

मिति २०८०/१०/२१ गते

सशर्त अनुदानका कार्यक्रमहरु........

आ.व.२०८०/८१ को कक्षा-८ को

Online Mark प्रविष्टी

(कक्षा-८ चलेका सवै विद्यालयका एक जना शिक्षक)

मिति २०८०/११/१६ गते

सशर्त अनुदानका कार्यक्रमहरु........

एकिकृत पाठ्यक्रम तथा मूल्याङ्कन सम्वन्धी
दिवशीय तालिम
(३९ विद्यालयका शिक्षकहरुलाई दुई समूहमा)
पहिलो समूह २०८१/०१/२७ र २८ गते
दोस्रो समूह २०८१/०१/३० र ३१ गते

सशर्त अनुदानका कार्यक्रमहरु........

कक्षा ४-८ को पाठ्यक्रम तथा मूल्याङ्कन सम्वन्धी २ दिवशीय तालिम

(सवै सामुदायिक विद्यालयका शिक्षकहरु)

मिति २०८१/०२/०९ र १० गते

सशर्त अनुदानका कार्यक्रमहरु........

IEMIS तथा ICT सम्वन्धी ३ दिवशीय तालिम

(सामुदायिक तथा संस्थागत विद्यालयका शिक्षक/कर्मचारी)

पहिलो समूह २०८१/०२/३० देखि ३२ सम्म

दोस्रो समूह २०८१/०३/०१ देखि ०३ सम्म

सशर्त अनुदानका कार्यक्रमहरु........

आ.व.२०८०/८१ को शिक्षक मेन्टरिङ्ग कार्यक्रम समिक्षा

(३ विद्यालयका नव प्रवेशी शिक्षकहरु र मेन्टर शिक्षक)

समूह २०८१/०३/१४ गते

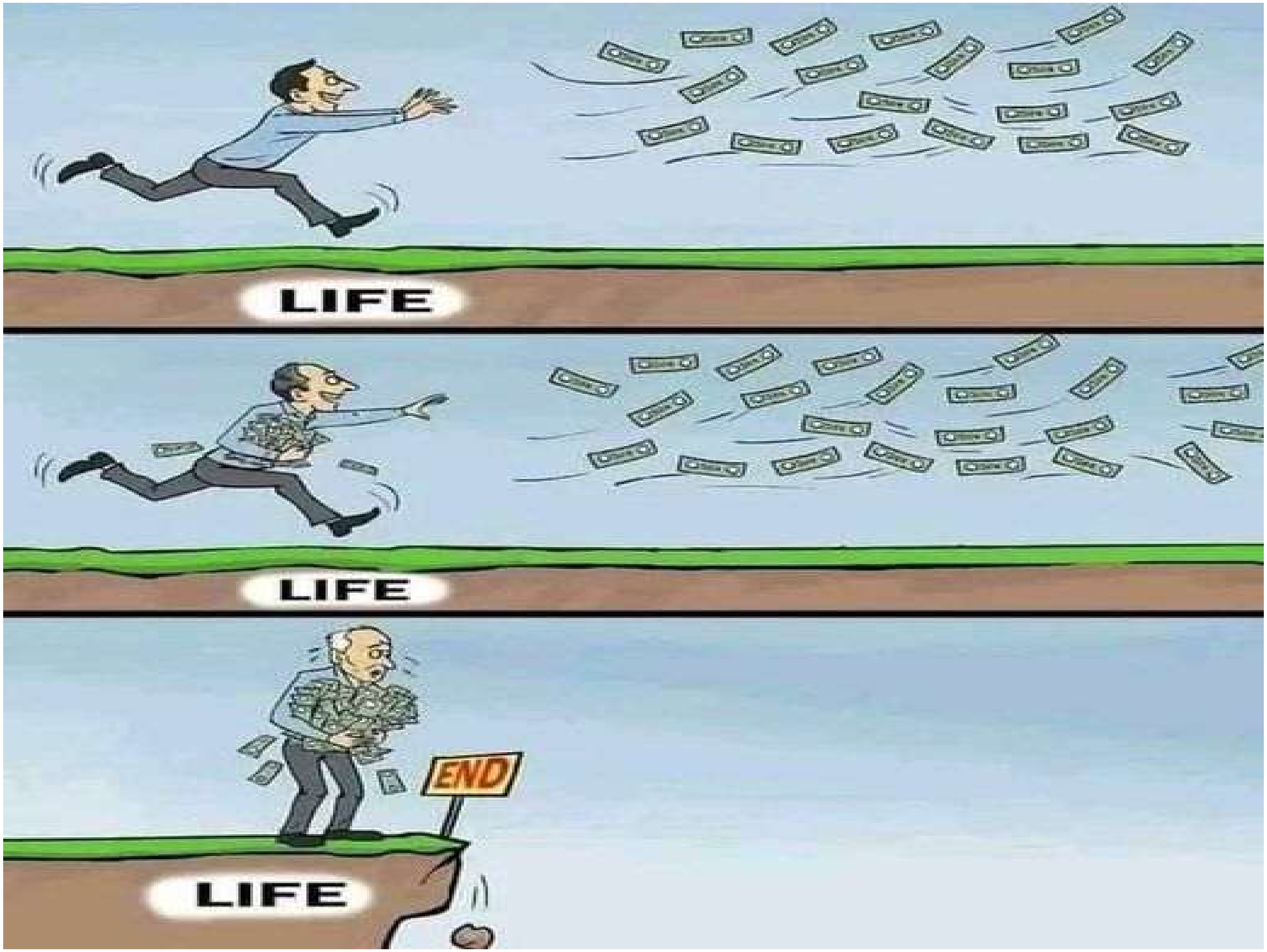
नवप्रवेशी शिक्षकहरुका लागि शिक्षक
मेन्टरीङ कार्यक्रमको
समिक्षा तथा समापन कार्यक्रम
मितिः

समस्या तथा चुनौतिहरु

- सबै विद्यालय (निजी समेत) समेटन कठिन
- वजेट व्यवस्थापन
- समय व्यवस्थापन
- विद्यार्थी नियमितता र सहभागिता
- अभिभावकहरुको सहभागिता
- शिक्षक उत्प्रेरणा
- विद्यालयमा शिक्षक तथा कर्मचारीको सक्रिय सहभागिता

आदी

Mistakes are the
proof that you
@motivational spark
are trying.


LIFE
LIFE
END
LIFE

वडा नं २ को वडा कार्यालय

१. वडाबाट सञ्चालन भएका योजना र तीनको अवस्था :

- वडाबाट सञ्चालन भएका योजना संख्या : २३ वटा
- सम्पन्न : २३ वटा
- अधुरो : छैन
- क्रमागत : छैन

२. योजना अनुगमन समितिको बैठक र अनुगमन र विषयक्षेत्र :

- योजना अनुगमन समितिको बैठकको संख्या : २३ वटा
- अनुगम संख्या : २३ वटा
- विषय क्षेत्र : कामको गुणस्तर, सामानको गुणस्तर, परिमाण आदी ।

३. वार्षिक राजश्व संकलन :

- सम्पत्ती कर : ४,१३,४१६/-
- सफारिस दस्तुर : ३,१०,६३०/-
- नाता प्रमाणित : १४,०६०/-
- व्यक्तिगत घटना दर्ता : ६१,४७७/-
- अन्य दस्तुर : ३८,३२०/-
- प्रशासनिक दण्ड, जरिवाना र जफत : १,२६०/-
- अन्य राजस्व : ५३, ८१४/-
- व्यवसाय कर : १५००/-
- अन्य प्रशासनिक सेवा शुल्क : ५२०/-
- अन्य सेवा शुल्क : २७,४४०/-
- घरवहाल कर : १००/-
- पुर्वाधार सेवाको उपयोगमा लाग्ने कर : १,०००/-

जम्मा : ९,२३,५३७.५०/-

४. सिफारिसहरु :

- नागरिकता सिफारिस : १२४ वटा
- नाता प्रमाणित : १६८ वटा
- जग्गा नामसारी सिफारिस : ३१ वटा
- सा.सु. भत्ता सिफारिस बैंक: ३२९ वटा
- जनजाती प्रमाणित : ४७ वटा
- चारकिल्ला प्रमाणित : १९ वटा
- घरबाटो सिफारिस : ४१ वटा
- अंग्रेजी प्रमाणित सिफारिस : ६७ वटा
- अन्य विविध सिफारिस : ३५९ वटा

५. मेलमिलाप :

- मेलमिलाप संख्या : ७ वटा
- विषय क्षेत्र :

- ➢ कुटपिट
- ➢ अंशवण्ड
- ➢ आर्थिक लेदनदे
- ➢ अन्नबाली खाएको गाईबस्तुले
- ➢ पारिवारीक झै-झगडा
- ➢ गालीगलौज

६. वडा समितिको बैठक :

- वडा समितिको बैठक संख्या : २४ वटा
- बैठकको निर्णय संख्या : ३२

७. सञ्चालन भएका तालिम/गोष्ठि :

- तालिम/गोष्ठीको संख्या : ८ वटा
- विषयहरु :

➢ दलित लक्षित सचेतना मूलक
➢ लागुऔषत तथा मानव बेचबिखन
➢ महिला स्वास्थ्य तथा शिक्षा
➢ अपाङ्गता रोकथाम
➢ सीपमूलक तालिम
➢ बालमैत्री कार्यक्रम
➢ जनजाती लक्षित कार्यक्रम
➢ गरिवी निवारण तथा क्षमता विकास

८. कार्यक्रम कार्यान्वयन गर्दाका समस्याहरु :

- उपभोक्ता समितिलाई योजना कार्यान्वयनको विषयमा जानकार नहुनु ।
- भौगोलिक विकटता ।
- उपभोक्ता समिति, प्राविधिकहरुलाई उचित प्रोत्साहनको अभाव ।
- कार्यक्रम सञ्चालन गर्दा जनसहभागीताको कमि ।

९. समस्या समाधानका लागि गरिएका पहल र गर्नु पर्ने कार्य :

- उपभोक्ता समितिलाई अभिमुखीकरण तालिमको व्यवस्था गर्ने ।
- उपभोक्ता लागत सहभागीता यथार्थपरक बनाउने ।
- प्राविधिकहरुलाई उचित प्रोत्साहन गर्ने ।
- अनुगमन र मुल्यांकन प्रभावकारी रुपमा गर्ने ।

१०. वडा कार्यालयले अनुभूत गरेका सिकाईहरु :

- उपभोक्ता समितिलाई अभिमुखीकरण तालिमको व्यवस्था गर्नु पर्ने ।
- उपभोक्ता लागत सहभागीता यथार्थपरक बनाउन सम्बन्धित सरोकारवालहरुलाई सहभागी हुन पर्ने विषयमा जानकार गराउनु पर्ने ।
- अनुगमन र मुल्यांकन प्रभावकारी रुपमा गर्नु पर्ने ।

७ नं. वडा कार्यालय,
धनकुटा

१. वडाबाट सञ्चालन भएका योजना र तीनको अवस्था

- आ.व. २०८०/०८१ मा सञ्चालन भएका योजना तथा कार्यक्रम संख्या : २९ वटा (सबै सम्पन्न)

२. योजना अनुगमन समितिको बैठक र अनुगमन

- अनुगमन समितिको बैठक संख्या : २३ वटा (पूर्वाधार योजनाहरूको

३. वार्षिक राजश्व संकलन

- सम्पत्तीकर :१८२८२७५.०
- व्यवसाय कर ३५६३००.०
- वहाल कर ९८६०००.५०
- अन्य विवध १२३६७२५.७५

४. सिफारिस (प्रकार र संख्या)

- सिफारिस जम्मा संख्या : १२३२ (नाता प्रमाणित, चारकिल्ला, घरबाटो, जग्गा वर्गिकरण लगायत विविध प्रकारका)

५. मेलमिलाप

- मेलमिलाप संख्या : नभएको

६. वडा समितिको बैठक

- वडा समितिको बैठक सख्या : वैठक संख्या : २४ निर्णय संख्या : ३२

७. सञ्चालन भएका तालिम गोष्ठी कार्यक्रम

- महिला समुह सचेतना कार्यक्रम

८. वडा कार्यालयले अनुभूत गरेका सिकाई

- समयमा भुक्तानी नभएको
- उपभोक्ताबाट लागत साझेदारी बढी हुनुपर्ने

९. वडा कार्यालयले कार्यक्रम कार्यान्वयन गर्दा आइपरेका समस्या

- समयमा भुक्तानी नहुने
- उपभोक्ता समिति गठन गर्दा समस्या

१०. समस्या समाधानका लागि गरिएका पहल र गर्नु पर्ने कार्य

- समयमा भुक्तानी हुनुपर्ने
- उपभोक्ता समितिलाई जागरुक बनाउनुपर्ने

धनकुटा नगरपलिका ६ नं. वडा कार्यलिय धनकुटा

१) वडा बाट सञ्चालन भएका जम्मा योजनाको संख्या

- जम्मा संख्या - २७ वटा
- सम्पूर्ण सम्पन्न भएको

२) योजना अनुगमन समितिको बैठक र अनुगमन

- बैठक संख्या :- जम्मा २ वटा
- अनुगमन् संख्या :- १९ वटा (पूर्वाधार विकास सम्बन्धि योजनाको अनिवार्य अनुगमन गरेको)

३. वार्षिक राजश्व संकलन (क्षेत्रगत)

क्र. स.	विषयगत शिर्षक	जम्मा राजश्व	कैफियत
१	सम्पत्ति कर	९ लाख ५० हजार ८ सय ८२.५७	
२	घरबहाल कर	४ लाख ४० हजार १ सय ८२	
३	पूर्वाधार सेवामा लाग्ने कर	५८ हजार ५ सय ८०	
४	अन्य सेवा शुल्क	२ लाख १३ हजार ४ सय ८०	
५	सिफारिस दस्तुर	४ लाख १० हजार ५ सय ८७	
६	व्यक्तिगत घटना दर्ता शुल्क	५५ हजार ६ सय ४०	
७.	नाता प्रमाणित दस्तुर	३१ हजार १ सय ६०	
८.	अन्य दस्तुर	१५ हजार २ सय	
९.	व्यवसाय रजिष्टेसन शुल्क	४ सय	
१०	प्रशासनिक जरिवाना, दण्ड	२२ हजार ८ सय ८८	
११.	व्यवसाय कर	१ लाख १३ हजार २ सय	
	जम्मा	२३ लाख १२ हजार २ सय ५७ पैसा	

४. सिफारिस

क्र.स.	सिफारिस प्रकार	संख्या	कैफियत
१	सशुल्क सिफारिस	७८७	
२	निःशुल्क सिफारिस	१५०	
	जम्मा संख्या	९३७	

५. मेलमिलाप सम्बन्धि विवरण

क्र.स.	विषयगत क्षेत्र	संख्या	कैफियत
१	घरायसी झैझगडा सम्बन्धि	१०	सबै मेलमिलाप गरिएको
२.	साधसिमाना सम्बन्धि विवाद	३	
जम्मा		१३	

६) वडा समितिको बैठक संख्या र निर्णय संख्या

- वडा समितिको नियमित रुपमा मासिक २ वटा बैठक सम्पन्न गरेको
- जम्मा निर्णय संख्या :- ५२ वटा

७) संचालन भएका तालिम गोष्ठी

- ज्येष्ठ नागरिकका लागि अल्जाइमर्स सम्बन्धि कार्यक्रम १ पटक
- युवाका लागि लागू औषध सम्बन्धि सचेतना कार्यक्रम १ पटक
- अचार बनाउने तालिम १ पटक
- योजना माग सम्बन्धि अभिमुखिकरण कार्यक्रम
- कृषि तथा पशुपालन सम्बन्धि तालिम २ पटक

८) वडा कार्यालयले अनुभुत गरेको सिकाईहरु

- उपलब्ध स्रोत साधन जनशक्तिको उचित परिचालनको माध्यमबाट कार्यालयको काम सञ्चालन
- वडा कार्यालयमा कार्यबोझ अधिक हुँदा सेवा प्रवाहमा कठिनाई सामना गर्नु परेको
- वडा कार्यालयबाट जनहित केन्द्रित भई सेवा प्रवाह गर्नुपर्ने अनुभव भएको

९)वडा कार्यालयले कार्यक्रम कार्याव्यिन गर्दा आइपरेका समस्याहरु

- स्त्रोत, साधन तथा जनशक्तिको अभाव
- योजना कार्यान्वयन गर्दा रकम भुक्तानी हुन नसकेको
- योजना कार्यान्वयनको सिलसिलामा नगरपालिका र वडा कार्यालय बिच समन्वयमा कमि भएको महशुस

१०) समस्या समाधानका लागि गरिएको पहल र गर्नु पर्ने कार्यहरु

- कार्यबोझ तथा कार्यक्रमको आवश्यकताको आधारमा स्रोत, साधन तथा जनशक्तिको व्यवस्थापन गरिनुपर्ने
- ५ लाख भन्दा कमका वडास्तरिय योजनाहरु वडा कार्यालयमा नै सम्झौता गर्ने व्यवस्था मिलाईनुपर्ने
- कार्यक्रम सम्पन्न पश्चात रकम भुक्तानी समयमा नै गर्नुपर्ने

धनकुटा नगरपालिका ३ नं. वडा
कार्यालय, धनकुटा

1. वडाबाट सञ्चालन भएका योजना र तीनको अवस्था
   - आ.व. २०८०/०८१ मा सञ्चालन भएका योजना तथा कार्यक्रम संख्या : २८ वटा (सबै सम्पन्न)
2. योजना अनुगमन समितिको बैठक र अनुगमन
   - अनुगमन समितिको बैठक संख्या : १४ वटा (पूर्वाधार योजनाहरूको)
3. वार्षिक राजश्व संकलन
   - सम्पत्तीकर : ३लाख २३ हजार ५ सय ३४
   - सिफारिस/अन्य दस्तुर : ४ लाख ५८ हजार १सय ९१

4. सिफारिस (प्रकार र संख्या)
   - सिफारिस जम्मा संख्या : ६८३ (नाता प्रमाणित, चारकिल्ला, घरबाटो, जग्गा वर्गिकरण लगायत विविध प्रकारका)
5. मेलमिलाप
   - मेलमिलाप संख्या : ५ वटा (लेनदेन, खानेपानी मुहान आदि)
6. वडा समितिको बैठक
   - वडा समितिको बैठक सख्या : वैठक संख्या : २४ निर्णय संख्या : ३७

धनकुटा नगरपालिका वडा नं. ८

१) वडा बाट सञ्चालन भएका जम्मा योजनाको संख्या

- जम्मा संख्या - ३९ वटा
- सम्पूर्ण सम्पन्न भएको

२) योजना अनुगमन समितिको बैठक र अनुगमन

- बैठक संख्या :- जम्मा ३ वटा
- अनुगमन् संख्या :- ११ वटा (पूर्वाधार विकास सम्बन्धि योजनाको अनिवार्य अनुगमन गरेको)

३. वार्षिक राजश्व संकलन (क्षेत्रगत)

क्र. स.	विषयगत शिर्षक	जम्मा राजश्व	कैफियत
१	सम्पत्ति कर	१ लाख ६९ हजार ९ सय ५५.५०	
२	अन्य प्रशासनिक सेवा शुल्क	७ सय	
३	पूर्वाधार सेवामा लाग्ने कर	२ हजार ७ सय	
४	अन्य सेवा शुल्क	१२ हजार १ सय ४७	
५	सिफारिस दस्तुर	९७ हजार ७ सय	
६	व्यक्तिगत घटना दर्ता शुल्क	३९ हजार १ सय	
७.	नाता प्रमाणित दस्तुर	७ हजार २ सय ४०	
८.	अन्य दस्तुर	१४ हजार ३ सय ९८	
९.	व्यवसाय रजिष्टेसन शुल्क	०	
१०	अन्य राजश्व	१ हजार ३ सय ५६	
११.	व्यवसाय कर	२ हजार ८ सय	
	जम्मा	३ लाख ४८ हजार ९६.५०	

४. सिफारिस

क्र.स.	सिफारिस प्रकार	संख्या	कैफियत
१	सशुल्क सिफारिस	४९०	
२	निःशुल्क सिफारिस	१०७	
	जम्मा संख्या	५९७	

५. मेलमिलाप सम्बन्धि विवरण

क्र.स	विषयगत क्षेत्र	संख्या	कैफियत
१	घरायसी झैझगडा सम्बन्धि	५	सबै मेलमिलाप गरिएको
२.	अन्य विवाद	३	
जम्मा		८	

६) वडा समितिको बैठक संख्या र निर्णय संख्या

- वडा समितिको नियमित रुपमा मासिक २ वटा र आवश्यकता अनुसार जम्मा बैठक संख्या २६ वटा सम्पन्न गरेको
- जम्मा निर्णय संख्या :- ६४ वटा

७) संचालन भएका तालिम गोष्ठी

- स्थानीय तान बुन्ने तालिम सञ्चालन १ पटक
- अति विपन्न क्षमता अभिवृद्धि तालिम १ पटक
- बालक्लब सम्बन्धि सचेतना कार्यक्रम १ पटक
- आमा समूह क्षमता अभिवृद्धि कार्यक्रम १ पटक
- मेलमिलाप सम्बन्धि सचेतना कार्यक्रम १ पटक
- सम्पत्ति कर तथा व्यक्तिगत घटना दर्ता सम्बन्धि कार्यक्रम १ पटक

८) वडा कार्यालयले अनुभुत गरेको सिकाईहरु

- उपलब्ध स्रोत साधन जनशक्तिको उचित परिचालनको माध्यमबाट कार्यालयको कार्य सञ्चालन गरिएको
- उपभोक्ता समिति मार्फत काम गर्दा स्रोत साधनको कमि महसुश

९)वडा कार्यालयले कार्यक्रम कार्याव्यिन गर्दा आइपरेका समस्याहरु

- स्रोत, साधन तथा जनशक्तिको अभाव
- योजना कार्यान्वयन गर्दा समयमै रकम भुक्तानी हुन नसकेको
- कार्यालयको कामकाजमा जानको लागि निजी सवारी साधन प्रयोग गर्नुपरेको

१०) समस्या समाधानका लागि गरिएको पहल र गर्नु पर्ने कार्यहरु

- कार्यबोझ तथा कार्यक्रमको आवश्यकताको आधारमा स्रोत, साधन तथा जनशक्तिको व्यवस्थापन गरिनुपर्ने
- वडा कार्यालयमा सवारी साधनको अभावका कारण समय/समयमा अनुगमन तथा सर्जिमिन मुचुल्का गर्न कठिनाई
- कार्यक्रम सम्पन्न पश्चात रकम भुक्तानी समयमा हुदाँ उपभोक्ता समितिको मनोबल उच्च हुने थियो

धन्यवाद !